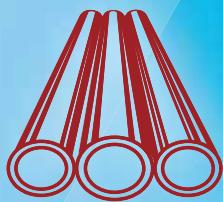


Annual Report

2022-2023

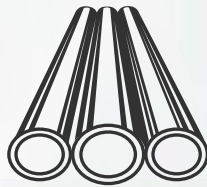


AZIZ PIPES LIMITED



৪১তম ভার্চুয়াল বার্ষিক সাধারণ সভায় সংযুক্ত চেয়ারম্যান, পরিচালকবৃন্দ, স্বতন্ত্র পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, কোম্পানি সচিব ও অবজারভার।

ANNUAL REPORT 2022-2023



AZIZ PIPES LIMITED

Office: 93, Motijheel C/A (3rd Floor), Dhaka-1000.
Phone: +88 02 223382691, Fax: +88 02 223389675
URL: www.azizpipes.com, E-mail: info@azizpipes.com
Factory: Amirabad (Shibrampur), Faridpur.

CONTENTS

Board of Directors	03
Letter of the Transmittal	04
Corporate Information	05
Notice of the 42 nd Annual General Meeting	06
Short Profile of Directors	07
Report of the Directors	09
Roles & Responsibilities of the Audit Committee	16
Report of the Audit Committee	17
Nomination and Remuneration Committee (NRC)	18
Report of the Nomination and Remuneration Committee (NRC)	19
Statement of Management's Discussion and Analysis of MD	20
Declaration of Managing Director & CFO to the Board	21
Certificate of Compliance of Corporate Governance Code	22
Corporate Governance Compliance Status Report	23
Auditors' Report to the shareholders	32
Statement of Financial Position	38
Statement of Profit or Loss and other Comprehensive Income	39
Statement of Changes in Equity	40
Statement of Cash flows	41
Notes to the Financial Statements	42
Schedule of Property, Plant & Equipment	72
Schedule of Right of Use Assets	74
Schedule of Trade Receivable	75
Schedule of Accounts Payable	77
Renewed Certificate of BAPLC	79
Proxy Form and Attendance Slip	81

Board of Directors



Dr. Swapan Kumar Dhar
Chairman



Mohd. Abdul Halim
Director



Mohd. Ahsan Ullah
Director



Mohd. Asad Ullah
Director



Jamal Uddin Bhuiyan
Independent Director



Dr. Md. Mazibar Rahman
Independent Director



Dr. Md. Abdus Salam
Independent Director

Letter Of Transmittal

All shareholder's
Bangladesh Securities & Exchange Commission
Registrar of Joint Stock Companies & firms
Dhaka Stock Exchange Limited
Chittagong Stock Exchange Limited

Subject : Annual Report for the year ended 30 June 2023.

Dear Sir(s),

We are pleased to enclose a copy of the Annual Report of Aziz Pipes Limited together with the Audited Financial Statements of Financial position as at 30 June, 2023, Statement of Profit or Loss & other Comprehensive Income, Statement of Changes in Equity and Statement of Cash Flows for the year ended 30 June, 2023 along with notes thereon for your information and records.

Yours faithfully,



(Md. Mokbul Hossain)
Asst. Company Secretary

CORPORATE INFORMATION



The Company

AZIZ PIPES LIMITED

Year of Incorporation 1981

Year of Commencement of Production 1985

Listing with DSE: 1986, CSE: 1995

MANAGEMENT PERSONNEL

A.H.M. Zakaria	Managing Director (C.C)
Md. Mokbul Hossain	Asst. Company Secretary
Md. Mostafa Kamal	Factory Manager
Md. Saiful Islam	Manager (F&A), CFO (C.C)
Pavel Ahmed	Internal Audit & Compliance Officer

Bankers:

Uttara Bank Ltd. : Corporate Branch, 90, Motijheel C/A, Dhaka-1000.

Dutch Bangla Bank Ltd. : Motijheel Foreign Exchange Branch
90/1, Motijheel C/A, City Center, Dhaka-1000.

Registered Office :

Aziz Bhaban
93, Motijheel C/A (3rd floor)
Dhaka-1000.

Factory :

Amirabad (Shibrampur), Faridpur.

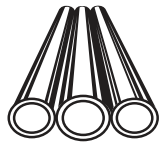
Product:

uPVC Rigid Pipes
& PVC Profiles

Auditors:

ARTISAN

Chartered Accountants
House # 7 (2nd Floor)
Road # 2/1, Block # L
Banani, Dhaka-1213.



AZIZ PIPES LIMITED

Head Office: 93, Motijheel, C/A (3rd Floor), Dhaka-1000

Phone: 02 223382691, Fax: 02 223389675, Website: www.azizpipes.com

NOTICE OF THE 42nd ANNUAL GENERAL MEETING

Notice is hereby given that the 42nd Annual General Meeting of Aziz Pipes Limited will be held on Sunday, the 31st December, 2023 at 11.00 am. (Dhaka time). The AGM will be held virtually by using digital platform through the following link <http://apl.hisoftcloud.com> to transact the following business:

1. To receive, consider and adopt the Audited Financial Statement for the year ended 30 June, 2023 along with the reports of the Auditor's and the Director's thereon.
2. To elect Directors.
3. To approve the appointment of Independent Directors.
4. To appoint the External Auditors for the year 2023-2024 and fix their remuneration.
5. To appoint the Corporate Governance Compliance Auditors for the year 2023-2024 and fix their remuneration.

Dated: Dhaka

26.10.2023

By order of the Board



(Md. Mokbul Hossain)
Asst. Company Secretary

Notes:

- a. November 16, 2023 is the Record Date. The shareholders whose names will appear in the Members register of the company or in the Depository Register on that date will be eligible to join at the AGM.
- b. As per BSEC order the 42nd AGM of the Company will be held virtually by using digital platform through the following link <http://apl.hisoftcloud.com>
- c. Any Shareholder of the company entitled to attend and vote at the 42nd AGM may appoint a Proxy to attend and vote on his/her behalf. The instrument appointing a Proxy duly completed, signed and stamped Tk.20/- must be sent to the Registered Office of the Company through e-mail ID of the Company at sharedept@azizpipes.com not later than 72 hours before the meeting.
- d. The Annual Report 2022-2023 will be duly sent to the respective e-mail of the shareholders as available in the beneficiary owner (BO) accounts. Annual Report will also be available in the company website: www.azizpipes.com
- e. The Shareholders may send questions/comments to before 24 hours of commencement of AGM questions/comments may also be sent through the link <http://apl.hisoftcloud.com> from during AGM.
- f. No gift or benefit in cash or kind shall be paid/offered to the shareholders in the 42nd AGM as per BSEC Directive No.SEC/CMRRCD/2009-193/154 dated 24.10.2013.

পরিচালকদের সংক্ষিপ্ত জীবন-বৃত্তান্ত



ডঃ স্বপন কুমার ধর

চেয়ারম্যান

ডঃ স্বপন কুমার ধর, জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ১৯৭৪ সালে পরিসংখ্যান বিষয়ে সন্মান এবং ১৯৭৫ সালে একই বিষয়ে এমএসসি ডিগ্রি অর্জন করেন। পরবর্তীতে তিনি ১৯৮২ সালে দিল্লী বিশ্ববিদ্যালয় থেকে Mathematical Statistics বিষয়ে এম ফিল এবং একই বিশ্ববিদ্যালয় থেকে একই বিষয়ে ১৯৮৯ সালে পিএইচডি ডিগ্রী লাভ করেন। তিনি জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ের পরিসংখ্যান বিভাগে Lecturer হিসেবে যোগদান করেন এবং ২০১৯ সালে একই বিভাগের Professor হিসেবে অবসর গ্রহণ করেন। জনাব ডঃ স্বপন কুমার ধর ২০০১ সাল থেকে ২০০৪ সাল পর্যন্ত পরিসংখ্যান বিভাগের চেয়ারম্যান হিসেবে দায়িত্বপালন করেন। তিনি ফাইন্যান্স কমিটির সদস্য, সিডিকেড ও সিনেট সদস্য, প্রভোস্ট, ফ্যাকাল্টির সার্চ কমিটির সদস্য ছিলেন। এছাড়াও তিনি University of Benghazi, Libya, Faculty of Economics এ Asst. Professor হিসেবে ১৯৯৭ সাল থেকে ২০০১ সাল পর্যন্ত অধ্যাপনা করেছেন। অধ্যাপনা পেশায় তার ৩৩ বৎসরের অভিজ্ঞতা আছে। তিনি উচ্চতর ডিগ্রি ও পেশাগত দক্ষতা অর্জনে বিদেশে ভ্রমণ ও অবস্থান করেছেন। তিনি আজিজ পাইপস্ লিমিটেড এর স্বতন্ত্র পরিচালক হিসেবে চেয়ারম্যান এর দায়িত্ব পালন করছেন।



মোহাম্মদ আব্দুল হালিম

উদ্যোক্তা পরিচালক

মোহাম্মদ আব্দুল হালিম, উদ্যোক্তা পরিচালক হিসেবে আজিজ পাইপস্ লিমিটেডে দায়িত্ব পালন করছেন। তিনি অর্থনীতি বিষয়ে জাহাঙ্গীর নগর বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ১৯৭৫ সালে সন্মানসহ স্নাতক ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রী লাভ করেন। তিনি বিভিন্ন ব্যবসা ও শিল্প প্রতিষ্ঠান প্রতিষ্ঠা করেছেন। এক্ষেত্রে তার দীর্ঘ ৪৬ বৎসর অভিজ্ঞতা আছে। তিনি প্রথম বেসরকারী ব্যাংক, ন্যাশনাল ব্যাংক লিমিটেডের সাবেক পরিচালক ছিলেন।



মোহাম্মদ আহসান উল্লাহ

উদ্যোক্তা পরিচালক

মোহাম্মদ আহসান উল্লাহ, আজিজ পাইপস্ লিমিটেডের একজন উদ্যোক্তা পরিচালক। তিনি বাংলাদেশ প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ইলেকট্রিক্যাল বিষয়ে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রি লাভ করেন। বর্তমানে তিনি বিদেশে অবস্থান/বসবাস করছেন।



মোহাম্মদ আসাদ উল্লাহ

পরিচালক

মোহাম্মদ আসাদ উল্লাহ, বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং পাশ করেন এবং অহিও স্টেট ইউনিভার্সিটি, ইউএসএ থেকে কেমিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী লাভ করেন। তিনি আজিজ পাইপস্ লিমিটেডের একজন পরিচালক। বর্তমানে তিনি বিদেশে অবস্থান/বসবাস করছেন।

পরিচালকদের সংক্ষিপ্ত জীবন-বৃত্তান্ত



জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া

স্বতন্ত্র পরিচালক

জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া, চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ১৯৮৯ সালে বি.কম এবং দারুল ইহসান বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ২০০৮ সালে ফিন্যান্স বিষয়ে মাস্টার্স অব বিজনেস এডমিনিস্ট্রেশন (এমবিএ) ডিগ্রি অর্জন করেন। তিনি মেসার্স এম.আহমেদ এন্ড কোং (চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস) থেকে ১৯৯৪ সালে চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টসি কোর্স সম্পন্ন এবং সিএ (PE-1) পাশ করেন। জনাব ভূঁইয়া ন্যাশনাল বোর্ড অব রিভিনিউ (এনবিআর) এর একজন রেজিস্ট্রার Income Tax Practitioner (ITP)। একাউন্টস, ফিন্যান্স এবং সেক্রেটারিয়েল বিভাগসহ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে বিভিন্ন ক্ষেত্রে তিনি অভিজ্ঞতা অর্জন করেছেন। এ ক্ষেত্রে তাহার ২৭ বছরের কর্মঅভিজ্ঞতা আছে। ইহা ছাড়াও জনাব জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া জাতীয় ও আন্তর্জাতিক ওয়ার্কসপ এবং কর্পোরেট গভার্নেন্স এর উপর বিভিন্ন সেমিনারে অংশ গ্রহণ করেন। তিনি পিপলস ইন্স্যুরেন্স কোম্পানি লিমিটেডে ৬ বৎসর স্বতন্ত্র পরিচালক হিসেবে দায়িত্বপালন করেছেন। পরিচালনা পর্ষদের সিদ্ধান্ত মোতাবেক তিনি আজিজ পাইপস্ লিঃ এর স্বতন্ত্র পরিচালক এবং এনআরসি ও অডিট কমিটির চেয়ারপারসন এর দায়িত্ব পালন করছেন।



ডঃ মোঃ মজিবর রহমান

স্বতন্ত্র পরিচালক

ডঃ মোঃ মজিবর রহমান, জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ১৯৮০ সালে পরিসংখ্যান বিষয়ে প্রথম শ্রেণীতে সন্মান এবং ১৯৮১ সালে একই বিষয়ে এমএসসি ডিগ্রি অর্জন করেন। তিনি ১৯৮৩ সালে বারডেম, ঢাকা বাংলাদেশ এ পরিসংখ্যানবিদ হিসেবে যোগদান করেন। ১৯৮৪ সালে বাংলাদেশ কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়ে Lecturer হিসেবে যোগদান করেন এবং পরবর্তীতে জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ে পরিসংখ্যান বিভাগে Lecturer হিসেবে যোগদান করেন। ১৯৮৪ সালে বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট থেকে কৃষি গবেষণার উপর পরিসংখ্যান ট্রেনিং প্রাপ্ত হন। পরবর্তীতে তিনি ১৯৮৯ সালে যুক্তরাজ্যের এবারডিন বিশ্ববিদ্যালয় থেকে পরিসংখ্যান বিষয়ে পিএইচডি ডিগ্রী লাভ করেন। ১৯৯৫-১৯৯৬ সালে গ্রীসের ইয়োনিনা বিশ্ববিদ্যালয় থেকে Post Doctoral Research সম্পন্ন করেন। তিনি জানুয়ারি ১৯৯৯ সালে জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ের পরিসংখ্যান বিভাগে চেয়ারম্যান হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন। তিনি আইসিআইটি এর পরিচালক, বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রক্টর, বিভিন্ন হলের প্রভোস্ট এবং বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক সমিতির সেক্রেটারী জেনারেলের দায়িত্ব পালন করেছেন। তিনি Garyounis University of Benghazi, Libya এ Department of Statistics বিষয়ে ১৯৯৯ সাল থেকে ২০০১ সাল পর্যন্ত অধ্যাপনা করেছেন। এছাড়াও তিনি নিউজিল্যান্ড এর ভিক্টোরিয়া বিশ্ববিদ্যালয় ওয়েলিংটন ও ওমানের সুলতান কাবোস বিশ্ববিদ্যালয়ে অধ্যাপনা করেছেন। তিনি BSA, BAAS, ISOSS & ISA এর আজীবন সদস্য। এছাড়াও তিনি বিভিন্ন গ্রন্থের রচয়িতা এবং বিভিন্ন জার্নাল প্রকাশনা করেন। তিনি জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ের Journal of Sciences এর Chief Editor হিসেবে দায়িত্বরত আছেন। অধ্যাপনা পেশায় তাঁর ৩৬ বৎসর অভিজ্ঞতা আছে। পরিচালনা পর্ষদের সিদ্ধান্ত মোতাবেক তিনি ১৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩ তারিখ থেকে আজিজ পাইপস্ লিঃ এর স্বতন্ত্র পরিচালক এর দায়িত্ব পালন করছেন।



ডঃ মোঃ আব্দুস সালাম

স্বতন্ত্র পরিচালক

ডঃ মোঃ আব্দুস সালাম, জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ১৯৮২ সালে পরিসংখ্যান বিষয়ে সন্মান এবং ১৯৮৩ সালে একই বিষয়ে এমএসসি ডিগ্রি লাভ করেন। তিনি ১৯৮৬ সালে জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ে পরিসংখ্যান বিভাগে Lecturer হিসেবে যোগদান করেন। ১৯৮৯ থেকে ১৯৯০ সালে তিনি জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ের সিন্ডিকেট সদস্য এবং বিভিন্ন হল এর হাউজ টিউটর হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন। পরবর্তীতে জাপানের সিনসু বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ১৯৯৬ সালে সমাজ বিজ্ঞানে মাস্টার্স এবং ১৯৯৯ সালে জিফু বিশ্ববিদ্যালয় থেকে পিএইচডি ডিগ্রী লাভ করেন। ২০০৩-২০০৫ সালে সিনসু বিশ্ববিদ্যালয় জাপান থেকে Post Doctoral Fellow ডিগ্রী লাভ করেন। তিনি ২০০৫ থেকে ২০০৮ সাল পর্যন্ত জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ের পরিসংখ্যান বিভাগের চেয়ারম্যান হিসেবে নিয়োজিত ছিলেন। বর্তমানে জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয় পরিসংখ্যান বিভাগে প্রফেসর হিসেবে কর্মরত আছেন। তিনি BSA ও SAAA সংস্থার আজীবন সদস্য এবং Bangladesh Population Association, Association of Gerontology, Japan Forest Economics Society এর সদস্য। তিনি নর্থ সাউথ বিশ্ববিদ্যালয়ে Mathematics and Physics বিভাগে অধ্যাপক হিসেবে কর্মরত আছেন। বিভিন্ন সময় তাহার গবেষণামূলক বিষয় প্রকাশিত হয়েছে। তিনি Ph.D Thesis তত্ত্বাবধান ও গবেষণামূলক কাজের মূল্যায়ন করে থাকেন। অধ্যাপনা পেশায় তাঁর ৩৭ বৎসর অভিজ্ঞতা আছে। পরিচালনা পর্ষদের সিদ্ধান্ত মোতাবেক তিনি ১৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩ তারিখ থেকে আজিজ পাইপস্ লিঃ এর স্বতন্ত্র পরিচালক এর দায়িত্ব পালন করছেন।

