

# **Annual Report**

## **2019-2020**



**AZIZ PIPES LIMITED**



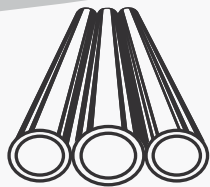
৩৮তম বার্ষিক সাধারণ সভায় উপবিষ্ট (ডান থেকে) স্বতন্ত্র পরিচালকদ্বয়, পরিচালকবৃন্দ, চেয়ারম্যান, ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও কোম্পানি সচিব।



৩৮তম বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থিত সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দ।

# ANNUAL REPORT

## 2019-2020



### **AZIZ PIPES LIMITED**

**Registered Office :** 93, Motijheel C/A (3rd Floor), Dhaka-1000, Tel : 9562691

Fax : 88-02-9559675, URL : [www.azizpipes.com](http://www.azizpipes.com), E-mail : [info@azizpipes.com](mailto:info@azizpipes.com)

**Factory :** Amirabad (Shibrampur), Faridpur.

## CONTENTS

|   |    |
|---|----|
| Board of Directors  | 03 |
| Letter of the Transmittal   | 04 |
| Corporate Information   | 05 |
| Notice of the 39th Annual General Meeting                               | 06 |
| Short Profile of Directors  | 08 |
| Report of the Directors   | 09 |
| Report of the Audit Committee   | 16 |
| Report of the Nomination and Remuneration Committee (NRC)               | 17 |
| Declaration of Managing Director & Chief Financial Officer to the Board | 18 |
| Certificate of Compliance of Corporate Governance Code                  | 19 |
| Corporate Governance Compliance Status Report                           | 20 |
| Auditors' Report to the shareholders                                    | 34 |
| Statement of Financial Position   | 28 |
| Statement of Comprehensive Income                                       | 39 |
| Statement of Changes in Equity  | 40 |
| Statement of Cash flows   | 41 |
| Notes to the Financial Statements                                       | 42 |
| Renewed Certificate of BAPLC  |    |
| Proxy Form and Attendance Slip  |    |

# Board of Directors



**A.T.M Ahmedur Rahman**  
Chairman



**Mohd. Abdul Halim**  
Director



**Mohd. Ahsan Ullah**  
Director



**Mohd. Asad Ullah**  
Director



**Khandaker Nuruzzaman**  
Independent Director



**Md. Nurul Hoque**  
Independent Director



**Md. Nurul Absar**  
Managing Director

# LETTER OF TRANSMITTAL

All shareholder's  
Bangladesh Securities & Exchange Commission  
Registrar of Joint Stock Companies & Firms  
Dhaka Stock Exchange Limited  
Chittagong Stock Exchange Limited

**Subject : Annual Report for the year ended 30 June 2020.**

Dear Sir(s),

We are pleased to enclose a copy of the Annual Report for the year ended 30 June 2020 together with the Audited Financial Statements, Directors Report for the year ended 30 June 2020 for your kind information and record.

Yours faithfully,



**(A H M Zakaria)**  
Company Secretary

# CORPORATE INFORMATION



**The Company**  
**AZIZ PIPES LIMITED**

Year of Incorporation 1981  
Year of Commencement of Production 1985

## MANAGEMENT PERSONNEL

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Md. Nurul Absar</b>     | Managing Director                         |
| <b>A.H.M. Zakaria</b>      | Company Secretary & Astt. General Manager |
| <b>Sheikh Farid Ahmed</b>  | Factory Manager                           |
| <b>Md. Mokbul Hossain</b>  | Manager (Commercial & Sales)              |
| <b>Md. Rashidul Hassan</b> | Manager (F &A), CFO (C.C)                 |
| <b>Pavel Ahmed</b>         | Internal Audit & Compliance Officer       |

### Bankers :

Uttara Bank Ltd. : Corporate Branch, 90, Motiheel C/A, Dhaka-1000

Dutch Bangla Bank : Motijheel Foreign Exchange Branch  
90/1, Motijheel C/A, City Center, Dhaka-1000

### Registered Office :

Aziz Bhaban  
93, Motijheel C/A (3rd floor)  
Dhaka-1000

### Factory :

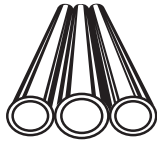
Amirabad (Shibrampur), Faridpur

### Product :

uPVC Rigid Pipes  
& PVC Profiles

### Auditors:

**Rahman Mostafa Alam & Co.**  
**Chartered Accountants**  
Paramount Heights, 7<sup>th</sup> Floor  
65/2/1 Box Culvert Road  
Purana Paltan, Dhaka-1000



## **AZIZ PIPES LIMITED**

Head Office: 93, Motijheel C/A (3rd Floor), Dhaka-1000.

Phone: 9562691, Fax: 9559675, Website: [www.azizpipes.com](http://www.azizpipes.com)

### **NOTICE OF THE 39<sup>TH</sup> ANNUAL GENERAL MEETING**

Notice is hereby given that the 39th Annual General Meeting of Aziz Pipes Limited will be held on Tuesday, the 15th December, 2020 at 11.00 am. (Dhaka time) The AGM will be held virtually by using digital platform through the following link <http://apl.hisoftcloud.com> to transact the following business:

1. To receive, consider and adopt the Audited Financial Statement for the year ended 30 June, 2020 with reports of the Auditors' and the Directors' thereon.
2. To approve 1% Cash dividend (Excluding Sponsors) as recommended by the Board of Directors for the year ended June 30, 2020.
3. To elect Directors.
4. To appoint External Auditors for the year 2020-2021 and to fix their remuneration.
5. To appoint Corporate Governance auditors for the year 2020-2021 and to fix their remuneration.

Dated: Dhaka  
28.10.2020

By order of the Board

  
**(A.H.M Zakaria)**  
Company Secretary

#### **Notes:**

- a. November 18, 2020 is the Record Date. The shareholders whose names will appear in the Members register of the company or in the Depository Register on that date will be eligible to join at the AGM and to receive the dividend.
  - b. As per BSEC order the 39th AGM of the Company will be held virtually by using digital platform through the following link <http://apl.hisoftcloud.com>
  - c. Any Shareholder of the company entitled to attend and vote at the 39th Annual General Meeting may appoint a Proxy to attend and vote on his/her behalf. The Proxy form duly completed, signed and stamped Tk.20/- must be sent to the Registered Office of the Company through e-mail ID at [sharedept@azizpipes.com](mailto:sharedept@azizpipes.com) not later than 72 hours before the meeting.
  - d. The Annual Report 2019-20 will be duly sent to the respective e-mail of the shareholders as available in the beneficiary owner (BO) accounts. Annual Report will also be available in the company website: [www.azizpipes.com](http://www.azizpipes.com)
  - e. The Shareholders may send questions/comments before 24 hours of commencement of AGM. Questions/comments may also be sent through the link <http://apl.hisoftcloud.com> from during AGM.
- No gift or benefit in cash or kind shall be paid/offered to the shareholders in the 39th AGM as per BSEC Directive No.SEC/CMRRCD/2009-193/154 dated 24.10.2013.

## পরিচালকদের সংক্ষিপ্ত জীবন-বৃত্তান্ত



### এ.টি.এম. আহমেদুর রহমান

চেয়ারম্যান

এ.টি.এম.আহমেদুর রহমান ফিন্যান্স বিষয়ে ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ১৯৮৫ ব্যাচে স্নাতকোত্তর ডিগ্রি লাভ করেন এবং একই বিশ্ববিদ্যালয়ের ইনস্টিটিউট অব বিজনেস অ্যাডমিনিস্ট্রেশন এর ২১তম ব্যাচে এমবিএ ডিগ্রি অর্জন করেন। তিনি ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ (আইসিবি) এর একজন মহাব্যবস্থাপক এবং এ পদমর্যদার কর্মকর্তা হিসেবে তিনি বর্তমানে আইসিবি এর একটি সাবসিডিয়ারি আইসিবি অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানি লিমিটেড এ সিইও এর দায়িত্ব পালন করছেন। আইসিবিতে তাঁর সুদীর্ঘ ৩১ বছরের কর্ম অভিজ্ঞতা রয়েছে। তিনি আইসিবি এর প্রতিনিধি হিসেবে কে এন্ড কিউ (বাংলাদেশ) লিমিটেড এবং আজিজ পাইপস্ লিমিটেড এর পরিচালক হিসেবে দায়িত্বরত রয়েছেন। কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের ২৩৫তম সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক তিনি চেয়ারম্যান হিসেবে দায়িত্ব পালন করছেন।



### মোহাম্মদ আব্দুল হালিম

উদ্যোক্তা পরিচালক

মোহাম্মদ আব্দুল হালিম, উদ্যোক্তা পরিচালক হিসেবে আজিজ পাইপস্ লিমিটেডের দায়িত্ব পালন করছেন। তিনি অর্থনীতি বিষয়ে জাহাঙ্গীর নগর বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ১৯৭৫ সালে সম্মানসহ স্নাতক ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রী লাভ করেন। তিনি বিভিন্ন ব্যবসা ও শিল্প প্রতিষ্ঠান প্রতিষ্ঠা করেছেন। এক্ষেত্রে তার দীর্ঘ ৪৩ বৎসর অভিজ্ঞতা আছে। তিনি প্রথম বেসরকারী ব্যাংক, ন্যাশনাল ব্যাংক লিমিটেডের সাবেক পরিচালক ছিলেন।



### মোহাম্মদ আহসান উল্লাহ

উদ্যোক্তা পরিচালক

মোহাম্মদ আহসান উল্লাহ আজিজ পাইপস্ লিমিটেডের একজন উদ্যোক্তা পরিচালক। তিনি বাংলাদেশ প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ইলেকট্রিক্যাল বিষয়ে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রি লাভ করেন। বর্তমানে তিনি বিদেশে অবস্থান/বসবাস করছেন।



### মোহাম্মদ আসাদ উল্লাহ

পরিচালক

মোহাম্মদ আসাদ উল্লাহ বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং পাশ করেন এবং অহিও স্টেট ইউনিভার্সিটি, ইউ.এস.এ থেকে কেমিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী লাভ করেন। তিনি আজিজ পাইপস্ লিমিটেডের একজন পরিচালক। বর্তমানে তিনি বিদেশে অবস্থান/বসবাস করছেন।

## পরিচালকদের সংক্ষিপ্ত জীবন-বৃত্তান্ত



### খন্দকার নূরুজ্জামান

স্বতন্ত্র পরিচালক

খন্দকার নূরুজ্জামান ১৯৭৫ সালে জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয় থেকে অর্থনীতিতে সন্মানসহ মাস্টার্স ডিগ্রী এবং বিটিএ স্কলারশীপ পেয়ে যুক্তরাজ্যের ব্রাডফোর্ট বিশ্ববিদ্যালয় থেকে উন্নয়ন অর্থনীতি বিষয়ে এমএসসি ডিগ্রী লাভ করেন। তিনি বাংলাদেশ প্লানিং কমিশনের কার্যক্রম বিভাগের প্রধান হিসেবে ২০১৪ সালে অবসর গ্রহণ করেন। কর্মকালীন সময়ে তিনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাজ্য, অস্ট্রেলিয়া, জাপান, চীন, সিঙ্গাপুর, থাইল্যান্ড, ফিলিপাইন, ইন্দোনেশিয়া, বেলজিয়াম, ফ্রান্স এবং ভারতসহ বিভিন্ন দেশে পেশাগত প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন। বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ে তাঁর সুদীর্ঘ ৩৬ বছরের কর্ম অভিজ্ঞতা রয়েছে। বিদ্যুৎ, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ এবং শিল্প মন্ত্রণালয়ে চাকুরীকালীন সময়ে তিনি বিভিন্ন সরকারী কোম্পানির বোর্ডে সরকার কর্তৃক মনোনীত পরিচালক হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন। বর্তমানে তিনি আজিজ পাইপস্ লিমিটেডের স্বতন্ত্র পরিচালক এবং কোম্পানির নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটির চেয়ারপারসন হিসেবে দায়িত্ব পালন করছেন।



### মোঃ নূরুল হক

স্বতন্ত্র পরিচালক

মোঃ নূরুল হক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ব্যবস্থাপনা বিষয়ে ১৯৬৯ সালে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী লাভ করেন। তিনি ১৯৭০ সালে তদানিন্তন হাবিব ব্যাংক লিমিটেডের প্রধান কার্যালয় করাচিতে অফিসার হিসেবে কর্মজীবন শুরু করেন। তিনি অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেডের বিভিন্ন শাখায় গুরুত্বপূর্ণ পদে নিয়োজিত থেকে ২০০৩ সালে উপ-মহাব্যবস্থাপক পদ থেকে অবসর গ্রহণ করেন। ইহা ছাড়াও তিনি ডাচ বাংলা ব্যাংক লিমিটেডের সিনিয়র ভাইস প্রেসিডেন্ট হিসেবে দায়িত্ব পালন করেছেন। ব্যাংকিং সেক্টরে তার সুদীর্ঘ ৩৭ বৎসরের কর্ম অভিজ্ঞতা রয়েছে। কর্মজীবনে তিনি যুক্তরাষ্ট্র, থাইল্যান্ড, হংকং, পাকিস্তান ও ভারতে পেশাগত প্রশিক্ষণ গ্রহণ ও সফর করেছেন। বর্তমানে তিনি আজিজ পাইপস্ লিমিটেডের স্বতন্ত্র পরিচালক এবং কোম্পানির অডিট কমিটির চেয়ারপারসন হিসেবে দায়িত্ব পালন করছেন।



### মোঃ নূরুল আবছার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

মোঃ নূরুল আবছার চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ১৯৮৯ সালে হিসাব বিভাগে স্নাতকোত্তর এবং একই বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ১৯৯০ সালে এল.এল.বি ডিগ্রী লাভ করেন। পরবর্তীতে তিনি আইসিএবি এর আওতাধীন সিএ ফার্ম মেসার্স এ ওহাব এন্ড কোং থেকে সিএ কোর্স সম্পন্ন করেন। ১৯৯৬ সালে আজিজ পাইপস্ লিমিটেডে হিসাব রক্ষক পদে যোগদান করেন এবং পরবর্তীতে বিভিন্ন পদে নিয়োজিত ছিলেন ও ২০০৯ সালে প্রধান অর্থ কর্মকর্তা হিসেবে পদোন্নতি লাভ করেন। তিনি ৩০ এপ্রিল ২০১৪ তারিখ থেকে ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর চলতি দায়িত্ব পালন করেছেন। কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের ২৩৫তম সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক তিনি ব্যবস্থাপনা পরিচালকের পূর্ণ দায়িত্ব পালন করছেন।

## পরিচালকবৃন্দের প্রতিবেদন

বিস্মিল্লাহির রাহমানির রাহিম

সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারগণ, অতিথিবৃন্দ, সহকর্মীবৃন্দ এবং ভার্চুয়াল সভায় সংযুক্ত সুধীবৃন্দ।

আসসালামু আলাইকুম।

আজিজ পাইপস্ লিমিটেড এর পরিচালনা পর্ষদের পক্ষ থেকে ৩৯তম বার্ষিক সাধারণ সভায় (ভার্চুয়াল) আপনাদেরকে স্বাগত জানাচ্ছি এবং ৩০ জুন ২০২০ তারিখে সমাপ্ত অর্থবছরের নিরীক্ষিত আর্থিক বিবরণী ও পরিচালকবৃন্দের প্রতিবেদন আপনাদের সামনে উপস্থাপন করছি।

### ১। কোম্পানির কার্যক্রমের উপর সংক্ষিপ্ত পর্যালোচনা :

আজিজ পাইপস্ লিমিটেড গুণগত মানসম্পন্ন ইউপিভিসি পাইপ উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠান হিসেবে পণ্যের গুণ ও মান বজায় রেখে বিগত ৩৫ বছর যাবত উৎপাদন কার্যক্রম পরিচালনা করে আসছে। বৈশ্বিক মহামারী করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাবে বিশ্ব অর্থনীতিতে নেতিবাচক প্রভাবের ফলে আগামিতে এ ধারা অব্যাহত রাখা কষ্টসাধ্য হবে। আপনারা অবগত আছেন যে, বিগত ২ বছর কোম্পানি মুনাফা অর্জন করায় ৫% স্টক লভ্যাংশ এবং গত বছর ৭% নগদ লভ্যাংশ প্রদান করে। কোভিড-১৯ করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাবে বৈশ্বিক অর্থনৈতিক নাজুক অবস্থা আমাদের দেশকেও স্পর্শ করেছে। সেই সাথে আমাদের শিল্প প্রতিষ্ঠান সার্বিকভাবে ক্ষতির সম্মুখীন হয়েছে। কোম্পানি ৩০ জুন ২০২০ তারিখে সমাপ্ত অর্থবছরে ১,৩৯১,৩১৮/- টাকা নীট মুনাফা অর্জন করতে সক্ষম হয়েছে। নানাবিধ প্রতিকূলতা থাকা সত্ত্বেও সফলতার ধারা অব্যাহত রেখে কোম্পানি চলতি বছরেও মুনাফা অর্জন করতে সক্ষম হয়েছে।

### ২। আর্থিক ফলাফল :

৩০ জুন ২০২০ তারিখে সমাপ্ত বছরের আর্থিক ফলাফল এবং বিগত পাঁচ বৎসরের আর্থিক ফলাফলের একটি তুলনামূলক চিত্র নিম্নে তুলে ধরা হলো :

(টাকায়)

| বিবরণ                          | ৩০ জুন ২০২০ | ৩০ জুন ২০১৯<br>(Restated) | ৩০ জুন ২০১৮ | ৩০ জুন ২০১৭ | ১ জানু ২০১৫<br>৩০ জুন ২০১৬ |
|--------------------------------|-------------|---------------------------|-------------|-------------|----------------------------|
| ১। বিক্রয়                     | ২২৭,০৭৫,৬৮৭ | ৩১১,১৩০,৯৪২               | ২৫২,৪৭৩,৮৫৬ | ২৩৩,৪৬৬,২৪৮ | ৩৩৬,২৮০,৩০২                |
| ২। বাদঃ বিক্রিত পণ্যের ব্যয়   | ১৯৫,৪৪১,১০২ | ২৭৪,৭৩৩,৯৩৭               | ২২১,৯৩২,৩৫৭ | ২০৭,২৬২,৯১৬ | ৩১৪,৪৫৮,৪৮৮                |
| ৩। মোট লাভ (১-২)               | ৩১,৬৩৪,৫৮৫  | ৩৬,৩৯৭,০০৫                | ৩০,৫৪১,৪৯৯  | ২৬,২০৩,৩৩২  | ২১,৮২১,৮১৪                 |
| ৪। বাদঃ পরিচালন খরচ            | ২৯,৪১৬,১২৪  | ২৯,৭৯৬,৬৫৩                | ২৬,৫৮৯,৪৮৭  | ২৩,১৩৯,৪৮৩  | ২৯,৫৩৩,০৬৭                 |
| ৫। পরিচালন লাভ/(ক্ষতি) (৩-৪)   | ২,২১৮,৪৬১   | ৬,৬০০,৩৫২                 | ৩,৯৫২,০১২   | ৩,০৬৩,৮৪৯   | (৭,৭১১,২৫৩)                |
| ৬। প্রাক উৎপাদন খরচ সমন্বয়    | -           | -                         | -           | -           | ১৮,৩৬০,০৩১                 |
| ৭। বাদঃ শ্রমিকদের মুনাফা তহবিল | ১০৫,৯৪৬     | ২৬২,১২০                   | ১৯৭,৬০১     | ১৫৩,১৫৭     | -                          |
| ৮। বাদঃ আয়কর সম্বন্ধিত        | ৭২৭,৫৯৬     | ১,২২২,৫৮১                 | ২০৯,৪৭৮     | ১৫১,৯৮৩     | ১,৩১৭,৭৯৩                  |
| ৯। পূর্ববর্তী বছরের সমন্বয়    | -           | ২৫৭,৫৬৪                   | -           | -           | (৮,২৩৮,৪৮৩)                |
| ১০। নীট লাভ/(ক্ষতি)            | ১,৩৯১,৩১৮   | ৪,৮৬১,৬২৯                 | ৩,৫৪৪,৯৩৩   | ২,৭৫৮,৭০৯   | (১৬,৫১৫,০০৮)               |
| ১১। শেয়ার প্রতি আয়           | .২৬         | .৯১                       | .৭০         | .৫৭         | (৩.৪১)                     |

### ৩। নীট মুনাফা বন্টন :

কোম্পানি ২০১৯-২০২০ অর্থবছরে ১,৩৯১,৩১৮/- টাকা নীট মুনাফা অর্জন করতে সামর্থ্য হয়েছে। পর্ষদ নিম্নবর্ণিতভাবে মুনাফার অর্থ বন্টনের সুপারিশ করেছে;

ক) ২০১৯-২০২০ আর্থিক বছরের জন্য প্রস্তাবিত (উদ্যোক্তাগণ ছাড়া) ১% নগদ লভ্যাংশ - ৫,০০,৮৩৮.৫০ টাকা

খ) রিটেইন আর্নিং হিসাবে স্থানান্তর - ৮,৯০,৪৭৯.৫০ টাকা

নীট মুনাফা - ১৩,৯১,৩১৮.০০ টাকা

### ৪। লভ্যাংশ ঘোষণা:

২০১৯-২০২০ আর্থিক বছরে কোম্পানি ১,৩৯১,৩১৮/- টাকা নীট মুনাফা অর্জন করেছে। এবছরে নীট মুনাফা অর্জিত হলেও পুঞ্জীভূত লোকসানের পরিমাণ এখনও ৪৫৩,৫৬৬,৯৯৩/- টাকা। ২০১৯-২০২০ অর্থবছরে অর্জিত নীট মুনাফা থেকে বিএসইসি এর পত্র সূত্র নং-বিএসইসি/মুখপাত্র(৩য় খণ্ড)/২০১১/১২৯ তারিখঃ ২ অক্টোবর ২০১৯ মোতাবেক বিনিয়োগকারী ও পুজিবাজারের স্বার্থে কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদ উদ্যোক্তাগণ ছাড়া সকল শেয়ারহোল্ডারদের জন্য এক শতাংশ নগদ লভ্যাংশ ঘোষণার প্রস্তাব করেছে।

### ৫। অন্তর্বর্তীকালীন লভ্যাংশ :

চলতি বছরে অন্তর্বর্তীকালীন সময়ে লভ্যাংশ প্রদানের মত মুনাফা অর্জিত না হওয়ায় অন্তর্বর্তীকালীন লভ্যাংশ প্রদান করা হয়নি।

### ৬। পরিকল্পনা বাস্তবায়ন:

পরিচালনা পর্ষদে কোম্পানির উন্নয়নকল্পে গৃহীত পরিকল্পনাসমূহের বাস্তবায়ন পরিস্থিতি নিম্নে বর্ণিত হল:

ক) বিক্রয় কার্যক্রম প্রসার ও গতিশীল করার লক্ষ্যে উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়। করোনাকালীন সময়ে সামান্য বাধাগ্রস্ত হলেও সকল কার্যক্রম অব্যাহত রাখা।

- খ) পরিচালন ব্যয় কমানোর পদক্ষেপ গ্রহণ করার ফলে আর্থিক সাশ্রয় হয়েছে, যা এখনও অব্যাহত আছে।  
 গ) সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে বিলম্বে পরিশোধের শর্তে কাঁচামাল ক্রয় করে উৎপাদন কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।  
 ঘ) ডাচ বাংলা ব্যাংক লিঃ ও উত্তরা ব্যাংক লিঃ এর ঋণ পুনঃতফসিলিকরণের জন্য আবেদন করা হয়েছে, যা প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।

#### ৭। ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

কোম্পানির কার্যক্রম বৃদ্ধি এবং প্রতিবন্ধকতা দূর করে সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার লক্ষ্যে পর্ষদে ২০২০-২০২১ আর্থিক বছরের জন্য নিম্নলিখিত পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছেঃ

- ক) চলতি মূলধন/তহবিল ব্যবস্থার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ;  
 খ) ডাচ বাংলা ব্যাংক ও উত্তরা ব্যাংকের ঋণ পুনঃতফসিলিকরণের জন্য আবেদন করা হলে সংশ্লিষ্ট ব্যাংকের পক্ষ থেকে কোন সহযোগিতা পাওয়া যাচ্ছে না। ফলে কোম্পানিকে মহামান্য আদালতের সরনাপন্ন হতে হয়েছে, যা বর্তমানে শুনায়ীর অপেক্ষায় রয়েছে।  
 গ) কোম্পানিকে বর্তমানে স্থানীয় সরবরাহকারী থেকে কাঁচামাল ক্রয় করে উৎপাদন কার্যক্রম পরিচালনা করতে হচ্ছে। সেক্ষেত্রে নানা প্রতিকূলতার সম্মুখীন হতে হচ্ছে। যেমন-ক্রেডিটে কাঁচামাল ক্রয় করার কারণে উচ্চ মূল্য, ভ্যাট রিবেট সংক্রান্ত জটিলতায় নিজস্ব উদ্যোগে কাঁচামাল আমদানী না করতে পারলে এই সমস্যাগুলো মোকাবেলা করা খুবই কঠিন হবে।  
 ঘ) নিজস্ব উদ্যোগে কাঁচামাল আমদানীর পদক্ষেপ গ্রহণ, তবে এক্ষেত্রে ব্যাংকগুলোর অসহযোগিতা প্রধান অন্তরায় হবে, যা সমাধানের চেষ্টা চালানো হচ্ছে।  
 ঙ) পরিচালন ব্যয় কমানোর পদক্ষেপ গ্রহণ।  
 পরিকল্পনাসমূহ বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজন প্রতিবন্ধকতাসমূহ দূরীভূত করার প্রচেষ্টা, তা না হলে কোম্পানির কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনায় অনিশ্চয়তা দেখা দিবে।

#### ৮। আগামি আর্থিক বছরের প্রত্যাশাঃ

কোম্পানির বর্তমান সমস্যাসমূহ হলো- স্থানীয় সরবরাহকারী থেকে উচ্চ মূল্যে কাঁচামাল ক্রয়, ঋণ পুনঃতফসিলিকরণে ব্যাংকগুলোর অসহযোগিতা এবং কাঁচামাল আমদানীর সমস্যা। এই সমস্যাগুলো দূরীভূত হলে আশা করা যায় কোম্পানি তার কার্যক্রম অব্যাহত রেখে লাভের ধারায় থাকতে পারবে - ইন্শাআল্লাহ্।

#### ৯। কোম্পানির পণ্যসমূহঃ

কোম্পানি আন্তর্জাতিক মান বজায় রেখে গুণগত মানসম্পন্ন ইউপিভিসি পাইপ ও পিভিসি প্রোফাইল তৈরী ও বাজারজাতকরণের কার্যক্রম অব্যাহত রেখেছে। বর্তমানে চলতি মূলধন সংকটের কারণে প্লাস্টিক উডের উৎপাদন কার্যক্রম বন্ধ রয়েছে।

#### ১০। বিক্রিত পণ্যের ব্যয় বিশ্লেষণ, মোট প্রাপ্তিক মুনাফা এবং নীট প্রাপ্তিক মুনাফাঃ

- ক) বিক্রিত পণ্যের ব্যয়ঃ চলতি বছরে বিক্রিত পণ্যের ব্যয় ছিল ১৯৫,৪৪১,১০২/- টাকা যা বিগত বছরে ছিল ২৭৪,৭৩৩,৯৩৭/- টাকা। চলতি বছরের শেষ প্রাপ্তিকে করোনা প্রাদুর্ভাবের কারণে বিক্রয়ের পরিমাণ উল্লেখযোগ্য হারে হ্রাস পাওয়াতে বিক্রিত পণ্যের ব্যয় কমেছে ৭৯,২৯২,৮৩৫/- টাকা।  
 খ) মোট মুনাফাঃ ৩০ শে জুন ২০২০ সমাপ্ত অর্থবছরে কোম্পানি মোট বিক্রয় করেছে ২২৭,০৭৫,৬৮৭/- টাকা। গত বছরের বিক্রয়ের পরিমাণ ছিল ৩১১,১৩০,৯৪২/- টাকা। এ বছর মোট মুনাফা হয়েছে ৩১,৬৩৪,৫৮৫/- টাকা যা গত বছর ছিল ৩৬,৩৯৭,০০৫/- টাকা।  
 গ) নীট মুনাফাঃ চলতি বছর কর পরবর্তী নীট মুনাফা অর্জিত হয়েছে ১,৩৯১,৩১৮/- টাকা। বিক্রয় হ্রাস পাওয়ায় গত বছরের তুলনায় এ বছর নীট মুনাফা হ্রাস পেয়েছে।

#### ১১। উৎপাদিত পণ্যের ব্যয়ঃ

নিজস্ব উদ্যোগে সরাসরি L/C খুলে কাঁচামাল আমদানী করার সুযোগ না থাকায় স্থানীয় সরবরাহকারী থেকে ক্রেডিটে তুলনামূলক বেশী মূল্যে কাঁচামাল ক্রয় করার কারণে উৎপাদিত পণ্যের ব্যয়ের (COGS) হার তুলনামূলকভাবে বেশী হয়।

#### ১২। খাতওয়ারি অথবা পণ্য ভিত্তিক ফলাফলঃ

ইউপিভিসি এবং এসসিটিডি পাইপ-১৭৫৩ মেগটন, থ্রেড পাইপ-১৭৮ মেগটন এবং প্রোফাইল-৫৪ মেগ টন সর্বমোট=১৯৮৫ মেগটন পণ্য বিক্রয় হয়েছে।

#### ১৩। গত বছরের পরিচালনগত ফলাফলের সহিত চলতি বছরের ব্যবধানঃ

গত বছরের তুলনায় চলতি বছরে বিক্রয় হ্রাস পেয়েছে ২৭.০১ শতাংশ কারণ মার্চ এর শেষ থেকে জুন পর্যন্ত সময়ে করোনার কারণে দেশব্যাপী অর্থনৈতিক কার্যক্রম স্থবির থাকায় এর প্রভাব পড়েছে।

#### ১৪। মূলধনী বিনিয়োগঃ

কোম্পানির উৎপাদন অব্যাহত রাখার জন্য চলতি বছরে প্রায় ১২.১২ লক্ষ টাকার মূলধনী সহায়ক যন্ত্রপাতিতে বিনিয়োগ হয়েছে।

#### ১৫। অস্বাভাবিক লাভ বা ক্ষতিঃ

কোভিড-১৯ করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাবে কারখানায় উৎপাদিত কার্যক্রম এবং বিক্রয় ব্যাহত হওয়ায় ক্ষতি হয়েছে প্রায় ৭৫.০০ লক্ষ টাকা।