পরিচালকবৃন্দের প্রতিবেদন

বিস্মিল্লাহির রহমানির রহিম

ভার্চুয়াল বার্ষিক সাধারণ সভায় সংযুক্ত সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারগণ, পরিচালকমন্ডলী, সহকর্মী ও অতিথিবৃন্দ।

আসসালামু আলাইকুম।

আজিজ পাইপস্ লিমিটেড এর পরিচালনা পর্ষদের পক্ষ থেকে ৪২তম ভার্চুয়াল বার্ষিক সাধারণ সভায় আপনাদের সকলকে স্বাগত জানাচ্ছি এবং ৩০ জুন ২০২৩ তারিখে সমাপ্ত অর্থবছরে নিরীক্ষকের প্রতিবেদন, নিরীক্ষিত আর্থিক বিবরণী ও পরিচালকবৃন্দের প্রতিবেদন উপস্থাপন করছি।

১। কোম্পানির কার্যক্রমের উপর সংক্ষিপ্ত পর্যালোচনা :

আজিজ পাইপস্ লিমিটেড গুনগত মানসম্পন্ন ইউপিভিসি পাইপ উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠান হিসেবে বিগত ৩৮ বছর যাবত উৎপাদন কার্যক্রম পরিচালনা করে আসছে। বৈশ্বিক পরিস্থিতি ও বিশ্ব অর্থনীতিতে বিরূপ প্রভাবে কোম্পানির সংকট বেড়ে যাচ্ছে। আপনারা অবগত আছেন যে, বিগত ২০১৬-১৭ থেকে ২০১৯-২০ অর্থবছর পর্যন্ত কোম্পানি মুনাফা অর্জন করায় যথাক্রমে ৫% স্টক, ৫% স্টক এবং ৭% নগদ ১% নগদ লভ্যাংশ প্রদান করেছে। বিগত বছরগুলোতে সুষ্ঠুভাবে কোম্পানির কার্যক্রম পরিচালিত হলেও করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাব, যুদ্ধ পরিস্থিতি, চলতি মূলধনের অভাব, আমদানি বন্ধ থাকায় স্থানীয় বাজার থেকে বাকীতে কাঁচামাল সরবরাহে ধারাবাহিকতা না থাকায় উৎপাদন ও বিক্রয় কার্যক্রম স্থবির হয়ে পড়েছিল, ফলে কোম্পানি আর্থিকভাবে ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। কোম্পানির ৩০ জুন ২০২৩ তারিখে সমাপ্ত অর্থবছরে ৩,৬৭,১১,৯৭৭/- টাকা নীট লোকসান হয়েছে। তাছাড়া কোম্পানি ঋণখেলাপী হওয়ায়, চলতি মূলধনের অভাব, ঋণ দায়গ্রন্থসহ নানা প্রতিকূলতার সম্মুখীন হলেও উৎপাদন কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে।

২। আর্থিক ফলাফল :

৩০ জুন ২০২৩ তারিখে সমাপ্ত বছরের আর্থিক ফলাফল এবং পাঁচ বৎসরের আর্থিক ফলাফলের একটি তুলনামূলক চিত্র নিম্নে তুলে ধরা হলো :
(টাকায়)

বিবরণ	৩০ জুন ২০২৩	৩০ জুন ২০২২	৩০ জুন ২০২১	৩০ জুন ২০২০	৩০ জুন ২০১৯ (Restated)
১। বিক্রয়	৫,৯২,১০,২৭৪	১,৫৫,৭৭,৭২৯	১৫২,৩৮৭,৯১৫	২২৭,০৭৫,৬৮৭	৩১১,১৩০,৯৪২
২। বাদঃ বিক্রিত পণ্যের ব্যয়	৮,০২,৩৩,৮৩৯	২৯,৪৬,৩৩৭	১৩৪,৯৫৩,১১৩	১৯৫,৪৪১,১০২	২৭৪,৭৩৩,৯৩৭
৩। মোট লাভ/ক্ষতি (১-২)	(২,১০,২৩,৫৬৫)	(১,২৬,৩১,৩৯২)	১৭,৪৩৪,৮০২	৩১,৬৩৪,৫৮৫	৩৬,৩৯৭,০০৫
৪। বাদঃ পরিচালন খরচ	১,৫৫,৬৭,৩০১	১,৩০,৯৩,৪৯৬/-	২২,৭০৯,২৮৯	২৯,৪১৬,১২৪	২৯,৭৯৬,৬৫৩
৫। পরিচালন লাভ/(ক্ষতি) (৩-৪)	(৩,৬৫,৯০,৮৬৬)	(২,৫৭,২৪,৮৮৭)	৫,২৭৪,৪৮৭	২,২১৮,৪৬১	৬,৬০০,৩৫২
৬। প্রাক উৎপাদন খরচ সমন্বয়	-	-	-	-	-
৭। বাদঃ শ্রমিকদের মুনাফা তহবিল	-	-	-	১০৫,৯৪৬	২৬২,১২০
৮। বাদঃ আয়কর সঞ্চিতি	৭২,৬২৪	(১৫,৮৪,৬৪৯)	(১,১১৮,২৯৫)	৭২৭,৫৯৬	১,২২২,৫৮১
৯। পূর্ববর্তী বছরের সমন্বয়	-	-	-	-	২৫৭,৫৬৪
১০। নীট লাভ/(ক্ষতি)	(৩,৬৭,১১,৯৭৭)	(২,৪২,৮৭,২২২)	(৪,৩৯৩,৩০৭)	১,৩৯১,৩১৮	৪,৮৬১,৬২৯
১১। শেয়ার প্রতি আয়	(৬.৮৭)	(৪.৪৫)	(০.৮২)	.২৬	.৯১

৩। নীট লোকসান : ২০২২-২০২৩ আর্থিক বছরে কোম্পানির ৩,৬৭,১১,৯৭৭/- টাকা নীট লোকসান হয়েছে।

৪। লভ্যাংশঃ ২০২২-২০২৩ আর্থিক বছরে কোম্পানি ৩,৬৭,১১,৯৭৭/- টাকা নীট লোকসান করেছে। এবছরে নীট লোকসান হওয়ায় পুঞ্জীভূত লোকসানের পরিমাণ ৫১৫,১৯১,৩২১/- টাকা। ফলে এ আর্থিক বছর লভ্যাংশ ঘোষণা করা হয়নি।

৫। অন্তর্বর্তীকালীন লভ্যাংশঃ চলতি বছরে অন্তর্বর্তীকালীন সময়ে লভ্যাংশ প্রদানের মত মুনাফা অর্জিত না হওয়ায় অন্তর্বর্তীকালীন লভ্যাংশ প্রদান করা হয়নি।

৬। পরিকল্পনা বাস্তবায়নঃ পরিচালনা পর্ষদে কোম্পানির উন্নয়নকল্পে গৃহীত পরিকল্পনাসমূহের বাস্তবায়ন পরিস্থিতি নিম্নে বর্ণিত হলঃ

ক) পরিচালন ব্যয় কমানোর পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে, যা এখনও অব্যাহত আছে। নির্দিষ্ট সংখ্যক জনবল কাজ করায় বেতন ভাতাদি কমার ফলে আর্থিক সাশ্রয় হয়েছে।

খ) ডাচ বাংলা ব্যাংক লিঃ এর জারী মামলা চলাকালীন সময়ে যথাযথ হিসাব বিবরণীর জন্য আবেদন করা হয়েছে।

গ) উত্তরা ব্যাংক লিঃ এর ঋণ পুনঃতফসিলিকরণের জন্য বিআরপিডি সার্কুলার নং-৫ মোতাবেক আবেদন করলে তা না মঞ্জুর হলে, আপীল বিভাগে আপীল করা হয়েছে।

৭। ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ কোম্পানির কার্যক্রম বৃদ্ধি এবং প্রতিবন্ধকতা দূর করে সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার লক্ষ্যে পর্ষদে ২০২৩-২০২৪ আর্থিক বছরের জন্য নিম্নলিখিত পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছেঃ

- ক) ঋণ পুনঃতফসিলিকরণ, চলতি মূলধন/তহবিল সংগ্রহের ব্যবস্থার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ;
- খ) CIB এর রিপোর্ট অনুকূলে না থাকায় নিজস্ব উদ্যোগে কাঁচামাল আমদানীর ক্ষেত্রে অন্তরায় সৃষ্টি হয়েছে তা সমাধানের চেষ্টা চালিয়ে যাওয়া।
- গ) কোম্পানির উৎপাদন কার্যক্রম গতিশীল রাখার জন্য পরবর্তীতে কোম্পানির স্থাপনা, জমি ও মেশিনারীজসমূহের BMRE এর পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।
পরিকল্পনাসমূহ বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে প্রতিবন্ধকতাসমূহ দূরীভূত করার প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখা, এবং কোম্পানির কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।
- ৮। আগামি আর্থিক বছরের প্রত্যাশাঃ কোম্পানির চলতি মূলধনের ব্যবস্থা করা, স্থানীয় সরবরাহকারীগণ এর নিকট থেকে বাকিতে কাঁচামাল সংগ্রহ করে উৎপাদনের ধারাবাহিকতা বজায় রেখে ব্যাংকের ঋণ পুনঃতফসিলিকরণসহ CIB তালিকা থেকে কোম্পানির নাম বাদ দেয়ার উদ্যোগ গ্রহণ করা। বর্তমান বাস্তবতায় প্রত্যাশা পূরণে প্রতিবন্ধকতা থাকলেও কোম্পানির সর্বাত্মক প্রচেষ্টা থাকবে তার কার্যক্রম অব্যাহত রাখা।
- ৯। কোম্পানির পণ্যসমূহঃ ইউপিভিসি পাইপ ও পিভিসি প্রোফাইল।
- ১০। বিক্রিত পণ্যের ব্যয় বিশ্লেষণ, মোট প্রান্তিক মুনাফা এবং নীট প্রান্তিক মুনাফাঃ
- ক) বিক্রিত পণ্যের ব্যয়ঃ চলতি বছরে বিক্রিত পণ্যের ব্যয় ছিল ৮০২,৩৩,৮৩৯/- টাকা যা বিগত বছরে ছিল ২৮,২০৯,১২১/- টাকা। চলতি বছরের প্রথম প্রান্তিকে উৎপাদন কার্যক্রম বন্ধ থাকার কারণে এবং স্থানীয় বাজার থেকে বাকিতে তুলনামূলক বেশী দরে কাঁচামাল ক্রয় করা হয়। পরবর্তীতে আন্তর্জাতিক বাজারে কাঁচামালের দর কমে যাওয়ায় উৎপাদিত পণ্য কম দরে বিক্রয় করায় উৎপাদন খরচের চেয়ে বিক্রয় মূল্য কম হওয়ায় বিক্রয়ের পরিমাণ বেশী হলেও বিক্রিত পণ্যের ব্যয় বেড়েছে ৫২,০২৪,৭১৮/- টাকা।
- খ) মোট মুনাফাঃ ৩০ শে জুন ২০২৩ সমাপ্ত অর্থবছরে মোট বিক্রয় করেছে ৫৯,২১০,২৭৪/- টাকা। গত বছরের বিক্রয়ের পরিমাণ ছিল ১৫,৫৭৭,৭২৯/- টাকা। এ বছর মোট ক্ষতি হয়েছে ২১,০২৩,৫৬৫/- টাকা, যা গত বছর ক্ষতি ছিল ১২,৬৩১,৩৯২/- টাকা। এ বছর কোন মুনাফা অর্জিত হয়নি।
- গ) নীট মুনাফা/লোকসানঃ চলতি বছর কর পরবর্তী নীট লোকসান হয়েছে ৩,৬৭,১১,৯৭৭ টাকা। গত বছরের চেয়ে বিক্রিত পণ্যের ব্যয় বৃদ্ধি পাওয়ায় এবছর নীট লোকসান বৃদ্ধি পেয়েছে ১২,৪২৪,৭৫৫/- টাকা।
- ১১। উৎপাদিত পণ্যের ব্যয়ঃ নিজস্ব উদ্যোগে সরাসরি L/C খুলে কাঁচামাল আমদানী করার সুযোগ না থাকায় স্থানীয় সরবরাহকারীর নিকট থেকে বাকিতে তুলনামূলক বেশী মূল্যে কাঁচামাল ক্রয় করার কারণে উৎপাদিত পণ্যের ব্যয়ের (COGS) হার তুলনামূলকভাবে বেশী হয়।
- ১২। খাতওয়ারি অথবা পণ্য ভিত্তিক ফলাফলঃ ইউপিভিসি এবং এসটিডি পাইপ-৩৬৭ মেগটন, থ্রেড পাইপ-৬ মেগটন এবং প্রোফাইল-১ মেগ টন সর্বমোট= ৩৭৪ মেগটন। করোনা প্রাদুর্ভাব ও কোম্পানির উৎপাদন ও বিক্রয় কার্যক্রম বন্ধ থাকায় লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সম্ভব হয়নি।
- ১৩। গত বছরের পরিচালনগত ফলাফলের সহিত চলতি বছরের ব্যবধানঃ গত বছরের তুলনায় চলতি বছরে বিক্রয় কিছুটা বৃদ্ধি পেলেও উৎপাদন খরচ বেশী হওয়ায় গত বছরের তুলনায় এরূপ ব্যবধান পরিলক্ষিত হয়েছে।
- ১৪। মূলধনী বিনিয়োগঃ কোম্পানির উৎপাদন অব্যাহত রাখার জন্য চলতি বছরে প্রায় ৮.২৭ লক্ষ টাকার মূলধনী সহায়ক যন্ত্রপাতিতে বিনিয়োগ হয়েছে।
- ১৫। অস্বাভাবিক লাভ বা ক্ষতিঃ কোভিড-১৯ প্রাদুর্ভাব পরবর্তী বিশ্ব অর্থনৈতিক অবস্থা কারখানায় উৎপাদন কার্যক্রম এবং বিক্রয় ব্যাহত হওয়ায় অস্বাভাবিক ক্ষতি হয়েছে প্রায় ১.২৫ কোটি টাকা।
- ১৬। অবনতি/অদাবীকৃত লভ্যাংশ এর টাকা “ক্যাপিটাল মার্কেট স্ট্যাবিলাইজেশন ফান্ডে” জমা প্রদানঃ বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন এর ১৪ জানুয়ারী ২০২১ তারিখের নির্দেশনা নং-বিএসইসি/সিএফআরআরসিডি/২০২১-৩৮৬/০৩ এবং বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন, ক্যাপিটাল মার্কেট স্ট্যাবিলাইজেশন ফান্ড বিধি ২০২১ অনুযায়ী কোম্পানির তিন বছর (২০১৯-২০২০) পূর্বের অবনতি/অদাবীকৃত লভ্যাংশের মোট ৪৮,২৯৩/- টাকা ২৯-১০-২০২৩ তারিখে “ক্যাপিটাল মার্কেট স্ট্যাবিলাইজেশন ফান্ড” (CMSF), এ জমা প্রদান করা হয়েছে। অবনতি/অদাবীকৃত শেয়ারহোল্ডারদের নামের তালিকা কোম্পানির Website এ দেওয়া হয়েছে।
- ১৭। আন্তঃসম্পর্কিত কোম্পানির লেনদেনসমূহঃ এ বছর আন্তঃসম্পর্কিত কোন লেনদেন সম্পন্ন হয়নি।
- ১৮। কোম্পানির কর্পোরেট প্রতিবেদনঃ বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের দিক নির্দেশানুযায়ী পরিচালনা পর্ষদ শেয়ারহোল্ডারগণকে নিশ্চিত করছে যে,
- (ক) কোম্পানির ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রস্তুতকৃত আর্থিক বিবরণী পরিষ্কারভাবে এর কাজের অবস্থা, ফলাফল ও অর্থ প্রবাহের অবস্থা স্বচ্ছতার সাথে তুলে ধরা হয়েছে।
- (খ) কোম্পানির হিসাব যথাযথভাবে নথিভুক্ত করা হয়েছে এবং সেগুলি সংরক্ষিত রয়েছে।
- (গ) আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুত করার ক্ষেত্রে যথাযথ নীতিমালা অনুসরণ করা হয়েছে এবং সে বিবরণীসমূহ বিচক্ষণতার সাথে সম্পন্ন করা হয়েছে।
- (ঘ) বাংলাদেশের জন্য গৃহীত আন্তর্জাতিক হিসাব মান (IAS) এবং আন্তর্জাতিক আর্থিক প্রতিবেদন মান (IFRS) অনুসরণ করে আর্থিক বিবরণীসমূহ তৈরী করা হয়েছে এবং কোথাও কোন ব্যত্যয় থাকলে তা যথাযথভাবে প্রকাশ করা হয়েছে।
- (ঙ) অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সঠিকভাবে বাস্তবায়ন ও পর্যবেক্ষণ করা হয়েছে।