#### ১৬। আন্তঃ সম্পর্কিত কোম্পানির লেনদেন সমূহঃ

এ বছর আন্তঃ সম্পর্কিত কোন লেনদেন সম্পন্ন হয়নি।

### ১৭। কোম্পানির কর্পোরেট প্রতিবেদন :

- বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড একচেঞ্জ কমিশনের দিক নির্দেশনায়ী পরিচালনা পর্ষদ শেয়ারহোল্ডারগণকে নিশ্চিত করেছে যে,
- (ক) কোম্পানির ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রস্তুতকৃত আর্থিক বিবরণী পরিষ্কারভাবে এর কাজের অবস্থা, ফলাফল ও অর্থ প্রবাহের অবস্থা স্বচ্ছতার সাথে তুলে ধরা হয়েছে।
  - (খ) কোম্পানির হিসাব যথাযথভাবে নথিভুক্ত করা হয়েছে এবং সেগুলি সংরক্ষিত রয়েছে।
  - (গ) আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুত করার ক্ষেত্রে যথাযথ নীতিমালা অনুসরণ করা হয়েছে এবং সে বিবরণীসমূহ বিচক্ষণতার সাথে সম্পন্ন করা হয়েছে।
  - (ঘ) বাংলাদেশের জন্য গৃহীত আন্তর্জাতিক হিসাব মান (IAS) এবং আন্তর্জাতিক আর্থিক প্রতিবেদন মান (IFRS) অনুসরণ করে আর্থিক বিবরণীসমূহ তৈরী করা হয়েছে এবং কোথাও কোন ব্যত্যয় থাকলে তা যথাযথভাবে প্রকাশ করা হয়েছে।
  - (ঙ) অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সঠিকভাবে বাস্তবায়ন ও পর্যবেক্ষণ করা হয়েছে।
  - (চ) কোম্পানির একটি চলমান প্রকল্প হিসেবে চালু রয়েছে।
  - (ছ) এ প্রতিবেদনে গত বৎসরের পরিচালন ফলাফল থেকে তাৎপর্যপূর্ণ বিচ্যুতির উপর আলোকপাত করা হয়েছে এবং তার কারণসমূহ ব্যাখ্যা করা হয়েছে।
  - (জ) পূর্ববর্তী পাঁচ বছরের আর্থিক ও পরিচালনার প্রধান তথ্যগুলি যথাযথভাবে সন্নিবেশিত হয়েছে।
  - (ঝ) ৩০ জুন ২০২০ তারিখে সমাপ্ত অর্থবছরে পরিচালনা পর্ষদের মোট ৭টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে, সভায় পরিচালকবৃন্দের উপস্থিতির বিবরণ নিম্নে প্রদত্ত হলো:

| ক্রমিক নং | পরিচালকগণের নাম           | পদবী                      | সভা | উপস্থিতি |
|-----------|---------------------------|---------------------------|-----|----------|
| ০১        | জনাব মোঃ রিফাত হাসান      | আইসিবি মনোনীত চেয়ারম্যান | ৫   | ৫        |
|           | জনাব মোঃ কামাল হোসেন গাজী | "                         | ২   | ২        |
| ০২        | মোহাঃ আব্দুল হালিম        | উদ্যোক্তা পরিচালক         | ৭   | ৫        |
| ০৩        | মোঃ আহসান উল্লাহ          | উদ্যোক্তা পরিচালক         | ৭   | ৪        |
|           | মোঃ মুকীত হালিম           | বিকল্প পরিচালক            |     |          |
| ০৪        | মোঃ আসাদ উল্লাহ           | পরিচালক                   | ৭   | ৬        |
|           | মোঃ মোস্তাসিন হালিম       | বিকল্প পরিচালক            |     |          |
| ০৫        | মোঃ আমিনুল কাদের খান      | আইসিবি মনোনীত পরিচালক     | ৪   | ৪        |
| ০৬        | এ.টি.এম. আহমেদুর রহমান    | আইসিবি মনোনীত পরিচালক     | ৭   | ৬        |
| ০৭        | মোঃ নূরুল হক              | স্বতন্ত্র পরিচালক         | ৭   | ৭        |
| ০৮        | খন্দকার নূরুজ্জামান       | স্বতন্ত্র পরিচালক         | ৭   | ৭        |

যে সকল পরিচালকগণ সভায় উপস্থিত থাকতে পারেননি তাদের ছুটি পর্ষদ কর্তৃক অনুমোদন করা হয়েছে। গত ১৮ ডিসেম্বর ২০১৯ তারিখে এক মর্যাদাপূর্ণ সভায় আইসিবি মনোনীত পরিচালক মোঃ আমিনুল কাদের খান ইন্তেকাল করেছেন (ইল্লাল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাইহি রাজিউন)। তার পরিবর্তে আইসিবি কোন নতুন পরিচালককে মনোনয়ন দেয়নি।

(এঃ) শেয়ার হোল্ডিং এর ধরন নিরীক্ষিত হিসাব বিবরণীর ৮নং টিকায় উল্লিখিত হয়েছে।

i) কোম্পানির কোন সহযোগী প্রতিষ্ঠান নেই।

ii) পরিচালকগণ কর্তৃক ধারনকৃত শেয়ারের অবস্থান ৩০.০৬.২০২০ তারিখে নিম্নরূপ ছিল।

| পরিচালকগণের নাম             | পদবী                  | শেয়ার সংখ্যা | শতকরা হার (%) |
|-----------------------------|-----------------------|---------------|---------------|
| জনাব মোহাঃ আব্দুল হালিম     | উদ্যোক্তা পরিচালক     | ১১০৪৪২        | ২.০৭          |
| জনাব মোঃ আহসান উল্লাহ       | উদ্যোক্তা পরিচালক     | ২২৮২৯৮        | ৪.২৭          |
| জনাব মোঃ আসাদ উল্লাহ        | পরিচালক               | ২৫৭৭৯০        | ৪.৮২          |
| আইসিবি ও আইসিবি ইউনিট ফান্ড | পরিচালক               | ১২১২৬৬৬       | ২২.৬৮         |
| জনাব মোঃ রিফাত হাসান        | আইসিবি ও আইসিবি ইউনিট | ০             | ০             |
| জনাব এ.টি.এম. আহমেদুর রহমান | ফান্ড মনোনীত পরিচালক  | ০             | ০             |
| জনাব খন্দকার নূরুজ্জামান    | স্বতন্ত্র পরিচালক     | ০             | ০             |
| জনাব মোঃ নূরুল হক           | স্বতন্ত্র পরিচালক     | ০             | ০             |

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, কোম্পানি সচিব, প্রধান অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কমপ্লায়েন্স কর্মকর্তা এবং তাদের জ্বর শেয়ার মালিকানার অবস্থান ৩০.০৬.২০২০ তারিখে নিম্নরূপ ছিল।

| ক্রমিক নং | নাম  | শেয়ারের সংখ্যা | জ্বর নাম            | শেয়ারের সংখ্যা |
|-----------|--|-----------------|---------------------|-----------------|
| ০১        | মোঃ নূরুল আবছার<br>ব্যবস্থাপনা পরিচালক                                       | ০               | মিসেস নাজনীন আক্তার | ০               |
| ০২        | এএইচএম জাকারিয়া<br>কোম্পানি সচিব  | ০               | সাবরিনা নাইস        | ০               |
| ০৩        | মোঃ রাশিদুল হাসান<br>ব্যবস্থাপক (ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস),<br>সিএফও (সি.সি) | ০               | আয়েশা সিদ্দিকা     | ০               |
| ০৪        | পাভেল আহমেদ<br>অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কমপ্লায়েন্স কর্মকর্তা                  | ০               | প্রযোজ্য নয়        | ০               |

কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের ২৩৫তম সভায় চলতি দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যবস্থাপনা পরিচালক জনাব মোঃ নূরুল আবছার কে ব্যবস্থাপনা পরিচালকের পূর্ণ দায়িত্ব, সহঃ কোম্পানি সচিব এএইচএম জাকারিয়া কে কোম্পানি সচিব হিসেবে পদোন্নতি ও মোঃ রাশিদুল হাসান, ব্যবস্থাপক (ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস) কে প্রধান আর্থিক কর্মকর্তার চলতি দায়িত্ব এবং হিসাব কর্মকর্তা পাভেল আহমেদ কে অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কমপ্লায়েন্স কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে।

iii) পরিচালক, প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, কোম্পানি সচিব, প্রধান অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক ও কমপ্লায়েন্স কর্মকর্তা ব্যতীত শীর্ষ ৫ (পাঁচ) জন বর্তমানভূগী কর্মকর্তার শেয়ার মালিকানার অবস্থান ৩০.০৬.২০২০ তারিখে নিম্নরূপ ছিল।

| ক্রমিক নং | নাম                | পদবী                             | শেয়ারের সংখ্যা |
|-----------|--------------------|----------------------------------|-----------------|
| ০১        | শেখ ফরিদ আহমেদ     | কারখানা ব্যবস্থাপক               | ০               |
| ০২        | মোঃ মকবুল হোসেন    | ব্যবস্থাপক (বিক্রয় ও বাণিজ্যিক) | ০               |
| ০৩        | দীদার উদ্দিন আহমেদ | উৎপাদন ব্যবস্থাপক                | ০               |
| ০৪        | মোঃ মোস্তফা কামাল  | সহঃ কারখানা ব্যবস্থাপক           | ০               |
| ০৫        | মোঃ সাইদুর রহমান   | ব্যবস্থাপক অপারেশন (বিক্রয়)     | ০               |

iv) কেবলমাত্র আইসিবি ইউনিট ফান্ড ১০ শতাংশের বেশী শেয়ার ধারণ করছে।

১৮। পরিচালকবৃন্দের অবসর ও পুনর্নির্বাচন :

i) পরিচালকদের সংক্ষিপ্ত জীবন বৃত্তান্ত বার্ষিক প্রতিবেদনের ৭ ও ৮নং পৃষ্ঠায় বর্ণিত রয়েছে।

ii) পরিচালকদের অভিজ্ঞতা তাঁদের জীবন বৃত্তান্তে উল্লেখ রয়েছে।

iii) ২০১৯-২০২০ অর্থবছরে নিম্নলিখিত ব্যক্তিবর্গ কোম্পানির পরিচালক হিসেবে দায়িত্ব পালন করেছেন।

| ক্রমিক নং | পরিচালকগণের নাম        | পদবী              | কার্যকাল                                      | কমিটি পদ                |
|-----------|------------------------|-------------------|---|-------------------------|
| ০১        | মোঃ রিফাত হাসান        | পরিচালক           | ২৮/১০/২০১৯ তারিখ থেকে ২৭/১০/২০২০ পর্যন্ত      |                         |
| ০২        | মোহাঃ আব্দুল হালিম     | পরিচালক           | উদ্যোক্তা                                     |                         |
| ০৩        | মোঃ আহসান উল্লাহ       | পরিচালক           | উদ্যোক্তা                                     |                         |
| ০৪        | মোঃ আসাদ উল্লাহ        | পরিচালক           | কার্যক্রম শুরু থেকে পর্ষদে আছেন               |                         |
| ০৫        | মোঃ আমিনুল কাদের খান   | পরিচালক           | ২৮/০৪/২০১৬ তারিখ থেকে ১৮/১২/২০১৯ পর্যন্ত      | সদস্য, NRC              |
| ০৬        | এ.টি.এম. আহমেদুর রহমান | পরিচালক           | ২৭/১০/২০১৬ তারিখ থেকে পর্ষদে আছেন             | সদস্য, অডিট কমিটি       |
| ০৭        | খন্দকার নূরুজ্জামান    | স্বতন্ত্র পরিচালক | ২৮/০৪/২০১৯ তারিখ থেকে ২য় মেয়াদে পর্ষদে আছেন | চেয়ারপারসন, NRC        |
| ০৮        | মোঃ নূরুল হক           | স্বতন্ত্র পরিচালক | ৩১/০৫/২০১৮ তারিখ থেকে পর্ষদে আছেন             | চেয়ারপারসন, অডিট কমিটি |

উদ্যোক্তা পরিচালক জনাব মোঃ আসাদ উল্লাহ এবং আইসিবি মনোনীত পরিচালক জনাব এ.টি.এম. আহমেদুর রহমান কোম্পানির সংঘ বিধির ১২৮ ও ১২৯ ধারা অনুযায়ী পরিচালক পদ থেকে অবসর নিয়েছেন এবং উক্ত বিধির ১৩০ ধারা অনুযায়ী পুনর্নির্বাচনের ইচ্ছে প্রকাশ করেন, যোগ্যবিধায় তাঁদেরকে পুনর্নিয়োগের সুপারিশ করা হ'ল। উল্লেখ্য যে, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন নং BSEC/CMRRCD/২০০৬-১৫৮/২০৭/Admin/৮০ তারিখঃ ৩ জুন ২০১৮ এর Condition ১.(২) (ব) মোতাবেক স্বতন্ত্র পরিচালকগণ ৩ (তিন) বৎসরের জন্য নিয়োগপ্রাপ্ত হওয়ায় স্বতন্ত্র পরিচালক জনাব খন্দকার নূরুজ্জামান ও জনাব মোঃ নূরুল হক কে অবসর ও পুনর্নির্বাচনের আওতায় নেওয়া হয়নি।

**১৯। চেয়ারম্যান পদে মনোনয়ন প্রদান :**

আইসিবি মনোনীত কোম্পানির চেয়ারম্যান জনাব মোঃ রিফাত হাসান কে অন্যত্র বদলি করায় এবং তাহার স্থলে অন্য কারও মনোনয়ন প্রদান না করায় কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের ২৩৫তম সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক আইসিবি কর্তৃক মনোনীত পরিচালক জনাব এ.টি.এম. আহমেদুর রহমান কে চেয়ারম্যান হিসেবে মনোনয়ন প্রদান করা হয়েছে, যা অনুমোদনের জন্য বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থাপন করা হলো।

**২০। আইসিবি মনোনীত পরিচালক এর মনোনয়ন :**

আজিজ পাইপস্ লিমিটেড এর পরিচালনা পর্ষদে ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ (আইসিবি) মনোনীত পরিচালক জনাব মোঃ রিফাত হাসান এর পরিবর্তে মিজ্ হাছিনা আক্তারকে মনোনয়ন প্রদানের পত্র গত ০১/১১/২০২০ তারিখে কোম্পানির হস্তগত হয়। মিজ্ হাছিনা আক্তারকে পরিচালক নিয়োগের বিষয়ে তাহার প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদির জন্য আইসিবিকে পত্র প্রদান করা হয়েছে। পরিচালনা পর্ষদের পরবর্তী সভায় তাহার মনোনয়ন বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হবে।

**২১। চলতি দায়িত্ব ব্যবস্থাপনা পরিচালক কে পূর্ণ দায়িত্ব প্রদান প্রসঙ্গে**

পরিচালনা পর্ষদের সিদ্ধান্ত মোতাবেক পর্ষদের ২৩৫তম সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক কোম্পানির চলতি দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যবস্থাপনা পরিচালক জনাব মোঃ নূরুল আবছার কে ব্যবস্থাপনা পরিচালকের পূর্ণ দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে, যা সদয় অনুমোদনের জন্য বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থাপন করা হলো।

**২২। সহকারী কোম্পানী সচিবকে কোম্পানি সচিব পদে পদোন্নতিঃ**

কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের ২৩৫তম সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক সহকারী কোম্পানী সচিব এএইচএম জাকারিয় কে কোম্পানি সচিব হিসেবে পদোন্নতি প্রদান করা হয়েছে। এছাড়াও তিনি সহকারী মহাব্যবস্থাপক হিসেবে দায়িত্ব পালন করছেন।

**২৩। প্রধান আর্থিক কর্মকর্তার চলতি দায়িত্ব প্রদানঃ**

মোঃ রাশিদুল হাসান ব্যবস্থাপক (ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস) কে কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের ২৩৫তম সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক প্রধান আর্থিক কর্মকর্তার চলতি দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে।

**২৪। অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কমপ্লায়েন্স কর্মকর্তাঃ**

কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের ২৩৫তম সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক হিসাব কর্মকর্তা পাভেল আহমেদ কে অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কমপ্লায়েন্স কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে।

**২৫। চলমান ব্যবসায়-প্রতিষ্ঠান :**

পরিচালনা পর্ষদ প্রত্যাশা করে যদি কোম্পানির উৎপাদন ক্ষমতার যথাযথ ব্যবহার ও অবকাঠামোগত সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার নিশ্চিত করা যায় তবে এত্র কোম্পানি ভবিষ্যতেও তার কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চালিয়ে যেতে সক্ষম হবে। এ জন্য আর্থিক বিবরণী প্রস্তুতকালে একটি চলমান ধারাবাহিক প্রতিষ্ঠান হিসাবে গণ্য করে বিবরণী প্রস্তুতের সিদ্ধান্ত নেয়া হয়েছে।

**২৬। অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ :**

কোম্পানির অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কমিটি বিদ্যমান রয়েছে কমিটি নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা নিশ্চিত করছে এবং এক্ষেত্রে একজন অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কমপ্লায়েন্স কর্মকর্তা দায়িত্ব পালন করছেন।

**২৭। আলোচ্য সময়ে নিরীক্ষকের প্রতিবেদনে উল্লেখিত মতামতের উপর আমাদের ব্যাখ্যা :**

• Workers Profit Participation fund:

বাংলাদেশ শ্রম আইন ২০০৬ (সংশোধিত-২০১৩) এর নিয়ম অনুযায়ী কোম্পানির Workers Profit Participation Fund পরিচালিত হচ্ছেনা। তাছাড়া যতটুকু fund এর Provision করা হয়েছে এর উপর কোন সুদ Provision করা হয়নি। এক্ষেত্রে আমাদের মতামত হলো কোম্পানি ২০০১ সালের পরবর্তী ২০০৯/২০১০ ছাড়া ২০১৭ সাল পর্যন্ত মুনাফা অর্জন করতে পারেনি। ২০১৭ ও ২০১৮ হিসাব বছরে কোম্পানি অল্প কিছু পরিমাণ মুনাফা অর্জন করতে সক্ষম হয়েছে। যার ফলে বর্ণিত ৬,১২,৮৭৮/- টাকা WPPF এর জন্য সংরক্ষিত রাখা হয়েছে। এই তহবিলের জন্য কোন Interest Provision করা হয়নি। পরবর্তীতে এক্ষেত্রে যথাযথ নিয়ম পরিপালন করে Interest Provision করা হবে।

• Inventories not possible reconcile with the register:

কোম্পানি যথাযথভাবে Inventory রক্ষণাবেক্ষণ করে এবং বিভিন্ন রেজিস্ট্রারের মাধ্যমে Inventories গুলো সংরক্ষিত হয়। কিন্তু দেশব্যাপি কোভিড-১৯ করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাবের কারণে ৩০শে জুন হিসাব বছর শেষে নিরীক্ষক দ্বারা Inventories গুলো গণনা করা সম্ভব হয়নি। নিরীক্ষা চলাকালীন সময়ে নিরীক্ষক দল যখন আমাদের কারখানা পরিদর্শনে যান তখন নিরীক্ষক কর্তৃক সরেজমিনে Inventories পর্যবেক্ষণ করা সম্ভব হতো কিন্তু কারখানায় সংরক্ষিত Inventories রেজিস্ট্রারগুলো যশোর ভ্যাট ও কাউন্স অফিস কর্তৃক নিরীক্ষার জন্য তাদের নিকট অর্থাৎ ভ্যাট অফিস যশোরে থাকার কারণে Inventories গুলোর রেজিস্ট্রার রক্ষণাবেক্ষণ অনুযায়ী নিরীক্ষক দল কর্তৃক গণনা করা সম্ভব হয়নি।

• Significant doubt about Going Concern Concept:

৩০শে জুন ২০২০ পর্যন্ত ৪৫,৩৫,৬৩,৯৯৩/- টাকা কোম্পানির পুঞ্জীভূত ক্ষতি ও ইকুইটি ৭৫,০৪২,৯১৭/- টাকা Negative হওয়া সত্ত্বেও সাম্প্রতিক বছরগুলোতে কোম্পানির নীট আয় অর্জিত হওয়ায় আর্থিক বিবরণী প্রস্তুতের ক্ষেত্রে Going Concern হিসাবে বিবেচনায় রেখে পুঞ্জীভূত ক্ষতি প্রদর্শন করে আর্থিক বিবরণী প্রস্তুত করা হয়। তাছাড়া কোম্পানি ইতিমধ্যে সাউথইস্ট ব্যাংক লিঃ ও ন্যাশনাল ব্যাংক লিঃ এর ঋণ সম্পূর্ণ পরিশোধ করতে সক্ষম হয়েছে। বর্তমানে অন্যান্য ব্যাংকের অবশিষ্ট যে দায় রয়েছে আশা করা যায় ব্যাংকগুলোর সাথে সমঝোতায় উপনীত হয়ে বিকল্প উপায়ে অর্থ সংগ্রহ করে একসময় দায় পরিশোধে সক্ষমতা অর্জন করা যাবে। এইসব বিবেচনায় Going Concern Concept ঠিক রেখে ব্যবসায়িক কার্যক্রম পরিচালিত হয়ে আসছে।

• **Differs of Purchase :**

কোম্পানির উৎপাদিত পণ্যের কাঁচামাল ১০০% আমদানী নির্ভর হওয়া সত্ত্বেও কোম্পানির যেহেতু ব্যাংকিং সুবিধা গ্রহণ করে L/C খুলে কাঁচামাল আমদানীর সুযোগ নেই ফলে উৎপাদন কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য স্থানীয় সরবরাহকারী থেকে কাঁচামালের মূল্য নির্দিষ্ট করার পরে সরবরাহকারীকে ATV Rebate পাওয়ার জন্য মূল্য ঘোষণা দিতে হয়। সরবরাহকারীর সাথে কাঁচামালের মূল্য নির্দিষ্ট (Fixed-up) হবার পরও ATV Rebate নেওয়ার জন্য সরবরাহকারীর cost price এর সাথে মূল্য সংযোজনের পর সরবরাহকারীর ঘোষণা মূল্য আমাদের মাসিক রিটার্নে জমা দিতে হয় যেখানে সরবরাহকারী বিক্রয় মূল্য (আজিজ পাইপস লিঃ এর ক্রয়মূল্য) প্রকৃত বিক্রয় মূল্যের চেয়ে বেশী হবার প্রেক্ষিতে আজিজ পাইপের মাসিক দাখিলায় Purchase মূল্য বৃদ্ধি পায়, এই কারণে হিসাবে রক্ষিত ক্রয়মূল্যের সাথে মাসিক দাখিলায় (Monthly Return) ক্রয়মূল্য বেশী পরিলক্ষিত হয়। হিসেবে রক্ষিত ক্রয় মূল্যই সরবরাহকারীকে পরিশোধ করা হয়। এক্ষেত্রে কোম্পানির আর্থিক বিবরণীতে কোন আর্থিক অবস্থার তারতম্য হয় না।

**২৮। মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা ও উন্নয়ন :**

কর্মকর্তা কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা ও সার্বিক মান ও সামর্থ্য বৃদ্ধির লক্ষ্যে কারিগরি, তথ্য প্রযুক্তিগত ও আধুনিক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষিত করে পেশাগত জ্ঞানে দক্ষ করে গড়ে তোলার পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে। প্রশিক্ষিত জনবল উৎপাদন প্রক্রিয়ায় সার্বিক মান নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে গুনগতমান সম্পন্ন পণ্য উৎপাদন করে এবং গ্রাহক সেবা সমুল্লত রাখতে কোম্পানি আন্তরিক।

**২৯। প্রাথমিক গণপ্রস্তাব (আইপিও)/পুনঃগণপ্রস্তাব (আরপিও)/রাইটস অফার (আরও) :**

কোম্পানিতে আলোচ্য সময়ে প্রাথমিক গণপ্রস্তাব, পুনঃগণপ্রস্তাব ও রাইটস অফার সংক্রান্ত কার্যাদি সংগঠিত হয়নি।

**৩০। পাবলিক ইস্যু অথবা রাইট ইস্যু হইতে প্রাপ্ত তহবিলের ব্যবহারঃ**

এ বছর কোন পাবলিক ইস্যু অথবা রাইট ইস্যু করা হয়নি।

**৩১। ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদনের মধ্যে পরিবর্তন :**

আলোচ্য সময়ের বার্ষিক প্রতিবেদনের সাথে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের উল্লেখযোগ্য কোন পরিবর্তন সাধিত হয়নি। তবে বার্ষিক প্রতিবেদনে চলতি বছর বিক্রয় হ্রাস পাওয়ার কারণে নীট মুনাফার পরিমান হ্রাস পেয়েছে, তাছাড়া বিক্রয়লব্ধ টাকা আদায়ের পরিমান হ্রাস হওয়াতে পূর্ববর্তী বছরের তুলনায় NOCFPS হ্রাস পেয়েছে।

**৩২। প্রাতিষ্ঠানিক সুশাসন :**

আজিজ পাইপস লিঃ সর্বদাই সকল প্রকার আইন ও নীতিমালা এবং কর্পোরেট গভর্ন্যান্স কোড পরিপালনে অঙ্গীকারবদ্ধ। প্রাতিষ্ঠানিক সুশাসন চলমান রাখার নিমিত্তে কোম্পানি বিএসইসি, ডিএসই, সিএসই ও অন্যান্য সরকারী সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের নিয়ম ও আইনকানুন কঠোরভাবে পালন করে। বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড একচেঞ্জ কমিশন কর্তৃক জারীকৃত নোটিফিকেশন মোতাবেক কর্পোরেট গভর্ন্যান্স কোড পরিপালন সম্পর্কিত বিষয়ে ৩৮তম বার্ষিক সাধারণ সভায় শেয়ারহোল্ডারগণ কর্তৃক নিরীক্ষা প্রতিষ্ঠান মেসার্স খান ওহাব শফিক রহমান এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস কে নিয়োগ করা হয়েছে।

**৩৩। বহিঃনিরীক্ষক নিয়োগ :**

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড একচেঞ্জ কমিশন এর আদেশ নং-SEC/CMRRCD/২০০৯-১৯৩/১৭৪/Admin/ /৬১ তারিখ ০৮ জুলাই ২০১৫ অনুযায়ী কমিশন কর্তৃক অনুমোদিত নিরীক্ষক প্যানেল থেকে নিরীক্ষক নিয়োগ করতে হবে। বর্তমান নিরীক্ষক মেসার্স রহমান মোস্তফা আলম এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস ২০১৯-২০২০ আর্থিক বছরের জন্য নিরীক্ষক হিসাবে বার্ষিক সাধারণ সভা কর্তৃক নিয়োগ প্রাপ্ত হয়েছিল। সে মোতাবেক ৩৯তম বার্ষিক সাধারণ সভায় অবসর গ্রহণ করবে। মেসার্স রহমান মোস্তফা আলম এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস ২০২০-২০২১ আর্থিক বছরের হিসাব নিরীক্ষার জন্য নিরীক্ষক হিসাবে পুনঃনিয়োগের জন্য ইচ্ছা প্রকাশ করেছে এবং পারিশ্রমিক ২,৫০,০০০/- টাকায় উন্নীত করার জন্য আবেদন করেছে। বিধি মোতাবেক উক্ত প্রতিষ্ঠানকে পুনরায় নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগ প্রদানে আইনগত বাধা নেই। গত বৎসরে তাদের পারিশ্রমিক ছিল ১,২৫,০০০/- টাকা। নিরীক্ষা কমিটি এবং ICAB এ কর্তৃক ধার্যকৃত সর্বনিম্ন নির্ধারিত ফি ইত্যাদি বিবেচনা করে বর্তমান বৈশ্বিক মহামারি কোভিড-১৯ করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাবে ব্যবসায়িক কার্যক্রম ভালো না হওয়ায় পূর্বের পরিশ্রমিকে নিয়োগের প্রস্তাব করা হয়েছে।

পরিচালনা পর্ষদ উল্লেখিত আবেদন পর্যালোচনা করে নিরীক্ষা ফি বৃদ্ধি করে বার্ষিক ১,৫০,০০০/- (এক লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা পারিশ্রমিকে মেসার্স রহমান মোস্তফা আলম এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস কে ২০২০-২০২১ আর্থিক বছরের জন্য পুনরায় নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগ দানের জন্য বার্ষিক সাধারণ সভায় সুপারিশ উপস্থাপন করছে।

**৩৪। CGC পরিপালন বিষয়ে নিরীক্ষক নিয়োগঃ**

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড একচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন নং-BSEC/CMRRCD/২০০৬-১৫৮/২০৭/Admin/৮০ তারিখ জুন ৩, ২০১৮ অনুযায়ী Corporate Governance Code সমূহ কোম্পানি পরিপালন করছে কিনা উক্ত বিষয়ে নিরীক্ষক বার্ষিক সাধারণ সভায় নিয়োগ করতে হবে। ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের CGC পরিপালন সম্পর্কিত বিষয়ে নিম্নলিখিত নিরীক্ষা প্রতিষ্ঠানগুলি নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগের জন্য আবেদন করেছে। নিম্নোক্ত প্রতিষ্ঠানসমূহের মধ্যে ১টি প্রতিষ্ঠানকে নিয়োগ দানের জন্য বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থাপন করা হলো।

| ক্রমিক নং | নিরীক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম                                  |
|-----------|--|
| ১         | মেসার্স এস.আর ইসলাম এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্টেন্টস       |
| ২         | মেসার্স এফএমইএস এন্ড আর, চার্টার্ড একাউন্টেন্টস            |
| ৩         | মেসার্স চৌধুরী হোসেন রশিদ এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্টেন্টস |