(চ) কোম্পানি একটি চলমান প্রকল্প হিসেবে চালু রয়েছে। নিরীক্ষিত হিসাব বিবরণীর টিকা-১.৭

(ছ) এ প্রতিবেদনে গত বৎসরের পরিচালনা ফলাফল থেকে তাৎপর্যপূর্ণ বিচ্যুতির উপর আলোকপাত করা হয়েছে এবং তার কারণসমূহ ব্যাখ্যা করা হয়েছে।

(জ) পূর্ববর্তী পাঁচ বছরের আর্থিক ও পরিচালনার প্রধান তথ্যগুলি যথাযথভাবে পরিচালকবৃন্দের প্রতিবেদনের ২নং টিকায় সন্নিবেশিত হয়েছে।

(ঝ) ৩০ জুন ২০২৩ তারিখে সমাপ্ত অর্থবছরে পরিচালনা পর্ষদের মোট ৬টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে, সভায় পরিচালকবৃন্দের উপস্থিতির বিবরণ নিম্নে প্রদত্ত হলোঃ

ক্রমিক নং	পরিচালকগণের নাম	পদবী	সভা	উপস্থিতি
০১	জনাবা হাছিনা আক্তার	আইসিবি মনোনীত চেয়ারম্যান	৬	৩
০২	জনাব মোহঃ আব্দুল হালিম	উদ্যোক্তা পরিচালক	৬	৬
০৩	জনাব মোঃ আহসান উল্লাহ	উদ্যোক্তা পরিচালক	৬	৬
	ইঞ্জিঃ শাহজাহান শিকদার	বিকল্প পরিচালক		
০৪	জনাব মোঃ আসাদ উল্লাহ	পরিচালক	৬	৬
	জনাব ডঃ আলী আহমেদ হাওলাদার	বিকল্প পরিচালক		
০৫	জনাব মোঃ নূরুল হক	স্বতন্ত্র পরিচালক	৬	৬
০৬	জনাব ডঃ স্বপন কুমার ধর	স্বতন্ত্র পরিচালক	৬	৪

আইসিবি মনোনীত কোম্পানির চেয়ারম্যান জনাব হাছিনা আক্তার কে আইসিবি কর্তৃক প্রত্যাহার করায় স্বতন্ত্র পরিচালক জনাব মোঃ নূরুল হক কে পর্ষদ সভায় কোম্পানির চেয়ারম্যান হিসেবে নিয়োগ করা হয়। জনাব মোঃ নূরুল হক মৃত্যুবরণ করায় তাহার স্থলে স্বতন্ত্র পরিচালক জনাব ডঃ স্বপন কুমার ধর কে পর্ষদ কর্তৃক চেয়ারম্যান নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। যে সকল পরিচালকগণ সভায় উপস্থিত থাকতে পারেননি তাদের ছুটি পর্ষদ কর্তৃক অনুমোদন করা হয়েছে।

(ঞ) শেয়ার হোল্ডিং এর ধরণ নিরীক্ষিত হিসাব বিবরণীর ৯নং টিকায় উল্লিখিত হয়েছে।

i) কোম্পানির কোন সহযোগী প্রতিষ্ঠান নেই।

ii) পরিচালকগণ কর্তৃক ধারণকৃত শেয়ারের পরিমাণ ১ জুলাই ২০২২ থেকে ৩০ জুন ২০২৩ পর্যন্ত নিম্নরূপ ছিল।

পরিচালকগণের নাম	পদবী	শেয়ার সংখ্যা	শতাংশ হার (%)
জনাব মোহঃ আব্দুল হালিম	উদ্যোক্তা পরিচালক	১১০৪৪২	২.০৭
জনাব মোঃ আহসান উল্লাহ	উদ্যোক্তা পরিচালক	২২৮২৯৮	৪.২৭
জনাব মোঃ আসাদ উল্লাহ	পরিচালক	২৫৭৭৯০	৪.৮২
আইসিবি ও আইসিবি ইউনিট ফান্ড	পরিচালক	১২৪৬৩০	২.৩৩
হাছিনা আক্তার	আইসিবি ও আইসিবি ইউনিট ফান্ড মনোনীত পরিচালক	০	০
জনাব মোঃ নূরুল হক	স্বতন্ত্র পরিচালক	০	০
জনাব জনাব ড. স্বপন কুমার ধর	স্বতন্ত্র পরিচালক	০	০

উল্লেখ্য আইসিবি ও আইসিবি ইউনিট ফান্ড শেয়ার বিক্রয় করায় তাদের শেয়ার ধারণ মোট পরিশোধিত শেয়ারের ২ শতাংশের কম হওয়ায় বর্তমানে প্রাতিষ্ঠানিকভাবে আইসিবি এবং তাদের মনোনীত কোন প্রতিনিধি পরিচালক কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদে নেই।

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, কোম্পানি সচিব, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, প্রধান অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কম্প্লায়েন্স কর্মকর্তা এবং তাদের জ্ঞীদের কোম্পানির শেয়ার মালিকানার অবস্থান ৩০.০৬.২০২৩ তারিখে নিম্নরূপ ছিল।

ক্রমিক নং	নাম	শেয়ারের সংখ্যা	জ্ঞীর নাম	শেয়ারের সংখ্যা
০১	এ এইচ এম জাকারিয়া ব্যবস্থাপনা পরিচালক (সি.সি)	০	সাবরিনা নাইস	০
০২	মোঃ মকবুল হোসেন সহঃ কোম্পানি সচিব	০	রোমেনা বিনতে হক	০
০৩	মোঃ সাইফুল ইসলাম ব্যবস্থাপক (ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস) ও প্রধান অর্থ কর্মকর্তা (সি.সি)	০	সৈয়দা জিনাত আরা	০
০৪	পাভেল আহমেদ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কম্প্লায়েন্স কর্মকর্তা	০	প্রযোজ্য নয়	০

iii) পরিচালক, প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, কোম্পানি সচিব, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, প্রধান অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক ও কম্প্রায়েন্স কর্মকর্তা ব্যতীত শীর্ষ ৫ (পাঁচ) জন বেতনভোগী কর্মকর্তার শেয়ার মালিকানার অবস্থান ৩০.০৬.২০২৩ তারিখে নিম্নরূপ ছিল :

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	শেয়ারের সংখ্যা
০১	মোঃ মোস্তফা কামাল	কারখানা ব্যবস্থাপক	০
০২	মোঃ সিরাজুল ইসলাম	প্রোডাকশন ইনচার্জ	০
০৩	মোঃ রেজাউল ইসলাম	ইনচার্জ (শেয়ার ডিপার্টমেন্ট)	০
০৪	কাজী মোঃ জসীম উদ্দিন	ক্যাশিয়ার	০
০৫	মোঃ মোস্তাকিম	হিসাব রক্ষক	০

রা) প্রতিষ্ঠান বা এককভাবে ১০ শতাংশের বেশী শেয়ার ধারণকারী কোন শেয়ারহোল্ডার বর্তমানে নেই।

১৯। পরিচালকবৃন্দের অবসর ও পুনর্নির্বাচন :

- পরিচালকদের সংক্ষিপ্ত জীবন বৃত্তান্ত বার্ষিক প্রতিবেদনের ৭ ও ৮নং পৃষ্ঠায় বর্ণিত রয়েছে।
- পরিচালকদের অভিজ্ঞতা তাঁদের জীবন বৃত্তান্তে উল্লেখ রয়েছে।
- ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে নিম্নলিখিত ব্যক্তিগণ কোম্পানির পরিচালক হিসেবে দায়িত্ব পালন করেছেন।

ক্রমিক নং	পরিচালকগণের নাম	পদবী	কার্যকাল	কমিটি পদ
০১	মোহাঃ আব্দুল হালিম	পরিচালক	উদ্যোক্তা	
০২	মোঃ আহসান উল্লাহ	পরিচালক	উদ্যোক্তা	
০৩	মোঃ আসাদ উল্লাহ	পরিচালক	কার্যক্রম শুরু থেকে পর্যদে আছেন	
০৪	মিস্ হাছিনা আক্তার	আইসিবি মনোনীত পরিচালক	২৮/১০/২০২০ তারিখ থেকে ২৫/০১/২০২৩ তারিখ পর্যন্ত	
০৫	ডঃ স্বপন কুমার ধর	চেয়ারম্যান স্বতন্ত্র পরিচালক	২৮/০৪/২০২২ তারিখ থেকে পর্যদে আছেন	
০৬	মোঃ নূরুল হক	স্বতন্ত্র পরিচালক	০১/০৬/২০২১ তারিখ থেকে ১৪/০৭/২০২৩ তারিখ পর্যন্ত	চেয়ারপারসন, অডিট কমিটি
০৭	জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া	স্বতন্ত্র পরিচালক	১৪/০৭/২০২৩ তারিখ থেকে পর্যদে আছেন	চেয়ারপারসন, অডিট কমিটি NRC

পরিচালক জনাব মোহাঃ আসাদ উল্লাহ কোম্পানির সংঘ বিধির ১২৮ ও ১২৯ ধারা অনুযায়ী পরিচালক পদ থেকে অবসর নিয়েছেন এবং উক্ত বিধির ১৩০ ধারা অনুযায়ী পুনর্নির্বাচনের ইচ্ছা প্রকাশ করেন, যোগ্যবিধায় তাঁকে পুনর্নিয়োগের সুপারিশ করা হ'ল। উল্লেখ্য যে, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন নং BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80 তারিখঃ ৩ জুন ২০১৮ এর Condition 1.(2) (e) মোতাবেক স্বতন্ত্র পরিচালকগণ ৩ (তিন) বৎসরের জন্য নিয়োগপ্রাপ্ত হওয়ায় স্বতন্ত্র পরিচালক ডঃ স্বপন কুমার ধর এবং জনাব জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া কে অবসর ও পুনর্নির্বাচনের আওতায় নেওয়া হয়নি।

২০। আইসিবি মনোনীত পরিচালক : আইসিবি ও আইসিবি ইউনিট ফান্ড শেয়ার বিক্রয় করায় তাদের শেয়ার ধারণ মোট পরিশোধিত শেয়ারের ২ শতাংশের কম হওয়ায় বর্তমানে প্রাতিষ্ঠানিকভাবে আইসিবি এবং তাদের মনোনীত কোন প্রতিনিধি পরিচালক কোম্পানির পরিচালনা পর্যদে নেই।

২১। চেয়ারম্যান হিসেবে মনোনয়ন প্রদানঃ কোম্পানির পরিচালনা পর্যদের ২৫৪তম সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক স্বতন্ত্র পরিচালক জনাব ডঃ স্বপন কুমার ধর কে চেয়ারম্যান হিসেবে মনোনয়ন প্রদান করা হয়েছে, যা অনুমোদনের জন্য বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থাপন করা হলো।

২২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক নিয়োগ অনুমোদন : কোম্পানির পরিচালনা পর্যদের ২৫১তম সভায় জনাব এ এইচ এম জাকারিয়া কে ব্যবস্থাপনা পরিচালক (সি.সি) হিসেবে দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে, যা অনুমোদনের জন্য বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থাপন করা হলো।

২৩। স্বতন্ত্র পরিচালক নিয়োগ অনুমোদন : স্বতন্ত্র পরিচালক জনাব মোঃ নূরুল হক ইন্তেকাল করায় তাহার পরিবর্তে জনাব জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া এমবিএ কে ২৫৪তম পর্যদ সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক ৩ বছরের জন্য নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়াও বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের পত্র নং- BSEC/ICAD/SRIC/2023/257/225 Dated September 03, 2023 পত্রে উল্লেখিত নির্দেশনা মোতাবেক কোম্পানির উদ্যোক্তা ও পরিচালকদের সম্মিলিতভাবে ৩০% শেয়ার ধারণ সম্পর্কিত শর্ত পরিপালনের জন্য অতিরিক্ত স্বতন্ত্র পরিচালক হিসেবে জনাব ডঃ মোঃ মজিবুর রহমান এবং জনাব ডঃ মোঃ আব্দুস সালাম কে ৩ বছরের জন্য নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। যা অনুমোদনের জন্য বার্ষিক সাধারণ সভায় আলোচ্যসূচীর মাধ্যমে উপস্থাপন করা হয়েছে।

২৪। চলমান-ব্যবসায় প্রতিষ্ঠান : পরিচালনা পর্যদ প্রত্যাশা করে যদি বর্তমান পরিস্থিতি এবং বিশ্ব অর্থনৈতিক সংকট যথাযথভাবে মোকাবেলা, ঋণ পুনঃতফসিলিকরণ, চলতি মূলধনের ব্যবস্থা করণ, উৎপাদন সক্ষমতা ও অবকাঠামোগত সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার নিশ্চিত করা যায় তবে অত্র কোম্পানি ভবিষ্যতেও তার কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চালিয়ে যেতে সক্ষম হবে।