- ৩৫। **নিরীক্ষা কমিটি :** নিরীক্ষা কমিটি তিনজন পরিচালক নিয়ে গঠিত। স্বতন্ত্র পরিচালক জনাব মোঃ নূরুল হক কমিটির চেয়ারপারসনের দায়িত্ব পালন করছেন। নিরীক্ষা কমিটির উদ্দেশ্য হচ্ছে কোম্পানির অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সুনির্দিষ্ট ও সূচাঙ্করূপে পরিচালনা নিশ্চিত করা এবং পরিচালনা পর্ষদকে তথ্য প্রদান করে সহযোগিতা করা। তাছাড়াও বার্ষিক হিসাব বিবরণী ও ত্রৈমাসিক (Quarterly) হিসাব বিবরণীসমূহ পর্যালোচনা করে মতামতসহ পরিচালনা পর্ষদে উপস্থাপনের সুপারিশ করা। নিরীক্ষা কমিটির প্রতিবেদন, বার্ষিক প্রতিবেদনের ১৬ নং পৃষ্ঠায় রয়েছে।
- ৩৬। **নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি (NRC) :** বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন নং BSEC/CMRRCD/২০০৬-১৫৮/২০৭/Admin/৮০ তারিখঃ ৩ জুন ২০১৮ এর Condition No. ৬ মোতাবেক কোম্পানির বোর্ডে সাব কমিটি হিসেবে Nomination and Remuneration Committee (NRC) দায়িত্ব পালন করছে। ২০১৯-২০ আর্থিক বছরে কমিটির ১টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। এছাড়াও চলতি বছর ব্যবসায়িক কার্যক্রম বৈশ্বিক মহামারি কোভিড-১৯ এর প্রভাবে নেতিবাচক হওয়ার কারণে উর্ধ্বতন কর্মকর্তাদের বাৎসরিক ইনক্রিমেন্ট প্রদান না করার সুপারিশ পর্ষদ কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে। নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটির প্রতিবেদন, বার্ষিক প্রতিবেদনের ১৭ নং পৃষ্ঠায় রয়েছে।
- ৩৭। **জাতীয় কোষাগারে অবদান :** কোম্পানি আলোচ্য সময়ে জাতীয় কোষাগারে প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষভাবে প্রায় ৪.০০ কোটি টাকা কর/ভ্যাট/শুল্ক প্রদান করেছে।
- ৩৮। **আর্থিক বিবৃতির ক্ষেত্রে ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং প্রধান আর্থিক কর্মকর্তা (সিএফও) আর্থিক প্রতিবেদনের দায়বদ্ধতা :** আর্থিক বিবৃতি পরিষ্কার করা এবং সনদ প্রদান করা ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং প্রধান আর্থিক কর্মকর্তার (সিএফও) দায়িত্ব। এ বিষয়ে ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং প্রধান আর্থিক কর্মকর্তা (সি.সি) অক্টোবর ২৮, ২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিত পর্ষদ সভায় সনদ উপস্থাপন করেন, যা বার্ষিক প্রতিবেদনের ১৮নং পৃষ্ঠায় সন্নিবেশিত করা হয়েছে।
- ৩৯। **ঝুঁকি ব্যবস্থাপনাঃ** আমাদের ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের বাহ্যিক ও অভ্যন্তরীণ বিভিন্ন ঝুঁকি রয়েছে। ব্যাংক দায় পরিশোধের ক্ষেত্রে কোম্পানির ঝুঁকি রয়েছে। বিশেষ করে উত্তরা ব্যাংক লিঃ এর ক্ষেত্রে নিম্ন আদালতের রায় ব্যাংকের পক্ষে থাকার পর কোম্পানি আপত্তি জানিয়েছে যা বর্তমানে বিচারাধীন। এছাড়া ডাচ বাংলা ব্যাংক লিঃ এর ক্ষেত্রেও ঝুঁকি রয়েছে যা মোকাবেলা করতে হবে। তাছাড়া চলতি মূলধনের অভাব, প্রতিযোগী কোম্পানির সাথে প্রতিযোগিতা, আইনী বিষয় ইত্যাদি ক্ষেত্রে ঝুঁকি মোকাবেলার জন্য কোম্পানি প্রস্তুত রয়েছে। আজিজ পাইপস লিমিটেড ঝুঁকিসমূহ মোকাবেলায় সার্বক্ষণিক পর্যবেক্ষণের মধ্যে রয়েছে। কোম্পানি যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করে ঝুঁকিসমূহ কাটিয়ে উঠতে সমর্থ হবে বলে আশা করা যায়।
- ৪০। **পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যান এবং প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা :** পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যান এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক হিসেবে পৃথক পৃথক ব্যক্তি নিয়োজিত রয়েছেন।
- ৪১। **কোম্পানি সচিব, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা ও প্রধান অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কমপ্লায়েন্স কর্মকর্তা :** কোম্পানি সচিব, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা ও অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কমপ্লায়েন্স কর্মকর্তা পদসমূহে পৃথক পৃথক কর্মকর্তা নিয়োজিত রয়েছেন।
- ৪২। **সামাজিক দায়বদ্ধতা :** প্রাতিষ্ঠানিক সামাজিক দায়বদ্ধতার অংশ হিসেবে ফরিদপুরে কারখানা ও এর পার্শ্ববর্তী এলাকায় ৫০ হাজার বৃক্ষরোপণ ও বিতরণ করেছে, যা চলমান রয়েছে এবং ফরিদপুরে মসজিদ উন্নয়নে সহায়তা অব্যাহত রয়েছে।
- ৪৩। **পরিচালকদের সম্মানি :** কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যান মহোদয়কে মাসিক ১০,০০০/- টাকা সম্মানি প্রদান করা হয়। এছাড়া স্বতন্ত্র পরিচালক ও অন্যান্য পরিচালকগণ কেবলমাত্র পর্ষদ সভায় উপস্থিতির জন্য সম্মানি পেয়ে থাকেন, তাদেরকে আর কোন সম্মানি প্রদান করা হয় না।
- ৪৪। **কর্পোরেট গভর্নেন্স কমপ্লায়েন্স রিপোর্ট :** বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের ৩ জুন ২০১৮ তারিখের Corporate Governance Code অনুযায়ী “কর্পোরেট গভর্নেন্স কমপ্লায়েন্স রিপোর্ট” বার্ষিক প্রতিবেদনের ১৯নং পৃষ্ঠায় প্রকাশ করা হয়েছে।
- ৪৫। **কৃতজ্ঞতা স্বীকার :** পরিশেষে, সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দ, ক্রেতাবর্গ, ডিলারগণ, সরবরাহকারী, কর্মকর্তা কর্মচারীবৃন্দ, ঢাকা স্টক এক্সচেঞ্জ লিঃ, চট্টগ্রাম স্টক এক্সচেঞ্জ, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের বিভিন্ন এজেন্সীকে আজিজ পাইপস লিঃ কে সকল প্রকার সহযোগিতা করার জন্য কোম্পানির পরিচালকবৃন্দ কৃতজ্ঞতা প্রকাশ ও ধন্যবাদ জ্ঞাপন করছে। আশা করা যাচ্ছে সকলের আন্তরিক সহযোগিতা ও প্রচেষ্টায় আগামীতে কোভিড-১৯ করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাব আর্থিক ক্ষতিসহ নানা প্রতিকূলতা মোকাবেলা করে কোম্পানির প্রবৃদ্ধি ও মুনাফা অর্জনে সাফল্যের ধারা অব্যাহত রাখতে পারবে। আল্লাহপাক আমাদের সহায় হোন।

ধন্যবাদান্তে,  
পরিচালনা পর্ষদের পক্ষে,

(এ.টি.এম. আহমেদুর রহমান)

চেয়ারম্যান

## নিরীক্ষা কমিটির প্রতিবেদন

০১ জুলাই ২০১৯ থেকে ৩০ জুন ২০২০ তারিখ পর্যন্ত সময়ের জন্য

আজিজ পাইপস লিঃ এর কার্যক্রম বাস্তবায়নে পরিচালনা পর্ষদকে সহযোগীতার জন্য প্রচলিত নিয়মকানুন, অভ্যন্তরীণ নীতি, নিয়ন্ত্রণ সংস্থা কর্তৃক আরোপিত সকল প্রকার নির্দেশনার যথাযথ পরিপালন ও বাস্তবায়নের জন্য নিরীক্ষা কমিটির কার্যক্রম পরিচালিত হয়।  
বর্তমান নিরীক্ষা কমিটিঃ

| ক্রমিক নং | নাম                    | নিরীক্ষা কমিটিতে পদবী | পরিচালনা পর্ষদে পদবী |
|-----------|------------------------|-----------------------|----------------------|
| ০১        | মোঃ নূরুল হক           | চেয়ারপারসন           | স্বতন্ত্র পরিচালক    |
| ০২        | মোঃ মুকিত হালিম        | সদস্য                 | বিকল্প পরিচালক       |
| ০৩        | এ.টি.এম. আহমেদুর রহমান | সদস্য                 | পরিচালক              |
| ০৪        | মোঃ মোস্তাসিন হালিম    | সদস্য                 | বিকল্প পরিচালক       |
| ০৫        | এএইচএম জাকারিয়া       | সদস্য সচিব            | সহঃ কোম্পানি সচিব    |

৩০ জুন ২০২০ তারিখে সমাপ্ত বছরে অডিট কমিটির ৪টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভায় সদস্যবৃন্দের উপস্থিতি।

| ক্রমিক নং | নাম                    | পদবী        | অনুষ্ঠিত সভা | উপস্থিতি |
|-----------|------------------------|-------------|--------------|----------|
| ০১        | মোঃ নূরুল হক           | চেয়ারপারসন | ৪            | ৪        |
| ০২        | মোঃ মুকিত হালিম        | সদস্য       | ৪            | ৪        |
| ০৩        | এ.টি.এম. আহমেদুর রহমান | সদস্য       | ৪            | ৪        |
| ০৪        | মোঃ মোস্তাসিন হালিম    | সদস্য       | ৪            | ৪        |

সকল সভার কার্যবিবরণী সময়মত ও নিয়মিতভাবে কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদকে অবহিত করা হয়েছে। প্রতিটি সভায় কোম্পানি সচিব কমিটির সদস্য সচিব হিসাবে এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক আমন্ত্রিত সদস্য হিসেবে সভায় অংশ গ্রহণ করেছে। এছাড়াও প্রয়োজন অনুসারে অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও পরিপালন কর্মকর্তা অন্যান্য বিভাগীয় প্রধান ও বহিঃনিরীক্ষককেও নিরীক্ষা কমিটির সভায় আমন্ত্রণ জানানো হয়েছে।

### নিরীক্ষা কমিটির কার্যক্রমঃ

- আর্থিক প্রতিবেদনে কোম্পানী আইন, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের প্রচলিত আইন এবং অন্যান্য নিয়মনীতি অনুসরণ করা হয়েছে কিনা তা পর্যবেক্ষণ করা।
- অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ, বুকিং ব্যবস্থাপনার দিকে নজর দেওয়া।
- কোম্পানীর বহিঃনিরীক্ষক নিয়োগের জন্য নিরীক্ষা কমিটি পর্ষদে সুপারিশ করা।
- কমিটি ৩০ জুন ২০২০ তারিখে সমাপ্ত বছরের কোম্পানীর আর্থিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা এবং উক্ত প্রতিবেদন আন্তর্জাতিক হিসাব মান (IAS) ও আন্তর্জাতিক আর্থিক প্রতিবেদন মানের (IFRS) অনুসৃত নিয়মের আলোকে প্রস্তুত হয়েছে কিনা তাহা নিশ্চিত করেছে।
- বার্ষিক, অর্ধ-বার্ষিক এবং ত্রৈ-মাসিক আর্থিক প্রতিবেদন অনুমোদনের জন্য পরিচালনা পর্ষদে সুপারিশ করা।
- অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা এবং অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা উন্নত করতে নিরীক্ষা কার্যক্রম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন মনিটর করা।

নিরীক্ষা কমিটি পরিচালনা পর্ষদের সকল সদস্য, নিরীক্ষক, ব্যবস্থাপনা ও নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষকে কমিটির দায়িত্ব ও কর্তব্য পালনে তাদের সহযোগীতার জন্য আন্তরিক ধন্যবাদ জ্ঞাপন করছে।



(মোঃ নূরুল হক)  
চেয়ারপারসন, নিরীক্ষা কমিটি

## নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটির প্রতিবেদন

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন নং- BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80 তারিখঃ ৩ জুন ২০১৮ মোতাবেক Corporate Governance Code Gi Condition No. ৬ অনুযায়ী কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের ২২৩তম সভায় Nomination and Remuneration Committee (NRC) গঠন করা হয়। বোর্ডে সাব কমিটি হিসেবে নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি কাজ করছে।

### নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটিঃ

| ক্রমিক নং | নাম                       | কমিটি পদবী  | পরিচালনা পর্ষদে পদবী |
|-----------|---------------------------|-------------|----------------------|
| ১।        | জনাব খন্দকার নূরুজ্জামান  | চেয়ারপারসন | স্বতন্ত্র পরিচালক    |
| ২।        | জনাব মোঃ আমিনুল কাদের খান | সদস্য       | পরিচালক              |
| ৩।        | জনাব মোহাম্মদ মুকিত হালিম | সদস্য       | বিকল্প পরিচালক       |
| ৪।        | জনাব এএইচএম জাকারিয়া     | সচিব        | কোম্পানি সচিব        |

সভায় কোম্পানি সচিব, কমিটির সচিব হিসাবে উপস্থিত ছিলেন এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক আমন্ত্রিত সদস্য হিসেবে সভায় অংশ গ্রহণ করেছে। এছাড়াও প্রয়োজন অনুসারে উদ্বর্তন কর্মকর্তা কমিটির সভায় আমন্ত্রণ জানানো হয়। সভার কার্যবিবরণী সময়মত ও নিয়মিতভাবে কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদকে অবহিত করা হয়েছে।

| ক্রমিক নং | নাম                       | পদবী        | অনুষ্ঠিত সভা | উপস্থিতি |
|-----------|---------------------------|-------------|--------------|----------|
| ০১        | জনাব খন্দকার নূরুজ্জামান  | চেয়ারপারসন | ১            | ১        |
| ০২        | জনাব মোঃ আমিনুল কাদের খান | সদস্য       | ১            | ১        |
| ০৩        | জনাব মোহাম্মদ মুকিত হালিম | সদস্য       | ১            | ১        |

গত ১৮ ডিসেম্বর ২০১৯ তারিখে এক মর্মান্তিক সড়ক দুর্ঘটনায় আইসিবি মনোনীত পরিচালক এবং নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটির সদস্য মোঃ আমিনুল কাদের খান ইন্তেকাল করায় ২৩৪তম পর্ষদ সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক বিকল্প পরিচালক জনাব মোহাম্মদ মোস্তাসিন হালিম কে তাহার স্থলে সদস্য হিসেবে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

### নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটির কার্যক্রমঃ

- নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি হবে স্বতন্ত্র এবং বোর্ড ও শেয়ারহোল্ডারদের নিকট দায়ী বা দায়বদ্ধ থাকবে।
- কোম্পানি পরিচালনায় প্রেরণা হিসেবে যুক্তিসংগত ও আকর্ষণীয় পারিশ্রমিক স্তর গঠন। উপযুক্ত কর্মদক্ষতা মূল্যায়ন করে পারিশ্রমিক নির্ধারণ।
- স্বতন্ত্র পরিচালক এবং শীর্ষস্তরের নির্বাহীদের নির্ধারিত মানদণ্ড অনুযায়ী যোগ্য ব্যক্তিদের চিহ্নিত করা এবং নিয়োগ ও অপসারণের জন্য বোর্ডে সুপারিশ করবে। কোম্পানির প্রয়োজনে কর্মীদের পদোন্নতি, বদলি বা প্রতিস্থাপনের জন্য বিভিন্ন ধাপে চিহ্নিত ও নির্বাচিত করবে।
- কোম্পানির কর্মীদের জন্য মানব সম্পদ উন্নয়ন প্রশিক্ষণের সুপারিশ ও বার্ষিক পর্যালোচনা করবে।
- উদ্বর্তন কর্মকর্তাদের যোগ্যতা, নৈতিকতা, ইতিবাচক বৈশিষ্ট্য ও অভিজ্ঞতার আলোকে নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি এ বছর কোভিড-১৯ করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাবে বৈশ্বিক অর্থনৈতিক অবস্থা খারাপ হওয়ায় বাৎসরিক ইনক্রিমেন্ট প্রদানের বিষয়ে সুপারিশ করেনি।

নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি পরিচালনা পর্ষদের সকল সদস্য, নিরীক্ষক, ব্যবস্থাপনা ও নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষকে কমিটির দায়িত্ব ও কর্তব্য পালনে তাদের সহযোগিতার জন্য আন্তরিক ধন্যবাদ জ্ঞাপন করছে।



(খন্দকার নূরুজ্জামান)

চেয়ারপারসন

নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি



Annexure-A

[As per condition No. 1(5) (xxvi)]

**Name of the company: Aziz Pipes Ltd.**

**Declaration by CEO and CFO**

তারিখ : ২৮/১০/২০২০

পরিচালনা পর্ষদ

আজিজ পাইপস্ লিমিটেড

৯৩, মতিবিল বা/এ (৪র্থ তলা)

ঢাকা-১০০০।

বিষয় : ৩০ জুন ২০২০ তারিখে সমাপ্ত বছরের জন্য ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং প্রধান আর্থিক কর্মকর্তার ঘোষণা।

প্রিয় মহোদয়,

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ ও এক্সচেঞ্জ কমিশনের ৩ জুন ২০১৮ তারিখের নোটিফিকেশন নং-বিএসইসি/সিএমআরআরসিডি/২০০৬-১৫৮/২০৭/প্রশাসন/৮০ এর শর্ত নং- ১(৫) (xxvi) অনুযায়ী এবং বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এক্সচেঞ্জ অধ্যাদেশ ১৯৬২ এর ২ CC ধারার অধীনে ৩০ জুন ২০২০ তারিখে সমাপ্ত বছরের জন্য আমরা ঘোষণা করছি যে,

১. ৩০ জুন ২০২০ তারিখ সমাপ্ত বছরের আর্থিক প্রতিবেদন ওঅবা/ওখজবা মোতাবেক করা হয়েছে।
২. আর্থিক বিবৃতিগুলো যুক্তিসঙ্গতভাবে উপস্থাপিত হয়েছে;
৩. হিসাবগুলি যথাযথভাবে রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়েছে;
৪. অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক দ্বারা হিসাবগুলি নিরীক্ষা ও নীতিগুলি ধারাবাহিকভাবে অনুসরণ করা হয়েছে।
৫. আর্থিক বিবরণীতে চলমান হিসাব নীতি যথাযথ ব্যবহার করা হয়েছে এবং
৬. আর্থিক বিবরণী প্রস্তুতের সময় ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ চলমান প্রতিষ্ঠান হিসেবে কোন বিষয়ে উল্লেখযোগ্য অনিশ্চতা পরিস্থিতি বিদ্যমান নাই, যা চলমান উদ্বেগেও সন্দেহাতীতভাবে কোম্পানি চালিয়ে যাওয়ার স্বক্ষমতা রাখে।  
আমরা আরও ঘোষণা করছি যে,

১. আমরা এ সমাপ্ত বছরের আর্থিক বিবরণী পর্যালোচনা করেছি এবং আমাদের বিশ্বাস মতে,  
ক) আর্থিক বিবরণীতে কোন বিষয়-বস্তুতে অসত্য বিবৃতি নেই অথবা কোন গুরুত্বপূর্ণ তথ্য বাদ পড়েনি বা বিভ্রান্তিকর কোন বিবৃতি আসেনি;  
খ) আর্থিক বিবরণীতে কোম্পানির কার্যক্রমের সত্য চিত্র উপস্থাপিত হয়েছে এবং বর্তমান হিসাব মান ও রীতি মেনে আর্থিক বিবরণী তৈরী করা হয়েছে।
২. আমাদের বিশ্বাস মতে সংশ্লিষ্ট বছরে আর্থিক বিবরণীতে কোন প্রতারণাপূর্ণ, বেআইনী বা কোম্পানির আচরণবিধি পরিপন্থী কোন লেনদেন সংগঠিত হয়নি।

আপনার বিশ্বস্ত,

(মোঃ নুরুল আবছার)

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

(মোঃ রাশিদুল হাসান)

ম্যানেজার (ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস)

ও প্রধান আর্থিক কর্মকর্তা (সি সি)

**Annexure-B**

**Certificate as per condition No. 1(5)(xxvii) of  
Corporate Governance Code of BSEC vide notification  
No. BSEC/CMRRCD/2006/158/207/Admin/80 dated June 03, 2018.  
Report to the Shareholders of  
Aziz Pipes Limited  
on compliance on the Corporate Governance Code**

We have examined the compliance status to the Corporate Governance Code by Aziz Pipes Limited for the year ended on June 30, 2020. This Code relates to the Notification No. BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80 dated June 03, 2018 of the Bangladesh Securities and Exchange Commission.

Such compliance with the Corporate Governance Code is the responsibility of the Company. Our examination was limited to the procedures and implementation thereof as adopted by the Management in ensuring compliance to the conditions of the Corporate Governance Code.

This is a scrutiny and verification and an independent audit on compliance of the conditions of the Corporate Governance Code as well as the provisions of relevant Bangladesh Secretarial Standards (BSS) as adopted by the Institute of Chartered Secretaries of Bangladesh (ICSB) in so far as those standards are not inconsistent with any condition of this Corporate Governance Code.

We state that we have obtained all the information and explanations, which we have required, and after due scrutiny and verification thereof, we report that, in our opinion:

- (a) The company has complied with the conditions of the Corporate Governance Code as stipulated in the above mentioned Corporate Governance Code issued by the Commission;
- (b) The company has complied with the provisions of the relevant Bangladesh Secretarial Standards (BSS) as adopted by the Institute of Chartered Secretaries of Bangladesh (ICSB) as required by this Code;
- (c) Proper books and records have been kept by the company as required under the Companies Act, 1994, the securities laws and other relevant laws; and
- (d) The governance of the company is satisfactory.

Dhaka, Dated  
November 19, 2020



**Faruk Ahmed, FCA**  
Partner  
ICAB Enrollment No. 1591  
Khan Wahab Shafique Rahman & Co.  
Chartered Accountants

**Compliance Status of BSEC Guidelines for Corporate Governance**  
**Status of compliance with the conditions imposed by the Commission's**  
**Notification No.SEC/CMRRCD/2006-158/207/admin/80, dated 03 June 2018**  
**issued under section 2CC of the Securities and Exchange Ordinance, 1969:**

**(Report under Condition No. 9)**

| Condition No. | Title  | Compliance status (Put $\checkmark$ in the appropriate column) |              | Remarks (if any)        |
|---------------|--|--|--------------|-------------------------|
|               |  | Complied   | Not Complied |                         |
| <b>1.</b>     | <b>BOARD OF DIRECTORS:</b>   |  |              |                         |
| <b>1(1)</b>   | <b>Board's size:</b> Should not be less than 5 (five) and more than 20 (twenty)  | $\checkmark$   |              |                         |
| <b>1(2)</b>   | <b>Independent Directors</b>   | $\checkmark$   |              |                         |
| 1(2)(a)       | At least one-fifth (1/5) of the total number of directors in the company's board shall be independent directors.   | $\checkmark$   |              |                         |
| 1(2)(b)(i)    | Holds less than one percent (1%) shares of the total paid-up shares of the company   | $\checkmark$   |              |                         |
| 1(2)(b)(ii)   | Not connected with the company's any sponsor or director or shareholder who holds one percent (1%) or more shares of the total paid-up shares of the company on the basis of family relationship         | $\checkmark$   |              |                         |
| 1(2)(b)(iii)  | Who has not been an executive of the company in immediately preceding 2 (two) financial years  | $\checkmark$   |              |                         |
| 1(2)(b)(iv)   | Does not have any other relationship, whether pecuniary or otherwise, with the company or its subsidiary/associated companies  | $\checkmark$   |              |                         |
| 1(2)(b)(v)    | Is not a member or TREC (Trading Right Entitlement Certificate) holder, director or officer of any stock exchange  | $\checkmark$   |              |                         |
| 1(2)(b)(vi)   | Is not a shareholder, director excepting independent director or officer of any member or TREC (Trading Right Entitlement Certificate) holder of stock exchange or an intermediary of the capital market | $\checkmark$   |              |                         |
| 1(2)(b)(vii)  | Is not a partner or an executive or was not a partner or an executive during the preceding 3 (three) years of the concerned company's statutory audit firm   | $\checkmark$   |              |                         |
| 1(2)(b)(viii) | Shall not be an independent director in more than 5(five) listed companies   | $\checkmark$   |              |                         |
| 1(2)(b)(ix)   | Has not been convicted by a court of competent jurisdiction as a defaulter in payment of any loan to a bank or a Non-Bank Financial Institution (NBFI)   | $\checkmark$   |              |                         |
| 1(2)(b)(x)    | Has not been convicted for a criminal offence involving moral turpitude  | $\checkmark$   |              |                         |
| 1(2)(c)       | The independent director(s) shall be appointed by the board of directors and approved by the shareholders in the Annual General Meeting (AGM)  | $\checkmark$   |              |                         |
| 1(2)(d)       | The post of independent director(s) cannot remain vacant for more than 90 (ninety) days  |  |              | No such event occurred. |

| Condition No. | Title  | Compliance status (Put <sup>√</sup> in the appropriate column) |              | Remarks (if any)        |
|---------------|--|--|--------------|-------------------------|
|               |  | Complied   | Not Complied |                         |
| 1(2)(e)       | The office tenure shall be for a period of 3 years which may be extended for 1 tenure only. Reappointment for independent director after completion of six years after a gap of 3 years. It is to be noted that any partial term of tenure shall be deemed to be a full tenure.  | √  |              |                         |
| <b>1(3)</b>   | <b>Qualification of Independent Director (ID)</b>  |  |              |                         |
| 1(3)(a)       | Shall be a knowledgeable individual with integrity who is able to ensure compliance with financial, regulatory and corporate laws and can make meaningful contribution to business   | √  |              |                         |
| 1(3)(b)       | Independent Director shall have the following qualifications-  |  |              |                         |
| 1(3)(b)(i)    | Business Leader who is or was a promoter or director of an unlisted company having minimum paid-up capital of Tk. 100.00 million or any listed company or a member of any national or international chamber of commerce or business association; or  | √  |              |                         |
| 1(3)(b)(ii)   | Corporate Leader who is or was a top level executive not lower than Chief Executive Officer or Managing Director or Deputy Managing Director or Chief Financial Officer or Head of Finance or Accounts or Company Secretary or Head of Internal Audit and Compliance or Head of Legal Service or a candidate with equivalent position of an unlisted company having minimum paid-up capital of Tk. 100.00 million or of a listed company; or | √  |              |                         |
| 1(3)(b)(iii)  | Former official of govt. or statutory or autonomous or regulatory body in the position not below 5th grade of the national pay scale; or   | √  |              |                         |
| 1(3)(b)(iv)   | University Teacher who has educational background in Economics or Commerce or Business Studies or Law; or  |  |              | N/A                     |
| 1(3)(b)(v)    | Professional who is or was an advocate practicing at least in the High Court Division of Bangladesh Supreme Court or a Chartered Accountant or Cost and Management Accountant or Chartered Financial Analyst or Chartered Certified Accountant or Certified Public Accountant or Chartered Management Accountant or Chartered Secretary or equivalent qualification  |  |              | N/A                     |
| 1(3)(c)       | The independent director shall have at least 10 (ten) years of corporate management /professional experiences  | √  |              |                         |
| 1(3)(d)       | In special cases the above qualifications may be relaxed subject to prior approval of the Commission   |  |              | No such event occurred. |

| Condition No. | Title  | Compliance status (Put <sup>√</sup> in the appropriate column) |              | Remarks (if any)  |
|---------------|--|--|--------------|---|
|               |  | Complied   | Not Complied |   |
| <b>1(4)</b>   | <b>Duality of Chairperson of the Board of Directors and Managing Director or Chief Executive Officer</b>   |  |              |   |
| 1(4)(a)       | The positions of the Chairperson of the Board and the Managing Director (MD) and/or Chief Executive Officer (CEO) of the company shall be filled by different individuals  | √  |              |   |
| 1(4)(b)       | The Managing Director (MD) and/or Chief Executive Officer (CEO) of a listed company shall not hold the same position in another listed company   | √  |              |   |
| 1(4)(c)       | The Chairperson of the Board shall be elected from among the non-executive directors of the company  | √  |              |   |
| 1(4)(d)       | The Board shall clearly define respective roles and responsibilities of the Chairperson and the Managing Director and/or Chief Executive Officer   | √  |              |   |
| 1(4)(e)       | In the absence of the Chairperson of the Board, the remaining members may elect one of themselves from non- executive directors as Chairperson for that particular Board's meeting; the reason of absence of the regular Chairperson shall be duly recorded in the minutes |  |              | No such event occurred. He was present in all Board meeting during the period under audit.                        |
| <b>1(5)</b>   | <b>The Directors' Report to Shareholders:</b> shall include the following additional statements: -   |  |              |   |
| 1(5) (i)      | Industry outlook and possible future developments in the industry  | √  |              |   |
| 1(5)(ii)      | Segment-wise or product-wise performance   | √  |              |   |
| 1(5)(iii)     | Risks and concerns   | √  |              |   |
| 1(5)(iv)      | A discussion on Cost of Goods Sold, Gross Profit Margin and Net Profit Margin  | √  |              |   |
| 1(5)(v)       | Discussion on continuity of any Extra-Ordinary gain or loss  | √  |              |   |
| 1(5)(vi)      | A detailed discussion on related party transactions along with a statement showing amount, nature of related party, nature of transactions and basis of transactions of all related party transactions   |  |              | The company disclosed in financial statements that the company has no related party transactions during the year. |
| 1(5)(vii)     | Utilization of proceeds from public issues, rights issues and/or through any others instruments  |  |              | N/A   |
| 1(5)(viii)    | An explanation if the financial results deteriorate after the company goes for Initial Public Offering (IPO), Repeat Public Offering (RPO), Rights Offer, Direct Listing, etc.   |  |              | N/A   |
| 1(5)(ix)      | An explanation on any significant variance that occurs between Quarterly Financial performances and Annual Financial Statements  | √  |              |   |
| 1(5)(x)       | A statement of remuneration paid to the directors including independent directors  | √  |              |   |

| Condition No. | Title  | Compliance status (Put $\checkmark$ in the appropriate column) |              | Remarks (if any) |
|---------------|--|--|--------------|------------------|
|               |  | Complied   | Not Complied |                  |
| 1(5)(xi)      | A statement that the financial statements prepared by the management of the issuer company present fairly its state of affairs, the result of its operations, cash flows and changes in equity   | $\checkmark$   |              |                  |
| 1(5)(xii)     | A statement that proper books of account of the issuer company have been maintained  | $\checkmark$   |              |                  |
| 1(5)(xiii)    | A statement that appropriate accounting policies have been consistently applied in preparation of the financial statements and that the accounting estimates are based on reasonable and prudent judgment  | $\checkmark$   |              |                  |
| 1(5)(xiv)     | A statement that International Accounting Standards (IAS) or International Financial Reporting Standards (IFRS), as applicable in Bangladesh, have been followed in preparation of the financial statements and any departure there from has been adequately disclosed | $\checkmark$   |              |                  |
| 1(5)(xv)      | A statement that the system of internal control is sound in design and has been effectively implemented and monitored  | $\checkmark$   |              |                  |
| 1(5)(xvi)     | A statement that minority shareholders have been protected from abusive actions by, or in the interest of, controlling shareholders acting either directly or indirectly and have effective means of redress   |  |              | N/A              |
| 1(5)(xvii)    | A statement that there is no significant doubt upon the issuer company's ability to continue as a going concern, if the issuer company is not considered to be a going concern, the fact along with reasons there of shall be disclosed                                | $\checkmark$   |              |                  |
| 1(5)(xviii)   | An explanation that significant deviations from the last year's operating results of the issuer company shall be highlighted and the reasons thereof shall be explained  | $\checkmark$   |              |                  |
| 1(5)(xix)     | A statement where key operating and financial data of at least preceding 5 (five) years shall be summarized  | $\checkmark$   |              |                  |
| 1(5)(xx)      | An explanation on the reasons if the issuer company has not declared dividend (cash or stock) for the year   |  |              | N/A              |
| 1(5)(xxi)     | Board's statement to the effect that no bonus share or stock dividend has been or shall be declared as interim dividend  |  |              | N/A              |
| 1(5)(xxii)    | The total number of Board meetings held during the year and attendance by each director)   | $\checkmark$   |              |                  |
| 1(5)(xxiii)   | A report on the pattern of shareholding disclosing the aggregate number of shares (along with name-wise details where stated below) held by  | $\checkmark$   |              |                  |

| Condition No.     | Title  | Compliance status (Put ✓ in the appropriate column) |              | Remarks (if any)        |
|-------------------|--|---|--------------|-------------------------|
|                   |  | Complied  | Not Complied |                         |
| 1(5)(xxiii)(a)    | Parent or Subsidiary or Associated Companies and other related parties (name-wise details)   |   |              | N/A                     |
| 1(5)(xxiii)(b)    | Directors, Chief Executive Officer, Company Secretary, Chief Financial Officer, Head of Internal Audit and Compliance and their spouses and minor children (name-wise details)   | ✓   |              |                         |
| 1(5)(xxiii)(c)    | Executives   | ✓   |              |                         |
| 1(5)(xxiii)(d)    | Shareholders holding ten percent (10%) or more voting interest in the company (name-wise details)  | ✓   |              |                         |
| <b>1(5)(xxiv)</b> | <b>In case of the appointment or reappointment of a director, a disclosure on the following information to the shareholders</b>  |   |              |                         |
| 1(5)(xxiv)(a)     | A brief resume of the director;  | ✓   |              |                         |
| 1(5)(xxiv)(b)     | Nature of his/her expertise in specific functional areas;  | ✓   |              |                         |
| 1(5)(xxiv)(c)     | Names of companies in which the person also holds the directorship and the membership of committees of the board.  | ✓   |              |                         |
| 1(5)(xxv)         | A Management's Discussion and Analysis signed by CEO or MD presenting detailed analysis of the company's position and operations along with a brief discussion of changes in the financial statements, among others, focusing on | ✓   |              |                         |
| 1(5)(xxv)(a)      | Accounting policies and estimation for preparation of financial statements   | ✓   |              |                         |
| 1(5)(xxv)(b)      | Changes in accounting policies and estimation, if any, clearly describing the effect on financial performance or results and financial position as well as cash flows in absolute figure for such changes                        |   |              | No such event occurred. |
| 1(5)(xxv)(c)      | Comparative analysis (including effects of inflation) of financial performance or results and financial position as well as cash flows for current financial year with immediate preceding five years explaining reasons thereof | ✓   |              |                         |
| 1(5)(xxv)(d)      | Compare such financial performance or results and financial position as well as cash flows with the peer industry scenario   | ✓   |              |                         |
| 1(5)(xxv)(e)      | Briefly explain the financial and economic scenario of the country and the globe   | ✓   |              |                         |
| 1(5)(xxv)(f)      | Risks and concerns issues related to the financial statements, explaining such risk and concerns mitigation plan of the company  | ✓   |              |                         |

| Condition No. | Title  | Compliance status (Put $\checkmark$ in the appropriate column) |              | Remarks (if any) |
|---------------|--|--|--------------|------------------|
|               |  | Complied   | Not Complied |                  |
| 1(5)(xxv)(g)  | Future plan or projection or forecast for company's operation, performance and financial position, with justification thereof, i.e., actual position shall be explained to the shareholders in the next AGM  | $\checkmark$   |              |                  |
| 1(5)(xxvi)    | Declaration or certification by the CEO and the CFO to the Board   | $\checkmark$   |              |                  |
| 1(5)(xxvii)   | The report as well as certificate regarding compliance of conditions shall be disclosed  | $\checkmark$   |              |                  |
| <b>1(6)</b>   | <b>Meetings of the Board of Directors-</b><br>The company shall conduct its Board meetings and record the minutes of the meetings as well as keep required books and records in line with the provisions of the relevant Bangladesh Secretarial Standards (BSS) as adopted by the Institute of Chartered Secretaries of Bangladesh (ICSB) in so far as those standards are not inconsistent with any condition of this Code. | $\checkmark$   |              |                  |
| <b>1(7)</b>   | <b>Code of Conduct for the Chairperson, other Board members and Chief Executive Officer</b>  |  |              |                  |
| 1(7)(a)       | The Board shall lay down a code of conduct, based on the recommendation of the Nomination and Remuneration Committee (NRC) at condition No. 6, for the Chairperson of the Board, other board members and Chief Executive Officer of the company  | $\checkmark$   |              |                  |
| 1(7)(b)       | The code of conduct as determined by the NRC shall be posted on the website of the company including, among others, prudent conduct and behavior; confidentiality; conflict of interest; compliance with laws, rules and regulations; prohibition of insider trading; relationship with environment, employees, customers and suppliers; and independency  | $\checkmark$   |              |                  |
| <b>2</b>      | <b>Governance of Board of Directors of Subsidiary Company</b>  |  |              |                  |
| 2(a)          | Provisions relating to the composition of the Board of the holding company shall be made applicable to the composition of the Board of the subsidiary company  |  |              | N/A              |
| 2(b)          | At least 1 (one) independent director on the Board of the holding company shall be a director on the Board of the subsidiary company   |  |              | N/A              |

| Condition No. | Title   | Compliance status (Put ✓ in the appropriate column) |              | Remarks (if any)        |
|---------------|---|---|--------------|-------------------------|
|               |   | Complied  | Not Complied |                         |
| 2(c)          | The minutes of the Board meeting of the subsidiary company shall be placed for review at the following Board meeting of the holding company   |   |              | N/A                     |
| 2(d)          | The minutes of the respective Board meeting of the holding company shall state that they have reviewed the affairs of the subsidiary company also   |   |              | N/A                     |
| 2(e)          | The Audit Committee of the holding company shall also review the financial statements, in particular the investments made by the subsidiary company   |   |              | N/A                     |
| <b>3</b>      | <b>Managing Director (MD) or Chief Executive Officer (CEO), Chief Financial Officer (CFO), Head of Internal Audit and Compliance (HIAC) and Company Secretary (CS)</b>  |   |              |                         |
| <b>3(1)</b>   | <b>Appointment</b>  |   |              |                         |
| 3 (1)(a)      | The Board shall appoint a Managing Director (MD) or Chief Executive Officer (CEO), a Company Secretary (CS), a Chief Financial Officer (CFO) and a Head of Internal Audit and Compliance (HIAC)                               | ✓   |              |                         |
| 3 (1)(b)      | The positions of the Managing Director (MD) or Chief Executive Officer (CEO), Company Secretary (CS), Chief Financial Officer (CFO) and Head of Internal Audit and Compliance (HIAC) shall be filled by different individuals | ✓   |              |                         |
| 3 (1)(c)      | The MD or CEO, CS, CFO and HIAC of a listed company shall not hold any executive position in any other company at the same time   | ✓   |              |                         |
| 3 (1)(d)      | The Board shall clearly define respective roles, responsibilities and duties of the CFO, the HIAC and the CS  | ✓   |              |                         |
| 3(1)(e)       | The MD or CEO, CS, CFO and HIAC shall not be removed from their position without approval of the Board as well as immediate dissemination to the Commission and stock exchange(s)   |   |              | No such event occurred. |
| <b>3(2)</b>   | <b>Requirement to attend Board of Directors' Meetings-</b><br>The MD or CEO, CS, CFO and HIAC of the company shall attend the meetings of the Board unless the agenda are not related to their personal matters               | ✓   |              |                         |
| <b>3(3)</b>   | <b>Duties of Managing Director (MD) or Chief Executive Officer (CEO) and Chief Financial Officer (CFO)</b>  |   |              |                         |

| Condition No. | Title   | Compliance status (Put $\checkmark$ in the appropriate column) |              | Remarks (if any) |
|---------------|---|--|--------------|------------------|
|               |   | Complied   | Not Complied |                  |
| 3(3)(a)       | The MD or CEO and CFO shall certify to the Board that they have reviewed financial statements for the year and that to the best of their knowledge and belief.  | $\checkmark$   |              |                  |
| 3(3)(a)(i)    | These statements do not contain any materially untrue statement or omit any material fact or contain statements that might be misleading.   | $\checkmark$   |              |                  |
| 3(3)(a)(ii)   | These statements together present a true and fair view of the company's affairs and are in compliance with existing accounting standards and applicable laws.   | $\checkmark$   |              |                  |
| 3(3)(b)       | The MD or CEO and CFO shall also certify that there are, to the best of knowledge and belief, no transactions entered into by the company during the year which are fraudulent, illegal or in violation of the code of conduct for the company's Board or its members | $\checkmark$   |              |                  |
| 3(3)(c)       | The certification of the MD or CEO and CFO shall be disclosed in the Annual Report  | $\checkmark$   |              |                  |
| <b>4</b>      | <b>Board of Directors' Committee</b>  |  |              |                  |
| 4(i)          | Audit Committee   | $\checkmark$   |              |                  |
| 4(ii)         | Nomination and Remuneration Committee   | $\checkmark$   |              |                  |
| <b>5</b>      | <b>Audit Committee</b>  |  |              |                  |
| <b>5(1)</b>   | <b>Responsibility to the Board of Directors</b>   |  |              |                  |
| 5(1)(a)       | The company shall have an Audit Committee as a sub- committee of the Board  | $\checkmark$   |              |                  |
| 5(1)(b)       | The Audit Committee shall assist the Board in ensuring that the financial statements reflect true and fair view of the state of affairs of the company and in ensuring a good monitoring system within the business   | $\checkmark$   |              |                  |
| 5(1)(c)       | The Audit Committee shall be responsible to the Board; the duties of the Audit Committee shall be clearly set forth in writing  | $\checkmark$   |              |                  |
| <b>5(2)</b>   | <b>Constitution of the Audit Committee</b>  |  |              |                  |
| 5(2)(a)       | The Audit Committee shall be composed of at least 3 (three) members.  | $\checkmark$   |              |                  |
| 5(2)(b)       | The Board shall appoint members of the Audit Committee who shall be non-executive directors of the company excepting Chairperson of the Board and shall include at least 1 (one) independent director   | $\checkmark$   |              |                  |
| 5(2)(c)       | All members of the audit committee should be "financially literate" and at least 1 (one) member shall have accounting or related financial management background and 10 (ten) years of such experience  | $\checkmark$   |              |                  |

| Condition No. | Title  | Compliance status (Put $\checkmark$ in the appropriate column) |              | Remarks (if any)        |
|---------------|--|--|--------------|-------------------------|
|               |  | Complied   | Not Complied |                         |
| 5(2)(d)       | The Board shall appoint the new Committee member to fill up the vacancy immediately or not later than 1 (one) month from the date of vacancy in the Committee to ensure continuity of the performance of work of the Audit Committee | $\checkmark$   |              |                         |
| 5(2)(e)       | The company secretary shall act as the secretary of the Committee  | $\checkmark$   |              |                         |
| 5(2)(f)       | The quorum of the Audit Committee meeting shall not constitute without at least 1 (one) independent director   | $\checkmark$   |              |                         |
| <b>5(3)</b>   | <b>Chairman of the Audit Committee</b>   |  |              |                         |
| 5(3)(a)       | The Board shall select 1 (one) member of the Audit Committee to be Chairperson of the Audit Committee, who shall be an independent director  | $\checkmark$   |              |                         |
| 5(3)(b)       | In the absence of the chairperson, the remaining members may elect one of themselves as chairperson for that particular meeting and the reason of absence of the regular Chairperson shall be duly recorded in the minutes           |  |              | No such event occurred. |
| 5(3)(c)       | Chairperson of the Audit Committee shall remain present in the Annual General Meeting (AGM)  | $\checkmark$   |              |                         |
| <b>5(4)</b>   | <b>Meeting of the Audit Committee</b>  |  |              |                         |
| 5(4)(a)       | The Audit Committee shall conduct at least its four meetings in a financial year   | $\checkmark$   |              |                         |
| 5(4)(b)       | The quorum of the meeting of the Audit Committee shall be constituted in presence of either two members or two-third of the members of the Audit Committee, whichever is higher, where presence of an independent director is a must | $\checkmark$   |              |                         |
| <b>5(5)</b>   | <b>Role of Audit Committee</b>   |  |              |                         |
| 5(5)(a)       | Oversee the financial reporting process  | $\checkmark$   |              |                         |
| 5(5)(b)       | Monitor choice of accounting policies and principles   | $\checkmark$   |              |                         |
| 5(5)(c)       | Monitor internal audit & compliance process, including internal audit, review of internal audit & compliance report  | $\checkmark$   |              |                         |
| 5(5)(d)       | Oversee hiring and performance of external auditors  | $\checkmark$   |              |                         |
| 5(5)(e)       | Hold meeting with the external or statutory auditors for review of the annual financial statements before submission to the Board for approval or adoption   | $\checkmark$   |              |                         |
| 5(5)(f)       | Review along with the management, the annual financial statements before submission to the board for approval  | $\checkmark$   |              |                         |


| Condition No.  | Title  | Compliance status (Put ✓ in the appropriate column) |              | Remarks (if any)  |
|----------------|--|---|--------------|---|
|                |  | Complied  | Not Complied |   |
| 5(5)(g)        | Review along with the management, the quarterly and half yearly financial statements before submission to the board for approval   | ✓   |              |   |
| 5(5)(h)        | Review the adequacy of internal audit function   | ✓   |              |   |
| 5(5)(i)        | Review the Management's Discussion and Analysis before disclosing in the Annual Report   | ✓   |              |   |
| 5(5)(j)        | Review statement of all related party transactions submitted by the management   |   |              | The company disclosed in financial statements that the company has no related party transactions during the year. |
| 5(5)(k)        | Review Management Letters/Letter of Internal Control weakness issued by statutory auditors   | ✓   |              |   |
| 5(5)(l)        | Oversee the determination of audit fees based on scope and magnitude, level of expertise deployed and time required for effective audit and evaluate the performance of external auditors  | ✓   |              |   |
| 5(5)(m)        | Oversee whether the proceeds raised through IPO or RPO, management shall disclose to the audit committee about the uses or application of the proceeds by major category i.e. (Capital expenditure, sales & marketing) on a quarterly basis. Also on an annual basis, the company shall prepare a statement of the proceeds utilized for the purposes other than those stated in the offer document or prospectus for publication in the Annual Report along with the comments of the Audit Committee. |   |              | No such event occurred.   |
| <b>5(6)</b>    | <b>Reporting of the Audit Committee</b>  |   |              |   |
| <b>5(6)(a)</b> | <b>Reporting to the Board of Directors</b>   |   |              |   |
| 5(6)(a)(i)     | Audit Committee shall report on its activities to the Board of Directors   | ✓   |              |   |
| 5(6)(a)(ii)    | Audit Committee shall immediately report to the Board of Directors on the following findings, if any: -  |   |              |   |
| 5(6)(a)(ii)(a) | Report on conflicts of interests;  |   |              | No such event occurred.   |
| 5(6)(a)(ii)(b) | Suspected or presumed fraud or irregularity or material defect identified in the internal audit and compliance process or in the financial statements;   |   |              | No such event occurred.   |
| 5(6)(a)(ii)(c) | Suspected infringement of laws, including securities related laws, rules and regulations;  |   |              | No such event occurred.   |
| 5(6)(a)(ii)(d) | Any other matter which shall be disclosed to the Board of Directors immediately.   |   |              | No such event occurred.   |

| Condition No. | Title  | Compliance status (Put ✓ in the appropriate column) |              | Remarks (if any)        |
|---------------|--|---|--------------|-------------------------|
|               |  | Complied  | Not Complied |                         |
| 5(6)(b)       | <b>Reporting to the Authorities</b><br>If the Audit Committee has reported to the Board about anything which has material impact on the financial condition and results of operation and has discussed with the Board and the management that any rectification is necessary and if the Audit Committee finds that such rectification has been unreasonably ignored, the Audit Committee shall report such finding to the Commission, upon reporting of such matters to the Board for three times or completion of a period of 6 (six) months from the date of first reporting to the Board, whichever is earlier. |   |              | No such event occurred. |
| 5(7)          | <b>Reporting to the Shareholders and General Investors</b><br>Report on activities carried out by the Audit Committee, including any report made to the Board under condition No. 5(6)(a)(ii) above during the year, shall be signed by the Chairperson of the Audit Committee and disclosed in the annual report of the issuer company  |   |              | No such event occurred. |
| 6             | <b>Nomination and Remuneration Committee (NRC)</b>   |   |              |                         |
| 6(1)          | <b>Responsibility to the Board of Directors</b>  |   |              |                         |
| 6(1)(a)       | The company shall have a Nomination and Remuneration Committee (NRC) as a sub-committee of the Board   | √   |              |                         |
| 6(1)(b)       | The NRC shall assist the Board in formulation of the nomination criteria or policy for determining qualifications, positive attributes, experiences and independence of directors and top level executive as well as a policy for formal process of considering remuneration of directors, top level executive   | √   |              |                         |
| 6(1)(c)       | The Terms of Reference (ToR) of the NRC shall be clearly set forth in writing covering the areas stated at the condition No. 6(5)(b)   | √   |              |                         |
| 6(2)          | <b>Constitution of the NRC</b>   |   |              |                         |
| 6(2)(a)       | The Committee shall comprise of at least three members including an independent director   | √   |              |                         |
| 6(2)(b)       | All members of the Committee shall be non-executive directors  | √   |              |                         |
| 6(2)(c)       | Members of the Committee shall be nominated and appointed by the Board   | √   |              |                         |

| Condition No. | Title  | Compliance status (Put ✓ in the appropriate column) |              | Remarks (if any)                                     |
|---------------|--|---|--------------|--|
|               |  | Complied  | Not Complied |  |
| 6(2)(d)       | The Board shall have authority to remove and appoint any member of the Committee   | ✓   |              |  |
| 6(2)(e)       | In case of vacancy in the committee, the board shall fill the vacancy within 180 days of occurring such vacancy  |   |              | No such event occurred.                              |
| 6(2)(f)       | The Chairperson may appoint or co-opt any external expert and/or member(s) of staff to the Committee as advisor who shall be non-voting member, if the Chairperson feels that advice or suggestion from such external expert and/or member(s) of staff shall be required or valuable for the Committee | ✓   |              | The Chairperson did not feel to appoint such reason. |
| 6(2)(g)       | The company secretary shall act as the secretary of the Committee  | ✓   |              |  |
| 6(2)(h)       | The quorum of the NRC meeting shall not constitute without attendance of at least an independent director  | ✓   |              |  |
| 6(2)(i)       | No member shall receive any remuneration for any advisory or consultancy role other than director's fees or honorarium from the company  | ✓   |              |  |
| <b>6(3)</b>   | <b>Chairperson of the NRC</b>  |   |              |  |
| 6(3)(a)       | The Board shall select 1 (one) member of the NRC to be Chairperson of the Committee, who shall be an independent director  | ✓   |              |  |
| 6(3)(b)       | In the absence of the Chairperson of the NRC, the remaining members may elect one of themselves as Chairperson for that particular meeting, the reason of absence of the regular Chairperson shall be duly recorded in the minutes   |   |              | No such event occurred.                              |
| 6(3)(c)       | The Chairperson of the NRC shall attend the annual general meeting (AGM)   | ✓   |              |  |
| <b>6(4)</b>   | <b>Meeting of the NRC</b>  |   |              |  |
| 6(4)(a)       | The NRC shall conduct at least one meeting in a financial year   | ✓   |              |  |
| 6(4)(b)       | The Chairperson of the NRC may convene any emergency meeting upon request by any member of the NRC   |   |              | No such event occurred.                              |
| 6(4)(c)       | The quorum of the meeting shall be constituted in presence of either two members or two third of the members of the committee, whichever is higher, where presence of an independent director is a must  | ✓   |              |  |
| 6(4)(d)       | The proceedings of each meeting of the NRC shall duly be recorded in the minutes and such minutes shall be confirmed in the next meeting of the NRC  | ✓   |              |  |

| Condition No.  | Title  | Compliance status (Put $\checkmark$ in the appropriate column) |              | Remarks (if any) |
|----------------|--|--|--------------|------------------|
|                |  | Complied   | Not Complied |                  |
| <b>6(5)</b>    | <b>Role of the NRC</b>   |  |              |                  |
| 6(5)(a)        | NRC shall be independent and responsible or accountable to the Board and to the shareholders   | $\checkmark$   |              |                  |
| <b>6(5)(b)</b> | <b>NRC shall oversee, among others, the following matters and make report with recommendation to the Board</b>   |  |              |                  |
| 6(5)(b)(i)     | Formulating the criteria for determining qualifications, positive attributes and independence of a director and recommend a policy to the Board, relating to the remuneration of the directors, top level executive, considering the following | $\checkmark$   |              |                  |
| 6(5)(b)(i)(a)  | Remuneration is reasonable and sufficient to attract, retain and motivate suitable directors to run the company successfully   | $\checkmark$   |              |                  |
| 6(5)(b)(i)(b)  | The relationship of remuneration to performance is clear and meets appropriate performance benchmarks  | $\checkmark$   |              |                  |
| 6(5)(b)(i)(c)  | Remuneration to Directors and top executive involves a balance between fixed and incentive pay reflecting short and long-term performance objectives   | $\checkmark$   |              |                  |
| 6(5)(b)(ii)    | Devising a policy on Board's diversity taking into consideration age, gender, experience, ethnicity, educational background and nationality  | $\checkmark$   |              |                  |
| 6(5)(b)(iii)   | Identifying persons who are qualified to become directors and who may be appointed in top level executive position   | $\checkmark$   |              |                  |
| 6(5)(b)(iv)    | Formulating the criteria for evaluation of performance of independent directors and the Board  | $\checkmark$   |              |                  |
| 6(5)(b)(v)     | Identifying the company's needs for employees at different levels and determine their selection, transfer or replacement and promotion criteria  | $\checkmark$   |              |                  |
| 6(5)(b)(vi)    | Developing, recommending and reviewing annually the company's human resources and training policies  | $\checkmark$   |              |                  |
| 6(5)(c)        | Disclose the nomination and remuneration policy and evaluation criteria and activities of NRC in the annual report   | $\checkmark$   |              |                  |

| Condition No. | Title  | Compliance status (Put ✓ in the appropriate column) |              | Remarks (if any)   |
|---------------|--|---|--------------|--|
|               |  | Complied  | Not Complied |  |
| <b>7</b>      | <b>EXTERNAL/STATUTORY AUDITORS:</b>  |   |              |  |
| <b>7(1)</b>   | The issuer company shall not engage its external or statutory auditors to perform the following services of the company, namely  |   |              |  |
| 7(1)(i)       | Appraisal or valuation services or fairness opinions   | ✓   |              |  |
| 7(1)(ii)      | Financial information systems design and implementation  | ✓   |              |  |
| 7(1)(iii)     | Book-keeping or other services related to the accounting records or financial statements   | ✓   |              |  |
| 7(1)(iv)      | Broker-dealer services   | ✓   |              |  |
| 7(1)(v)       | Actuarial services   | ✓   |              |  |
| 7(1)(vi)      | Internal audit services or special audit services  | ✓   |              |  |
| 7(1)(vii)     | Any other service that the Audit Committee determines  | ✓   |              |  |
| 7(1)(viii)    | Audit /certification service on compliance of corporate governance   | ✓   |              |  |
| 7(1)(ix)      | Any other service that creates conflict of interest  | ✓   |              |  |
| <b>7(2)</b>   | No partner or employees or family members of the external audit firm shall process any share of the company they audit at least during the tenure of their audit engagement of the company   | ✓   |              |  |
| <b>7(3)</b>   | Representative of external or statutory auditors shall remain present in the Shareholders' Meeting (Annual General Meeting or Extraordinary General Meeting) to answer the queries of the shareholders   | ✓   |              |  |
| <b>8</b>      | <b>Maintaining a website by the Company</b>  |   |              |  |
| 8(1)          | The company shall have an official website linked with the website of the stock exchange   | ✓   |              | Web Address is: <a href="http://www.azizpipes.com">www.azizpipes.com</a>   |
| 8(2)          | The company shall keep the website functional from the date of listing   | ✓   |              |  |
| 8(3)          | The company shall make available the detailed disclosures on its website   | ✓   |              |  |
| <b>9</b>      | <b>Reporting and Compliance of Corporate Governance</b>  |   |              |  |
| 9(1)          | The company shall obtain a certificate from a practicing Professional Accountant or Secretary (Chartered Accountant or Cost and Management Accountant or Chartered Secretary) other than its statutory auditors or audit firm on yearly basis regarding compliance of conditions of Corporate Governance Code of the Commission and shall such certificate shall be disclosed in the Annual Report | ✓   |              | Certificate will obtain from Khan Wahab Shafique Rahman & Co. Chartered Accountants which will be published in the Annual Report as Annexure-B Of Directors Report |
| 9(2)          | The professional who will provide the certificate on compliance of this Corporate Governance Code shall be appointed by the shareholders in the annual general meeting   | ✓   |              |  |
| 9(3)          | The directors of the company shall state, in accordance with the Annexure-C attached, in the directors' report whether the company has complied with these conditions or not   | ✓   |              |  |

  
**ATM Ahmedur Rahman**  
 Chairman  
 Aziz Pipes Limited





Solution .... Begins

**Rahman Mostafa Alam & Co.**  
Chartered Accountants



**Independent Auditors' Report  
To the Shareholders of Aziz Pipes Limited  
Report on the Audit of the Financial Statements**

**Qualified Opinion**

We have audited the financial statements of Aziz Pipes Limited (the Company), which comprise the Statement of Financial Position as at June 30, 2020, Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income, Statement of Changes in Equity and Statement of Cash Flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information disclosed in notes 1 to 32 & Annexure- A.

In our opinion, except for the effect of the matter described in the basis for Qualified Opinion section of our report, the accompanying financial statements presents fairly in all material respects the financial position of the company as at June 30, 2020, and of its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with International Financial Reporting Standards (IFRSs), the Companies Act 1994, the Securities and Exchange rules 1987 and other applicable laws and regulations.

**Basis for Qualified Opinion**

1. Payment of worker's profit participation fund (WPPF) has not made as per sec 240 (3), of Bangladesh labor act, 2006 (Amended 2013) and moreover interest was not charged against such unpaid amount Tk. 612,878.
2. Inventories Tk. 114,336,835 of the company could not be verified as the stock register is not available (Details are disclosed in note no. 04).
3. The Equity of the company is negative consecutively and Debt service & Interest service ratio is low. Hence the company has doubt about its ability to continue as going concern.
4. Purchases amount differs with VAT return which is disclosed in note no. 23.02 of the financial statements.

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code), and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with the IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our qualified opinion.

**Emphasis of Matter**

We refer to the note no. 13 (Term Loan), 14 (Short Term Loan) and 16 (Block Loan Account) of the financial statements regarding court cases of those loans.

Our opinion is not modified in respect of above matters.

## Our key audit matters

| Risk  | Our response to the risk   |
|---|--|
| <b>Revenue recognition</b>  |  |
| <b>Refer note no 22 to the Financial Statements</b>   |  |
| <p>The company sales comprise revenue from the sale of products. Revenue from the sale of goods is recognized in the income statement when the significant risks and rewards of ownership have been transferred to the buyer.</p> | <p><b>Our procedure includes:</b></p> <p><b>Control test:</b> Evaluation of internal control activities over revenue recognition and testing of key controls.</p> <p><b>Test of details:</b> Testing timeliness of revenue recognition by comparing individual sales transactions to delivery documents.</p> <p><b>Assessing disclosure:</b> considering the adequacy of the entity's disclosure regarding revenue.</p> <p><b>Our result:</b> the result of our testing is satisfactory and we considered the carrying amount of revenue recognized to be acceptable and recorded in correctly.</p>  |
| <b>Income tax expenses</b>  |  |
| <b>Refer note no 20 to the Financial Statements</b>   |  |
| <p>The company has different items of income, assets, and provisions which requires significant judgment for both in current tax and deferred tax calculation.</p>  | <p><b>Our procedure includes:</b></p> <p><b>Control test:</b> Testing the effectiveness of the entity's control around the recording and reassessment of the amount of tax expenses and related assets and liabilities.</p> <p><b>Test of details:</b> Obtaining supporting documents, checked calculation and challenged the amount as per our knowledge of corporate taxation both for current and deferred portion.</p> <p><b>Assessing disclosure:</b> Considering the adequacy of the entity's disclosure regarding tax.</p> <p><b>Our result:</b> The results of our testing were satisfactory and we found the level of tax provisioning is acceptable.</p> |

**Other Information**

Management is responsible for the other information. The other information comprises all of the information in the Annual report other than the financial statements and our auditors' report thereon. The directors are responsible for the other information.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated. If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

**Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements**

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with International Financial Reporting Standards (IFRSs), the Companies Act 1994 other applicable laws and regulation and the Securities and Exchange Rules 1987 and other applicable laws and regulations and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

**Auditors' Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with ISAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

#### **Report on other Legal and Regulatory Requirements**

In accordance with the Companies Act 1994 and the Securities and Exchange Rules 1987 and relevant notifications issued by Bangladesh Securities and Exchange Commission, we also report that:

- a) We have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit and made due verification thereof;
- b) In our opinion, proper books of accounts, as records and other statutory books as required by law have been kept by the Company so far as it appeared from our examination of these books;
- c) The statements of financial position and statement of profit or loss and other comprehensive income dealt with by the report are in agreement with the books of accounts and returns; and
- d) The expenditure incurred was for the purposes of the Company's business.

The engagement partner on the audit resulting in this independent auditors' report is Md. Anwaruzzaman FCA.

**Dated: Dhaka**  
October 28, 2020

  
**Rahman Mostafa Alam & Co.**  
Chartered Accountants

**Aziz Pipes Limited**  
**Statement of Financial Position**  
As at June 30, 2020

| Particulars                              | Notes | Amount in Taka     |                    |
|--|-------|--------------------|--------------------|
|  |       | June 30, 2020      | June 30, 2019      |
| <b>ASSETS</b>                            |       |                    | * Restated         |
| Non-current Assets                       |       | 254,597,932        | 261,184,330        |
| Property, Plant and Equipment (Restated) | 3     | 254,597,932        | 261,184,330        |
| Current Assets                           |       | 182,265,034        | 214,059,117        |
| Inventories                              | 4     | 114,336,835        | 130,585,593        |
| Trade Receivables                        | 5     | 41,270,839         | 56,162,514         |
| Advances, Deposits and Prepayments       | 6     | 22,294,722         | 24,234,889         |
| Cash and Cash Equivalents                | 7     | 4,362,639          | 3,076,121          |
| <b>Total Assets</b>                      |       | <b>436,862,966</b> | <b>475,243,447</b> |
| <b>EQUITY AND LIABILITIES</b>            |       |                    |                    |
| Shareholders' Equity                     |       | (76,042,917)       | (73,954,068)       |
| Share Capital                            | 8     | 53,471,250         | 53,471,250         |
| Share Premium                            | 9     | 106,700,000        | 106,700,000        |
| Revenue Reserves and Surplus             | 10    | 23,871,918         | 23,871,918         |
| Revaluation Reserve (Restated)           | 11    | 193,480,908        | 194,970,225        |
| Retained Earnings                        | 12    | (453,566,993)      | (452,967,461)      |
| <b>Non-current Liabilities</b>           |       |                    |                    |
| Loan Fund                                |       | 58,219,842         | 58,219,842         |
| Term Loan                                | 13    | 57,200,000         | 57,200,000         |
| Short Term Loan                          | 14    | 1,019,842          | 1,019,842          |
| Deferred Tax                             | 15    | 13,282,609         | 14,180,326         |
| Block loan account                       | 16    | 270,988,422        | 303,988,422        |
| Lease liabilities (Restated)             |       | 7,875,000          | 10,575,000         |
| <b>Current Liabilities</b>               |       | <b>162,540,011</b> | <b>162,233,926</b> |
| Trade Payables                           | 17    | 151,420,381        | 149,377,239        |
| Liabilities for Expenses                 | 18    | 3,869,665          | 3,687,008          |
| Workers profit participation fund        | 19    | 718,824            | 612,878            |
| Staff Gratuity                           |       | 1,078,435          | 1,078,435          |
| Provision for Income Tax                 | 20    | 4,802,126          | 6,827,785          |
| Unclaimed Dividend                       | 21    | 650,581            | 650,581            |
| <b>Total Equity and Liabilities</b>      |       | <b>436,862,966</b> | <b>475,243,447</b> |
| <b>Net Asset Value (NAV) per Share</b>   | 27    | <b>(14.22)</b>     | <b>(13.83)</b>     |

\* Last year's figures have been restated. Details disclosed in note no. 2.19 of the Financial Statements. The accompanying notes from 1 to 32 & Annexure-A form an integral part of the financial statements.

**Sd/-**  
**Chairman**  
ATM Ahmedur Rahman

**Sd/-**  
**Director**  
Mohd. Abdul Halim

**Sd/-**  
**Managing Director**  
Md. Nurul Absar

**Sd/-**  
**Company Secretary**  
A. H. M Zakaria

**Sd/-**  
**Manager(F&A) & CFO(C.C)**  
Md. Rashidul Hassan

Signed in terms of our separate report of even date.