- ২৫। **অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ :** কোম্পানির অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কমিটি বিদ্যমান রয়েছে কমিটি নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা নিশ্চিত করেছে এবং এক্ষেত্রে একজন অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক ও কম্প্লায়ন্স কর্মকর্তা দায়িত্ব পালন করছেন।
- ২৬। **নিরীক্ষকের প্রতিবেদনে উল্লেখিত ০৮ (আট) টি বিষয়ে শর্তযুক্ত মতামত এবং ২ টি বিষয়ে গুরুত্ব আরোপের প্রেক্ষিতে আমাদের মন্তব্য নিম্নরূপ :**
১. নিরীক্ষক মেশিনারিজ এর তালিকা ছাড়া অন্যান্য স্থায়ী সম্পদের তালিকা না পাওয়ায় সেগুলো যাচাই করতে পারে নাই বলে ১ নং শর্তে উল্লেখ করেছেন। এ বিষয়ে আমাদের মতামত হলো, স্থায়ী সম্পদ ব্যাতিরেকে কোম্পানিতে দালানকোঠা, ইলেকট্রিক/গ্যাস লাইন ইন্সটলেশন, গাড়ী ইত্যাদি সম্পদ রয়েছে। এ ধরনের সম্পদের সাধারণত মেশিনারিজের মত তালিকা করা হয় না এবং এ ধরনের সম্পদ সহজেই যাচাইযোগ্য।
 ২. কোম্পানির মজুদ পনের গুনগত মান যাচাই করতে না পারার কারনে ২নং শর্তের উল্লেখ করা হয়েছে। কোম্পানির মজুদ পনের সাথে কিছু পরিমাণ Damaged মালামাল রয়েছে, যে গুলোর গুনগত মান যাচাই করে ব্যবহার উপযুক্ত মজুদ এর পরিমাণ নির্ধারণ এবং প্রতিশ্রুতি রাখার বিষয়ে পর্যদের অনুমতিক্রমে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ প্রকৃতিস্বাভাবিক।
 ৩. কোম্পানির উৎপাদন কার্যক্রম দীর্ঘদিন বন্ধ থাকায় Account Receivable এর কিছু টাকা ডিলারদের নিকট বকেয়া রয়েছে। আমরা আশা করছি যেহেতু উৎপাদন ও বিক্রয় কার্যক্রম চালু রয়েছে এবং কোম্পানি কর্তৃক ডিলারদের সাথে নিয়মিত মৌখিক যোগাযোগ, লিখিত তাগাদাপত্র প্রেরণ, আইনি নোটিশ প্রেরণ এবং ক্ষেত্রবিশেষে মামলা করার মাধ্যমে Account Receivable এর বকেয়া আদায় প্রক্রিয়া অব্যাহত রয়েছে।
 ৪. অগ্রিম খাতে মোট ২০,৮৪৮,৩৭৮ টাকার মধ্যে অগ্রিম আয়কর বাবদ ১১,৫৫০,৪৫৭ টাকা এবং অসম্মিত ভ্যাট বাবদ ৩,৪৩২,৬৮৬ টাকা সিকিউরিটি ডিপোজিট হিসাবে ৪৫৩,০৭০ টাকা রয়েছে, যেগুলোর সমন্বয় প্রকৃতি দীর্ঘমেয়াদী। স্টাফদেরকে বেতন এবং অফিসিয়াল কাজের কারণে প্রদত্ত অগ্রিম দৈনন্দিন কাজের অংশ যা নিয়মিতভাবে সমন্বয় করা হয়।
 ৫. উত্তরা ব্যাংক লিঃ এর ঋণ হিসাবটি মন্দ ঋণে পরিণত হওয়ায় ব্যাংকটির সাথে মামলা চলমান রয়েছে। কোম্পানি বারবার ব্যাংকের নিকট থেকে হিসাব বিবরণী প্রদানের জন্য আবেদন করলেও ব্যাংকের নিকট থেকে যথাযথ হিসাব বিবরণী পাওয়া যায়নি।
 ৬. ডাচ বাংলা ব্যাংক লিঃ এর ঋণ হিসাবটি মন্দ ঋণে পরিণত হওয়ায় ব্যাংকটির সাথে মামলা চলমান রয়েছে। কোম্পানি বারবার ব্যাংকের নিকট থেকে হিসাব বিবরণী প্রদানের জন্য আবেদন করলেও ব্যাংকের নিকট থেকে যথাযথ হিসাব বিবরণী পাওয়া যায়নি।
 ৭. হজ্জ ফাইন্যান্স কোম্পানি লিমিটেড এর বিগত বছরের জের এর সাথে চলতি বছরে পরিশোধিত টাকা সমন্বয় করে অবশিষ্ট ১,২০৫,৩৬৭/- টাকা চলতি বছরের দায় নোট নং-২২.০২ এ দেখানো হয়েছে। যা নিয়মিত করা হয়েছে এবং কিস্তি চলমান আছে।
 ৮. কোম্পানি লোকসানে থাকায় Retained Earning Negative হয়েছে। CIB এর রিপোর্ট কোম্পানির অনুকূলে না থাকায় কোন আর্থিক প্রতিষ্ঠান থেকে আর্থিক সুবিধা নিতে পারেনা। যার ফলশ্রুতিতে কোম্পানি বিভিন্ন সময়ে তারল্য সংকটে পড়েছে। কারণ করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাব, কাঁচামালের উচ্চ মূল্য দুস্তাপতায় উৎপাদন কার্যক্রম বন্ধ ছিল। বিআরপিডি সার্কুলার নং-৫ মোতাবেক ব্যাংকের ঋণ পুনঃতফসিলিকরণের জন্য আবেদন মঞ্জুর হলে আর্থিক সংকট দূর হবে বলে আশা করি। ইতোমধ্যে কারখানার উৎপাদন কার্যক্রম চালু হয়েছে, নিয়মিত উৎপাদন এবং বিক্রয় কার্যক্রম পরিচালনা করে সূচকের উন্নতি সাধনে সক্ষম হব।
- গুরুত্বারোপ বিষয়ঃ-**
১. কোম্পানি আইনের সংশ্লিষ্ট ধারাসমূহ পরিপালন সাপেক্ষে হিসাব বইসমূহ সংরক্ষণ করা হলেও কতিপয় মাসে ভ্যাট এর বিবরণী এবং আয়কর বিবরণী দাখিলে বিলম্ব হয়েছে যা বর্তমানে নিয়মিত রয়েছে।
 ২. বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন এর নিয়মানুযায়ী পুজিবাজারে তালিকাভুক্ত কোম্পানির ক্ষেত্রে স্বতন্ত্র পরিচালক ছাড়া, উদ্যোক্তা পরিচালক এবং পরিচালকদের শেয়ার ধারণ সম্মিলিতভাবে ৩০ শতাংশ থাকার বাধ্যবাধকতা রয়েছে। ICB Unit Fund তাদের শেয়ার বিক্রয় করায় কোম্পানির পরিচালকদের সম্মিলিত শেয়ার ধারণ দাঁড়ায় ১৩.৪৯ শতাংশ। কমিশন বরাবরে ৩০% শেয়ার ধারণের জন্য সময় চেয়ে আবেদন করা হয়েছে এবং দুইজন অতিরিক্ত স্বতন্ত্র পরিচালক নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে।
 - ২৭। **মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা ও উন্নয়ন :** মাননিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে গুনগতমান সম্পন্ন পণ্য উৎপাদন করে গ্রাহক সেবা সমুন্নত রাখতে কোম্পানি প্রশিক্ষিত জনবল দ্বারা উৎপাদন প্রক্রিয়া সম্পন্ন করতে আন্তরিক। সে লক্ষ্যে কর্মকর্তা কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা ও সার্বিক মান ও সামর্থ্য বৃদ্ধির লক্ষ্যে কারিগরি, তথ্য প্রযুক্তিগত ও আধুনিক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষিত করে পেশাগত জ্ঞানে দক্ষ করে গড়ে তোলার পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে।
 - ২৮। **প্রাথমিক গণপ্রস্তাব (আইপিও)/পুনঃগণপ্রস্তাব (আরপিও)/রাইটস অফার (আরও) :** কোম্পানিতে আলোচ্য সময়ে প্রাথমিক গণপ্রস্তাব, পুনঃগণপ্রস্তাব ও রাইটস অফার সংক্রান্ত কার্যাদি সংগঠিত হয়নি।
 - ২৯। **পাবলিক ইস্যু অথবা রাইট ইস্যু হইতে প্রাপ্ত তহবিলের ব্যবহার :** এ বছর কোন পাবলিক ইস্যু অথবা রাইট ইস্যু করা হয়নি।
 - ৩০। **ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদনের মধ্যে পরিবর্তন :** আলোচ্য সময়ের বার্ষিক প্রতিবেদনের সাথে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন সাধিত হয়েছে। চলতি বছর বিক্রয় বৃদ্ধি হয়েছে, ফলে নীট ক্ষতি হলেও পূর্ববর্তী বছরের তুলনায় NOCFPS বৃদ্ধি পেয়েছে।

- ৩১। **প্রাতিষ্ঠানিক সুশাসন :** আজিজ পাইপস্ লিঃ সর্বদাই সকল প্রকার আইন ও নীতিমালা এবং কর্পোরেট গভর্ন্যান্স কোড পরিপালনে অঙ্গীকারবদ্ধ। প্রাতিষ্ঠানিক সুশাসন চলমান রাখার নিমিত্তে কোম্পানি বিএসইসি, ডিএসই, সিএসই ও অন্যান্য সরকারী সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের নিয়ম ও আইনকানুন কঠোরভাবে পালন করে। বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন কর্তৃক জারীকৃত নোটিফিকেশন মোতাবেক কর্পোরেট গভর্ন্যান্স কোড পরিপালন সম্পর্কিত বিষয়ে ৪১তম বার্ষিক সাধারণ সভায় শেয়ারহোল্ডারগণ কর্তৃক নিরীক্ষা প্রতিষ্ঠান এইচ এম এনাম এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস কে নিয়োগ করা হয়েছে।
- ৩২। **বহিঃনিরীক্ষক নিয়োগ :** বর্তমান নিরীক্ষক মেসার্স আর্টিসান, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস ২০২২-২০২৩ আর্থিক বছরের জন্য নিরীক্ষক হিসেবে বার্ষিক সাধারণ সভা কর্তৃক নিয়োগ প্রাপ্ত হয়েছিল। সে মোতাবেক ৪২তম বার্ষিক সাধারণ সভায় অবসর গ্রহণ করবে। ২০২৩-২০২৪ আর্থিক বছরের হিসাব নিরীক্ষার জন্য নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগের জন্য কয়েকটি প্রতিষ্ঠান আবেদন করেছেন। পরিচালনা পর্ষদ উক্ত আবেদনগুলি পর্যালোচনা করে এবং নিরীক্ষা কমিটির সুপারিশের আলোকে যোগ্য হওয়ায় বার্ষিক ১,৭৫,০০০/- (এক লক্ষ পঁচাত্তর হাজার) টাকা পারিশ্রমিকে মেসার্স অনিল সালাম ইন্ডিস এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস কে ২০২৩-২০২৪ আর্থিক বছরের জন্য নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগ দানের জন্য বার্ষিক সাধারণ সভায় সুপারিশসহ উপস্থাপন করছে।
- ৩৩। **CGC পরিপালন বিষয়ে নিরীক্ষক নিয়োগঃ** বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন নং-BSEC /CMRRCD /2006-158/207/ Admin/80 তারিখ জুন ৩, ২০১৮ অনুযায়ী Corporate Governance Code কোম্পানি পরিপালন করছে কিনা এ বিষয়ে নিরীক্ষক বার্ষিক সাধারণ সভায় নিয়োগ করতে হবে। পরিচালনা পর্ষদ ২০২৩-২০২৪ আর্থিক বছরের CGC পরিপালন সম্পর্কিত বিষয়ে যে সকল নিরীক্ষা প্রতিষ্ঠানগুলি নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগের জন্য আবেদন করেছে, তাদের আবেদনগুলি পর্যালোচনা করে এবং নিরীক্ষা কমিটির সুপারিশের আলোকে সর্বনিম্ন দরদাতা ও যোগ্য হওয়ায় ৪০,০০০/- (চল্লিশ হাজার) টাকা পারিশ্রমিকে এইচ এম এনাম এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস কে ২০২৩-২০২৪ আর্থিক বছরের জন্য নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগ দানের জন্য বার্ষিক সাধারণ সভায় সুপারিশসহ উপস্থাপন করছে।
- ৩৪। **Independent Scrutinizer নিয়োগঃ** বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের Directive No. BSEC/ CMRRCD/ 2009-193/০৮ তারিখ মার্চ ১০, ২০২১ অনুযায়ী কোম্পানির ৩০ জুন ২০২৩ তারিখে সমাপ্ত আর্থিক বছরের Digital Platform এ অনুষ্ঠিতব্য ভার্চুয়াল বার্ষিক সাধারণ সভা (৪২তম) যথাযথভাবে নিয়মনীতি পরিপালন করেছে কিনা, সে বিষয়ে Independent Scrutinizer নিয়োগ করতে হবে। উক্ত Independent Scrutinizer বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থিত বা সংযুক্ত থেকে Voting সহ অন্যান্য কার্যাদি যথাযথভাবে পরিপালন বিষয়টি নিরীক্ষণ করবে এবং বার্ষিক সাধারণ সভা শেষে যথাসময়ে কমিশন বরাবরে প্রতিবেদন দাখিল করবেন। কোম্পানির ৪২তম বার্ষিক সাধারণ সভায় Independent Scrutinizer হিসেবে নিয়োগের জন্য নিরীক্ষা প্রতিষ্ঠানের আবেদন এর উপর বিস্তারিত আলোচনা শেষে অডিট কমিটির সুপারিশ, কাজের পূর্ব অভিজ্ঞতা ও যোগ্য হওয়ায় এস জাভেদ এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্টেন্টসকে কার্যসম্পাদনের জন্য Independent Scrutinizer হিসেবে নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে।
- ৩৫। **অডিট কমিটি :** অডিট কমিটি চারজন পরিচালক নিয়ে গঠিত। অডিট কমিটির উদ্দেশ্য হচ্ছে কোম্পানির অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সুনির্দিষ্ট ও সূচরুপে পরিচালনা নিশ্চিত করা এবং পরিচালনা পর্ষদকে তথ্য প্রদান করে সহযোগিতা করা। তাছাড়াও বার্ষিক হিসাব বিবরণী ও ত্রৈমাসিক (Quarterly) হিসাব বিবরণীসমূহ পর্যালোচনা করে মতামতসহ পরিচালনা পর্ষদে উপস্থাপনের সুপারিশ করা। অডিট কমিটির প্রতিবেদন আর্থিক প্রতিবেদনের ১৬নং পৃষ্ঠায় প্রকাশ করা হয়েছে। বর্তমানে জনাব জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া অডিট কমিটির চেয়ারপারসনের দায়িত্ব পালন করছেন।
- ৩৬। **নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি (NRC) :** বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন নং BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80 তারিখঃ ৩ জুন ২০১৮ এর Condition No. ৬ মোতাবেক কোম্পানির বোর্ডে সাব কমিটি হিসেবে Nomination and Remuneration Committee (NRC) দায়িত্ব পালন করছে। ২০২২-২০২৩ আর্থিক বছরে কমিটির ১টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। NRC এর প্রতিবেদন বার্ষিক প্রতিবেদনের ১৯ নং পাতায় প্রকাশ করা হয়েছে।
- ৩৭। **জাতীয় কোষাগারে অবদান :** কোম্পানি আলোচ্য সময়ে জাতীয় কোষাগারে প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষভাবে প্রায় ২৫.০০ লক্ষ টাকা কর/ভ্যাট/শুল্ক প্রদান করেছে।
- ৩৮। **আর্থিক বিবৃতির ক্ষেত্রে ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং প্রধান আর্থিক কর্মকর্তা এর আর্থিক প্রতিবেদনের দায়বদ্ধতা :** আর্থিক বিবৃতি পরিষ্কার এবং সনদ প্রদান করা ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং প্রধান আর্থিক কর্মকর্তার দায়িত্ব। এ বিষয়ে ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং প্রধান আর্থিক কর্মকর্তা (সি.সি) অক্টোবর ২৬, ২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত পর্ষদ সভায় সনদ উপস্থাপন করেন, যা বার্ষিক প্রতিবেদনের ২১নং পাতায় Annexure-A তে সন্নিবেশিত করা হয়েছে।
- ৩৯। **ঝুঁকি ব্যবস্থাপনাঃ** আমাদের ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের বাহ্যিক ও অভ্যন্তরীণ বিভিন্ন ঝুঁকি রয়েছে। ব্যাংক দায় পরিশোধের ক্ষেত্রে কোম্পানির ঝুঁকি রয়েছে। তাছাড়া চলতি মূলধনের অভাব, প্রতিযোগী কোম্পানির সাথে প্রতিযোগিতা, আইনী বিষয় ইত্যাদি ক্ষেত্রে ঝুঁকি মোকাবেলার জন্য কোম্পানিকে প্রস্তুতি নিতে হবে। আজিজ পাইপস্ লিমিটেড ঝুঁকিসমূহ মোকাবেলায় সার্বক্ষণিক পর্যবেক্ষণের মধ্যে রয়েছে। কোম্পানি যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করে ঝুঁকিসমূহ কাটিয়ে উঠতে সামর্থ্য হবে বলে আশা করা যায়।

৪০। আর্থিক ফলাফলের অবস্থা ও অন্যান্য ডাটা : ৩০ জুন ২০২৩ তারিখে সমাপ্ত বছর ও বিগত পাঁচ বৎসরের আর্থিক ফলাফলের অবস্থা ও অন্যান্য ডাটা চিত্রে নিম্নে তুলে ধরা হলোঃ

Particulars	30 June, 2023	30 June, 2022	30 June, 2021	30 June, 2020	30 June, 2019
Financial Position & Others Data:					(Restated)
Total Assets	375,533,357	411,319,109	350,562,050	436,862,966	475,243,447
Total Non-Current Assets	237,973,094	244,312,176	249,740,427	254,597,932	261,184,330
Total Current Assets	137,560,263	167,006,932	100,821,622	182,265,034	214,059,117
Shareholder Equity	(141,299,691)	(104,779,310)	(80,704,973)	(76,042,917)	(73,954,068)
Total Liabilities	516,833,047	516,098,416	550,915,619	512,905,884	549,197,516
Total Non-Current Liabilities	270,831,567	273,703,565	431,267,023	350,365,873	386,963,590
Total Current Liabilities	246,001,480	242,394,851	119,648,596	162,540,011	162,233,926
Authorized Capital	500,000,000	500,000,000	500,000,000	500,000,000	500,000,000
Paid-up Capital	53,471,250	53,471,250	53,471,250	53,471,250	53,471,250
Dividend Recommended	No Dividend	No Dividend	No Dividend	1% Cash	7% Cash
Current Ratio	0.56	0.69	.84	1.11	1.32
Debt Equity Ratio	(3.66)	(4.93)	(5.34)	(6.74)	(6.18)
Gross Margin Ratio	(35.51)	(81.09)	11%	14%	11%
Net Assets Value per share	(26.43)	(19.60)	(15.09)	(14.22)	(13.83)
Net Operating Cash Flows Per Share	0.25	(0.60)	0.14	8.02	10.51
Earnings per share	(6.87)	(4.54)	(0.82)	.26	.91

৪১। পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যান এবং প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা : পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যান এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক হিসেবে পৃথক পৃথক ব্যক্তি নিয়োজিত রয়েছেন।