**Date: Dhaka**  
October 28, 2020

**Sd/-**  
**Rahman Mostafa Alam & Co.**  
Chartered Accountants

**Aziz Pipes Limited**  
**Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income**  
For the year ended June 30, 2020

| Particulars                                      | Notes | Amount in Taka                       |                                      |
|--|-------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|  |       | July 01, 2019<br>to<br>June 30, 2020 | July 01, 2018<br>to<br>June 30, 2019 |
|  |       | * Restated                           |                                      |
| <b>Turnover</b>                                  | 22    | 227,075,687                          | 311,130,942                          |
| Less: Cost of Goods Sold (Restated)              | 23    | 195,441,102                          | 274,733,937                          |
| <b>Gross Profit</b>                              |       | <b>31,634,585</b>                    | <b>36,397,005</b>                    |
| <b>Less: Operating Expenses</b>                  |       | <b>29,416,124</b>                    | <b>29,796,653</b>                    |
| Administrative & General Expenses                | 24    | 25,502,683                           | 25,215,393                           |
| Selling & Distribution Expenses                  | 25    | 2,966,772                            | 3,549,494                            |
| Financial Expenses (Bank Charges)- Restated      | 26    | 946,669                              | 1,031,766                            |
| <b>Operating Profit</b>                          |       | <b>2,218,461</b>                     | <b>6,600,352</b>                     |
| Add: Interest received from STD Account          |       | 6,399                                | 3,543                                |
| <b>Net Profit before WPPF and Tax</b>            |       | <b>2,224,860</b>                     | <b>6,603,895</b>                     |
| Less: Workers Profit Participation Fund          | 19    | 105,946                              | 262,120                              |
| <b>Net Profit before Income Tax</b>              |       | <b>2,118,914</b>                     | <b>6,341,775</b>                     |
| Less: Income Tax expenses                        |       | 727,596                              | 1,222,581                            |
| Current Tax                                      |       | 1,362,493                            | 1,866,807                            |
| Deferred Tax Income (Restated)                   | 15    | (634,896)                            | (644,226)                            |
| <b>Net Profit after Income Tax</b>               |       | <b>1,391,318</b>                     | <b>5,119,193</b>                     |
| Less: Previous Year Adjustment                   |       | -                                    | 257,564                              |
| <b>Net Profit after Previous Year Adjustment</b> |       | <b>1,391,318</b>                     | <b>4,861,629</b>                     |
| <b>Basic Earnings per Share (EPS) Restated</b>   | 27.01 | <b>0.26</b>                          | <b>0.91</b>                          |

\* Last year's figures have been restated. Details disclosed in note no. 2.19 of the Financial Statements.  
The accompanying notes from 1 to 32 & Annexure-A form an integral part of the financial statements.

**Sd/-  
Chairman**  
ATM Ahmedur Rahman

**Sd/-  
Director**  
Mohd. Abdul Halim

**Sd/-  
Managing Director**  
Md. Nurul Absar

**Sd/-  
Company Secretary**  
A. H. M Zakaria

**Sd/-  
Manager(F&A) & CFO(C.C)**  
Md. Rashidul Hassan

Signed in terms of our separate report of even date.

Date: Dhaka  
October 28, 2020

**Sd/-**  
Rahman Mostafa Alam & Co.  
Chartered Accountants

**Aziz Pipes Limited**  
**Statement of Changes in Equity**  
**For the year ended June 30, 2020**

| Particulars   | Share Capital | Share Premium | Revenue Reserve | Revaluation Surplus | Retained Earnings | Total Equity |
|---|---------------|---------------|-----------------|---------------------|-------------------|--------------|
| Balance as at July 01, 2019                             | 53,471,250    | 106,700,000   | 23,871,918      | 194,970,225         | (452,967,461)     | (73,954,068) |
| Net Profit/(Loss) during the year                       | -             | -             | -               | -                   | 1,391,318         | 1,391,318    |
| Adjustment of Revaluation reserve on depreciable Assets | -             | -             | -               | (1,489,318)         | 1,752,138         | 262,821      |
| Cash Dividend for the year 2018-2019                    | -             | -             | -               | -                   | (3,742,988)       | (3,742,988)  |
| Balance as at June 30, 2020                             | 53,471,250    | 106,700,000   | 23,871,918      | 193,480,908         | (453,566,993)     | (76,042,917) |

| Particulars   | Share Capital | Share Premium | Revenue Reserves | Revaluation Surplus | Retained Earnings | Total Equity |
|---|---------------|---------------|------------------|---------------------|-------------------|--------------|
| Balance as at July 01, 2018   | 50,925,000    | 106,700,000   | 23,871,918       | 196,317,421         | (471,563,206)     | (93,748,865) |
| Adjustment in deferred tax for wrong claculation of WDV of tax base   | -             | -             | -                | -                   | 14,528,647        | 14,528,647   |
| Adjustment for depreciation of lease assets                           | -             | -             | -                | -                   | 112,500           | 112,500      |
| Adjustment in Revaluation Reserve for excess transfer of depreciation | -             | -             | -                | 307,598             | (307,598)         | -            |
| Restated opening balance  | 50,925,000    | 106,700,000   | 23,871,918       | 196,625,019         | (457,229,656)     | (79,107,718) |
| Net Profit/(Loss) during the year                                     | -             | -             | -                | -                   | 4,861,629         | 4,861,629    |
| Adjustment of Revaluation reserve on depreciable Assets               | -             | -             | -                | (1,654,794)         | 1,946,816         | 292,022      |
| Transferred for Stock Dividend @ 5%                                   | 2,546,250     | -             | -                | -                   | (2,546,250)       | -            |
| Balance as at June 30, 2019   | 53,471,250    | 106,700,000   | 23,871,918       | 194,970,225         | (452,967,461)     | (73,954,068) |

\* Last year's figures have been restated. Details disclosed in note no. 2.19 of the Financial Statements.

**Sd/-**
**Chairman**

ATM Ahmedur Rahman

**Sd/-**
**Director**

Mohd. Abdul Halim

**Sd/-**
**Managing Director**

Md. Nurul Absar

**Sd/-**
**Company Secretary**

A. H. M Zakaria

**Sd/-**
**Manager(F&A) & CFO(C.C)**

Md. Rashidul Hassan

**Aziz Pipes Limited**  
**Statement of Cash Flows**  
For the year ended June 30, 2020

| Particulars  | Notes | Amount (In Taka)                     |                                      |
|--|-------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|  |       | July 01, 2019<br>to<br>June 30, 2020 | July 01, 2018<br>to<br>June 30, 2019 |
| <b>A. Cash Flow from Operating Activities</b>                |       |                                      |                                      |
| Collection from Sales & Others                               |       | 241,967,362                          | 317,644,392                          |
| Payment to Suppliers & Expenses                              |       | (195,697,546)                        | (260,025,962)                        |
| Income tax paid/Aadjustment                                  |       | (3,388,152)                          | (1,445,541)                          |
| <b>Net Cash Generated from Operating Activities</b>          |       | <b>42,881,664</b>                    | <b>56,172,889</b>                    |
| <b>B. Cash Flow from Investing Activities</b>                |       |                                      |                                      |
| Acquisition of Fixed Assets                                  |       | (1,211,888)                          | (292,007)                            |
| <b>Net Cash Used in Investing Activities</b>                 |       | <b>(1,211,888)</b>                   | <b>(292,007)</b>                     |
| <b>C. Cash Flow from Financing Activities</b>                |       |                                      |                                      |
| Payment of SEBL Block Account                                |       | -                                    | (10,198,741)                         |
| Payment of NBL Block Account                                 |       | -                                    | (20,550,636)                         |
| Payment of Dutch Bangla Bank Block Account                   |       | (18,300,000)                         | (6,800,000)                          |
| Payment of Uttara Bank Block Account                         |       | (14,700,000)                         | (14,300,000)                         |
| Dividend paid to ordinary shareholders                       |       | (3,742,988)                          | -                                    |
| Payment of Lease liabilities                                 |       | (3,522,396)                          | (3,522,396)                          |
| Interest Received  |       | 6,399                                | 3,543                                |
| Financial Expense (Bank charges)                             |       | (124,273)                            | (209,370)                            |
| <b>Net Cash Used in Financing Activities</b>                 |       | <b>(40,383,258)</b>                  | <b>(55,577,600)</b>                  |
| Net increase/(decrease) in cash and cash equivalents (A+B+C) |       | 1,286,518                            | 303,282                              |
| Cash and cash equivalents at the beginning of the year       |       | 3,076,121                            | 2,772,840                            |
| <b>Cash and cash equivalents at the end of the year</b>      |       | <b>4,362,639</b>                     | <b>3,076,121</b>                     |
| <b>Net Operating Cash Flows per Share</b>                    | 28    | <b>8.02</b>                          | <b>10.51</b>                         |

Sd/-  
**Chairman**  
ATM Ahmedur Rahman

Sd/-  
**Director**  
Mohd. Abdul Halim

Sd/-  
**Managing Director**  
Md. Nurul Absar

Sd/-  
**Company Secretary**  
A. H. M Zakaria

Sd/-  
**Manager(F&A) & CFO(C.C)**  
Md. Rashidul Hassan

**Aziz Pipes Limited**  
**Notes to the financial statements and other explanatory information**  
As at and for the year ended June 30, 2020

**1.0 The Company and its activities:**

**1.1 Introduction:**

The organization was incorporated on 02 May, 1981 as a Private Limited Company under the Companies Act, 1913 and now 1994. It was converted into a Public Limited Company under the same statute. Its shares are listed in both the Dhaka and Chittagong Stock Exchange Limited.

The Registered Office of the Company is located at 93, MotijheelC/A, (3rd Floor), Dhaka-1000 and the Factory is located at Amirabad (Shibrampur), Faridpur.

**1.2 Nature of business/ Principal activities of the Organization:**

The Company is manufacturer of high quality PVC Rigid Pipes & PVC Profiles products. Currently due to working capital shortage, PVC plastic wood and PVC flexible corrugated conduit pipes production has been temporally closed.

**1.3 Presentation of financial statements:**

As per IAS-1 "Presentation of Financial Statements", financial statements shall comprise statement of financial position, statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, statement of cash flows and notes to the financial statements comprising summary of accounting policies and other explanatory information. Furthermore, IAS-1 states that, an entity shall present its current and non-current assets and liabilities, as separate classifications in its statement of financial position.

**i. Components of the Financial Statements:**

According to the International Accounting Standards (IAS)-1 "Presentation of Financial Statements" the complete set of Financial Statements includes the following components":

- i. Statement of Financial Position as at June 30, 2020
- ii. Statement of Profit or Loss & Other Comprehensive Income for the year ended June 30, 2020
- iii. Statement of Changes in Equity for the year ended June 30, 2020
- iv. Statement of Cash Flows for the year ended June 30, 2020 and
- v. Notes to the financial statements and other explanatory information.

**ii. Revenue:**

An entity shall account for a contract with a customer that is within the scope of IFRS - 15 only when all of the following criteria are met:

- i) Identify the contract (s) with a customer.
- ii) Identify the performance obligations in the contract.
- iii) Determine the transaction price.
- iv) Allocate the transaction price to the performance obligations in the contracts.
- v) Recognize revenue when (or as) the entity satisfies a performance obligation.

#### **1.4 Measurement of elements in the financial statements:**

Measurement is the process of determining the monetary amounts at which the elements of the financial statements are to be recognized and carried in the financial statements. The measurement IASs adopted by the Company is historical cost except for land and building which are stated in accordance with the policies mentioned in the respective notes.

#### **1.5 Use of estimates and judgments:**

The preparation of financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets, liabilities, income and expenses, and disclosure requirements for contingent assets and liabilities during and at the date of the financial statements.

Actual results may differ from these estimates. Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing IASs. Revisions of accounting estimates are recognized in the period in which the estimate is revised and in any future periods affected.

Information about significant areas of estimation uncertainty and critical judgments in applying accounting policies that have the most significant effect on the amounts recognized in the financial statements include depreciation, amortization, impairment, post employment benefits liabilities, accruals, taxation and provision.

#### **1.6 Comparative information and rearrangement thereof:**

Comparative figures have been re-arranged wherever considered necessary to ensure better comparability with the current period without causing any impact on the profit and value of assets and liabilities as reported in the financial statements.

#### **1.7 Going concern:**

When preparing financial statements, management makes an assessment of the Company's ability to continue as a going concern. The Company prepares financial statements on a going concern basis. In spite of working capital constant, the Company has adequate resources to continue in operation for the foreseeable future. For this reasons, the directors continue to adopt going concern basis in preparing the financial statements.

Aggregated Loss of the company was reached by Tk. (452,967,461) as on 30.06.2019 and at cutoff date of this financial year it stood Tk. (453,566,993). A profit amounting to Tk. 1,391,318 has earned during the year as well as recent years. For this reasons, the directors continue to adopt going concern basis in preparing the financial statements inspite of aggregated loss shown in the financial statements.

#### **1.8 Accrual basis of accounting:**

The Company prepares its financial statements, except for cash flow information, using the accrual basis of accounting. Since the accrual basis of accounting is used, the Company recognizes items as assets, liabilities, equity, income and expenses (the elements of financial statements) when they satisfy the definitions and recognition criteria for those elements in the Framework.

**1.9 Materiality and aggregation:**

The Company presents separately each material class of similar items. The Company presents separately items of a dissimilar nature or function unless they are immaterial. Financial statements result from processing large numbers of transactions or other events that are aggregated into classes according to their nature or function.

**1.10 Reporting period:**

These financial statements of the Company covers one financial year from July 01, 2019 to June 30, 2020.

**1.11 Authorization of the financial statements for issue:**

The financial statements were authorized by the Board of Directors on October 28, 2020 for issue after completion of review.

**1.12 Statement of Cash Flows**

Statement of Cash Flows is prepared in accordance with IAS 7-"Statement of Cash Flows". The Statement shows the structure of changes in cash and cash equivalents during the financial year. Statement of Cash Flows is prepared principally in accordance with IAS-7 "Cash Flow Statement" and the cash flow from the operating activities have been presented under direct method, paragraph 19 of IAS-7 which provides that "Enterprises are Encouraged to Report Cash Flow from Operating Activities Using the Direct Method".

**1.13 Statement of changes in equity:**

Statement of Changes in Equity has been prepared in accordance with IAS 1 - "Presentation of Financial Statements"

**1.14 Changes in accounting policies:**

The company changes its accounting policy only if the change is required by a IFRS or results in the financial statements providing reliable and more relevant information about the effects of transactions, other events or conditions on the company financial position, financial performance or cash flows. Changes in accounting policies is to be made through retrospective application by adjusting opening balance of each affected components of equity i.e. as if new policy has always been applied.

**1.15 Changes in accounting estimates:**

Estimates arise because of uncertainties inherent within them, judgment is required but this does not undermine reliability. Effect of changes of accounting estimates is included in profit or loss account. The preparation of the financial statements are in conformity with IFRS requires the use of certain critical accounting estimates. It also requires management to exercise its judgment in the process of applying the Company's accounting policies. Previously Company Maintained Unit wise Accounts for Tax Holiday benefits Purpose but Tax Holiday period now Expired So, the Company's Board of Directors decided to Maintain only consolidated Financial Statement from this year.

### **1.16 Correction of error in prior period financial statements:**

The company corrects material prior period errors retrospectively by restating the comparative amounts for the prior period(s) presented in which the error occurred; or if the error occurred before the earliest prior period presented, restating the opening balances of assets, liabilities and equity for the earliest prior period presented.

### **1.17 Segment Reporting:**

No segmental reporting is applicable for the company as required by IFRS 8: "Segment Reporting" as the company operates in a single industry segment and within a single geographical territory.

## **2.0 Summary of significant accounting policies:**

Accounting policies are determined by applying the relevant IFRS. Where there is no available guidelines of IFRS, management uses its judgment in developing and applying an accounting policy that results in information that is relevant and reliable. The company selects and applies its accounting policies for a period consistently for similar transactions, other events and conditions, unless a IFRS or specifically requires or permits categorization of items for which different policies may be appropriate. The accounting policies set out below have been applied consistently in all material respects to all periods presented in these financial statements.

### **2.1 Cash and cash equivalents**

Cash and cash equivalents include notes and coins in hand and at bank, which are not ordinarily susceptible to change in value. For the purpose of Statement of Financial Position and Statement Cash Flows, Cash in Hand and Bank balances represent cash and cash equivalents considering the IAS-1 "Presentation of Financial Statements" and IAS-7 "Cash Flow Statement", which provide that Cash and Cash equivalents are readily convertible to known amounts of Cash and are subject to an insignificant risk of changes in value and are not restricted as to use.

### **2.2 Fixed assets [Property, plant & equipment and intangibles]**

#### **2.2.1 Recognition:**

The cost of an item of property, plant and equipment is recognized as an asset if, and only if, it is probable that future economic benefits will flow to the Company and the cost of the item can be measured reliably.

#### **2.2.2 Measurement at recognition:**

An item of property, plant and equipment that qualifies for recognition as an asset is measured at its cost. The cost of an item of property, plant and equipment is the cash price equivalent at the recognition date. The cost of a self-constructed asset is determined using the same principles as for an acquired asset.

### **2.2.3 Elements of costs and subsequent costs:**

Cost includes purchase price (including import duties and non-refundable purchase taxes), directly attributable costs to bringing the asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by the management and the initial estimate of the cost of dismantling and removing the item and restoring the site on which it is located. Costs of day to day servicing (repairs and maintenance) are recognized as expenditure as incurred. Replacement parts are capitalized, provided the original cost of the items they replace is derecognized.

### **2.2.4 Measurement of property, plant & equipment after recognition:**

#### **Cost model**

After recognition as an asset, an item of property, plant and equipment shall be carried at its cost less any accumulated depreciation.

#### **Revaluation model**

The revaluation model requires an asset, after initial recognition, to be measured at a revalued amount, which is its fair value less subsequent accumulated depreciation.

Where an asset's carrying amount is increased as a result of a revaluation, the increase is recognized in equity under the heading of revaluation reserve. However, the increase is recognized in profit or loss to the extent that it reverses a revaluation decrease of the same asset previously recognized in profit or loss.

Where an asset's carrying amount is decreased as a result of a revaluation, the decrease is recognized in profit or loss. However, the decrease is recognized in equity to the extent of any credit balance existing in the revaluation reserve in respect of that asset. The decrease recognized in equity reduces the amount accumulated under the heading of revaluation reserve.

The revaluation reserve included in equity in respect of an item of property, plant and equipment is transferred directly to retained earnings when the asset is derecognized. However, some of the surplus is transferred as the asset is used by the Company. In such a case, the amount of the revaluation reserve transferred would be the difference between depreciation IASed on the revalued carrying amount of the asset and depreciation IASed on the asset's original cost.

### **2.2.5 Derecognition of property, plant and equipment**

The carrying amount of an item of property, plant and equipment is derecognized on disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. The gain or loss arising from the derecognition of an item of property, plant and equipment is included as other income in profit or loss when the item is derecognized.

### 2.2.6 Depreciation

The depreciation charge for each period is recognized in profit or loss unless it is included in the carrying amount of another asset. Depreciation of an asset begins when it is installed and available for use, i.e. when it is in the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Depreciation of an asset ceases at the earlier of the date that the asset is classified as held for sale and the date that the asset is derecognized. Depreciation has been charged using Diminishing Balance Method (DBM). Full years depreciation is charged on addition irrespective of date when the related assets are ready to use and no depreciation is charged on assets disposed off during the year. Expenditure for maintenance and repair are expensed, major replacements, renewals and betterment are capitalized. The residual value and the useful life of an asset is reviewed at least at each financial year-end and, if expectations differ from previous estimates, the change(s) shall be accounted for as a change in an accounting estimate.

Depreciation is calculated IAS on the cost/revalued amount of items of fixed assets [property, plant & equipment] less their estimated residual values using reducing balance method (RBM) over their useful lives and recognized in profit and loss. Land is not depreciated. Rates of depreciation considering the useful life of respective assets are as follows:

| Particulars                    | Rate of Dep. |
|--------------------------------|--------------|
| Building & Other Constructions | 10%          |
| Road & Sewerage                | 10%          |
| Electrical Installation        | 15%          |
| Plant & Machinery              | 10%          |
| Furniture & Fixture            | 10%          |
| Fittings                       | 10%          |
| Office Equipment               | 15%          |
| Loose & Tools                  | 15%          |
| Motor Vehicles                 | 20%          |
| Weight Bridge Equipment        | 15%          |
| Factory Equipment              | 15%          |
| Pump House                     | 15%          |
| Crockeries & Cutleries         | 20%          |
| Sundry Assets                  | 15%          |
| Gas Line Installation          | 10%          |

Depreciation has been charged to Statement of Profit or Loss and other Comprehensive Income consistently.

### 2.2.7 Impairment of Assets

An entity shall at the end of each reporting period whether there is an indication that asset may be impaired (if any) such indication exists the entity shall estimate the recoverable amount of the assets and compute impairment and reports to the statements of profit or loss and other comprehensive income as impairment loss.

Entity applies periodic review to ensure that its assets are carried at no more than their recoverable amount, which is the higher of an asset's or cash-generating unit's fair value less costs of disposal and its value in use as prescribed in IAS-36. "Impairment of Assets". There is no indication that assets may be impaired. Moreover, the company has no intangible assets for which impairment test is required.

### **2.3 Valuation of Inventories**

Inventories are assets held for sale in the ordinary course of business, in the process of production for such sale or in the form of materials or supplies to be consumed in the production process. Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value in compliance to the requirements of Para 10 of IAS-2. Costs including an appropriate portion of fixed and variable overhead expenses are assigned to inventories by the method most appropriate to the particular class of inventory. Net realizable value represents the estimated selling price for the inventories less all estimated cost of completion and cost necessary to make the sale. Item wise valuation is as follows:

| Category of Inventories | IASs of Valuation        |
|-------------------------|--------------------------|
| Raw & Packing Materials | At Weighted average cost |
| Work-in Progress        | At Weighted average cost |
| Finished Goods          | At Weighted average cost |

### **2.4 Other provisions, accruals and contingencies:**

#### **2.4.1 Recognition of provisions, accruals and contingencies:**

A provision is recognized when the Company has a present obligation (legal or constructive) as a result of a past event; it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation; a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Accruals are liabilities to pay for goods or services that have been received or supplied but have not been paid, invoiced or formally agreed with the supplier, including amount due to employees.

#### **2.4.2 Measurement of provision:**

The amount recognized as a provision is the best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the end of the reporting period.

### **2.5 Employee Benefits:**

#### **2.5.1 Workers' Profit Participation Fund (WPPF):**

As per Bangladesh Labour Act, 2006 as amended in 2013 all companies fall within the scope of WPPF (which includes Company) are required to provide 5% of its profit before charging such expense to their eligible employees within the stipulated time. As required by Law, the Company has maintained WPPF and kept sufficient provision against profit participation fund.

#### **2.5.2 Staff Provident Fund:**

The company provides sufficient fund for staff provident fund each period for all eligible permanent employees but the staff provident fund is yet to recognize. Now, staff provident fund benefits temporarily stop.

### 2.5.3 Staff Gratuity Fund:

The company provides sufficient fund for staff gratuity fund each period for all eligible permanent employees but the staff gratuity fund is yet to recognize. Staff gratuity fund benefits temporarily stopped since 2010. But in the financial statements shown provision balance only for some long time serviced employee.

### 2.6 Taxation:

The tax expense for the period comprises current tax and deferred tax. Tax is recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income, except in the case it relates to items recognized directly in equity.

#### 2.6.1 Current tax:

Current tax is the expected tax payable on the taxable income for the year, using tax rates enacted or substantially enacted at the reporting date and any adjustment to the tax payable in respect of previous years. Provision for current income tax has been made on taxable income of the company as per following rates: The Company is "Publicly Traded Company" as per the Finance Act, 2020 and the rate of Minimum tax applicable is 0.60% from July 01, 2019 to June 30, 2020.

| Type of income                   | 2019-20    | 2018-19    |
|----------------------------------|------------|------------|
| Business income                  | 25%        | 25%        |
| Capital gain                     | 10% to 15% | 10% to 15% |
| Minimum Tax Section 16BBB+82C(4) | 0.60%      | 0.60%      |

#### 2.6.2 Deferred tax:

Deferred tax is recognized on differences between the carrying amounts of assets and liabilities in the financial statements and the corresponding tax IAS used in the computation of taxable profit and are accounted for using the Statement of Financial Position as liability method. Deferred tax liabilities are generally recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are generally recognized for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which those deductible temporary differences can be utilized. APL recognized deferred tax liabilities for all taxable temporary differences.

Principle of recognition:

Deferred tax is recognized as income or an expense amount within the tax charge, and included in the net profit or loss for the period. Deferred tax relating to items dealt with directly in equity is recognized directly in equity.

### 2.7 Share capital and reserves:

#### 2.7.1 Capital:

##### Authorized Capital:

Authorized Capital is the maximum amount of share capital that the Bank is authorized to raise as per its Memorandum and Articles of Association.

**Paid-up Capital:**

Paid-up Capital represents total amount of shareholders' capital that has been paid in full by the shareholders. Shareholders are entitled to receive dividend as approved from time to time in the Annual General Meeting.

**2.7.2 Share Premium:**

Premium received amounting of Tk. 106,700,000 as against 194,000 ordinary share of Tk. 550 each of the share in the year 1997.

The Share Premium shall be utilized in accordance with provisions of the Companies Act, 1994 and as directed by the Securities and Exchange Commission in this respect. The section 57 of the Companies Act, 1994 provides that the Company may apply the Share Premium Account as follows:

- i. in paying up un-issued shares of the Company to be issued to members of the Company as fully paid bonus shares;
- ii. in amortized off the preliminary expenses of the Company;
- iii. in amortized off the expenses or the commission paid or discount allowed on any issue of shares or debentures of the Company; and
- iv. in providing for the premium payable on the redemption of any redeemable preference shares or of any debenture of the Company.

**2.8 Assets revaluation reserve:**

This represents the difference between the book value and the re-valued amount of Building and other Construction and Plant & Machineries of the Company as assessed by professional valuers in the year 1996. Further in 2018, The Company engaged an Independent valuer named "Rahman Mostafa Alam & Co" Chartered Accountants has revalued the inspection and examination of the project land & land developments located at the factory premises. The reserve is not distributable.

**2.9 Expenses:****2.9.1 Management and other expenses:**

Expenses incurred by the Company are recognized on an accrual IASis.

**2.10 Dividend**

The amount of proposed dividend is not accounted for but disclosed in the notes to the account along with dividend per share in accordance with the requirements of the para 125 of International Accounting Standards (IAS) 1: Presentation of Financial Statements. Also, the proposed dividend has not been considered as 'Liability' in accordance with the requirements of the para 12 & 13 of International Accounting Standards (IAS) 10: Events after the Reporting Period, because no obligation existed at the time of approval of the accounts and recommendation of dividend by the Board of Directors.

The Board of Directors proposed cash dividend @1% (Excluding Sponsors) for the year ended June 30, 2020.

## **2.11 Earnings per share (EPS):**

### **Measurement:**

#### **Basic EPS:**

The Company calculates Basic earnings per share amounts for profit or loss attributable to ordinary equity holders of the parent entity. Basic earnings per share is calculated by dividing profit or loss attributable to ordinary equity holders of the parent entity (the numerator) by the weighted average number of ordinary shares outstanding (the denominator) during the period.

#### **Diluted EPS:**

The Company calculates diluted earnings per share amounts for profit or loss attributable to ordinary equity holders of the entity. For the purpose of calculating diluted earnings per share, the Company adjusts profit or loss attributable to ordinary equity holders of the entity, and the weighted average number of shares outstanding, for the effects of all dilutive potential ordinary shares. Dilution of EPS is not applicable for these financial statements as there was no dilutive potential ordinary shares during the relevant periods. Hence no Diluted EPS has been calculated. Basic EPS has been calculated and presented in the same manner.

### **Presentation:**

The Company presents basic and diluted earnings per share with in statement of profit or loss and other comprehensive income equal prominence for all periods presented. The Company presents basic and diluted earnings per share, even if the amounts are negative (i.e. a loss per share).

## **2.12 Events after the reporting period**

All material events after the reporting period that provide additional information about the Companies position at the balance sheet date are reflected in the financial statements as per IAS 10 "Events after the Reporting Period". Events after the reporting period that are not adjusting events are disclosed in the notes when material.

### **Risk Exposure**

## **2.13 Interest Rate Risk**

Interest rate risk is the risk that company faces due to unfavorable movements in the interest rates. Changes in the government's monetary policy, along with increased demand for loans/ investments tend to increase the interest rates. Such rises in interest rates mostly affect companies having floating rate loans or companies investing in debt securities.

### **Management Perception**

The company maintains low debt / equity ratio; and accordingly, adverse, impact of interest rate fluctuation is insignificant

**2.14 Exchange Rate Risk**

Exchange rate risk occurs due to changes in exchange rates. As the company imports materials and equipment from abroad and also earns revenue in foreign currency, unfavorable volatility or currency fluctuation may affect the profitability of the company. If exchange rate increases against local currency, opportunity arises for generating more profit.

Management Perception

The products of the company are sold mostly in local currency. Therefore, volatility of exchange rate has negligible impact on profitability of the company.

**2.15 Industry Risks**

Industry risk refers to the risk of increased competition from foreign and domestic sources leading to lower prices, revenues, profit margin, and market share which could have an adverse impact on the business, financial condition and results of operation.

Management Perception

Management is optimistic about growth opportunity in infusion sector in Bangladesh. Furthermore, there is an untapped international market.

**2.16 Market risks**

Market risks refer to the risks of adverse market conditions affecting the sales and profitability of the company. Mostly, the risk arises from falling demand for the product or service which would harm the performance of the company. On the other hand, strong marketing and brand management would help the company increase their customer base.

Management Perception

Management is fully aware of the market risk and acts accordingly. Moreover, the company has a strong marketing and brand management to increase the customer base and customer loyalty.

**2.17 Operational Risks**

Non-availabilities of materials/equipments/services may affect the smooth operational activities of the company. On the other hand, the equipment may face operational and mechanical failures due to natural disasters, terrorist attacks, unforeseen events, lack of supervision and negligence, leading to severe accidents and losses.

Management Perception

The company perceives that allocation of its resources properly can reduce this risk factor to a great extent. The company hedges such risks in costs and prices and also takes preventive measures therefore.

**2.18 Liquidity Risk**

Liquidity Risk is defined as the risk that the company will not be able to settle its obligations on time or at a reasonable price.

### **Management Perception**

The company's approach to managing liquidity is to ensure, as possible, that it will always have sufficient liquidity to meet its liabilities when due, under both normal and stressed conditions, without incurring unacceptable losses or risking damage to the company's reputation. Typically, management ensures that it has sufficient cash and cash equivalent to meet expected operational expenses, including the servicing of financial obligation through preparation of the cash forecast prepared based on time line of payment of the financial obligation and accordingly arrange for sufficient liquidity/fund to make the expected payment within due date.

#### **2.19 Restatement**

i. The company inadvertently recognised finance lease as operating lease in June 2018, which have been rectified in this year. Hence prior years figure of Property, Plant and Equipment, Lease liabilities, Finance cost, Depreciation charged in Cost of goods sold have been restated accordingly to conform with current year presentation.

ii. The Company calculated tax base WDV wrongly in prior years. As a result deferred tax calculation also need to rectify. In this year tax base WDV have been rectified. Hence prior years figure of deferred tax liability have been restated accordingly.

**2.20** The Companies complied, as per Para 12 of Securities & Exchange Rule 1987, with the International Accounting Standards (IASs) and International Financial Reporting Standards (IFRSs) as adopted by The Institute of Chartered Accountants of Bangladesh (ICAB) in preparing the financial statements of the Company.

#### **2.21 General**

i) The financial statement are presented in Bangladesh Taka which in the company's functional currency. Figures appearing in these financial statements rounded off to the nearest Taka.

ii) The expenses, irrespective of capital or revenue nature, accrued/due but not paid have been provided for in the financial statements of the company.

| Notes       | Particulars                                   | Amount in Taka     |                    |
|-------------|---|--------------------|--------------------|
|             |   | June 30, 2020      | June 30, 2019      |
| <b>3.00</b> | <b>Property, Plant and Equipments</b>         |                    |                    |
|             | A. Cost                                       |                    |                    |
|             | Opening Balance as at July 01, 2019           | 501,564,117        | 494,209,030        |
|             | Add: Addition during the year                 | 1,211,888          | 7,355,087          |
|             | Less: Adjustment/Disposal during the year     | -                  | -                  |
|             | <b>Closing balance as at June 30, 2020</b>    | <b>502,776,005</b> | <b>501,564,117</b> |
|             | <b>B. Accumulated Depreciation</b>            |                    |                    |
|             | Opening Balance as at July 01, 2019           | 240,379,787        | 231,758,765        |
|             | Add: Depreciation during the year             | 7,798,286          | 8,621,022          |
|             | Less: Adjustment/Disposal during the year     | -                  | -                  |
|             | <b>Closing balance as at June 30, 2020</b>    | <b>248,178,073</b> | <b>240,379,787</b> |
|             | <b>Written down value as at June 30, 2020</b> | <b>254,597,932</b> | <b>261,184,330</b> |

Details have been shown in Annexure-A.

#### 4.00 Inventories

This amount comprises as follows:

|                 |      |                    |                    |
|-----------------|------|--------------------|--------------------|
| Raw Materials   | 4.01 | 41,032,407         | 58,447,892         |
| Finished Goods  | 4.02 | 68,299,432         | 67,064,394         |
| Work-in-Process | 4.03 | 5,004,995          | 5,073,307          |
| <b>Total</b>    |      | <b>114,336,835</b> | <b>130,585,593</b> |

#### Note:

- Inventories are valued at lower of cost or net realizable value. Net realizable value is based on estimated selling price less any other cost anticipated to be incurred to make the sale.

-Audit team of Customs, Excise and VAT Commissionerate, Jessore- 03 have been taken i. Purchase book (Mushak 16 & 6.1), ii. Sales book (Mushak 17 & 6.2), iii. Current account book (Mushak 18 & 6.2), iv. Purchase challan (Mushak 6.3)/Cash memo/Voucher, v. Sales Challan (Mushak 11 & 6.3) for VAT audit purposes. Inventories are physically verified by the Management team.

#### 4.01 Raw Materials

| Items                             | Quantity<br>(in KGs) |           |           |
|-----------------------------------|----------------------|-----------|-----------|
| Resin                             | 69,875               | 6,009,250 | 4,248,875 |
| Powder (Dust)                     | 17,000               | 1,649,000 | 7,194,627 |
| Stabilizer SMS-318                | 13,745               | 2,749,000 | 844,800   |
| Titanium                          | 482                  | 123,874   | 105,325   |
| Calcium Carbonate                 | 96,445               | 1,736,010 | 1,974,000 |
| Parafin Wax                       | 224                  | 32,032    | 74,560    |
| Static Acid                       | 808                  | 84,840    | 71,820    |
| Naftomix GWN 1050                 | 10,799               | 4,319,600 | 435,600   |
| Liastab 51                        | 1,000                | 800,000   | 800,000   |
| Pigment-Black                     | 2                    | 1,000     | 10,500    |
| Hoechst Wax E Powder G-3          | 2,876                | 719,000   | 719,000   |
| AC 316A (Oxyd.pe wax) G-7         | 471                  | 70,650    | 70,650    |
| Hoechst Wax PE-190 Powder G-8a    | 135                  | 27,000    | 27,000    |
| Barolub PA -C (PE WAX) G-8b       | 175                  | 52,500    | 52,500    |
| Barolub L-OH (Cetyl Alcohol) G-19 | 2,375                | 950,000   | 950,000   |
| Barolub LS-100 G-70s              | 2,779                | 694,750   | 694,750   |

| Notes | Particulars                          | Amount in Taka |                   |                   |
|-------|--------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
|       |                                      | June 30, 2020  | June 30, 2019     |                   |
|       | Indofil KM 323B/Cell builder-Mod.2c  | 996            | 298,800           | 2,056,880         |
|       | Plastistrength P-530/Akdenizpro-45   | 131            | 65,500            | 65,500            |
|       | KANE ACE PA-60 Mod.3b                | 200            | 60,000            | 60,000            |
|       | Pigment-Yellow                       | 400            | 320,000           | 320,000           |
|       | Pigment-Green                        | 97             | 218,250           | 225,600           |
|       | Pigment-Blue                         | 349            | 174,500           | 174,500           |
|       | Pigment-Brown                        | 71             | 42,600            | 42,600            |
|       | Pigment-Peach                        | 438            | 350,400           | 120,000           |
|       | Pigment-Grey                         | 995            | 796,000           | 796,000           |
|       | Pigment-Red                          | 200            | 160,000           | 160,000           |
|       | DOP                                  | 101            | 23,735            | 17,685            |
|       | Luvopor 865/50 DB Tr-1               | 7,350          | 4,116,000         | 4,116,000         |
|       | Other Materials (Mixture & re-cycle) | 174,615        | 14,388,116        | 32,019,120        |
|       | <b>Total</b>                         | <b>405,134</b> | <b>41,032,407</b> | <b>58,447,892</b> |

#### 4.02 Finished Goods

| Items                | Quantity<br>(in M.Ton) |                   |                   |
|----------------------|------------------------|-------------------|-------------------|
| PVC Rigid Pipes      | 338                    | 38,912,458        | 36,013,685        |
| Thread Pipes         | 135                    | 15,263,413        | 13,034,880        |
| ASTD Pipes / Profile | 98                     | 14,123,561        | 18,015,829        |
| <b>Total</b>         | <b>571</b>             | <b>68,299,432</b> | <b>67,064,394</b> |

#### 4.03 Work-in-Process

| Items        | Quantity<br>(in M.Ton) |                  |                  |
|--------------|------------------------|------------------|------------------|
| Rigid, Pipes | 38                     | 3,712,501        | 3,712,350        |
| PVC Profile  | 12                     | 1,292,494        | 1,360,957        |
| <b>Total</b> | <b>50</b>              | <b>5,004,995</b> | <b>5,073,307</b> |

#### 5.00 Accounts Receivable- Trade

|  |                   |                   |
|--|-------------------|-------------------|
| Opening Balance as at July 01, 2019        | 56,162,514        | 62,675,964        |
| Add: Addition during the year              | 227,075,687       | 311,130,942       |
| Total Receivable                           | 283,238,201       | 373,806,906       |
| Less: Received during the year             | 241,967,362       | 317,644,392       |
| <b>Closing Balance as at June 30, 2020</b> | <b>41,270,839</b> | <b>56,162,514</b> |

Classification schedule as required by schedule XI of companies Act 1994 is as follows:

Ageing of the above debtor's balances is as follows:

|                |                   |                   |
|----------------|-------------------|-------------------|
| Below 180 days | 39,174,644        | 50,495,891        |
| Above 180 days | 2,096,195         | 5,666,623         |
|                | <b>41,270,839</b> | <b>56,162,514</b> |

|  |                   |                   |
|--|-------------------|-------------------|
| I. Accounts Receivable considered good in respect of which the company is fully secured  | -                 | -                 |
| II. Accounts Receivable considered good in respect of which the company holds no security other than the debtors personal security | 41,270,839        | 56,162,514        |
| III. Accounts Receivable Considered doubtful or bad.   | -                 | -                 |
| IV. Accounts Receivable due by any director or other officer of the company.   | -                 | -                 |
| V. Accounts Receivable due by common management.   | -                 | -                 |
| VI. The maximum amount of receivable due by any director or other officer of the company.  | -                 | -                 |
| <b>Total</b>   | <b>41,270,839</b> | <b>56,162,514</b> |

| Notes | Particulars | Amount in Taka |               |
|-------|-------------|----------------|---------------|
|       |             | June 30, 2020  | June 30, 2019 |

(i) The Company did not make a provision against Accounts Receivable as Accounts Receivable are good and the amount is not a materials item.

(ii) There was no amount due by the directors( including Managing), Managing Agent of the company and any of them severally or jointly with any other person.

(iii) There was also no other amount due by associate undertaking.

#### 6.00 Advances, Deposits & Prepayments

##### Advances:

|                    |                   |                   |
|--------------------|-------------------|-------------------|
| General Advance    | 1,995,865         | 3,649,236         |
| Staff Advance      | 2,006,487         | 2,745,324         |
| Advance Income Tax | 11,550,457        | 14,821,487        |
| <b>Sub-Total</b>   | <b>15,552,809</b> | <b>21,216,047</b> |

##### Deposits:

|                          |                   |                   |
|--------------------------|-------------------|-------------------|
| Security Deposits        | 452,070           | 452,070           |
| Margin on Bank Guarantee | -                 | 459,754           |
| Earnest Money            | -                 | 395,600           |
| Advance VAT Charges      | 6,289,843         | 1,711,418         |
| Sub-Total                | 6,741,913         | 3,018,842         |
| <b>Total</b>             | <b>22,294,722</b> | <b>24,234,889</b> |

Classification schedule as required by schedule XI of companies Act 1994 is as follows:

Ageing of the above Advance, Deposits & Prepayments balances is as follows:

|                |                   |                   |
|----------------|-------------------|-------------------|
| Below 180 days | 10,292,195        | 22,927,465        |
| Above 180 days | 12,002,527        | 1,307,424         |
|                | <b>22,294,722</b> | <b>24,234,889</b> |

|   |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|
| I. Advances, Deposits & Prepayments considered good in respect of which the company is fully secured  | -                 | -                 |
| II. Advances, Deposits & Prepayments considered good in respect of which the company holds no security other than the debtors personal security | 22,294,722        | 24,234,889        |
| III. Advances, Deposits & Prepayments Considered doubtful or bad.   | -                 | -                 |
| IV. Advances, Deposits & Prepayments due by any director or other officer of the company.   | -                 | -                 |
| V. Advances, Deposits & Prepayments due by common   | -                 | -                 |
| VI. The maximum amount of Advances, Deposits & Prepayments due by any director or other officer of the company.                                 | -                 | -                 |
| <b>Total</b>  | <b>22,294,722</b> | <b>24,234,889</b> |

All advances are un-secured but considered good. In the opinion of the Management of the company, all current assets, investments, loans and advances are realizable in the ordinary course of business, a value at least equal to the amounts at which they are stated in the Statement of Financial Position. There is no claim against the Company, which can be acknowledged as debt. No amount was due by the Directors (including Managing Director) and managing agents of the Company and any of them severally or jointly with any other person.

| Notes       | Particulars                      | Amount in Taka   |                  |
|-------------|----------------------------------|------------------|------------------|
|             |                                  | June 30, 2020    | June 30, 2019    |
| <b>7.00</b> | <b>Cash and Cash Equivalents</b> |                  |                  |
|             | Cash in Hand                     | 7.01 1,289,930   | 755,910          |
|             | Cash at Bank                     | 7.02 3,072,709   | 2,320,211        |
|             |                                  | <b>4,362,639</b> | <b>3,076,121</b> |
| <b>7.01</b> | <b>Cash in Hand</b>              |                  |                  |
|             | Head Office                      | 497,468          | 239,106          |
|             | Factory                          | 792,462          | 516,804          |
|             |                                  | <b>1,289,930</b> | <b>755,910</b>   |
| <b>7.02</b> | <b>Cash at Bank</b>              |                  |                  |
|             | Agrani Bank Ltd                  | 17,256           | 5,561            |
|             | Southeast Bank Ltd.              | 126,658          | 160,840          |
|             | National Bank Ltd.               | 928,805          | 948,476          |
|             | Islami Bank Bangladesh Ltd.      | 158,906          | 181,082          |
|             | Exim Bank Ltd.                   | 65,184           | 98,145           |
|             | Janata Bank                      | 864              | 1,669            |
|             | Mutual Trust Bank Ltd.           | 546,978          | 190,548          |
|             | Marcantile Bank Ltd              | 3,938            | 57,659           |
|             | Dutch Bangla Bank Ltd            | 87,685           | -                |
|             | Al-Arafah Islami Bank Ltd        | 364,878          | 139,858          |
|             | Jamuna Bank Ltd.                 | 300,272          | 488,650          |
|             | National Bank Ltd. (Factory)     | 471,285          | 47,723           |
|             |                                  | <b>3,072,709</b> | <b>2,320,211</b> |

## 8.00 Share Capital

|   |                    |                    |
|---|--------------------|--------------------|
| <b>Authorized Capital</b>                                       | <b>500,000,000</b> | <b>500,000,000</b> |
| 50,000,000 Ordinary Shares of Tk. 10 each                       |                    |                    |
| Issued, Subscribed & Paid-up Capital                            |                    |                    |
| <b>5,347,125 Ordinary Shares of Tk. 10 each paid-up in full</b> | <b>53,471,250</b>  | <b>53,471,250</b>  |

(a) Composition of Shareholding:

|                        | 2020             |               | 2019             |               |
|------------------------|------------------|---------------|------------------|---------------|
|                        | No. of Shares    | % of Holding  | No. of Shares    | % of Holding  |
| Directors/Sponsors     | 1,809,196        | 33.83         | 1,809,196        | 33.83         |
| General Public         | 3,326,941        | 62.22         | 3,319,185        | 62.07         |
| Financial Institutions | 86,193           | 1.61          | 92,937           | 1.74          |
| ICB & Other Investors  | 124,795          | 2.34          | 125,807          | 2.35          |
| <b>Total</b>           | <b>5,347,125</b> | <b>100.00</b> | <b>5,347,125</b> | <b>100.00</b> |

| Notes | Particulars | Amount in Taka |               |
|-------|-------------|----------------|---------------|
|       |             | June 30, 2020  | June 30, 2019 |

**(b) Details of the Shareholding is given below:**

The distribution schedule showing the number of Shareholders and their shareholding in percentage has been disclosed below as requirement of the “Listing Regulation” of Dhaka and Chittagong Stock Exchange Limited.

| Range of holdings in number of Shares | No. of Shareholders |              | No. of Shares    |                  | % of Holding  |               |
|---------------------------------------|---------------------|--------------|------------------|------------------|---------------|---------------|
|                                       | 2019-2020           | 2018-2019    | 2019-2020        | 2018-2019        | 2019-2020     | 2018-2019     |
| Less than 500                         | 3,618               | 3,548        | 503,066          | 477,667          | 9.41          | 8.93          |
| 500 to 5,000                          | 1,050               | 1,017        | 1,537,216        | 1,379,442        | 28.75         | 25.80         |
| 5,001 to 10,000                       | 57                  | 50           | 406,644          | 349,395          | 7.60          | 6.53          |
| 10,001 to 20,000                      | 30                  | 32           | 413,689          | 437,269          | 7.74          | 8.18          |
| 20,001 to 30,000                      | 6                   | 3            | 149,657          | 79,470           | 2.80          | 1.49          |
| 30,001 to 40,000                      | 4                   | 2            | 135,088          | 67,141           | 2.53          | 1.26          |
| 40,001 to 50,000                      | -                   | 4            | -                | 183,294          | -             | 3.43          |
| 50,001 to 100,000                     | 5                   | 6            | 347,368          | 401,310          | 6.50          | 7.51          |
| Over 100,000                          | 5                   | 6            | 1,854,397        | 1,972,137        | 34.68         | 36.88         |
| <b>Total</b>                          | <b>4,775</b>        | <b>4,668</b> | <b>5,347,125</b> | <b>5,347,125</b> | <b>100.00</b> | <b>100.00</b> |

**(c) Option on Un-Issued Shares:**

There is no option regarding the authorized capital not yet issued but can be used to increase the paid-up capital through the issuance of new shares against cash contribution and bonus.

**(d) Market Price:**

The shares of the Company are listed with both the Dhaka and Chittagong Stock Exchange Limited and quoted at Tk. 97.50 per share and Tk. 97.50 per share in the Dhaka and Chittagong Stock Exchange Limited respectively on June 30, 2020.

**09.00 Share Premium**

|               |                    |                    |
|---------------|--------------------|--------------------|
| Share Premium | 106,700,000        | 106,700,000        |
|               | <b>106,700,000</b> | <b>106,700,000</b> |

Premium received amounting of Tk. 106,700,000 as against 194,000 ordinary share of Tk. 550 each of the share in the year 1997.

**10.00 Revenue Reserves & Surplus**

|                            |                   |                   |
|----------------------------|-------------------|-------------------|
| Tax Holiday Reserve        | 23,016,918        | 23,016,918        |
| General Reserve            | 280,000           | 280,000           |
| Dividend Equalization Fund | 575,000           | 575,000           |
| <b>Total</b>               | <b>23,871,918</b> | <b>23,871,918</b> |

**11.00 Revaluation Reserve**

|  |                    |                    |
|--|--------------------|--------------------|
| Revaluation Reserve                                    | 194,970,225        | 196,317,421        |
| Adjustment in opening balance                          | -                  | 307,598            |
| Restated opening balance                               | 194,970,225        | 196,625,019        |
| Less: Adjustment during the year On depreciable Assets | 1,489,318          | 1,654,794          |
| <b>Total</b>   | <b>193,480,908</b> | <b>194,970,225</b> |

| Notes | Particulars | Amount in Taka |               |
|-------|-------------|----------------|---------------|
|       |             | June 30, 2020  | June 30, 2019 |

First revaluation of the at factory office of the Company carried out on 1996 by the Independent valuer named "M/S Golum Mostofa & Associates" Islam Chamber, (14th floor) 125-A Motijheel C/A. Further in 2018, the Company in its 219th Board Meeting dated 25 January 2018 decided to revaluation of its project land to reflect true picture in the Financial Statements of the Company as on 30 June 2018. The Company engaged an Independent valuer named "Rahman Mostafa Alam & Co" Chartered Accountants to carry out the inspection and examination of the project land located at the factory premises. Subsequently the company appointed "Rahman Mostafa Alam & Co" Chartered Accountants for the purpose of valuation of the Company's land situated at the factory premises, Shibrapur, Faridpur as on 30 June 2018. The management of the Company in its 221st Board meeting held on 31 May 2018 approved the valuation report.

#### Methodology Adopted for Revaluation of Factory Land in 2018:

The Methodology adopted for revaluation of the land has involved two steps. The first step was adopted for physical verification of the land and second step was for ascertainment of current realizable values, at which the assets should appear in the Statement of Financial Position as at 30 June 2018. For the purpose of revaluation of land the valuer consulted with local sub-register office and different level of local people in the above area where the land is located.

The revalued amount of the land stands at Tk. 18,55,00,000 as on June 30, 2018

| Location of the Land | Land Area (Decimals) | June 2018 (Tk.) | 2018 as per revaluation | Surplus (Tk.) |
|----------------------|----------------------|-----------------|-------------------------|---------------|
| Shibrapur, Faridpur  | 927.50               | 17,273,661      | 185,500,000             | 168,226,339   |

#### 12.00 Retained Earnings:

|   |                      |                      |
|---|----------------------|----------------------|
| Opening balance as at July 01, 2019                                 | (452,772,362)        | (471,563,204)        |
| Adjustment in deferred tax for wrong calculation of WDV of tax base | -                    | 14,528,647           |
| Restated opening balance  | <b>(452,772,362)</b> | <b>(457,034,557)</b> |
| Net Profit/(loss) during the year                                   | 1,391,318            | 4,861,629            |
| Less: Cash Dividend for the year 2018-2019                          | (3,742,988)          | -                    |
| Less Transferred for Stock Dividend @ 5%                            | -                    | (2,546,250)          |
| Add: Adjustment of Revaluation of depreciable Assets                | 1,752,138            | 1,946,816            |
| Closing balance as at June 30, 2020                                 | <b>(453,371,894)</b> | <b>(452,772,362)</b> |

#### 13.00 Term Loan

|                |                   |                   |
|----------------|-------------------|-------------------|
| Long Term Loan | 57,200,000        | 57,200,000        |
| <b>Total</b>   | <b>57,200,000</b> | <b>57,200,000</b> |

Notes: The Company Tabled an objection against the statements of Uttara Bank Ltd. Term Loan and which is matter of consideration of Sub-Judice Court.

#### 14.00 Short Term Loan

|   |                    |                    |
|---|--------------------|--------------------|
| Uttara Bank Ltd.                        | 159,964,454        | 159,964,454        |
| Dutch Bangla Bank Ltd                   | 108,650,768        | 108,650,768        |
| <b>Total</b>                            | <b>268,615,222</b> | <b>268,615,222</b> |
| Less: Transferred to Block Loan Account | 267,595,380        | 267,595,380        |
| <b>Balance as per Bank Statement</b>    | <b>1,019,842</b>   | <b>1,019,842</b>   |

| Notes | Particulars | Amount in Taka |               |
|-------|-------------|----------------|---------------|
|       |             | June 30, 2020  | June 30, 2019 |

Since filling of the cases against the company, the Banks neither charged any interest nor sent any demand from note/statement of interest from the period 01 July 2016 to 30 June 2017 to the company. In view of the above, interest has not been shown in the company's accounts for the said period. and the expression of the Company about the Block Loan Account are as follows:

#### Uttara Bank

The Management of the company decided on the basis of the verdict/pronouncement of the 4th Artha Rin Adalat that was suited by Uttara Bank Limited no. 219/05. At the time of hearing of the lower court the company had tabled a objection against the bank statement that were submitted by the Bank and then a petition was submitted by the company to the High Court no. 9724/2014. After the prolong time hearing on 14 March 2017, Uttara Bank Limited were required to submit the actual statement of the accounts of Aziz Pipes Limited. After that the Bank had submitted a revised statement where the Bank stated the company's CC (Hypo.) account no. 21 and Tk. 6,688,500. On the basis of the submitted the statement of the Bank the company has decided to state Tk. 6,688,500 as Short Term Loan from Uttara Bank Limited and the rest amount will be transferred to Block Loan Account Tk. 167,575,954. Now this suit is under litigation on the Judge Court and after the litigation of the court this liability would be adjusted from the Block Loan Account.

Uttara bank Limited Case no.-219/2005 and 145/2018 against both of case companies file contempt through writ no.-84/2019 and other hand companies apply to Bangladesh Bank for instruction to Uttara Bank Limited for adjustment Bank Liability. Companies also file a suit writ no-186/2020 where honorable court issue rule for consideration of our application which submitted to Bangladesh Bank and Uttara Bank Limited. The above both of writ is now waiting for Hearing.

#### Dutch Bangla Bank

Dutch Bangla Bank Limited had submitted a suit against Aziz Pipes Limited no. 16/2007 to the 3rd Artha Rin Adalat in 2007. After a prolong period hearing the Court had Verdicted/Pronounced on 29 November 2012 to repay the amount of Tk. 15,431,341 to the Bank and the company has decided to state Tk. 15,431,342 as the Short Term Loan from Dutch Bangla Bank Limited and the rest amount Tk. 100,019,426 will be transferred to Block Loan Account. Against the verdicted of the lower court the Bank had submitted a Appeal to the High Court. Now the appeal is under litigation in the High Court. After the litigation of High Court, the favour/disfavour of the company the amount would be adjusted from the Block Loan Account.

Vide company application no. APL/DBBL/08:19/186 Dated 27.08.2019 for amicable settlement of Bank loan. Bank approved the matter to be settled vide a compromise deed vide sanction advice no DBBL /105/05/2019/CR 0459 dated October 23.2019. The following terms & condition .

(i) Fixed Up amount in TK. 12,53,74,469.59.

(ii) Duration Period 3 years.

(iii) Interest free Block Account.

Now deed of compromise is at court for execution.

#### 15.00 Deferred Tax

|  |                   |                   |
|--|-------------------|-------------------|
| Opening balance as at July 01, 2019                                  | 14,180,326        | 29,645,221        |
| Adjustment in opening balance  | -                 | 14,528,647        |
| <b>Restated opening balance</b>                                      | <b>14,180,326</b> | <b>15,116,574</b> |
| Less: Adjustment during the year on depreciable Assets               | 634,896           | 644,226           |
| Less: Adjustment for deferred tax on depreciation of revalued assets | 262,821           | 292,022           |
| Closing balance as at June 30, 2020                                  | <b>13,282,609</b> | <b>14,180,326</b> |
| <b>A. Property, plant and equipment (PPE)</b>                        |                   |                   |
| WDV of Accounting Base   | 56,932,678        | 61,766,939        |
| WDV of Tax Base  | 19,461,195        | 21,755,871        |
| Taxable temporary difference   | <b>37,471,483</b> | <b>40,011,068</b> |
| Tax rate   | 25%               | 25%               |
| <b>Deferred tax liability on PPE</b>                                 | <b>9,367,871</b>  | <b>10,002,767</b> |

| Notes | Particulars  | Amount in Taka     |                    |                    |
|-------|--|--------------------|--------------------|--------------------|
|       |  | June 30, 2020      | June 30, 2019      |                    |
|       | <b>B. Deferred Tax on Gratuity Provision</b>   |                    |                    |                    |
|       | Opening balance of deferred tax liability for gratuity provision   | (269,609)          | (269,609)          |                    |
|       | Addition during the year   | -                  | -                  |                    |
|       | <b>Deferred tax liability/(asset)</b>  | <b>(269,609)</b>   | <b>(269,609)</b>   |                    |
|       | <b>C. Calculation of deferred tax on revaluation of property, plant and equipment:</b>   |                    |                    |                    |
|       | <b>Revalued value of land</b>  | <b>181,896,010</b> | <b>181,896,010</b> |                    |
|       | <b>Revalued value of other than land</b>   | <b>15,769,245</b>  | <b>17,521,383</b>  |                    |
|       | <u><b>Tax Rate</b></u>   |                    |                    |                    |
|       | On land  | 1%                 | 1%                 |                    |
|       | On other than land   | 15%                | 15%                |                    |
|       | <u><b>Deferred tax liabilities</b></u>   |                    |                    |                    |
|       | For land   | 1,818,960          | 1,818,960          |                    |
|       | For other than land  | 2,365,387          | 2,628,207          |                    |
|       |  | <b>4,184,347</b>   | <b>4,447,168</b>   |                    |
|       | <b>Total (A+B+C)</b>   | <b>13,282,609</b>  | <b>14,180,326</b>  |                    |
|       | <u><b>Calculation of deferred tax charged on Profit or Loss Account:</b></u>   |                    |                    |                    |
|       | Deferred tax liability other than revalued asset as on June 30, 2019   | 9,733,158          | 10,377,384         |                    |
|       | Deferred tax liability other than revalued asset as on June 30, 2020   | 9,098,262          | 9,733,158          |                    |
|       | Deferred tax expense/(income) during the year  | (634,896)          | (644,226)          |                    |
| 16.00 | <b>Block loan account</b>  |                    |                    |                    |
|       | Block loan account   | 16.01              | 234,595,380        | 267,595,380        |
|       | Interest on Block Loan Account   | 16.02              | 36,393,042         | 36,393,042         |
|       | <b>Total</b>   |                    | <b>270,988,422</b> | <b>303,988,422</b> |
| 16.01 | <b>Block Loan Account</b>  |                    |                    |                    |
|       | <b>Uttara Bank</b>   |                    |                    |                    |
|       | a) Amount as per Company,s Accounts  |                    | 159,564,454        | 174,264,454        |
|       | b) Amount as Per Bank Statement  |                    | 6,688,500          | 6,688,500          |
|       | <b>Suspense Account (a-b)</b>  |                    | <b>152,875,954</b> | <b>167,575,954</b> |
|       | Note: Uttara Bank Ltd Loan suspenses amount reduce due to repayment of 1.47 crore tk as downpayment for Uttara Bank Ltd loan re-scheduling purpose.  |                    |                    |                    |
|       | <b>Dutch Bangla Bank</b>   |                    |                    |                    |
|       | a) Amount as per Company,s Accounts  |                    | 97,150,768         | 115,450,768        |
|       | b) Amount as Per Bank Statement  |                    | 15,431,342         | 15,431,342         |
|       | Suspense Account (a-b)   |                    | <b>81,719,426</b>  | <b>100,019,426</b> |
|       | <b>Total</b>   |                    | <b>234,595,380</b> | <b>267,595,380</b> |
|       | Note: Dutch Bangla Bank suspenses loan reduce due to repayment of 1.83 Crore tk as downpayment for Dutch Bangla Bank Ltd loan re-scheduling purpose. |                    |                    |                    |

| Notes  | Particulars  | Amount in Taka     |                    |
|--|--|--------------------|--------------------|
|  |  | June 30, 2020      | June 30, 2019      |
| <b>16.02 Interest Suspense Account</b>         |  |                    |                    |
|  | Interest Suspense Account  | 36,393,042         | 36,393,042         |
|  | <b>Total</b>   | <b>36,393,042</b>  | <b>36,393,042</b>  |
|  | Total interest amounting Tk. 36,393,042 has been transferred to interest block which was provision against short term loan before classify period. |                    |                    |
| <b>17.00 Accounts Payable</b>                  |  |                    |                    |
|  | Accounts Payable   | 151,420,381        | 149,377,239        |
|  | <b>Total</b>   | <b>151,420,381</b> | <b>149,377,239</b> |
| <b>18.00 Liabilities for Expenses</b>          |  |                    |                    |
|  | Salary & Allowances  | 540,500            | 572,117            |
|  | Electricity Charges (Head Office)  | 34,250             | 27,579             |
|  | Electricity Charges (Factory)  | 1,240,000          | 983,159            |
|  | Telephone Charges  | 24,500             | 22,188             |
|  | Water Supply & Sewerage  | 8,600              | 7,644              |
|  | Canteen Charges  | 96,250             | 83,970             |
|  | Audit Fees   | 143,000            | 125,000            |
|  | Provident Fund   | 332,565            | 332,565            |
|  | Wages & Allowances   | 1,450,000          | 1,532,786          |
|  | <b>Total</b>   | <b>3,869,665</b>   | <b>3,687,008</b>   |
| <b>19.00 Workers Profit Participation Fund</b> |  |                    |                    |
|  | Opening balance as at July 01 , 2019   | 612,878            | 350,758            |
|  | Add: Addition during the period  | 105,946            | 262,120            |
|  | Less: Adjustment during the period   | -                  | -                  |
|  | <b>Closing balance as at June 30, 2020</b>   | <b>718,824</b>     | <b>612,878</b>     |
| <b>20.00 Provision for Income Tax</b>          |  |                    |                    |
|  | Opening balance as at July 01 , 2019   | 6,827,785          | 6,406,519          |
|  | Add: Addition during the year  | 1,362,493          | 1,866,807          |
|  | Less: Cash paid/adjustment during the year   | 3,388,152          | 1,445,541          |
|  | <b>Closing balance as at June 30, 2020</b>   | <b>4,802,126</b>   | <b>6,827,785</b>   |
| <b>21.00 Unclaimed Dividend</b>                |  |                    |                    |
|  | Previous Year Outstanding Final Cash Dividend  | 650,581            | 650,581            |
|  | Note: Warrant issued but not placed by the shareholders<br>Which is deposited in dedicated bank accounts.  | <b>650,581</b>     | <b>650,581</b>     |
| <b>22.00 Turnover</b>                          | <b>Qty (M.Ton)</b>   |                    |                    |
|  | Turnover   | 1985               |                    |
|  |  | 227,075,687        | 311,130,942        |
|  | <b>Product-wise Sales</b>  | <b>Amount</b>      | <b>227,075,687</b> |
|  | PVC Rigid & ASTD Pipes   | 1753               | 197,903,341        |
|  | Thread Pipes   | 178                | 21,602,085         |
|  | Profile  | 54                 | 7,570,261          |
|  | <b>Total</b>   | <b>1985</b>        | <b>227,075,687</b> |
| <b>23.00 Cost of Goods Sold</b>                |  |                    |                    |
|  | Opening Stock of Finished Goods as at July 01, 2019  | 67,064,394         | 65,995,494         |
|  | Cost of Goods Manufactured   | 23.01 196,676,140  | 275,802,837        |
|  | Cost of Goods available for Sales  | 263,740,534        | 341,798,331        |
|  | <b>Less: Closing Stock of Finished Goods as at June 30, 2020</b>   | <b>68,299,432</b>  | <b>67,064,394</b>  |
|  | <b>Cost of Goods Sold</b>  | <b>195,441,102</b> | <b>274,733,937</b> |
|  | Note: The Cost of Goods Sold Represents 86.07% of the total turnover, Which it was also 88.30% in the last year.                                   |                    |                    |