৪২। কোম্পানি সচিব, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা ও অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কমপ্লায়েন্স কর্মকর্তা : কোম্পানি সচিব, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা ও অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কমপ্লায়েন্স কর্মকর্তার পদসমূহে পৃথক পৃথক কর্মকর্তা নিয়োজিত রয়েছেন।

৪৩। সামাজিক দায়বদ্ধতা : প্রাতিষ্ঠানিক সামাজিক দায়বদ্ধতার অংশ হিসেবে ফরিদপুরে মসজিদ উন্নয়নে সহায়তা অব্যাহত রয়েছে।

৪৪। পরিচালকদের সম্মানি : কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যান মহোদয়কে মাসিক ৫,০০০/- টাকা সম্মানি প্রদান করা হয়। এছাড়া স্বতন্ত্র পরিচালক ও অন্যান্য পরিচালকগণ কেবলমাত্র পর্ষদ সভা ও সাব কমিটি সভায় উপস্থিতির জন্য সম্মানি পেয়ে থাকেন, তাঁদেরকে আর কোন সম্মানি প্রদান করা হয় না। উল্লেখ্য উদ্যোক্তা পরিচালক জনাব মোহাম্মদ আব্দুল হালিম সভায় উপস্থিতির জন্য স্বপ্রণোদিত হয়ে সম্মানি গ্রহণ করেননা।

৪৫। কর্পোরেট গভর্নেন্স কমপ্লায়েন্স রিপোর্ট : বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের ৩ জুন ২০১৮ তারিখের Corporate Governance Code অনুযায়ী “কর্পোরেট গভর্নেন্স কমপ্লায়েন্স রিপোর্ট” Annexure-B I C বার্ষিক প্রতিবেদনের ২২ ও ২৩নং পৃষ্ঠায় প্রকাশ করা হয়েছে।

৪৬। কৃতজ্ঞতা স্বীকার : পরিশেষে, সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দ, ক্রেতাবর্গ, ডিলারগণ, সরবরাহকারী, কর্মকর্তা কর্মচারীবৃন্দ, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন, ঢাকা স্টক এক্সচেঞ্জ লিঃ, চট্টগ্রাম স্টক এক্সচেঞ্জ লিঃ এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের বিভিন্ন এজেন্সীকে সকল প্রকার সহযোগিতা করার জন্য কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদ কৃতজ্ঞতা প্রকাশ ও ধন্যবাদ জ্ঞাপন করছে। কোভিড-১৯ প্রাদুর্ভাব এবং পরবর্তী সময়ে কোম্পানি আর্থিকভাবে ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে এবং নানা প্রতিকূলতায় সার্বিক কার্যক্রম ব্যাহত করেছে। কোম্পানির দৃঢ়তার সাথে বিরূপ প্রতিকূলতাগুলি অনুকূলে নিয়ে চলতি মূলধন সংগ্রহের মাধ্যমে প্রবৃদ্ধি ও মুনাফা অর্জনের প্রচেষ্টা অব্যাহত রেখে সাফল্যের ধারায় ফিরবে বলে আশাবাদ ব্যক্ত করছি। মহান সৃষ্টিকর্তা আমাদের সহায় হোন।

ধন্যবাদান্তে,

পরিচালনা পর্ষদের পক্ষে,



(ডঃ স্বপন কুমার ধর)

চেয়ারম্যান

Roles & Responsibilities of Audit committee

Audit committee of Aziz Pipes Limited is the Sub-Committee of the Board of Directors. Audit Committee comprises of four Directors nominated by the Board of Directors. The Chairman of the Audit Committee is an Independent Director of the company.

Roles of Audit committee.

1. Review and examine the draft balance sheet, financial statement and recommended to place before Board of Directors for their consideration and approval.
2. Review the quarterly and half-yearly financial statements of accounts for proper submission of the same to the shareholders and regulatory authorities.
3. Audit Committee reviews the integrity of financial statement of the company to ensure that these reflect true and fair view of the Company's state of affairs for the year ended 30th June, 2023.
4. Reviewing Management and Internal Audit report on the effectiveness of the systems for internal financial control, financial reporting and risk management.
5. Reporting to the Board of Director on Internal Audit finding from time to time considering the significance of the issues.

Responsibilities of Audit committee.

1. Oversee the financial reporting process.
2. Monitor choice of accounting policies and principles.
3. Monitor Internal Control Risk Management process.
4. Oversee hiring and performance of external auditors.
5. Review along with the management, the quarterly and half-yearly financial statements before submission to the board for approval.
6. Review along with the management, the quarterly and half-yearly financial statements before submission to the board for approval.
7. Review the adequacy of internal audit function.
8. Review statement of significant related party transactions submitted by the management.
9. Review Management letters/letter of internal Control weakness used by statutory auditors.

The Board and its committees act independently.

অডিট কমিটির প্রতিবেদন

০১ জুলাই ২০২২ থেকে ৩০ জুন ২০২৩ তারিখ পর্যন্ত সময়ের জন্য

আজিজ পাইপস লিঃ এর কার্যক্রম বাস্তবায়নে পরিচালনা পর্ষদকে সহযোগীতার জন্য প্রচলিত নিয়মকানুন, অভ্যন্তরীণ নীতি, নিয়ন্ত্রণ সংস্থা কর্তৃক আরোপিত সকল প্রকার নির্দেশনার যথাযথ পরিপালন ও বাস্তবায়নের জন্য অডিট কমিটির কার্যক্রম পরিচালিত হয়।

ক্রমিক নং	নাম	নিরীক্ষা কমিটিতে পদবী	পরিচালনা পর্ষদে পদবী
০১	জনাব জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া	চেয়ারপারসন	স্বতন্ত্র পরিচালক
০২	জনাব মোহাম্মদ আব্দুল হালিম	সদস্য	উদ্যোক্তা পরিচালক
০৩	জনাব ইঞ্জিঃ শাহজাহান শিকদার	সদস্য	বিকল্প পরিচালক
০৪	জনাব ডঃ আলী আহমেদ হাওলাদার	সদস্য	বিকল্প পরিচালক
০৫	জনাব মোঃ মকবুল হোসেন	সদস্য সচিব	সহঃ কোম্পানি সচিব

জনাব ডঃ স্বপন কুমার ধর, স্বতন্ত্র পরিচালক ও অডিট কমিটির চেয়ারপারসন ২৫৪তম পর্ষদ সভায় কোম্পানির চেয়ারম্যান নিযুক্ত হওয়ায় তাহার স্থলে নবনিযুক্ত স্বতন্ত্র পরিচালক জনাব জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া অডিট কমিটির চেয়ারপারসন হিসেবে দায়িত্ব পালন করছেন।

৩০ জুন ২০২৩ তারিখে সমাপ্ত বছরে অডিট কমিটির ৪টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভায় সদস্যবৃন্দের উপস্থিতি।

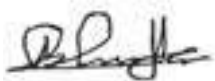
ক্রমিক নং	নাম	পদবী	অনুষ্ঠিত সভা	উপস্থিতি
০১	মোঃ নূরুল হক	চেয়ারপারসন	২	২
	জনাব ডঃ স্বপন কুমার ধর		২	২
০২	জনাব মোহাম্মদ আব্দুল হালিম	সদস্য	৪	৪
০৩	জনাব ইঞ্জিঃ শাহজাহান শিকদার	সদস্য	৪	৪
০৪	জনাব ডঃ আলী আহমেদ হাওলাদার	সদস্য	৪	৩
০৫	জনাব মোঃ মকবুল হোসেন	সদস্য	৪	৪

সকল সভার কার্যবিবরণী সময়মত ও নিয়মিতভাবে কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদকে অবহিত করা হয়েছে। প্রতিটি সভায় কোম্পানি সচিব কমিটির সদস্য সচিব হিসেবে এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক আমন্ত্রিত সদস্য হিসেবে সভায় অংশ গ্রহণ করেছে। এছাড়াও প্রয়োজন অনুসারে প্রধান অর্থ কর্মকর্তা (সি.সি), অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কম্প্লায়েন্স কর্মকর্তা অন্যান্য বিভাগীয় প্রধানকে অডিট কমিটির সভায় আমন্ত্রণ জানানো হয়ে থাকে।

অডিট কমিটির কার্যক্রমঃ

- আর্থিক প্রতিবেদনে কোম্পানী আইন, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের প্রচলিত আইন এবং অন্যান্য নিয়মনীতি অনুসরণ করা হয়েছে কিনা তা পর্যবেক্ষণ করা।
- অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ, ঝুঁকি ব্যবস্থাপনার দিকে নজর দেওয়া।
- কোম্পানীর বহিঃনিরীক্ষক নিয়োগের জন্য অডিট কমিটি পর্ষদে সুপারিশ করা।
- কমিটি ৩০ জুন ২০২৩ তারিখে সমাপ্ত বছরের কোম্পানীর আর্থিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা এবং উক্ত প্রতিবেদন আন্তর্জাতিক হিসাব মান (IAS) ও আন্তর্জাতিক আর্থিক প্রতিবেদন মানের (IFRS) অনুসৃত নিয়মের আলোকে প্রস্তুত হয়েছে কিনা তাহা নিশ্চিত করেছে।
- বার্ষিক, অর্থ-বার্ষিক এবং ত্রৈ-মাসিক আর্থিক প্রতিবেদন অনুমোদনের জন্য পরিচালনা পর্ষদে সুপারিশ করা।
- অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা এবং অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা উন্নত করতে নিরীক্ষা কার্যক্রম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন মনিটর করা।

অডিট কমিটি পরিচালনা পর্ষদের সকল সদস্য, নিরীক্ষক, ব্যবস্থাপনা ও নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষকে কমিটির দায়িত্ব ও কর্তব্য পালনে তাদের সহযোগীতার জন্য আন্তরিক ধন্যবাদ জ্ঞাপন করছে।



(জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া)
চেয়ারপারসন, অডিট কমিটি

Nomination and Remuneration Committee এর গঠনতন্ত্র, দায়িত্ব, কার্যাবলী, কর্মপন্থা (Policy) ও TOR

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন bs- BSEC/CMRRCD/2006-158/207/ Admin/80 তারিখঃ ৩ জুন ২০১৮ এর Condition No. ৬ মোতাবেক কোম্পানির বোর্ডে সাব কমিটি হিসেবে Nomination and Remuneration Committee কাজ করবে। কমিটির গঠনতন্ত্র, দায়িত্ব, কার্যাবলী, কর্মপন্থা (Policy)। TOR নিম্নরূপঃ

- ১। **দায়িত্ব :** বোর্ডের সাব-কমিটি হিসেবে নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি কাজ করবে। কমিটি পরিচালকদের ও উর্ধ্বতন নির্বাহীদের যোগ্যতা নির্ধারণের জন্য মানদণ্ড বা নীতি, ইতিবাচক বৈশিষ্ট্য ও অভিজ্ঞতা ইত্যাদি বিবেচনা করে মনোনয়ন ও পারিশ্রমিক নির্ধারণ বিষয়ে বোর্ডকে সহায়তা করবে। এনআরসি এর Terms of Reference (TOR) থাকবে।
- ২। **গঠনতন্ত্র :** একজন স্বতন্ত্র পরিচালকসহ কমিটি হবে ও সদস্য বিশিষ্ট, সকল সদস্য হবে Non-Executive Director, বোর্ডদ্বারা সদস্যগণ মনোনিত ও নিয়োগপ্রাপ্ত হবেন এবং অপসারণ ও নিয়োগের ক্ষমতা থাকবে বোর্ডের। মৃত্যু, পদত্যাগ, অযোগ্যতা বা অপসারণ বা অন্যকোন কারণে কমিটি সদস্যপদ শূণ্য হলে ১৮০ দিনের মধ্যে শূণ্যপদ পূরণ করতে হবে।
কমিটির চেয়ারপারসন কোন বিষয়ে সহযোগীতার জন্য পরামর্শক, সদস্য বা উপদেষ্টা নিয়োগ করতে পারবেন। কোম্পানি সচিব কমিটির সচিবের দায়িত্ব পালন করবেন। ন্যূনতম একজন স্বতন্ত্র পরিচালকের উপস্থিতিতে কোরাম পূর্ণ হবে। কমিটি সদস্যগণ সভায় উপস্থিতি ফি বা সম্মানি ছাড়া সরাসরি বা পরোক্ষভাবে উপদেশ বা পরামর্শের জন্য কোন পারিশ্রমিক পাবেন না।
- ৩। **NRC এর চেয়ারপারসন :** বোর্ড একজন স্বতন্ত্র পরিচালক কে কমিটির চেয়ারপারসন নির্বাচিত করবে তার অনুপস্থিতিতে অন্য সদস্যদের মধ্যে থেকে চেয়ারপারসন নির্বাচন করতে পারবেন। অনুপস্থিতির কারণ কার্যবিবরণীতে লিপিবদ্ধ করতে হবে। তিনি বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থিত থাকবেন এবং শেয়ারহোল্ডারদের প্রশ্নের উত্তর দিবেন।
- ৪। **এনআরসি সভাঃ** আর্থিক বছরে কমিটি কমপক্ষে ১টি সভা করবে। এনআরসি চেয়ারপারসন বা কোন সদস্যের অনুরোধে জরুরী সভা আহ্বান করতে পারে। একজন স্বতন্ত্র পরিচালকসহ দুই তৃতীয়াংশ সদস্যের উপস্থিতিতে কোরাম পূর্ণ হবে। এনআরসি সভায় কার্যধারা যথাযথভাবে কার্যবিবরণী আকারে লিপিবদ্ধ করতে হবে এবং পরবর্তী সভায় তা নিশ্চিত করতে হবে।
- ৫। **এনআরসি কার্যাবলী/ভূমিকাঃ** এনআরসি হবে স্বতন্ত্র এবং বোর্ড ও শেয়ারহোল্ডারদের নিকট দায়ী বা দায়বদ্ধ থাকবে। এছাড়াও যোগ্যতা নির্ধারণের জন্য মানদণ্ড প্রণয়ন, ইতিবাচক গুণাবলীর আলোকে স্বতন্ত্র পরিচালক ও শীর্ষস্তরের নির্বাহীদের বেতন সম্পর্কে বোর্ডে নীতিমালা বিবেচনায় সুপারিশ করবে। কোম্পানি পরিচালনায় প্রেরণা হিসেবে যুক্তিসম্মত ও আকর্ষণীয় পারিশ্রমিক স্তর গঠনসহ উপযুক্ত কর্মদক্ষতা মূল্যায়ন করে পারিশ্রমিক নির্ধারণ করবে। বোর্ড বয়স, লিঙ্গ, অভিজ্ঞতা, জাতিগত, শিক্ষাগত যোগ্যতা এবং জাতীয়তা বিবেচনায় নিয়ে বৈচিত্র্যময় নীতি প্রণয়ন করবে এবং কোম্পানির কর্মীদের জন্য মানব সম্পদ উন্নয়ন প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা ও বার্ষিক পর্যালোচনা করবে।

নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটির পলিসি (কর্মপন্থা)ঃ

- ◆ স্বতন্ত্র পরিচালক নিয়োগের জন্য সুপারিশ করা এবং সে মোতাবেক নিয়োগপত্র প্রদান করা হয়।
- ◆ কোম্পানির কর্মীদের জন্য মানবসম্পদ উন্নয়নে ভাট ও মূসক, অনলাইনে রিটার্ন দাখিল, VAT Management, Import & Export L/C ইত্যাদি প্রশিক্ষণের সুপারিশ করায় প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছে যা চলমান আছে এবং থাকবে।
- ◆ উর্ধ্বতন কর্মকর্তাদের যোগ্যতা, নৈতিকতা, ইতিবাচক বৈশিষ্ট্য ও অভিজ্ঞতার আলোকে নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি এ বছর কোভিড-১৯ করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাব পরবর্তী বৈশ্বিক অর্থনৈতিক অবস্থা খরাপ হওয়ায় নির্দিষ্ট সংখ্যক জনবল রেখেছে, যাদের সুবিধাদি কমানোর বিষয়ে সুপারিশ করেছেন যা কার্যকর হয়েছে। প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে জনবল বৃদ্ধি করা হবে।
- ◆ কোভিড কালীন সময়ে কারখানায় উৎপাদন কার্যক্রম বন্ধ থাকায় কর্মকর্তা/কর্মচারীদের গ্র্যাচুইটি, অর্জিত ছুটি সহ সকল পাওনাদি মহামারীকালীন সময়ে পরিশোধের সুপারিশ করায় তা কার্যকর করা হয়েছে। পুনরায় গ্র্যাচুইটি চালুর বিষয়ে সুপারিশ করা হয়েছে।
- ◆ কোম্পানির অবস্থা উন্নতি লাভ করলে চলমান পে-স্কেলের পুনঃনির্ধারণ করা হবে বলে পুনরায় মত প্রকাশ করা হয়েছে।

TOR of Nomination and Remuneration Committee (NRC) :

The NRC shall assist the Board of Aziz Pipes Ltd. in formulation of the nomination criteria or policy for determining qualifications, positive attributes, experiences and independence of directors and top level executive as well as a policy for formal process of considering remuneration of directors, top level executive of Aziz Pipes Ltd. NRC shall oversee, among others, the following matters and make report with recommendation to the Board:

- (i) formulating the criteria for determining qualifications, positive attributes and independence of a director and recommend a policy to the Board, relating to the remuneration of the directors, top level executive to considering the following:
 - (a) the level and composition of remuneration is reasonable and sufficient to attract, retain and motivate suitable directors to run the company successfully;
 - (b) the relationship of remuneration to perform is clear and meets appropriate performance benchmarks; and
 - (c) remuneration to directors, top level executive involves a balance between fixed and incentive pay reflecting short and long term performance objectives appropriate to the working of the company and its goals;
- (ii) devising a policy on Board's diversity taking into consideration age, gender, experience, ethnicity, educational background and nationality;
- (iii) identifying persons who are qualified to become directors and who may be appointed in top level executive position in accordance with the criteria laid down, and recommend their appointment and removal to the Board;
- (iv) formulating the criteria for evaluation of performance of independent directors and the Board;
- (v) any other issue referred to NRC Board of Directors of Aziz Pipes Limited.

নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটির প্রতিবেদন

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন নং- BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80 তারিখঃ ৩ জুন ২০১৮ মোতাবেক Corporate Governance Code Gi Condition No. ৬ অনুযায়ী Nomination and Remuneration Committee (NRC) গঠন করা হয়। বোর্ডে সাব কমিটি হিসেবে নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি কাজ করছে।

ক্রমিক নং	নাম	কমিটি পদবী	পরিচালনা পর্ষদে পদবী
০১	জনাব জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া	চেয়ারপারসন	স্বতন্ত্র পরিচালক
০২	জনাব ইঞ্জিঃ শাহজাহান শিকদার	সদস্য	বিকল্প পরিচালক
০৩	জনাব ডঃ আলী আহমেদ হাওলাদার	সদস্য	বিকল্প পরিচালক
০৪	জনাব মোঃ মকবুল হোসেন	সচিব	সহঃ কোম্পানি সচিব

সভায় কোম্পানি সচিব, কমিটির সচিব হিসাবে উপস্থিত ছিলেন এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও প্রধান হিসাব কর্মকর্তা (সি.সি) আমন্ত্রিত সদস্য হিসেবে সভায় অংশ গ্রহণ করেছে। এছাড়াও প্রয়োজন অনুসারে উপস্থিত কর্মকর্তা কমিটির সভায় আমন্ত্রণ জানানো হয়। সভার কার্যবিবরণী সময়মত ও নিয়মিতভাবে কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদকে অবহিত করা হয়েছে।

এ বছরে নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটির ১টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভায় সদস্যবৃন্দের উপস্থিতি নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	অনুষ্ঠিত সভা	উপস্থিতি
০১	জনাব ডঃ স্বপন কুমার ধর	চেয়ারপারসন	১	১
০২	জনাব ইঞ্জিঃ শাহজাহান শিকদার	সদস্য	১	১
০৩	জনাব ডঃ আলী আহমেদ হাওলাদার	সদস্য	১	১

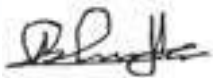
নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটির কার্যক্রম :

- ◆ নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি হবে স্বতন্ত্র এবং বোর্ড ও শেয়ারহোল্ডারদের নিকট দায়ী বা দায়বদ্ধ থাকবে।
- ◆ কোম্পানি পরিচালনায় প্রেরণা হিসেবে যুক্তিসংগত ও আকর্ষণীয় পারিশ্রমিক স্তর গঠন। উপযুক্ত কর্মদক্ষতা মূল্যায়ন করে পারিশ্রমিক নির্ধারণ।
- ◆ স্বতন্ত্র পরিচালক এবং শীর্ষস্তরের নির্বাহীদের নির্ধারিত মানদণ্ড অনুযায়ী যোগ্য ব্যক্তিদের চিহ্নিত করা এবং নিয়োগ ও অপসারণের জন্য বোর্ডে সুপারিশ করবে। কোম্পানির প্রয়োজনে কর্মীদের পদোন্নতি, বদলি বা প্রতিস্থাপনের জন্য বিভিন্ন ধাপে চিহ্নিত ও নির্বাচিত করবে।

নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটির পলিসি (কর্মপন্থা)ঃ

- ◆ স্বতন্ত্র পরিচালক নিয়োগের জন্য সুপারিশ করা এবং সে মোতাবেক নিয়োগপত্র প্রদান করা হয়।
- ◆ কোম্পানির কর্মীদের জন্য মানবসম্পদ উন্নয়নে ভ্যাট ও মুসক, অনলাইনে রিটার্ন দাখিল, VAT Management, Import & Export L/C ইত্যাদি প্রশিক্ষণের সুপারিশ করায় প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছে যা চলমান আছে এবং থাকবে।
- ◆ উপস্থিত কর্মকর্তাদের যোগ্যতা, নৈতিকতা, ইতিবাচক বৈশিষ্ট্য ও অভিজ্ঞতার আলোকে নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি এ বছর কোভিড-১৯ করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাব পরবর্তী বৈশ্বিক অর্থনৈতিক অবস্থা খারাপ হওয়ায় নির্দিষ্ট সংখ্যক জনবল রেখেছে, যাদের সুবিধাদি কমানোর বিষয়ে সুপারিশ করেছেন যা কার্যকর হয়েছে। প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে জনবল বৃদ্ধি করা হবে।
- ◆ কোভিড কালীন সময়ে কারখানায় উৎপাদন কার্যক্রম বন্ধ থাকায় কর্মকর্তা/কর্মচারীদের গ্র্যাচুইটি, অর্জিত ছুটি সহ সকল পাওনাদি মহামারীকালীন সময়ে পরিশোধের সুপারিশ করায় তা কার্যকর করা হয়েছে। পুনরায় গ্র্যাচুইটি চালুর বিষয়ে সুপারিশ করা হয়েছে।
- ◆ কোম্পানির অবস্থা উন্নতি লাভ করলে চলমান পে-স্কেলের পুনঃনির্ধারণ করা হবে বলে পুনরায় মত প্রকাশ করা হয়েছে।

নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি পরিচালনা পর্ষদের সকল সদস্য, নিরীক্ষক, ব্যবস্থাপনা ও নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষকে কমিটির দায়িত্ব ও কর্তব্য পালনে তাদের সহযোগিতার জন্য আন্তরিক ধন্যবাদ জ্ঞাপন করছে।



(জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া)

চেয়ারপারসন, নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি

Statement of Management's Discussion and Analysis of Managing Director under clause 1.5 (xxv)

In accordance with the notification of Bangladesh Securities and Exchange Commission No: BSEC/ CMRRCD/2006-158/Admin/80, Dated: 03, June 2018.

As per above clause I undersigned hereby and certify that:

the financial statements of Aziz Pipes Ltd. have been prepared in accordance with the Companies Act. 1994, International Accounting Standard (IAS)/ International Financial Reporting Standards (IFRS) and other applicable laws, rules and regulations.

There is no change in accounting policies and estimation in this financial year; everything is consistence with previous year.

Aziz Pipes Ltd. is making significant contribution to the company through regional development, poverty alleviation and employment.

Bank loan, Lack of working Capital, Raw Materials price high, Due to Purchase from local market instead of import and un-utilization production activities etc. are the major risk of this company. Due to these the loss of the company is increasing gradually.



AHM Zakaria)
Managing Director (C.C)

Annexure-A

[As per condition No. 1(5) (xxvi)]

Name of the company: Aziz Pipes Ltd.

Declaration by CEO and CFO

তারিখ : ২৬/১০/২০২৩

পরিচালনা পর্ষদ
আজিজ পাইপস্ লিমিটেড
৯৩, মতিঝিল বা/এ (৪র্থ তলা)
ঢাকা-১০০০।

বিষয় : ৩০ জুন ২০২৩ তারিখে সমাপ্ত বছরের জন্য ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং প্রধান আর্থিক কর্মকর্তার ঘোষণা।

প্রিয় মহোদয়,

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ ও এক্সচেঞ্জ কমিশনের ৩ জুন ২০১৮ তারিখের নোটিফিকেশন নং-বিএসইসি/সিএমআরআরসিডি/২০০৬-১৫৮/২০৭/প্রশাসন/৮০ এর শর্ত নং- ১(৫) (xxvi) অনুযায়ী এবং বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এক্সচেঞ্জ অধ্যাদেশ ১৯৬২ এর ২ CC ধারার অধীনে ৩০ জুন ২০২৩ তারিখে সমাপ্ত বছরের জন্য আমরা ঘোষণা করছি যে,

১. ৩০ জুন ২০২৩ তারিখ সমাপ্ত বছরের আর্থিক প্রতিবেদন IAS/IFRS মোতাবেক করা হয়েছে।
২. আর্থিক বিবৃতিগুলো যুক্তিসঙ্গতভাবে উপস্থাপিত হয়েছে;
৩. হিসাবগুলি যথাযথভাবে রক্ষণাবেক্ষন করা হয়েছে;
৪. অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক দ্বারা হিসাবগুলি নিরীক্ষা ও নীতিগুলি ধারাবাহিকভাবে অনুসরণ করা হয়েছে।
৫. আর্থিক বিবরণীতে চলমান হিসাব নীতি যথাযথ ব্যবহার করা হয়েছে এবং
৬. আর্থিক বিবরণী প্রস্তুতের সময় ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ চলমান প্রতিষ্ঠান হিসেবে কোন বিষয়ে উল্লেখযোগ্য অনিশ্চয়তা পরিস্থিতি বিদ্যমান নাই, যা চলমান উদ্বেগেও সন্দেহাতীতভাবে কোম্পানি চালিয়ে যাওয়ার স্বক্ষমতা রাখে।

আমরা আরও ঘোষণা করছি যে,

১. আমরা এ সমাপ্ত বছরের আর্থিক বিবরণী পর্যালোচনা করেছি এবং আমাদের বিশ্বাস মতে,
ক) আর্থিক বিবরণীতে কোন বিষয়-বস্তুতে অসত্য বিবৃতি নেই অথবা কোন গুরুত্বপূর্ণ তথ্য বাদ পড়েনি বা বিভ্রান্তিকর কোন বিবৃতি আসেনি;
খ) আর্থিক বিবরণীতে কোম্পানীর কার্যক্রমের সত্য চিত্র উপস্থাপিত হয়েছে এবং বর্তমান হিসাব মান ও রীতি মেনে আর্থিক বিবরণী তৈরী করা হয়েছে।
২. আমাদের বিশ্বাস মতে সংশ্লিষ্ট বছরে আর্থিক বিবরণীতে কোন প্রতারণাপূর্ণ, বেআইনী বা কোম্পানীর আচরণবিধি পরিপন্থী কোন লেনদেন সংগঠিত হয়নি।

আপনার বিশ্বস্ত,



(এ এইচ এম জাকারিয়া)
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (সি.সি)



(মোঃ সাইফুল ইসলাম)
ব্যবস্থাপক (ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস)
প্রধান আর্থিক কর্মকর্তা (সি.সি)



Annexure-B

[Certificate as per condition no. 1(5)(xxvii)] of Corporate Governance Code of Bangladesh Securities & Exchanges Commission (BSEC) Vide Notification No. BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80 Dated 03rd June, 2018.

Report to the Shareholders of Aziz Pipes Limited on compliance on the Corporate Governance Code

We have examined the compliance status to the corporate governance Code by **Aziz Pipes Limited** for the year ended on June 30, 2023. This code relates to the Notification No. **BSEC/CMRRCD/2006/ 158/207/Admin/80**, Dated: 03 June 2018 of the Bangladesh Securities and Exchange Commission.

Such compliance with the Corporate Governance Code is the responsibility of the Company. Our examination was limited to the procedures and implementation thereof as adopted by the Management in ensuring compliance to the conditions of the Corporate Governance Code.

These scrutiny and verification and an independent audit on compliance of the conditions of the corporate Governance Code as well as the provisions of relevant Bangladesh Secretarial Standards (BSS) as adopted by Institute of Chartered Secretaries of Bangladesh (ICSB) in so far as those standards are not inconsistent with any condition of this Corporate Governance Code.

We state that we have obtained all the information and explanations, which we have required, and after due scrutiny and verification thereof, we report that, in our opinion.

- (a) The Company has complied with the condition of the Corporate Governance Code as stipulated in the above-mentioned Corporate Governance Code issued by the Commission.
- (b) The company has complied with the provisions of the relevant Bangladesh Secretarial Standards (BSS) as adopted by the Institute of Chartered Secretaries of Bangladesh (ICSB) as required by this Code.
- (c) Proper books and records have been kept by the Company as required under the Companies Acts, 1994, the securities laws and other relevant laws, and
- (d) The Governance of company is satisfactory.

Place: Dhaka, Bangladesh
Dated: 18-12-2023

Md. Enamul Hasan FCA
Managing partner
Enrollment Number: 1544
H M ENAM & CO.
Chartered Accountants

Corporate Office : House # 151/5 (GF), Block # 13, Ward # 27, Monipuripara Farmgate, Tejgaon, Dhaka-1215, Tell: +88 02 58156643

Compliance status on Corporate Governance Code of BSEC

[As per condition No. 1(5)(xxvii)]

Status of compliance with the conditions imposed by the Commission's Notification No. BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80, dated 3 June 2018 issued under section 2CC of the Securities and Exchange Ordinance, 1969:

(Report under Condition No. 9)

Condition No.	Title	Compliance Status		Remarks (If Any)
		Complied	Not Complied	
1.00	Board of Directors (BOD)			
1.(1)	Board Size shall not be less than 5(five) and more than 20(twenty)	✓		
1.(2)	Independent Director:			
1.2.(a)	At least one-fifth (1/5) total number board of directors shall be Independent Directors (ID); any fraction shall be considered to the next integer or whole number for calculating number of independent director(s);	✓		The company has 4 (Four) Independent Director
1.2 (b) (i)	IDs do not hold any share or holds less than 1% shares of the total paid-up shares of the Company	✓		
1.2 (b) (ii)	ID is not a sponsor and not connected with any sponsor or director or nominated director or shareholder or any of its associates, sister concerns, subsidiaries and parents or holding entities who holds one percent (1%) or more shares of the total paid-up shares and his or her family members shall not hold above mentioned shares;	✓		
1.2 (b) (iii)	ID has not been an executive of the company in immediately preceding two financial years;	✓		
1.2 (b) (iv)	ID does not have any relationship whether pecuniary or otherwise relationship with the company or its subsidiary/associated companies;	✓		
1.2 (b) (v)	ID is not a member or TREC holder, director or officer of any stock exchange;	✓		
1.2 (b) (vi)	ID is not a shareholder, director excepting independent director or officer of any member or TREC holder of stock exchange or an intermediary of the capital market;	✓		
1.2 (b) (vii)	ID is/was not a partner or an executive of company's audit firms engaged in Statutory Audit or Internal Audit or Special Audit or Compliance Certification of the Codes during receding three years;	✓		
1.2 (b)(viii)	ID shall not be independent director in more than five listed companies;	✓		
1.2 (b)(ix)	ID has not been convicted by a court of competent jurisdiction as a defaulter in payment of any loan or any advance to a bank or NBFI;	✓		
1.2 (b)(x)	ID has not been convicted for a criminal offence involving moral turpitude;	✓		
1.2 (b)(c)	Appointment of ID shall be done by Board and approved by the shareholders in AGM.	✓		
1.2 (d)	The Post of ID cannot remain vacant more than 90 days.			No such vacancy created
1.2 (e)	The tenure of office of an ID shall be for Three years, which may be extended for One tenure only;	✓		

1.3	Qualification of Independent Director:			
1.3 (a)	Independent Director shall be a knowledgeable individual with integrity who is able to ensure compliance with financial, corporate laws, regulatory requirements and can make meaningful contribution to the business;	✓		
1.3 (b) (i)	ID is a Business Leader who is/was a promoter or director of an unlisted company having minimum paid-up capital of One Hundred million or any listed company or a member of any national or international chamber of commerce or business association;			Not Applicable
1.3 (b) (ii)	ID is/was a Corporate Leader as top-level executive as adopted by the code and a candidate with equivalent position of an unlisted company having minimum paid up capital of Tk. 100.00 million or of a listed company;			Not Applicable
1(3) (b)(iii)	ID was Former official of government in the position not below 5th Grade of the national pay scale and educational background of bachelor degree in economics or commerce or business or law;			Not Applicable
1(3) (b)(iv)	ID is/was University Teacher who has educational background in Economics or Commerce or Business Studies or Law;	✓		
1(3) (b)(v)	ID is/was a professional or an advocate practicing in the HCD of Bangladesh Supreme Court or a CA, CMA, CFA, CCA, CPA and CS or equivalent qualification;			Not Applicable
1(3) (c)	The ID shall have at least Ten (10) years of experiences in any field mentioned in clause (b);	✓		
1(3) (d)	Special cases for relaxing qualifications or experiences with prior approval of the Commission;	✓		
1(4)	Duality of Chairperson of the Board of Directors and Managing Director or CEO:			
1(4) (a)	The Position of the Chairman of the Board and the Managing Director (MD) and/or the Chief Executive Officer (CEO) of the Company shall be filled by different Individuals;	✓		
1(4) (b)	MD and/or CEO of a listed Company shall not hold the same position in another listed Company;	✓		
1(4) (c)	The Chairperson of the Board shall be elected form among the non-executive directors;	✓		
1(4) (d)	The Board shall clearly define respective roles and responsibilities of the Chairperson and the Managing Director and/or CEO;	✓		
1(4) (e)	In absence of Chairman, the remaining members may elect one from non-executive directors as Chairperson for that particular Board's meeting; the reason of absence shall be duly recorded in the minutes.	✓		
1(5)	The Directors' Report to Shareholders:			
1(5) (i)	Industry outlook and possible future developments in the industry;	✓		
1(5) (ii)	Segment-wise or product-wise performance;	✓		
1(5) (iii)	Risks and concerns including internal and external risk factors, threat to sustainability and negative impact on environment, if any;	✓		
1(5) (iv)	A discussion on Cost of Goods sold, Gross Profit Margin and Net Profit Margin, where applicable;	✓		
1(5) (v)	A discussion on continuity of any extraordinary activities and their implications (gain or loss);	✓		
1(5) (vi)	A detailed discussion and statement on related party transactions;	✓		

1(5) (vii)	A statement of utilization of proceeds raised through public issues, rights issues and / or any other instruments;			Not applicable
1(5) (viii)	Explanation if the financial results deteriorate after the company goes for IPO, RPO, Rights offer, Direct Listing, etc.;			Not applicable
1(5) (ix)	Explanation by the Management if significant variance occurs between Quarterly Financial Performance and Annual Financial Statements;	✓		
1(5) (x)	Remuneration to Directors including Independent Directors;	✓		
1(5) (xi)	Statement that financial statements prepared by the management of the issuer present fairly its state of affairs, the result of its operations, cash flows and changes in equity;	✓		
1(5) (xii)	Proper books of account of the issuer company have been maintained;	✓		
1(5) (xiii)	Appropriate accounting policies have been consistently applied in preparation to the financial statements and that the accounting estimates are based on reasonable and prudent judgment;	✓		
1(5) (xiv)	International Accounting Statement (IAS) Bangladesh Accounting Standard (BAS) /International Financial Reporting standard (BFRS), as applicable in Bangladesh, have been followed in preparation of the financial statements and any departure there-from has been adequately disclosed;	✓		
1(5) (xv)	The system of internal control is sound in design and has been effectively implemented and monitored;	✓		
1(5) (xvi)	A statement that minority shareholders have been protected from abusive actions by, or in the interest of, controlling shareholders acting either directly or indirectly and have effective means of redress;	✓		
1(5) (xvii)	There are no significant doubts upon the issuer company's ability to continue as a going concern. If the issuer company is not considered to be a going concern, the fact along with reasons thereof should be disclosed;	✓		
1(5) (xviii)	Significant deviations from the last year's operation results of the issuer company shall be highlighted and the reasons there of should be explained;	✓		
1(5) (xix)	Key operating and financial data of at least preceding 5 (Five) years shall be summarized;	✓		
1(5)(xx)	If the issuer company has not declared dividend (cash or stock) for the year;	✓		
1(5)(xxi)	Board's statement to the effect that no bonus share or stock dividend has been or shall be declared as interim dividend;	✓		
1(5)(xxii)	The number of Board meetings held during the year and attendance by each Director;	✓		
1(5)(xxiii)	A report on the pattern of shareholding disclosing the aggregate (name wise details);	✓		
1(5)(xxiii)(a)	Parent/Subsidiary/Associated Companies and other related parties (name wise details);			Not Applicable
1(5)(xxiii)(b)	Directors, CEO, Company Secretary,CFO, HIAC and their spouses and minor children (name wise details).	✓		
1(5)(xxiii)(c)	Executives.	✓		
1(5)(xxiii)(d)	Shareholders holding ten percent (10%) or more voting interest in the company (name wise details);			Not Applicable
1 (5)(xxiv)	In case of the appointment/re-appointment of a director the company shall disclose the following information to the shareholders:			
1(5)(xxiv)(a)	A brief resume of the director.	✓		

1(5)(xxiv)(b)	Nature of his/her expertise in specific functional areas;	✓		
1(5)(xxiv)(c)	Names of the companies in which the person also holds the directorship and the memberships of committees of the Board;	✓		
1(5)(xxv)	Management discussion and analysis signed by CEO/MD presenting detail analysis of the company's position and operations along with a brief discussion of changes in the financial statements, among others, focusing on:			
1(5)(xxv)(a)	Accounting policies and estimation for preparation of financial statements;	✓		
1(5)(xxv)(b)	Presenting detailed Changes in accounting policies and estimation as well as cash flows on absolute figure for such changes;	✓		
1(5)(xxv)(c)	Comparative analysis (including effects of inflation) of financial performance and position as well as cash flows for current financial year with immediately preceding five years explaining reasons thereof;	✓		
1(5)(xxv) (d)	Compare such financial performance or results and financial position as well as cash flows with the peer industry scenario;	✓		
1(5)(xxv) (e)	Briefly explain the financial and economic scenario of the country and globe;	✓		
1(5)(xxv)(f)	Risks and concerns issues related to the financial statements, explaining such risk and concerns mitigation plan of the company;	✓		
1(5)(xxv) (g)	Future plan or projection or forecast for company's operation, performance and financial position, with justification thereof, i.e., actual position shall be explained to the shareholders in the next AGM ;	✓		
1(5)(xxvi)	Declaration or certification by the CEO and the CFO to the Board as required under condition No. 3(3) shall be disclosed as per Annexure-A ;	✓		
1(5)(xxvii)	The report as well as certificate regarding compliance of conditions of this Code as required under condition No. 9 shall be disclosed as per Annexure -B and as per Annexure-C .	✓		
1(6)	Meeting of the Board of Directors: Conducting Board meetings and recording the minutes of the meetings and keeping required books and records in line BSS as adopted by the ICSB;	✓		
1(7)	Code of Conduct for the Chairperson, Other Board members and Chief Executive Officer:			
1(7) (a)	The Board shall lay down a code of conduct, based on the recommendation of the Nomination and Remuneration Committee (NRC);	✓		
1(7) (b)	The code of conduct as determined by the NRC shall be posted on the website of the company including, among others, prudent conduct and behavior;	✓		
2.00	Governance of Board of Directors of Subsidiary Company:			
2(a)	Provisions relating to the composition of the Board of the holding company shall be made applicable to the composition of the Board of the subsidiary Company;			Not Applicable
2(b)	At least 1 (One) Independent Director of holding company shall be a director on the Board of subsidiary company;			Not Applicable
2(c)	Minutes of subsidiary to be placed in the meeting of holding company;			Not Applicable

2(d)	The minutes of the respective Board meeting of the holding company shall state that they have reviewed the affairs of the subsidiary company also;			Not Applicable
2(e)	The Audit Committee of the holding company shall also review the financial statements in particular the investments made by the subsidiary company.			Not Applicable
3.00	Managing Director (MD) or Chief Executive Officer (CEO), Chief Financial Officer (CFO), Head of Internal Audit and Compliance (HIAC) and Company Secretary (CS):			
3 (1)	Appointment:			
3 (1) (a)	The Board shall appoint a MD or CEO, CS, CFO and HIAC;	✓		
3 (1) (b)	The positions of the MD or CEO, CS, CFO and HIAC shall be filled by different individuals;	✓		
3 (1) (c)	The MD or CEO, CS, CFO, and HIAC of a listed company shall not hold any executive position in any other company at the same time;	✓		
3 (1) (d)	The Board shall clearly define respective roles, responsibilities and duties of the CFO, the HIAC and the CS;	✓		
3 (1) (e)	MD or CEO, CS, CFO, and HIAC shall not be removed from their position without approval of the Board and be disseminated to the commission and stock exchange(s).			Applicable When Required
3 (2)	Requirement to attend Board of Directors' Meetings: MD or CEO, CS, CFO and HIAC shall attend the meetings of the Board;	✓		
3 (3)	Duties of Managing Director (MD) or Chief Executive Officer (CEO) and CFO:			
3 (3) (a) (i)	The statements do not contain any materially untrue statement or omit any material fact or contain statements that might be misleading;	✓		
3 (3) (a) (ii)	The statements together present a true and fair view of the company's affairs and are in compliance with existing accounting standards and applicable laws;	✓		
3(3) (b)	Certification of CEO and CFO that to the best of their knowledge and belief there was no fraudulent, illegal transactions during the year;	✓		
3(3) (c)	The certification of the MD/CEO and CFO shall be disclosed in the Annual Report.	✓		
4.00	Board of Directors' Committee:			
4 (i)	Audit Committee	✓		
4 (ii)	Nomination and Remuneration Committee	✓		
5.00	Audit Committee:			
5 (1)	Responsibility to the Board of Directors			
5 (1) (a)	Company shall have an Audit Committee as a sub-committee of the Board.	✓		
5 (1) (b)	Audit Committee shall assist the Board in ensuring that the financial statements reflect true and fair view of the state of affairs of the Company and in ensuring a good monitoring system within the business;	✓		
5 (1) (c)	Audit Committee shall be responsible to the Board. The duties of Audit Committee shall be clearly set forth in writing.	✓		
5 (2)	Constitution of the Audit Committee.			
5 (2) (a)	The Audit Committee shall be composed of at least 3 (three) members.	✓		
5 (2) (b)	Board shall appoint members of the Audit Committee who shall be non-executive directors of the company excepting Chairperson of the Board and shall include at least one independent director (ID)	✓		

5 (2) (c)	All members of the Audit Committee should be “financially literate” and at least (one) member shall have accounting or related financial management background and 10 years of such experience;	✓		
5 (2) (d)	When the term of service of the committee members expires or there is any circumstance causing any committee members to be lower than the prescribed number of 3 (three) persons, the Board of Directors shall appoint the new Committee members to fill up the vacancy;	✓		
5 (2) (d)(i)	Immediately or not later than 1(one) month from the date of vacancy in the committee to ensure continuity of the performance of work of the Audit committee.	✓		
5 (2) (e)	The Company secretary shall act as the secretary of the Audit Committee.	✓		
5 (2) (f)	The quorum of the Audit Committee meeting shall not constitute without at least 1 (one) Independent Director;	✓		
5 (3)	Chairperson of the Audit committee:			
5 (3) (a)	The Board of Directors shall select 1 (one) member of the audit committee to be chairman of the Audit committee, who shall be an Independent Director;	✓		
5 (3) (b)	Election of Chairman of the particular meeting in absence of regular Chairperson of Audit Committee recording the reasons of such absence in the minutes.			No such situation occurred
5 (3) (c)	Chairperson of the Audit Committee shall remain present in the AGM.	✓		
5 (4)	Meeting of the Audit Committee:			
5 (4) (a)	The Audit Committee shall conduct at least 4 meetings in a financial year.	✓		
5 (4) (b)	Quorum of Audit Committee, presence of 2 or 2/3 members whichever is higher, where presence of an ID is a must.	✓		
5 (5)	Role of Audit Committee:			
5 (5) (a)	Oversee the financial reporting process;	✓		
5 (5) (b)	Monitor choice of accounting policies and principles;	✓		
5 (5) (c)	Internal Audit and Compliance process to ensure that it is adequately resourced;	✓		
5 (5) (d)	Oversee hiring and performance of external auditors;	✓		
5 (5) (e)	Hold meeting with the auditors, review the annual financial statements before submission to the Board for approval or adoption;	✓		
5 (5) (f)	Review along with the management, the annual financial statements before submission to the board for approval;	✓		
5 (5) (g)	Review along with the management, the quarterly and half yearly financial statements before submission to the board for approval;	✓		
5 (5) (h)	Review adequacy of internal audit function;	✓		
5 (5) (i)	Review the management's discussion and analysis before disclosing in the Annual Report;	✓		
5 (5) (j)	Review statement of all related party transactions submitted by the management;	✓		
5 (5) (k)	Review management letters or letter of Internal Control weakness issued by statutory auditors;	✓		

5 (5)(l)	Oversee the determination of audit fees based on scope and magnitude, level of expertise deployed and time required for effective audit and evaluate the performance of external auditors;	✓		
5 (5) (m)	Oversee whether the proceeds raised IPO or RPO or Rights Share Offer have been utilized per the purposes stated in relevant offer document or prospectus approved by the Commission;			Not Applicable
5 (6)	Reporting of the Audit Committee:			
5 (6) (a)	Reporting to the Board of Directors			
5 (6) (a) (i)	The Audit Committee shall report on its activities to the Board.	✓		
5 (6) (a) (ii)	The audit committee shall immediately report to the board on the following findings, if any: -			
5(6)(a)(ii)(a)	Report on conflicts of interests;			No such event occurred
5(6)(a)(ii)(b)	Suspected or presumed fraud or irregularity or material defect identified in the internal audit and compliance process;			No such event occurred
5(6)(a)(ii)(c)	Suspected infringement of laws, regulatory compliance including securities related laws, rules and regulation;			No such event occurred
5(6)(a)(ii)(d)	Any other matter which the Audit Committee deems necessary shall be disclosed to the Board immediately;			No such event occurred
5.(6) (b)	Reporting to the Authorities: If any material impact on the financial condition and results of operation, unreasonably ignored by the management;			No such reportable incidence occurred
5.(7)	Reporting to the Shareholders and General Investors: Report on the activities carried out by the Audit Committee, including any report made to the Board of Directors under condition 5 (6)(a)(ii)	✓		
6.00	Nomination and Remuneration Committee (NRC):			
6 (1)	Responsibility to the Board of Directors			
6(1)(a)	The company shall have a NRC as a sub-committee of the Board.	✓		
6(1)(b)	The NRC shall assist the Board in formulation of the nomination criteria or policy for determining qualifications, positive attributes experiences and independence of directors and top-level executive as well as a policy for formal process of considering remuneration of directors, top level executive;	✓		
6(1)(c)	The Terms of Reference (TOR) of the NRC shall be clearly set forth in writing covering the areas stated at the condition No. 6(5)(b);	✓		
6 (2)	Constitution of the NRC			
6.(2) (a)	The Committee shall comprise of at least three members including an independent director (ID);	✓		
6.(2) (b)	All members of the committee shall be non-executive directors;	✓		
6.(2) (c)	Members of the Committee shall be nominated and appointed by the Board;	✓		
6.(2) (d)	Board shall have authority to remove and appoint any member of the committee;	✓		
6.(2) (e)	In case of death, resignation, disqualification, or removal of any member of the Committee or in any other cases of vacancies, the board shall fill the vacancy within 180 (one hundred eighty) days of occurring such vacancy in the Committee;	✓		