| Notes        | Particulars   | Amount in Taka     |                    |
|--------------|---|--------------------|--------------------|
|              |   | June 30, 2020      | June 30, 2019      |
| <b>23.01</b> | <b>Cost of Goods Manufactured</b>   |                    |                    |
|              | Cost of Materials Consumed  | 23.02 159,853,638  | 230,892,502        |
|              | Add: Electricity & Power  | 10,079,384         | 14,765,798         |
|              |   | <b>169,933,022</b> | <b>245,658,300</b> |
|              | Add: Opening Work-In-Process as at July 01, 2019  | 5,073,307          | 4,537,354          |
|              |   | <b>175,006,329</b> | <b>250,195,654</b> |
|              | Less: Closing Work-In-Process as at June 30, 2020   | 5,004,995          | 5,073,307          |
|              |   | <b>170,001,334</b> | <b>245,122,347</b> |
|              | Add: Factory Overhead   | 23.03 26,674,807   | 30,680,490         |
|              | <b>Cost of Goods Manufactured</b>   | <b>196,676,140</b> | <b>275,802,837</b> |
| <b>23.02</b> | <b>Cost of materials Consumed</b>   |                    |                    |
|              | Opening Stock of Raw Materials as at July 01, 2019  | 58,447,892         | 50,711,019         |
|              | Add: Materials Purchase   | 142,438,153        | 238,629,375        |
|              | Materials Available for Consumption   | <b>200,886,045</b> | <b>289,340,394</b> |
|              | Less: Closing Stock of Raw Materials as at June 30, 2020  | 41,032,407         | 58,447,892         |
|              | <b>Cost of Materials Consumed</b>   | <b>159,853,638</b> | <b>230,892,502</b> |
|              | Raw Materials Consumption are given below:  |                    |                    |
|              | Particulars   | Quantity (Kg)      |                    |
|              | Opening Stock of Raw Materials  | 529,914            | 58,447,892         |
|              | Add: Purchase of Raw Materials  | 2,094,166          | 142,438,153        |
|              |   | <b>2,624,080</b>   | <b>200,886,045</b> |
|              | Less: Closing Stock of Raw Materials  | 780,134            | 41,032,407         |
|              | <b>Consumption of Raw Materials</b>   | <b>1,843,946</b>   | <b>159,853,638</b> |
|              |   |                    | <b>230,892,502</b> |
|              | Note: Purchase during the year is Tk. 142,438,153 as per books of accounts. But the same is Tk.254,651,423 as per VAT Return (Mushak- 9.1). The difference comes due to keep consistency with the Form: Mushak- 4.3 (Input-output coefficient declaration) of the suppliers. The payments were made as per books of accounts purchases. |                    |                    |
| <b>23.03</b> | <b>Factory Overhead</b>   |                    |                    |
|              | Wages & Salaries  | 16,339,028         | 19,173,453         |
|              | Repairs & Maintenance   | 2,360,585          | 2,734,586          |
|              | Factory Maintenance   | 348,679            | 339,382            |
|              | Depreciation  | 7,626,515          | 8,433,069          |
|              | Total   | <b>26,674,807</b>  | <b>30,680,490</b>  |
| <b>24.00</b> | <b>Administrative &amp; General Expenses</b>  |                    |                    |
|              | Salary & Allowances   | 12,632,346         | 10,937,345         |
|              | Board Meeting Fees  | 295,000            | 315,000            |
|              | Stationery Expenses   | 458,079            | 546,698            |
|              | Telephone Charges   | 326,405            | 349,039            |
|              | Travelling & Conveyance   | 1,158,876          | 971,711            |
|              | Entertainment Expenses  | 214,839            | 225,311            |
|              | Canteen Charges   | 1,280,262          | 1,354,080          |
|              | Rent & Rates  | 1,716,000          | 2,153,600          |
|              | Renewal, Listing & Other Expenses   | 572,400            | 668,870            |
|              | Tax, Legal & Professional Fees  | 342,765            | 385,428            |
|              | Electricity Charges   | 228,884            | 288,281            |
|              | Fuel & Lubricants   | 1,083,696          | 2,263,749          |
|              | Water Supply & Sewerage   | 73,256             | 68,078             |

| Notes | Particulars                        | Amount in Taka    |                   |
|-------|------------------------------------|-------------------|-------------------|
|       |                                    | June 30, 2020     | June 30, 2019     |
|       | Donation (Mosque Maintenances)     | 178,975           | 128,200           |
|       | Uniform Expenses                   | 28,800            | 58,830            |
|       | Postage & Telegram                 | 67,780            | 68,092            |
|       | Gardening Expenses                 | 1,406             | 17,690            |
|       | CSR (Plantation)                   | 98,621            | -                 |
|       | Medical Expenses                   | 89,640            | 19,941            |
|       | Office Maintenances                | 368,174           | 364,617           |
|       | Transport Maintenances             | 919,282           | 826,031           |
|       | Guest House Expenses               | 42,263            | 48,828            |
|       | Advertisement & Publicity          | 40,500            | 512,882           |
|       | A.G.M. Expenses                    | 382,483           | 483,693           |
|       | Audit Fees                         | 140,000           | 125,000           |
|       | Miscellaneous                      | 67,217            | 120,409           |
|       | Carrying Charges                   | 238,701           | 454,737           |
|       | Newspaper & Periodicals            | 38,276            | 21,757            |
|       | Insurance Premium                  | 118,659           | 108,256           |
|       | Research & Training                | -                 | 5,000             |
|       | Internet Bill Expenses             | 371,400           | 402,093           |
|       | Write off of Bank Guarantee Margin | 459,754           | -                 |
|       | Write off of Earnest Money         | 395,600           | -                 |
|       | CDBL Expenses                      | 79,000            | 79,000            |
|       | Vat/Tax deduction at Source        | 821,573           | 655,194           |
|       | Depreciation                       | 171,771           | 187,953           |
|       | <b>Total</b>                       | <b>25,502,683</b> | <b>25,215,393</b> |

Paid to the Managing Director (C.C) of the Company Tk. 9,00,960/= as Salary and Bonus during the year that included above Salary and Allowance.

**The break-up of above amount is given below:**

|              |                |
|--------------|----------------|
| Basic        | 424,800        |
| House Rent   | 297,360        |
| Others       | 108,000        |
| Bonus        | 70,800         |
| <b>Total</b> | <b>900,960</b> |

In Addition to above the company is provided to Managing Director Car maintenance expenses subject to limit. Managing Director is also provided Telephone bill for business communication, subject to limit.

The Company provided to chairman Tk. 10,000 as monthly honourarium

The Other's Director are not provided any remuneration except board meeting fees with attending Company's Board Meeting.

#### **25.00 Selling & Distribution Expenses**

|                                 |                  |                  |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| Selling & Distribution Expenses | 2,966,772        | 3,549,494        |
| <b>Total</b>                    | <b>2,966,772</b> | <b>3,549,494</b> |

#### **26.00 Financial Expenses**

|              |                |                  |
|--------------|----------------|------------------|
| Bank Charges | 124,273        | 209,370          |
| On leases    | 822,396        | 822,396          |
| <b>Total</b> | <b>946,669</b> | <b>1,031,766</b> |

| Notes        | Particulars   | Amount in Taka    |                   |
|--------------|---|-------------------|-------------------|
|              |   | June 30, 2020     | June 30, 2019     |
| <b>27.00</b> | <b>Net Asset Value (NAV) per Share</b>  |                   |                   |
|              | Shareholders' Equity  | (76,042,917)      | (73,954,068)      |
|              | Weighted average number of ordinary shares in issue                           | 5,347,125         | 5,347,125         |
|              | <b>Net Asset Value (NAV) per Share(Restated)</b>                              | <b>(14.22)</b>    | <b>(13.83)</b>    |
| <b>27.01</b> | <b>Basic Earning Per Share (EPS)</b>  |                   |                   |
|              | Net Profit  | 1,391,318         | 4,861,629         |
|              | Weighted average number of ordinary shares in issue                           | 5,347,125         | 5,347,125         |
|              | <b>Basic Earning Per Share(Restated)</b>                                      | <b>0.26</b>       | <b>0.91</b>       |
| <b>28.00</b> | <b>Net Operating Cash Flow Per Share</b>                                      |                   |                   |
|              | Net Cash Inflows from Operating Activities                                    | 42,881,664        | 56,172,889        |
|              | Weighted average number of ordinary shares in issue                           | 5,347,125         | 5,347,125         |
|              | <b>Net Operating Cash Flow per Share</b>                                      | <b>8.02</b>       | <b>10.51</b>      |
| <b>29.00</b> | <b>Reconciliation of Net Profit with Cash Flows From Operating Activities</b> |                   |                   |
|              | Net Profit After Tax (after considering prior period adjustment)              | 1,391,318         | 4,861,629         |
|              | Adjustment for:   |                   |                   |
|              | Depreciation on Property, Plant & Equipment                                   | 7,798,286         | 8,621,022         |
|              | Financial Expenses (Separate consideration in financing activities)           | 946,669           | 1,031,766         |
|              | Interest Received (Separate consideration in financing activities)            | (6,399)           | (3,543)           |
|              | Increase/ Decrease in Inventory   | 16,248,758        | (9,341,726)       |
|              | Increase/ Decrease in Accounts Receivable                                     | 14,891,675        | 6,513,450         |
|              | Increase/ Decrease in Advance, Deposit & Prepayments                          | 1,940,167         | 275,369           |
|              | Increase/ Decrease in Accounts Payable  | 2,043,142         | 42,844,971        |
|              | Increase/ Decrease in Creditors & Accruals                                    | 182,657           | 1,330,791         |
|              | Increase/ Decrease in Provisions For Current Tax                              | (2,025,659)       | 421,266           |
|              | Increase/ Decrease in Deffered Tax Liability                                  | (634,896)         | (644,226)         |
|              | Increase/ Decrease in Workers profit participation fund                       | 105,946           | 262,120           |
|              |   | <b>41,490,346</b> | <b>51,311,260</b> |
|              | <b>Cash Flows from Operating activities</b>                                   | <b>42,881,664</b> | <b>56,172,889</b> |

### 30.00 Related Party Disclosures

#### 30.01 Transactions with Related Parties

The Company has no transactions with other entities that fall within the definition of related party as contained in IAS-24 "Related Party Disclosures".

| Name of Related Party | Relationship | Nature of Transaction | Opening Balance as on 01.07.2019 | Addition during the year | Adjustment during the year | Closing Balance as on 30.06.2020 |
|-----------------------|--------------|-----------------------|----------------------------------|--------------------------|----------------------------|----------------------------------|
| -                     | -            | -                     | -                                | -                        | -                          | -                                |
| -                     | -            | -                     | -                                | -                        | -                          | -                                |
| <b>Total</b>          |              |                       | -                                | -                        | -                          | -                                |

#### 30.02 Payments/ Perquisites to Managing Director and above

Payments and perquisites given to the Managing Director during the year are disclosed below:

| Particulars  | Amount (in Taka) |
|--------------|------------------|
| Basic        | 424,800          |
| House Rent   | 297,360          |
| Others       | 108,000          |
| Bonus        | 70,800           |
| <b>Total</b> | <b>900,960</b>   |

In Addition to above Managing Director is provided Car maintenance expenses subject to limit. Managing Director is also provided Telephone bill for business communication, subject to limit.

i) The Chairman provided Tk. 10,000 as monthly honourarium

ii) The Other's Director are not provided any remuneration except board meeting fees with attending Company's Board Meeting.

### 31.00 Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II of the Companies Act, 1994:

#### A. Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II, Note 5 of Para 3:

Employee position of the company as at June 30, 2020.

| Salary (Monthly) | Officer & Staff |           | Worker     | Total Employees |
|------------------|-----------------|-----------|------------|-----------------|
|                  | Head Office     | Factory   |            |                 |
| Below Tk. 3,000  | -               | -         | -          | -               |
| Above Tk. 3,000  | 27              | 31        | 105        | 163             |
| <b>Total</b>     | <b>27</b>       | <b>31</b> | <b>105</b> | <b>163</b>      |

#### B. Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II, Para 4:

| Name of Directors            | Designation          | Remuneration | Festival Bonus | Total Payment |
|------------------------------|----------------------|--------------|----------------|---------------|
| Md. Refat Hasan              | Ex Chairman          | -            | -              | -             |
| Md. Abdul Halim              | Director             | -            | -              | -             |
| Md. Ahsan Ullah              | Director             | -            | -              | -             |
| Md. Asad Ullah               | Director             | -            | -              | -             |
| Md. Aminul Quader Khan       | Director             | -            | -              | -             |
| Abu Taher Md. Ahmedur Rahman | Director             | -            | -              | -             |
| Md. Nurul Hoque              | Independent Director | -            | -              | -             |
| Khondoker Nuruzzaman         | Independent Director | -            | -              | -             |
| <b>Total</b>                 |                      | -            | -              | -             |

Period of payment to Directors is from 01 July 2019 to 30th June 2020.

The above Directors of the company did not take any benefit from the company except attendance fees for Board Meeting and others are as follows:

|   |     |
|---|-----|
| a. Expenses reimbursed to the managing agent  | Nil |
| b. Commission or other remuneration payable separately to a managing agent or his associate   | Nil |
| c. Commission received or receivable by the managing agent or his associate as selling or buying agent of other concerns in respect of contracts entered into such concerns with the company            | Nil |
| d. The money value of the contracts for the sale or purchase of goods and materials or supply of services, enter into by the company with the managing agent or his associate during the financial year | Nil |
| e. Any other perquisites or benefits in cash or in kind stating   | Nil |
| f. Other allowances and commission including guarantee commission   | Nil |

**Pensions, etc.**

|  |     |
|--|-----|
| 1) Pensions  | Nil |
| 2) Gratuities  | Nil |
| 3) Payment from Provident Fund                             | Nil |
| 4) Compensation for loss of office                         | Nil |
| 5) Consideration in connection with retirement from office | Nil |

**C. Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II, Para 7:**

Details of production capacity utilization:

| Particulars       | License Capacity (In MT) | Attainable Capacity (In MT) | Actual Production (In MT) | Capacity Utilization |
|-------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------|
| Annual Production | 12,750                   | 6,000                       | 1,998                     | 33.30%               |

**D. Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II, Para 8:**

Raw materials, spare parts, packing materials and capital machinery:

| Items             | Purchase (BDT) |                    |                    | Consumption (BDT)  | % of consumption of total purchase |
|-------------------|----------------|--------------------|--------------------|--------------------|------------------------------------|
|                   | Import         | Local              | Total              |                    |                                    |
| Raw materials     | -              | 142,438,153        | 142,438,153        | 159,853,638        | 112.23%                            |
| Spare parts       | -              | 2,360,585          | 2,360,585          | 2,218,950          | 94.00%                             |
| Packing materials | -              | -                  | -                  | -                  | -                                  |
| <b>Total</b>      | <b>-</b>       | <b>144,798,738</b> | <b>144,798,738</b> | <b>162,072,588</b> |                                    |

Value of export:

| Particulars | In foreign currencies (US\$) | In BDT |
|-------------|------------------------------|--------|
| Export      | -                            | -      |
| Total       | -                            | -      |

i) The company has not incurred any expenditure in foreign currencies for the period from 01 July 2019 to 30th June 2020 on account of royalty, know-how, professional fees, consultancy fees and interest;

ii) The company has not earned any foreign exchanges for loyalty, know-how, professional fees, consultancy fees and interest;

iii) The value of export represents for the period 01 July 2019 to 30th June, 2020.

**E. Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II, Para 3:**

| Requirements under Condition No.   | Compliance status of disclosure of Schedule XI, Part II, Para 3 |
|--|---|
| 3(i)(a) The turnover   | Complied  |
| 3 (i)(b) Commission paid to the selling agent  | Not Applicable  |
| 3(i)(c ) Brokerage and discount on sales, other than the usual trade discount  | Not Applicable  |
| 3(i)(d)(i) The value of the raw materials consumed, giving item wise as possible   | Complied  |
| 3(i)(d)(ii) The opening and closing stocks of goods produced   | Complied  |
| 3(i)(e) In the case of trading companies, the purchase made and the opening and closing stocks   | Complied  |
| 3(i)(f) In the case of companies rendering or supplying services, the gross income derived from services rendered or supplied  | Not Applicable  |
| 3(i)(g) Opening and closing stocks, purchases and sales and consumption of raw materials with value and quantity break-up for the company, which falls under one or more categories i.e. manufacturing and/or trading  | Complied  |
| 3(i)(h) In the case of other companies, the gross income derived under different heads   | Not Applicable  |
| 3(i)(i) Work-in-progress, which have been completed at the commencement and at the end of the accounting period  | Complied  |
| 3(i)(j) Provision for depreciation, renewals or diminution in value of fixed assets  | Complied  |
| 3(i)(k) Interest on the debenture paid or payable to the Managing Director, Managing Agent and Manager   | Not Applicable  |
| 3(i)(l) Charge of income tax and other taxation on profits   | Complied  |
| 3(i)(m) Revised for repayment of share capital and repayment of loans  | Complied  |
| 3(i)(n)(i) Amount set aside or proposed to be set aside, to reserve, but not including provisions made to meet any specific liability contingency or commitment, know to exist at the date as at which the balance sheet is made up  | Not Applicable  |
| 3(i)(n)(ii) Amount withdrawn from above mentioned reserve  | Not Applicable  |
| 3(i)(o)(i) Amount set aside to provisions made for meeting specific liabilities, contingencies of commitments  | Not Applicable  |
| 3(i)(o)(ii) Amount withdrawn from above mentioned provisions, as no longer required  | Not Applicable  |
| 3(i)(p) Expenditure incurred on each of the following items, separately for each item: (i) Consumption of stores and spare parts (ii) Power and Fuel (iii) Rent (iv) Repairs of Buildings (v) Repairs of Machinery (vi) (1) Salaries, wages and bonus (2) Contribution to provident and other funds (3) Workmen and staff welfare expenses to the extent not adjusted from any previous provision or reserve | Complied  |

**F. Disclosure of Advances, Deposits and Pre-payments of Schedule XI of the**

The details break-up of Advances, Deposits and Pre-payments as per requirement of Schedule XI of the Companies Act, 1994 as stated below:

| Particulars  | Amount In (Taka) |            |
|--|------------------|------------|
|  | 30.06.2020       | 30.06.2019 |
| Advances, Deposits and Pre-payments exceeding 6 months                       | 12,002,527       | 16,128,911 |
| Advances, Deposits and Pre-payments not exceeding 6 months                   | 8,285,708        | 5,360,654  |
| Other Advances, Deposits & Pre-payments less provision                       | Nil              | Nil        |
| Advances, Deposits and Pre-payments considered good and secured              | Nil              | Nil        |
| Advances, Deposits and Pre-payments considered goods without                 | Nil              | Nil        |
| Advances, Deposits and Pre-payments considered doubtful or bad               | Nil              | Nil        |
| Advances, Deposits and Pre-payments due by Directors                         | Nil              | Nil        |
| Advances, Deposits and Pre-payments due by other officers (against salary)   | 2,006,487        | 2,745,324  |
| Advances, Deposits and Pre-payments due from companies under same management | Nil              | Nil        |
| Maximum Advances, Deposits & Pre-payments due by Directors                   | Nil              | Nil        |
| Maximum Advances, Deposits & Pre-payments due by Officers at                 | Nil              | Nil        |

**Additional Disclosure as per SEC Rules 1987 [Rule-12(2)1] & Companies Act 1994, part 2 section XI:**

- There was no claim against the Company not acknowledged as debts as on June 30, 2020.
- All shares have been fully allotted and paid-up.
- There was no preference shares issued by the Company.
- The Company has no aggregated amount of contract for the capital expenditure to be executed and not provided for the year ended on June 30, 2020.
- There was no contingent liabilities as on close of the business as on June 30, 2020 except the sub-judice matters relating to bank loan.
- Aggregate amount due by Directors and other Officers of the Company or associated undertaking:
 

|                        |      |
|------------------------|------|
| Director               | None |
| Associated Undertaking | None |
| Officers               | None |
- The general advance is the amount disbursed/ advanced against expenses for goods & service and also the amount considered good by the management and no collateral security is held against such advances.
- The Company did not pay Brokerage and discount on sales other than the usual trade discount. Further, there is no commission on sale paid by the Company.
- Auditors are paid for only statutory audit fees approved by the shareholders in the last A.G.M.
- No money was expended by the Company for compensating any member of the Board of Directors for special service rendered.
- There was no Bank Guarantee issued by the company on behalf of their Directors of the Company itself except bank loan.
- There are no Non-resident shareholders as on June 30, 2020.
- were incurred or paid in foreign currencies during the year ended on June 30, 2020.
- The Company has no related party transactions as per IAS-24 "Related Party Disclosures".
- No Director received any remuneration from Company except Board Meeting attendance Fees.

**Events after reporting period:**

No material events occurring after Statement of Financial Position date came to our notice which could be considered after the valuation made in the financial statements.

## 32.00 Financial risk management (IFRS 7)

### 32.01 Introduction

The Company's activities expose it to a variety of financial risks: credit risk, market risk (including interest rate risk and foreign currency risk), and liquidity risk. The Company's risk management focuses on the unpredictability of financial markets and seeks to minimize potential adverse effects on the Company's financial performance. The Company uses derivative financial instruments to economically hedge certain risk exposures.

Financial risk management is carried out by a central treasury department (Company Treasury) under policies approved by the Board of Directors (Treasury Policy). Company Treasury identifies, evaluates, and hedges financial risks in close co-operation with the Company's operating units. The 'Treasury Policy' provides principles for specific areas, such as credit risk, interest rate risk, foreign currency risk, use of derivative financial instruments, and investment of excess liquidity.

This note presents information about the Company's exposure to each of the risks arising from financial instruments and the Company's objectives, policies, and processes for measuring and managing risk. Further quantitative disclosures are included throughout these consolidated financial statements.

### 32.02 Carrying amounts of financial instruments by category

The following table shows the carrying amounts of financial instruments by category at the end of June 30, 2020:

#### Maturity analysis

| Particulars  | Current            | >30 days          | >90 days         | >1 year           | Total              |
|--|--------------------|-------------------|------------------|-------------------|--------------------|
| <b>Loans and receivables:</b>                            |                    |                   |                  |                   |                    |
| Cash and cash equivalents                                | 4,362,639          | -                 | -                | -                 | 4,362,639          |
| Accounts Receivable                                      | -                  | 39,174,644        | 2,096,195        | -                 | 41,270,839         |
| <b>Balance at June 30, 2020</b>                          | <b>4,362,639</b>   | <b>39,174,644</b> | <b>2,096,195</b> | <b>-</b>          | <b>45,633,478</b>  |
| <b>Financial liabilities measured at amortized cost:</b> |                    |                   |                  |                   |                    |
| Bank Loan  | -                  | -                 | -                | 58,219,842        | 58,219,842         |
| Sundry Creditors   | 151,420,381        | -                 | -                | -                 | 151,420,381        |
| <b>Balance at June 30, 2020</b>                          | <b>151,420,381</b> | <b>-</b>          | <b>-</b>         | <b>58,219,842</b> | <b>209,640,223</b> |

### 32.03 Credit risks:

Credit risk is the risk of financial loss to the Company if a customer or counterparty to financial instruments fails to meet its contractual obligations, and arises principally from cash and cash equivalents, time deposits, and trade accounts receivable.

The credit risk with Accounts Receivable (see note 05) is limited, as the Company has numerous clients located in various geographical regions. The Company's exposure to credit risk is influenced mainly by the individual characteristics of each customer. For risk control, the customers are companied as follows (risk companies): governmental organizations, listed public limited companies, and other customers. Credit limits are established for each customer, whereby the credit limit represents the maximum open amount without requiring payments in advance or letters of credit; these limits are reviewed regularly (credit check).

The maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each financial asset, including derivative financial instruments, in the Statement of Financial Position. There are no commitments that could increase this exposure to more than the carrying amounts.

### 32.04 Market risks

Market risk is the risk that changes in market prices, such as interest rates, foreign exchange rates, and other prices will affect the Company's result or the value of its holdings of financial instruments. The objective of market risk management is to manage and control market risk exposures within acceptable parameters while optimizing the return on risk.

### 32.05 Interest rate risk

"At the reporting date, the Company had the following interest-bearing financial instruments: cash and cash equivalents, time deposits, rent deposits, and bank liabilities. All cash and cash equivalents mature or reprise in the short-term, no longer than three months.

Borrowings mainly bear interest at fixed rates. Cash and cash equivalents and borrowings issued at variable rates expose the Company to cash flow interest rate risk.

The Company does not account for any fixed-rate borrowings at fair value through profit or loss. Therefore a change in interest rates at the reporting date would not affect profit or loss.

The Company Treasury manages the interest rate risk to reduce the volatility of the financial result as a consequence of interest rate movements. For the decision whether new borrowings shall be arranged at a variable or fixed interest rate, the Company Treasury focuses on an internal long-term benchmark interest rate and considers the amount of cash and cash equivalents held at a variable interest rate. Currently, the interest rate exposure is not hedged.

### 32.06 Liquidity risk

"Liquidity risk is the risk that the Company will not be able to meet its financial obligations as they fall due. Company Treasury manages the Company's liquidity to ensure sufficient liquidity to meet all liabilities when due, under both normal and stressed conditions, without facing unacceptable losses or risking damage to the Company's reputation.

Excess liquidity can be invested in instruments such as time deposits, government, and corporate bonds, shares of publicly listed companies, and capital protected instruments.

The following are the contractual maturities of financial liabilities, including interest payments:"

| BDT                                  | Carrying amount | Contractual cash flows | Between 1 and 90 days | Between 91 and 360 days | Between 1 and 2 years | Over 2 years |
|--------------------------------------|-----------------|------------------------|-----------------------|-------------------------|-----------------------|--------------|
| Non-derivative financial liabilities |                 |                        |                       |                         |                       |              |
| Bank Loan                            | -               | -                      | -                     | -                       | -                     | 58,219,842   |
| Block loan account                   |                 |                        |                       |                         |                       | 270,988,422  |
| Sundry Creditors                     | 151,420,381     | -                      | -                     | -                       | -                     | -            |
| Balance at June 30, 2020             | 151,420,381     | -                      | -                     | -                       | -                     | 329,208,264  |



**Aziz Pipes Ltd.**

**Schedule of Property, Plant & Equipment**  
As at June 30, 2020

| Particulars                   | Cost                             |                          |                            | Rate of Dep. | Depreciation            |                            |                                   | Written down value as at 30-06-2020 |
|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------|-------------------------|----------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
|                               | Opening balance as at 01.07.2019 | Addition during the year | Adjustment during the year |              | Charged during the year | Adjustment during the year | Accumulated Dep. as at 30.06.2020 |                                     |
| Land & Land Development       | 3,603,990                        | -                        | -                          | -            | -                       | -                          | -                                 | 3,603,990                           |
| Building & Other Construction | 21,549,361                       | -                        | -                          | 10%          | 263,113                 | -                          | 19,181,345                        | 2,368,016                           |
| Roads & Sewerage              | 604,229                          | -                        | -                          | 10%          | 6,521                   | -                          | 545,543                           | 58,686                              |
| Electrical Installation       | 4,313,755                        | -                        | -                          | 15%          | 33,400                  | -                          | 4,124,489                         | 189,266                             |
| Plant & Machineries           | 235,257,456                      | -                        | -                          | 10%          | 5,088,775               | -                          | 189,458,483                       | 45,798,973                          |
| Furniture & Fixtures          | 2,171,497                        | 30,000                   | -                          | 10%          | 47,921                  | -                          | 1,770,211                         | 431,286                             |
| Fittings                      | 11,942                           | -                        | -                          | 10%          | 109                     | -                          | 10,961                            | 981                                 |
| Office Equipments             | 8,025,802                        | -                        | -                          | 15%          | 110,497                 | -                          | 7,399,654                         | 626,148                             |
| Loose Tools                   | 413,666                          | -                        | -                          | 15%          | 2,509                   | -                          | 399,449                           | 14,217                              |
| Motor Vehicles                | 2,328,037                        | -                        | -                          | 20%          | 5,990                   | -                          | 2,304,076                         | 23,961                              |
| Weight Bridge Equipments      | 129,558                          | -                        | -                          | 15%          | 793                     | -                          | 125,063                           | 4,495                               |
| Factory Equipments            | 17,953,332                       | 1,165,608                | -                          | 15%          | 458,704                 | -                          | 15,452,619                        | 3,666,321                           |
| Pump House                    | 173,639                          | -                        | -                          | 15%          | 1,038                   | -                          | 167,756                           | 5,883                               |
| Crockerries & Cutleries       | 407,752                          | 16,280                   | -                          | 20%          | 13,354                  | -                          | 370,616                           | 53,416                              |
| Gas Line Installation         | 302,398                          | -                        | -                          | 10%          | 3,289                   | -                          | 272,798                           | 29,600                              |
| Sundry Assets                 | 790,361                          | -                        | -                          | 15%          | 10,136                  | -                          | 732,922                           | 57,439                              |
| <b>Sub Total</b>              | <b>298,036,775</b>               | <b>1,211,888</b>         | <b>-</b>                   |              | <b>6,046,148</b>        | <b>-</b>                   | <b>242,315,985</b>                | <b>56,932,678</b>                   |

**A. On Cost**

**Annexure-A**

**B. Revalued Assets:**

| Particulars                   | Cost                             |                          |                            | Rate of Dep. | Depreciation            |                            |                                   | Written down value as at 30-06-2020 |
|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------|-------------------------|----------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
|                               | Opening balance as at 01.07.2019 | Addition during the year | Adjustment during the year |              | Charged during the year | Adjustment during the year | Accumulated Dep. as at 30.06.2020 |                                     |
| Land & Land Development       | 181,896,010                      | -                        | -                          | -            | -                       | -                          | -                                 | 181,896,010                         |
| Building & Other Construction | 5,924,471                        | -                        | -                          | 10%          | 479,882                 | -                          | 1,605,529                         | 4,318,942                           |
| Plant & Machineries           | 15,706,861                       | -                        | -                          | 10%          | 1,272,256               | -                          | 4,256,558                         | 11,450,303                          |
| <b>Sub Total</b>              | <b>203,527,342</b>               | <b>-</b>                 | <b>-</b>                   |              | <b>1,752,138</b>        | <b>-</b>                   | <b>5,862,087</b>                  | <b>197,665,255</b>                  |
| <b>Grand Total (A+B)</b>      | <b>501,564,117</b>               | <b>1,211,888</b>         | <b>-</b>                   |              | <b>7,798,286</b>        | <b>-</b>                   | <b>248,178,072</b>                | <b>254,597,933</b>                  |

|                      |                  |
|----------------------|------------------|
| Depreciation Charged | <b>Amount</b>    |
| Factory Overhead     | 7,626,515        |
| Admin. Overhead      | 171,771          |
| <b>Total</b>         | <b>7,798,286</b> |

# BANGLADESH ASSOCIATION OF PUBLICLY LISTED COMPANIES

Ref. No: CI-2020/227

**BAPLC**

Date of issue : August 18, 2020

## Renewed Certificate

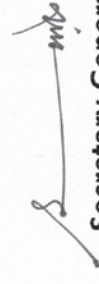
*This is to certify that*

**AZIZ PIPES LIMITED**

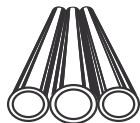
*is an Ordinary Member of Bangladesh Association of Publicly Listed Companies  
and is entitled to all the rights and privileges appertaining thereto.*

*This certificate remains current until 31<sup>st</sup> December 2020.*



  
Secretary-General

This image shows a single page of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, leaving small margins at the top and bottom. There is no handwriting or other markings on the paper.



# AZIZ PIPES LIMITED

REGISTERED OFFICE: AZIZ BHABAN, 93 MOTIJHEEL C/A (3RD FLOOR), DHAKA-1000.

## PROXY FORM

I/We.....  
of.....  
being a member of **Aziz Pipes Limited** do hereby appoint Mr./Mrs./Miss .....  
of ..... as my/our proxy to  
attend and vote for me/ us and on my/ our behalf at the **39<sup>th</sup> ANNUAL GENERAL MEETING** of the Company  
to be held on the Tuesday, the **15<sup>th</sup> December, 2020 at 11.00 am** (Dhaka Time) Virtually by using digital  
platform and/ or at any adjournment thereof.

As witness my / our hand this ..... day of December, 2020.

(Signature of the Shareholder)

Folio No./BO ID .....

No. of Shares held .....

(Signature of the Proxy)

Signature  
on  
Tk. 20/-

Revenue Stamp

### NOTE

- 1) A member of the company entitled to attend and vote at the 39th Annual General Meeting may appoint a Proxy to attend and vote on his/her behalf. The Proxy Form duly completed, signed and stamped Tk.20/-must be sent to the Registered Office of the Company through e-mail ID at [sharedept@azizpipes.com](mailto:sharedept@azizpipes.com) not later than 72 hours before the meeting.
- 2) Signature of Shareholder should confirm to the specimen Signature recorded with the Company.



৩৮তম বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থিত সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারদের এ্যাটেনডেন্স ও বক্তব্য প্রদানের একাংশ।



## **AZIZ PIPES LIMITED**

**Registered Office:** 93, Motijheel C/A (3rd Floor), Dhaka-1000.

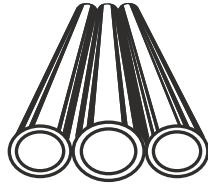
Phone: +88 02 9562691, Fax: +88 02 9559675, URL: [www.azizpipes.com](http://www.azizpipes.com), E-mail: [azizpipes.com](mailto:azizpipes.com)

Factory: Amirabad ( Shibrampur), Faridpur.

# ৩৮তম বার্ষিক সাধারণ সভা

স্থান : মুক্তিযুদ্ধ স্মৃতি মিলনায়তন, আইডিইবি ভবন  
১৬০/এ, কাকরাইল ভিআইপি সড়ক, ঢাকা-১০০০।  
তারিখঃ বুধবার ১১ ডিসেম্বর ২০১৯।  
সময় : সকাল ১০:০০ টা।

## ৩৮তম বার্ষিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী



### আর্জিজ পাইপস্ লিমিটেড

প্রধান কার্যালয় : আর্জিজ ভবন, ৯৩ মতিঝিল বা/এ (৪র্থ তলা), ঢাকা-১০০০।  
কারখানা : আমিরাবাদ (শিবরামপুর), ফরিদপুর।

# ৩৮তম বার্ষিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

আজিজ পাইপস্ লিমিটেড এর ৩৮তম বার্ষিক সাধারণ সভা ১১ ডিসেম্বর, ২০১৯ইং বুধবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় “মুক্তিযুদ্ধ স্মৃতি মিলনায়তন”, ইনস্টিটিউশন অব ডিপ্লোমা ইঞ্জিনীয়ার্স বাংলাদেশ, আইডিবি ভবন, ১৬০/এ, কাকরাইল, ভিআইপি সড়ক, ঢাকায় অনুষ্ঠিত হয়। কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যান জনাব মোঃ রিফাত হাসান সভায় সভাপতিত্ব করেন। কোম্পানির নিম্নলিখিত পরিচালকগণ সভায় উপস্থিত ছিলেন-

|    |                               |                   |
|----|-------------------------------|-------------------|
| ০১ | জনাব মোঃ রিফাত হাসান          | চেয়ারম্যান       |
| ০২ | জনাব মোঃ আমিনুল কাদের খান     | পরিচালক           |
| ০৩ | জনাব মোহাম্মদ মোস্তাসিন হালিম | বিকল্প পরিচালক    |
| ০৪ | জনাব এ.টি.এম. আহমেদুর রহমান   | পরিচালক           |
| ০৫ | জনাব মোঃ নূরুল হক             | স্বতন্ত্র পরিচালক |
| ০৬ | জনাব খন্দকার নূরুজ্জামান      | স্বতন্ত্র পরিচালক |

এছাড়াও উল্লেখযোগ্য সংখ্যক শেয়ারহোল্ডারসহ কোম্পানির ব্যবস্থাপনা পরিচালক (সি.সি) জনাব মোঃ নূরুল আবছার এবং সহঃ কোম্পানি সচিব জনাব এএইচএম জাকারিয়া সভায় উপস্থিত ছিলেন। সভায় আরও উপস্থিত ছিলেন কোম্পানির নিযুক্ত নিরীক্ষক মেসার্স খান ওহাব শফিক রহমান এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস এর প্রতিনিধি জনাব মোঃ পারভেজ আলম ও আফসানা মিমি। এ ছাড়াও আইসিবি, আইসিবি পত্রকোষ, শাখাসমূহের পত্রকোষ, ইউনিট ফান্ড পত্রকোষ এবং আইসিবি বিনিয়োগ হিসাবসমূহের পক্ষে জনাব মোঃ শাহাবুদ্দিন মিয়া, সিনিয়র অফিসার সভায় উপস্থিত ছিলেন।

সভার কোরাম পূর্ণ হওয়ায় সভাপতির অনুমতিক্রমে সহঃ কোম্পানি সচিব সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার প্রারম্ভেই পবিত্র কোরআন থেকে তেলাওয়াত করেন আলহাজ্ব মাওলানা আহম্মদ আলী। সভাপতি মহোদয় কোম্পানি ও পরিচালকবৃন্দের পক্ষ থেকে উপস্থিত শেয়ারহোল্ডারগণকে শুভেচ্ছা ও ধন্যবাদ জানান এবং সভাকে সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করার লক্ষ্যে উপস্থিত সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। অতঃপর সভাপতি মহোদয়ের নির্দেশক্রমে কোম্পানি সচিব ৩৮তম বার্ষিক সাধারণ সভার আলোচ্যসূচী পাঠ করেন এবং পর্যায়ক্রমে আলোচ্যসূচী মোতাবেক আলোচনা শুরু হয়।

**আলোচ্যসূচী-১** ☐ ৩০ জুন ২০১৯ তারিখে সমাপ্ত বছরের নিরীক্ষিত আর্থিক বিবরণী এবং ইহার উপর নিরীক্ষকের প্রতিবেদন ও পরিচালকবৃন্দের প্রতিবেদন গ্রহণ, বিবেচনা ও অনুমোদন।

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দকে ৩০ জুন ২০১৯ তারিখে সমাপ্ত বছরের নিরীক্ষিত আর্থিক বিবরণী এবং ইহার উপর নিরীক্ষকের প্রতিবেদন ও পরিচালকবৃন্দের প্রতিবেদনের উপর আলোচনার আহ্বান জানালে নিম্নবর্ণিত শেয়ারহোল্ডারগণ তাঁদের মতামত ও বক্তব্য পেশ করেনঃ

| ক্রমিক নং | নাম                        | বিও/ ফোলিও নম্বর       |
|-----------|----------------------------|------------------------|
| ০১        | জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম বাবুল | ফোলিও # ০১২৪৭৯         |
| ০২        | জনাব মেজবাহ উদ্দিন         | বিও # ১২০২৮৩০০৫৮২৬৬৩৭  |
| ০৩        | জনাব গোলাম ফারুক           | ফোলিও # ৮৩২২           |
| ০৪        | জনাব জামিল আহমেদ           | বিও # ১২০২৯৮০০০৪১২১৫৪৯ |
| ০৫        | জনাব মোঃ লুৎফুল গনি টিটু   | বিও # ১২০১৬৪০০০০০১১৩২৬ |
| ০৬        | জনাব মোঃ সাজ্জাদ হোসেন     | বিও # ১২০২৬১০০০৯১১১৬   |
| ০৭        | জনাব মোঃ রিয়াজুল ইসলাম    | বিও # ১২০৩৩৭০০০০০৯৩৮৩৭ |
| ০৮        | জনাব সৈয়দ লিয়াকত আলী     | বিও # ১২০১৭৩০০১৪৮৮১৭৪৭ |
| ০৯        | জনাব নূরুল আনোয়ার         | ফোলিও # ০০৫৯৫০         |

**সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারগণ নিম্নরূপ বক্তব্য/ মতামত/ পরামর্শ / মন্তব্য করেন :**

- বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ও শহীদ মুক্তিযোদ্ধাদের বিজয়ের মাসে গভীর শ্রদ্ধাভরে স্মরণ করেন। বার্ষিক সাধারণ সভায় বক্তব্য রাখার সুযোগ দেওয়ার জন্য কর্তৃপক্ষকে ধন্যবাদ জানান।
- ধন্যবাদ জানান এমন একদিনে সভা করার জন্য যেদিন অন্যকোন সভা নেই। সকল শেয়ারহোল্ডারদের মত প্রকাশ করার সুযোগ করে দিয়েছেন। এ সুযোগকে কাজে লাগাতে বলে শেয়ারহোল্ডার বলেন, নিজেদের মধ্যে বিভর্কে না জড়াই এবং নিজেদের সমালোচনা না করি।
- অনেক প্রতিকূল অবস্থার মাঝেও এবছরও নীট লাভ হওয়ায়, পুঞ্জীভূত লোকসান থাকা সত্ত্বেও পুঁজিবাজার ও শেয়ারহোল্ডারদের স্বার্থ রক্ষার্থে ৭% ক্যাশ ডিভিডেন্ট ঘোষণা করায় শেয়ারহোল্ডারদের পক্ষ থেকে কৃতজ্ঞতা ও ধন্যবাদ জানান।
- জাতির জনক বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এদেশ স্বাধীন করেছিল এখন তার সুযোগ্যকন্যা দেশকে উন্নত করতে চাচ্ছে আজিজ পাইপও উন্নতি লাভ করবে।
- সকল এজিএম এ হটগোল করতে হবে এর মানে নেই, কিছু পেতে হবে এটা নয় আন্তরিকতা ও ভালোবাসার খাতিরে এ প্রতিষ্ঠানের সাথে বন্ধুত্ব বা বন্ধনের সম্পর্ক গড়ে উঠেছে বলে সভায় এসেছি।
- আজিজ পাইপস্ একটি ডুবন্ত জাহাজ, সে ডুবন্ত জাহাজকে ম্যানেজমেন্ট ও কর্মকর্তা কর্মচারীরা তাদের পরিশ্রমের বিনিময়ে এটার উন্নতি লাভ করেছে।
- ৭% নগদ লভ্যাংশ প্রদান করার জন্য ধন্যবাদ জানান এবং আগামিতে আরও বেশী লভ্যাংশ পাওয়ার আশা করেন।
- শেয়ারহোল্ডার বলেন, আগামিকাল ২৫টা বার্ষিক সাধারণ সভা অথচ আজ মাত্র ১টা যা ভারসাম্যহীন, আজিজ পাইপের এই সৎ সাহসকে সাধুবাদ জানান।
- ১৯৯৬ সালে উচ্ব ছিল ৪.৫০ টাকা। ১৯৯৭ সালে শেয়ারের দাম ছিল ১০০০/- টাকা ২০০১ সাল থেকে কোম্পানির গুটাবৎসরহম খড়ং হওয়ায় অপপাঁসঁষধঃরাব যড়ং ৪৭.০০ কোটি টাকা প্রায়।
- ২টি ব্যাংকের লোন সম্পূর্ণ পরিশোধ হয়েছে এটা সাধুবাদ পাওয়ার দাবি রাখে।
- এ বছর ২৩% বিক্রয় বৃদ্ধি পেয়েছে Production Capacity ৬০০০ মেণ্টন পর্যন্ত নেওয়ার জন্য বলেন।
- উদ্যোক্তা পরিচালকগণ তাদের পিতার প্রতিষ্ঠানকে ধরে রেখেছেন আইসিবির দক্ষ কর্মকর্তা আছেন আপনাদের অভিজ্ঞতা কাজে লাগিয়ে কোম্পানির প্রতি সহযোগিতার হাত প্রসারিত করার জন্য বলেন।
- অপপড়ঃ জবপবরাধনষব কমেছে, ৬ মাসে ৭৫.০০ লক্ষ টাকা কমাতে পেরেছেন।

- ◆ আলোতে প্রবেশ করেছে এটা যেন আরও উজ্জ্বলতর হয় বিজয় দিবসে এটাই প্রত্যাশা।
- ◆ বহুদিন ডিভিডেন্ট দিতে পারেনি বিগত ৩ বছর লভ্যাংশ প্রদান করে এর ধারাবাহিকতা বজায় রেখেছে।
- ◆ এক শেয়ারহোল্ডার বলেন, তাদের বাড়ীর কাজের জন্য পাইপের প্রয়োজন হলে তার বাবা বলেছেন আজিজ পাইপ কিনতে। কারণ আজিজ পাইপ সেরা পাইপ-শক্ত মজবুত গুণগতমান সম্পন্ন।
- ◆ আপদকালীন সময় আমরা যেন Dividend দিতে পারি সেজন্য এখনই Dividend Equalization Fund গঠন করার জন্য বলেন।
- ◆ ব্যাংক ঋণ পুনঃতফসিল করে আজিজ পাইপকে এল/সি করার উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। নিজেরা Raw Material L/C করে আনতে পারলে Production Cost কম হবে।
- ◆ বাজারে যত পাইপ আছে তার মধ্যে আজিজ উল্লাহ সাহেবের গড়া কোম্পানি আজিজ পাইপে কোন ঘুন ধরেনি, সুনাম রয়েছে।
- ◆ বর্তমানে পুঁজিবাজারে সমস্যা আইসিবি। তারা শেয়ারের দাম ১০ পয়সা বাড়লেই বিক্রি করে। তারা যে প্রতিষ্ঠানে গিয়েছে সে প্রতিষ্ঠানই দাড়াতে পারেনি যেমন-বিডি ওয়েল্ডিং। আজিজ পাইপ কিভাবে টিকে আছেন এবং ৭% Dividend দিয়েছেন আপনাদেরকে ধন্যবাদ দিতে হয়। সত্যি আপনারা কোম্পানিকে সন্তানের মত দেখেছেন, সে হিসেবে পরিচর্যা ও লালন পালন করছেন, সন্তানকে মরতে দিচ্ছেন না।
- ◆ গত বছর EPS ছিল ০.৬৬ টাকা এ বছরে ০.৮০ টাকা। বর্তমান শেয়ার দর ১৩০ থেকে ১৩৫ টাকার মধ্যে আছে যা ভালো লক্ষণ।
- ◆ এইবোর্ড অত্যন্ত ভালো সৎ, নিষ্ঠাবান ও দক্ষ, MD I Secretary সাহেবের নিকট গেলে PSI সম্পর্কিত বিষয়ে কোন কিছু বলে না।
- ◆ দুঃসময়ে যে সকল কর্মকর্তা কর্মচারী আপনাদের ছেড়ে যাননি এখনও আছে তাদের বেতন ভাতাদি ও সুবিধাদি বাড়িয়ে দিন, তাদের কাজে উৎসাহ পাবে।
- ◆ বিজ্ঞাপন নেই, আপনারা Bulk SMS এর মাধ্যমে শেয়ারহোল্ডারকে পণ্য ক্রয়ের জন্য SMS করুন, তারা আরও ১০ হাজার লোককে বলবে পাইপ কেনার জন্য।
- ◆ কোম্পানি এগিয়ে যাবে যেমন দেশ এগিয়ে যাবে জননেত্রী শেখ হাসিনা এগিয়ে যাচ্ছে।
- ◆ মোট লাভ প্রায় গত ৪/৫ বছরের মধ্যে বেশী EPS ০.৮০ টাকা চলতি বছর। ভালো যাচ্ছে শুভ কামনা এবছর লাভ হয়েছে ৪২.০০ লক্ষ টাকা গত বছর ছিল ৩৫.০০ লক্ষ টাকা।
- ◆ কোম্পানি সচিব সাহেব ফোন করেছে বার্ষিক সাধারণ সভায় আসার জন্য এবং বলেছে Annual Report পেয়েছে কিনা? তাদেরকে ধন্যবাদ জানাই।
- ◆ একজন শেয়ারহোল্ডার বলেছেন, প্রতিভা তখনই বিকাশিত হয় যখন দায়িত্বকাধে পড়ে।
- ◆ উপস্থিত শেয়ারহোল্ডারগণের প্রায় সকলই ব্যবস্থাপনা পরিচালককে পুনঃ দায়িত্ব এবং সহকারী কোম্পানি সচিবকে কোম্পানি সচিবের দায়িত্ব প্রদানের জন্য পরিচালনা পর্ষদের নিকট দাবী জানান। যাতে কাজের গতিশীলতা ও দায়িত্ববোধ আরও বৃদ্ধি পাবে।
- ◆ এবছর ২২% গ্রোথ হয়েছে, এটা ধরে রাখতে পারলে আনুপাতিক হারে আগামিতে উরারফবহফ দিতে পারবে। Dividend প্রদানে যাদের অবদান আছে তাদেরকে মূল্যায়ন করার জন্য বলেন।

কোম্পানির চেয়ারম্যান মোঃ রিফাত হাসান শেয়ারহোল্ডারবৃন্দকে মূল্যবান বক্তব্য ও পরামর্শের জন্য ধন্যবাদ জানান এবং বিভিন্ন প্রশ্নের জবাব প্রদান করেন। অতঃপর শেয়ারহোল্ডার জনাব মোঃ সোহরাব হোসেন (লিংকন), বিও # ১২০১৪৭০০০০০২১৭১১ এর প্রস্তাবে এবং জনাব মোঃ সামছুল হক বেপারী, বিও # ১২০৩৬০০০৩২৭৬৯৯৮৪ এর সমর্থনে ৩০ জুন ২০১৯ তারিখে সমাপ্ত বছরের নিরীক্ষিত স্থিতিপত্র ও লাভ লোকসানের হিসাব এবং এ সম্পর্কে নিরীক্ষকের প্রতিবেদন ও পরিচালকবৃন্দের প্রতিবেদন এর বিষয়ে প্রস্তাবটি সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয় এবং নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

“কোম্পানির ৩০ জুন ২০১৯ তারিখে সমাপ্ত বছরের নিরীক্ষিত আর্থিক বিবরণী এবং এ সম্পর্কে নিরীক্ষকের প্রতিবেদন ও পরিচালকবৃন্দের প্রতিবেদন গৃহীত ও অনুমোদিত হলো।”

**আলোচ্যসূচী-২ □ ৩০ জুন ২০১৯ তারিখে সমাপ্ত বছরের জন্য ৭% নগদ লভ্যাংশ অনুমোদন।**

আলোচ্য বিষয়ে সভাপতি মহোদয় বলেন, ৩০ জুন ২০১৯ তারিখে সমাপ্ত বছরে কোম্পানি ৪২.৫০,৯৬৮/- টাকা নীট লাভ করেছে। আলোচ্য বছরে নীট মুনাফা অর্জিত হলেও পুঞ্জীভূত লোকসানের পরিমাণ এখনও ৪৬,৭৯,১১,৬৭০/- টাকা। ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে অর্জিত নীট মুনাফা থেকে বিএসইসি এর পত্র সূত্র নং-বিএসইসি/মুখপাত্র(৩য় খণ্ড)/২০১১/১২৯ তারিখঃ ২ অক্টোবর ২০১৯ মোতাবেক বিনিয়োগকারী ও পুঁজিবাজারের স্বার্থে কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদ কর্তৃক ঘোষিত ৭ শতাংশ নগদ লভ্যাংশ অনুমোদনের জন্য সুপারিশসহ উপস্থাপন করলে, জনাব মোঃ আব্দুল কাদের সরকার, বিও # ১২০৩৭১০০২০৪০২৯৩২ এর প্রস্তাবে এবং জনাব জোবায়ের ইসলাম বিও # ১২০২৪৯০০১০৫৯৪১১০ সমর্থন করেন। অতঃপর উপস্থিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দ কর্তৃক নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত ও অনুমোদিত হয়ঃ

“৩০ জুন ২০১৯ তারিখে সমাপ্ত বছরের জন্য ৭% নগদ লভ্যাংশ অনুমোদিত হলো।”

**আলোচ্যসূচী-৩ □ পরিচালকবৃন্দের নির্বাচনঃ**

সভাপতি মহোদয় সভায় উল্লেখ করেন যে, উদ্যোক্তা পরিচালক জনাব মোহাঃ আহসান উল্লাহ ও আইসিবি মনোনীত পরিচালক জনাব মোঃ আমিনুল কাদের খান কোম্পানির সংঘ বিধির ১২৮ ও ১২৯ ধারা অনুযায়ী পরিচালক পদ থেকে অবসর নিচ্ছেন এবং উক্ত বিধির ১৩০ ধারা অনুযায়ী পুনর্নির্বাচনের ইচ্ছে প্রকাশ করেন, যোগ্যবিধায় তাহাদেরকে পুনর্নিয়োগের সুপারিশ করা হ'ল। উল্লেখ্য যে, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন নং BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80 তারিখঃ ৩ জুন ২০১৮ এর Condition ১.(২) (ব) মোতাবেক স্বতন্ত্র পরিচালকগণ ৩ (তিন) বৎসরের জন্য নিয়োগপ্রাপ্ত হওয়ায় স্বতন্ত্র পরিচালকদ্বয় কে অবসর ও পুনর্নির্বাচনের আওতায় নেওয়া হয়নি। উল্লেখিত পরিচালকদের পুনর্নির্বাচনের বিষয়ে জনাব আব্দুল মোতালেব মজুমদার বিও # ১২০২৮৪০০২৬৭০২৩৯৯ প্রস্তাব করলে ইহা জনাব মোঃ আলম হোসেন মজুমদার, বিও # ১২০৩৫৭০০৬৪৩৭৪৬০ সমর্থন করেন। অতঃপর উপস্থিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দ কর্তৃক নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত ও অনুমোদিত হয়ঃ

“উদ্যোক্তা পরিচালক জনাব মোহাঃ আহসান উল্লাহ ও আইসিবি মনোনীত পরিচালক জনাব মোঃ আমিনুল কাদের খান কোম্পানির পরিচালক পদে পুনর্নির্বাচিত হলো।”

**আলোচ্যসূচী-৪ □ ২০১৯-২০২০ আর্থিক বছরের জন্য বহিঃনিরীক্ষক নিয়োগ ও তাদের পারিশ্রমিক নির্ধারণঃ**

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত শেয়ারহোল্ডারগণকে জানান যে, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন এর আদেশ নং-SEC/CMRRCD/2009-193/174/Admin/ /61 তারিখ ০৮ জুলাই ২০১৫ইং অনুযায়ী কমিশন কর্তৃক অনুমোদিত নিরীক্ষক প্যানেল থেকে নিরীক্ষক নিয়োগ করতে হবে। বর্তমান নিরীক্ষক মেসার্স খান ওহাব শফিক রহমান এন্ড কোং বিগত তিন বছর নিরীক্ষা কার্যসম্পাদন করেছে, বিধি মোতাবেক পরবর্তী বছর নিরীক্ষা কার্যসম্পাদন করতে পারবেনা। এমতাবস্থায়, ২০১৯-২০২০ আর্থিক বছরের জন্য নিম্নোক্ত নিরীক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহ নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগের জন্য আবেদন করেছে।

| ক্রমিক নং | নিরীক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম                                    | পারিশ্রমিক |
|-----------|--|------------|
| ০১        | মেসার্স আতা খান এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস           | ৩,৭৫,০০০/- |
| ০২        | মেসার্স এফএএমইএস এন্ড আর, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস           | ৩,৫০,০০০/- |
| ০৩        | মেসার্স রহমান মোস্তফা আলম এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস | ১,৫০,০০০/- |

চেয়ারম্যান মহোদয় সর্বনিম্ন দরদাতা এবং যোগ্য বিধায় বার্ষিক ১,২৫,০০০/- (এক লক্ষ পঁচিশ হাজার) টাকা পারিশ্রমিকে মেসার্স রহমান মোস্তফা আলম এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস কে ২০১৯-২০২০ আর্থিক বছরের জন্য নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগ দানের জন্য বার্ষিক সাধারণ সভায় সুপারিশসহ উপস্থাপন করেন। সে মোতাবেক শেয়ার হোল্ডার মোঃ কামাল চৌধুরী বিও # ১২০৩৫৭০০৩৮০১১০২৬ প্রস্তাব আনেন এবং ইহা জনাব আব্দুর রহিম মল্লিক, বিও # ১২০২৫৮০০০৪১২১৩৫৯ সমর্থন করেন। সভায় উপস্থিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দের সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত ও অনুমোদিত হয়।

“মেসার্স রহমান মোস্তফা আলম এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টসকে ২০১৯-২০২০ আর্থিক বৎসরের জন্য কোম্পানির বহিঃনিরীক্ষক হিসেবে বার্ষিক ১,২৫,০০০/- (এক লক্ষ পঁচিশ হাজার) টাকা পারিশ্রমিকে নিয়োগ প্রদান করা হলো।”

আলোচ্যসূচী-৫ ☐ ২০১৯-২০২০ আর্থিক বছরের জন্য কর্পোরেট গভর্নেন্স নিরীক্ষক নিয়োগ।

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত শেয়ারহোল্ডারগণকে অবহিত করেন, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন নং-BSEC/CMRRCD/২০০৬-১৫৮/২০৭/Admin/৮০ তারিখ জুন ৩, ২০১৮ অনুযায়ী Corporate Governance Code সমূহ পরিপালন সম্পর্কিত বিষয়ে শেয়ারহোল্ডার কর্তৃক বার্ষিক সাধারণ সভায় কর্পোরেট গভর্নেন্স নিরীক্ষক নিয়োগ করতে হবে। কোম্পানির ৩০ জুন ২০২০ তারিখে সমাপ্ত বছরের CGC পরিপালন সম্পর্কিত বিষয়ে নিম্নলিখিত নিরীক্ষা প্রতিষ্ঠানগুলি নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগের জন্য পারিশ্রমিক উল্লেখ পূর্বক আবেদন করেছে।

| ক্রমিক নং | নিরীক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম                                      | পারিশ্রমিক |
|-----------|--|------------|
| ১         | আতিক খালেদ চৌধুরী, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস                    | ২৫,০০০/-   |
| ২         | মেসার্স শফিক বসাক এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস           | ২৫,০০০/-   |
| ৩         | মেসার্স হক ফজলুল এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস            | ২৪,০০০/-   |
| ৪         | মেসার্স খান ওহাব শফিক রহমান এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস | ১৫,০০০/-   |

উপরোক্ত প্রতিষ্ঠান সমূহের মধ্যে ১টি প্রতিষ্ঠানকে নিয়োগ দানের জন্য বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থাপন করলে উপস্থিত শেয়ারহোল্ডারগণ সর্বনিম্ন দরদাতা প্রতিষ্ঠানকে নিয়োগ প্রদানের জন্য বলেন। সে মোতাবেক জনাব মোঃ জালাল উদ্দিন বিও # ১২০৩১২০০৩৯৭৮৫২৩৯ নিরীক্ষক নিয়োগের প্রস্তাব করেন এবং তা জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম মল্লিক, বিও # ১২০৩১৮০০১২৩৪৭৮৪২ সমর্থন করেন। সভায় উপস্থিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দের সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত ও অনুমোদিত হয়।

“মেসার্স খান ওহাব শফিক রহমান এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস কে ২০১৯-২০২০ আর্থিক বৎসরের জন্য কোম্পানির কর্পোরেট গভর্নেন্স নিরীক্ষক হিসেবে ১৫,০০০/- (পনের হাজার) টাকা পারিশ্রমিকে নিয়োগ প্রদান করা হলো।”

আলোচ্যসূচী-৬ ☐ স্বতন্ত্র পরিচালকের পুনর্নিয়োগ অনুমোদন :

সভাপতি মহোদয় সভায় উল্লেখ করেন যে, কোম্পানির স্বতন্ত্র পরিচালক জনাব খন্দকার নূরুজ্জামান এর প্রথম মেয়াদ শেষ হওয়ায় কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের ২২৬তম সভায় জনাব খন্দকার নূরুজ্জামান কে সর্বসম্মতিক্রমে স্বতন্ত্র পরিচালক হিসেবে ২য় মেয়াদে ৩ বৎসরের জন্য পুনরায় নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে, যা ২৮/০৪/২০১৯ তারিখ থেকে কার্যকর হবে। স্বতন্ত্র পরিচালকের পুনর্নিয়োগের বিষয়টি অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করলে শেয়ারহোল্ডার জনাব মোঃ ফখরুল আলম রবিন, বিও # ১২০৩৭১০০৪৩৮৬১৩০৪ প্রস্তাব আনেন এবং ইহা জনাব মোঃ আতাউর রহমান বিও# ১২০৩০১০০২৬৩৮৪২৮৪ সমর্থন করেন। অতঃপর উপস্থিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দ কর্তৃক নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত ও অনুমোদিত হয়:

“জনাব খন্দকার নূরুজ্জামান কে স্বতন্ত্র পরিচালক হিসেবে ৩ (তিন) বৎসরের জন্য পুনরায় নিয়োগের বিষয়টি অনুমোদন করা হলো। যা ২৮ এপ্রিল ২০১৯ইং তারিখ থেকে কার্যকর হবে।”

সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারদের উদ্দেশ্যে চেয়ারম্যান মহোদয় বলেন, আপনাদের মূল্যবান মতামত কোম্পানির উন্নতি লাভে সহায়তা করবে। কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদ ও কর্তৃপক্ষের আন্তরিক প্রচেষ্টায় এবছরও মুনাফা অর্জনে সক্ষম হওয়ায় অর্জিত মুনাফা থেকে নগদ লভ্যাংশ প্রদানে সক্ষম হয়েছে এবং উৎপাদন ও বিক্রয় কার্যক্রম বৃদ্ধির প্রচেষ্টা অব্যাহত রেখেছে। আমরা আইসিবি এর পক্ষ থেকে সাধ্যমত কোম্পানিকে সহায়তা প্রদানে যথাসম্ভব চেষ্টা করছি এবং করবো।

পরিশেষে, কোম্পানিকে সার্বিক সহযোগিতা করার জন্য পরিচালকবৃন্দের পক্ষ থেকে আমি সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দ, ক্রেতাবর্গ, ডিলারগণ, কর্মকর্তা কর্মচারীবৃন্দ, সরবরাহকারী, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন, ঢাকা স্টক এক্সচেঞ্জ, চট্টগ্রাম স্টক এক্সচেঞ্জ, প্রিন্ট ও ইলেক্ট্রনিক মিডিয়ার সাংবাদিক, আইডিইবি কর্তৃপক্ষ এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের বিভিন্ন এজেন্সীর কাছে কৃতজ্ঞতা প্রকাশ ও ধন্যবাদ জ্ঞাপন করছি। আমি নিশ্চিত যে, আপনাদের সহযোগিতা ও কর্তৃপক্ষের কর্মপ্রচেষ্টা আগামী দিনগুলোতে কোম্পানির বৃহত্তর সফলতা অর্জনে সহায়ক হবে। আল্লাহ পাক আমাদের সহায় হোন। আল্লাহ হাফেজ।

আলোচ্যসূচীতে আর কোন বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় শেয়ারহোল্ডারবৃন্দকে সভায় উপস্থিত থেকে সভার কার্যক্রম পরিচালনায় সহযোগিতার মাধ্যমে সভাকে সাফল্যমণ্ডিত করার জন্য আবারও ধন্যবাদ জানিয়ে ৩৮তম বার্ষিক সাধারণ সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(মোঃ রিফাত হাসান)  
চেয়ারম্যান