6.(2) (f)	The Chairperson of the Committee may appoint or co-opt any external expert and/ or member (s) of staff to the Committee as advisor who shall be non-voting member if the Chairperson feels that advice or suggestion from such external expert and/ or member (s) of staff shall be required of valuable for the Committee;			No Such Event Occurred
6.(2) (g)	The company secretary shall act as the secretary of the Committee;	✓		
6.(2) (h)	The quorum of the NRC meeting shall not constitute without attendance of at least an independent director;	✓		
6.(2) (i)	No member of the NRC shall receive, either directly or indirectly, any remuneration for any advisory of consultancy role or otherwise, other than Director' s fees or honorarium form the company;	✓		
6 (3)	Chairperson of the NRC			
6 (3) (a)	The Board shall select 1 (one) member of the NRC to be Chairperson of the Committee, who shall be an independent director;	✓		
6 (3) (b)	In the absence of the Chairperson of the NRC, the remaining members may elect one if themselves as Chairperson for that particular meeting, the reason of absence of the regular Chairperson shall be duly recorded in the minutes;			No Such Event Occurred
6 (3) (c)	The Chairperson of the NRC shall attend the annual general meeting (AGM) to answer the queries of the shareholders;	✓		
6 (4)	Meeting of the NRC			
6 (4) (a)	The NRC shall conduct at least one meeting in a financial year;	✓		
6 (4) (b)	The Chairperson of the NRC, may convene any emergency meeting upon request by any member of the NRC;			No Such Event Occurred
6 (4) (c)	The quorum of the meeting of the NRC shall be constituted in presence of either two members or two third of the members of the committee, whichever is higher, where presence of an independence director is must as required under condition No. 6 (2) (h);	✓		
6 (4) (d)	The proceedings of each meeting of the NRC shall duly be recorded in the minutes and such minutes shall be confirmed in the next meeting of the NRC;	✓		
6 (5)	Role of NRC			
6 (5) (a)	NRC shall be independent and responsible/accountable to the Board and to the shareholders;	✓		
6(5)(b)(i)(a)	NRC shall oversee, formulate & recommend to the Board regarding the level and composition of remuneration is reasonable and sufficient to attract, retain and motivate suitable directors to run the company successfully;	✓		
6(5)(b)(i)(b)	Relationship of remuneration to performance is clear and meets appropriate performance benchmarks;	✓		
6(5)(b)(i)(c)	Remuneration to directors, top level executive involves a balance between fixed and incentive pay reflecting short and long-term performance objectives appropriate to the working of the company and its goals;	✓		
6(5)(b)(ii)	Devising a policy on Board's diversity taking into consideration age, gender, experience, ethnicity, educational background and nationality;	✓		

6(5)(b)(iii)	Identifying persons who are qualified to become directors and who may be appointed in top level executive position in accordance with the criteria laid down, and recommend their appointment and removal to the Board;	✓		
6(5)(b)(iv)	Formulating criteria for evaluation of performance of independent directors and the Board;	✓		
6(5)(b)(v)	Identifying the complains needs for employees at different levels and determine their selection, transfer or replacement and promotion criteria;	✓		
6(5)(b)(vi)	Developing recommending and reviewing annually the complains human resources and training policies.	✓		
6 (5) (c)	The company shall disclose the nomination and remuneration policy and the evaluation criteria and activities of NRC at a glance in its annual report.	✓		
7.00	External or Statutory Auditors			
7(1)	The issuer company shall not engage its external or statutory auditors to perform the following services of the company, namely: -			
7(1) (i)	Appraisal or valuation services or fairness opinions;	✓		
7(1) (ii)	Financial information systems design and implementation;	✓		
7(1) (iii)	Book-keeping or other services related to the accounting records or financial statements;	✓		
7(1) (iv)	Broker-dealer services;	✓		
7(1) (v)	Actuarial services;	✓		
7(1) (vi)	Internal audit services or special services;	✓		
7(1) (vii)	Any other service that the Audit Committee determines;	✓		
7(1) (viii)	Audit or certification services on compliance of corporate governance as required under condition No. 9(1);	✓		
7(1) (ix)	Any other service that may create conflict of interest.	✓		
7(2)	No partner or employees of the external audit firms shall possess any share of the company they audit at least during the tenure of their audit assignment of that company; his or her family shall not hold any shares in the said company.	✓		
7(3)	Representative of external or statutory auditors shall remain present in the Shareholders' Meeting (Annual General Meeting or Extraordinary General Meeting) to answer the queries of the shareholders;	✓		
8.00	Maintaining a website by the company			
8(1)	The company shall have an official website linked with the website of the stock exchange.	✓		
8(2)	The company shall keep the website functional from the date of listing.	✓		
8(3)	The company shall make available the detailed disclosures on its website as required under the listing regulations of the concerned stock exchange(s).	✓		
9.00	Reporting and Compliance of Corporate Governance			
9(1)	The company shall obtain a certificate from a practicing Professional Accountant/Secretary (Chartered Accountant/ Cost and Management Accountant / Chartered Secretary) other than its statutory auditor or audit firm on yearly basis regarding compliance of conditions of Corporate Governance Code of the Commission and shall Such certificate shall be disclosed in the Annual Report.	✓		
9(2)	The professional who will provide the certificate on compliance of Corporate Governance shall be an appointed by the Shareholders in the AGM.	✓		
9(3)	The directors of the company shall state, in accordance with the Annexure-C attached, in the directors' report whether the Company has complied with these conditions or not.	✓		



Independent Auditors' Report
To the Shareholders of
Aziz Pipes Limited
Report on the Audit of the Financial Statements

Qualified Opinion

We have audited the financial statements of Aziz Pipes Limited (the Company), which comprise the Statement of Financial Position as at June 30, 2023; Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income; Statement of Changes in Equity and Statement of Cash Flows for the year then ended and notes to the financial statements including a summary of significant accounting policies and other explanatory information disclosed in notes 1 to 40 and Annexure- A to D.

In our opinion, except for the effect of the matters described in the basis for Qualified Opinion section of our report, the accompanying financial statements presents fairly in all material respects, the financial position of the company as at June 30, 2023 and of its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with International Financial Reporting Standards (IFRSs), the Companies Act 1994, the Securities and Exchange rules 1987 and other applicable laws and regulations.

Basis for Qualified Opinion

1. 1.Note # 3.00 of the Statement of Financial Position showing Property, Plant and Equipment Tk. 237,989,866 as on 30 June 2023. During our verification we were not produced with the list of assets except for plant and machinery. As such we were unable verify and confirm the items of Property, Plant and Equipment except plant and machinery. As such we are unable to obtain sufficient appropriate audit evidence to satisfy ourselves to provide our opinion, and conclude that, there are no undetected material misstatement in the financial statement in this regard.
2. Note # 5.00 of the Statement of Financial Position as on 30 June 2023 representing Inventories of Tk. 86,839,234 which comprises with Raw Materials of Tk. 44,356,499, Finished Goods of Tk. 40,173,561 and Work in Process of Tk. 2,309,174. While we had in physical verification, we found a substantial quantity of inventory are in partially damaged condition, valuation of which were not produced to us. However as per previous year's audit report those were costing to Tk. 33,690,233.00, for which no provision has been made or not written down the value of inventories in this regard. Which is a non-compliance of para 28 of IAS-2.
3. Note # 6.00 of the Financial Statements exhibits Trade Receivables Tk. 28,576,936. The management could not produce individual customer ledgers as well as year-wise/ageing schedule of the party balances for our scrutiny. However, the company categorised the balance into 3 (three) segment of days outstanding, of which Tk. 11,829,363/= is of more than 365 days which are carrying forward since long against which no provision has been made in the financial statement. Moreover, we received no response from the customers against confirmation letters send by us. As such we are unable to obtain sufficient appropriate audit evidence to satisfy ourselves to provide our opinion, and conclude that, there are no undetected material misstatement in the financial statement in this regard.

4. Note # 7.00 of the Financial Statements exhibits Advances, Deposits & Prepayments Tk. 20,848,378, which includes General Advance Tk. 2,789,866, Staff Advance Tk. 2,623,299. Most of the which amount are carrying forward since long. We were not produced with individual ledgers of those amount as well as year-wise/ageing schedule for our scrutiny and against which no provision has been made in the financial statement for those balances which are carrying forward since long. We were also not provided with necessary information relating to those for our verification and direct confirmation. As such we are unable to obtain sufficient appropriate audit evidence to satisfy ourselves to provide our opinion, and conclude that, there are no undetected material misstatement in the financial statement in this regard.
5. Note No. 14.00 and 19.00 showing Term Loan (UBL) Tk. 57,200,0000 and Block Loan Tk. 171,733,794 to Uttara Bank (Total Tk. 222,933,998) which is a sub-Judice matter, since Uttara Bank Limited filed suit to Artho Rin Adalat (4th Court) vide case No. 219/2005 on 27.09.2005 demanding Tk. 287,110,929 including interest up to 22.09.2005. Subsequently the Bank filed case to Artho Rin Adalat (4th Court) vide case No. 145/18 on 01.08.2018 for recovering Tk. 725,053,992 including interest up to 31.07.2018. Whereas the company has not made any provision for the differential amount of demand by the bank.
6. Note No. 15.00 and 22.01 showing Term Loan (DBBL) Tk. 33,249,646 and Term Loan (DBBL) Current Portion Tk. 41,824,823 respectively to Dutch Bangla Bank Ltd. (Total Tk. 75,074,469) which is a sub-Judice matter. The Bank filed 1st suit to Artho Rin Adalat No. 3 vide case No. 16 of 2007 on 15.02.2007 demanding Tk. 135,860,811 including interest up to 31.12. 2007. Hon'ble court pronounced verdict on 29 November to repay Tk. 15,431,341 by the company to the bank. The Bank being aggrieved, filed 1st Appeal No.64 of 2013 to the Hon'ble High Court Division on 26.02. 2013 against the verdict. Subsequently the company applied to the bank on 27.08.2019 vide Letter No. APL/DBBL/08:19/186 for amicable settlement through executing a deed of compromise. Thereafter a compromise deed was signed between the bank and the Company on 23.08.2020 settling the case by paying Tk. 125,374,469.59, accordingly the company paid Tk. 50,300,000 up to 31 May 2022 and Tk. 75,074,469 remained outstanding. Subsequently the bank filed money recovery suit on 24.10.2022 vide case No. 992/2022 in the court of 3rd Artho Rin Adalat and demanding Tk. 340,571,554.40 including interest of Tk. 255,010,743/- from 15.02.2007 to 20.10.2022, adding back the amount of waiver Tk. 10,486,342 allowed by the bank before the compromise deed, for failure to pay the balance amount on time. Whereas the company has not made any provision for the differential amount of demand by the bank.
7. Note No. 22.02 showing loan liabilities to Hajj Finance Tk. 1,205,367 against which we were not provided with any statement. Whereas the management provided us a photocopy of Loan Restructuring Letter of Hajj Finance Company limited dated: 29 October 2023 showing outstanding amount of Tk. 1,140,531 on payment of Tk. 212,543 vide cheque No. NCD-J 3100812 dated: 23.08.2023 as reveals through the photocopy of the said cheque produced by the management. These indicates that Liabilities to Hajj Finance was around Tk. 1,353,074 as on 30 June 2023, instead of Tk. 1,205,367 shown in the Statement of Financial Position.

8. The financial statements have been prepared on a going concern basis by the management considering that, the Company has adequate resources to continue in operation for the foreseeable future. Whereas the aggregated Loss of the company has stood at Tk. (515,191,321) incurring significant losses for last few years. Consequently, equity of the company has been dropped down to (141,299,691) as on 30 June 2023. Beside this the company is facing money suits of Tk. 725,053,992 as on 31.07.2019 and Tk. 340,571,554 as on 20.10.2022 as filed by Uttara Bank Ltd. and Dutch Bangla Bank Ltd. respectively against which the company have shown liabilities of Tk. 222,933,998 and Tk. 75,074,469 to those respectively. Concentrated impact of all those have ultimately created going concern threats to the company, though the financial statement of the company has prepared by considering it as a going concern. However, we have not produced with any management plan for utilization of the full capacity of the factory to improve operational performance company and overcome the short term as well as long term solvency crisis of the company. The management of the company only expecting that, Judgements of those cases will be in favor of the company. Notwithstanding our opinion on the financial statements, we would recommend to set up proper management plan in this regard to ensure going concern of the entity.

Emphasis of Matters

1. The company is not maintaining books of accounts, registers etc. properly as per section 181 of the Companies Act-1994, which are the obligation of the management of the company, and also not submitting VAT Returns, Mushak 9.1 and Annual Income Tax Returns regularly which are major noncompliance of Companies Act-1994, VAT Act & Rule 2012 and Income Tax Ordinance 1984 and/or Income Tax Act 2023.
2. As per BSEC notification no. BSEC/CMRRCD/2009-193/217/Admin/90, dated May 21, 2019 “all sponsors and directors other than independent directors of a company listed with stock exchange should hold minimum 30% shares of paid up capital of the company”, but the sponsor and director of Aziz Pipes Limited holds only 13.49% of shares of the company;

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with the IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our qualified opinion.

Our key audit matters

Risk	Our response to the risk
Revenue recognition	
Refer note no. 28 to the Financial Statements	
The company sales comprise revenue from the sale of products. Revenue from the sale of goods is recognized in the income statement when the significant risks and rewards of ownership have been transferred to the buyer.	<p>Our procedure includes:</p> <p>Control test: Evaluation of internal control activities over revenue recognition and testing of key controls.</p> <p>Test of details: Testing timeliness of revenue recognition by comparing individual sales transactions to delivery documents.</p> <p>Assessing disclosure: considering the adequacy of the entity's disclosure regarding revenue.</p> <p>Our result: the result of our testing is satisfactory and we considered the carrying amount of revenue recognized to be acceptable and recorded in correctly.</p>
Income tax expenses	
Refer note no. 33 to the Financial Statements	
The company has different items of income, assets, and provisions, which requires significant judgment for both in current tax and deferred tax calculation.	<p>Our procedure includes:</p> <p>Control test: Testing the effectiveness of the entity's control around the recording and reassessment of the amount of tax expenses and related assets and liabilities.</p> <p>Test of details: Obtaining supporting documents, checked calculation and challenged the amount as per our knowledge of corporate taxation both for current and deferred portion.</p> <p>Assessing disclosure: Considering the adequacy of the entity's disclosure regarding tax.</p> <p>Our result: The results of our testing were satisfactory and we found the level of tax provisioning is acceptable.</p>

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises all of the information in the Annual report other than the financial statements and our auditors' report thereon. The directors are responsible for the other information.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated. If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information; we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Responsibilities of Management & Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with International Financial Reporting Standards (IFRSs), the Companies Act 1994, the Securities and Exchange Rules 1987 and other applicable laws and regulations and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with ISAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- ▶ Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- ▶ Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- ▶ Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- ▶ Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- ▶ Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Report on other Legal and Regulatory Requirements

In accordance with the Companies Act 1994, the Securities and Exchange Rules 1987 and relevant notifications issued by Bangladesh Securities and Exchange Commission, without modifying our basis for qualified opinion and emphasis of matters, we also report that:

- We have obtained all the information and explanations except for those mentioned under the basis for qualified opinion and emphasis of matters, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit opinion and made due verification thereof;
- In our opinion, proper books of accounts, records and other statutory books as required by law except for those mentioned under the basis for qualified opinion and emphasis of matters have been kept by the Company so far as it appeared from our examinations of those books;
- The statement of financial position and statement of profit or loss and other comprehensive income dealt with by the report are in agreement with the books of account and returns; and
- The expenditures incurred were for the purpose of the Company's business.



17 Dec 2023

Dhaka, Bangladesh

DVC:2312170697AS840394

Md. Harun Or Rashid FCA (697)

Partner

ARTISAN

Chartered Accountants

Aziz Pipes Limited
Statement of Financial Position
As at 30 June 2023

Particulars	Notes	Amount in Taka	
		30-Jun-23	30-Jun-22
ASSETS			
Non-current Assets		237,989,866	244,312,175
Property, Plant and Equipment	3.00	237,989,866	243,219,124
Right of use Assets	4.00	-	1,093,051
Current Assets		137,543,490	167,006,932
Inventories	5.00	86,839,234	116,061,696
Trade Receivables	6.00	28,576,936	24,903,738
Advances, Deposits and Prepayments	7.00	20,848,378	25,351,996
Cash and Cash Equivalents	8.00	1,278,943	689,502
Total Assets		375,533,357	411,319,107
EQUITY AND LIABILITIES			
Shareholders' Equity		(141,299,691)	(104,779,310)
Share Capital	9.00	53,471,250	53,471,250
Share Premium	10.00	106,700,000	106,700,000
Revenue Reserves and Surplus	11.00	23,871,918	23,871,918
Revaluation Reserve	12.00	189,848,464	190,934,175
Retained Earnings	13.00	(515,191,321)	(479,756,653)
Non-current Liabilities			
Loan Fund		90,449,646	91,655,013
Term Loan(UBL)	14.00	57,200,000	57,200,000
Term Loan(DBBL)	15.00	33,249,646	33,249,646
Loan Hajj Finance Company Limited	16.00	-	1,205,367
Deferred Tax	17.00	8,648,127	9,122,368
Lease liabilities	18.00	-	1,192,390
Block loan account	19.00	171,733,794	171,733,794
Current Liabilities		246,001,480	242,394,851
Trade Payables	20.00	144,586,802	145,734,742
Others Payable	21.00	15,100,000	9,700,000
Short Term Loan	22.00	79,098,426	80,417,219
Liabilities for Expenses	23.00	3,393,497	2,675,614
Workers profit participation fund	24.00	71,883	71,883
Staff Gratuity	25.00	-	-
Provision for Income Tax	26.00	3,702,579	3,444,547
Unclaimed Dividend	27.00	48,293	350,846
Total Liabilities		516,833,047	516,098,416
Total Equity and Liabilities		375,533,357	411,319,107
Net Asset Value (NAV) per Share	34.00	(26.43)	(19.60)

These financial statements should be read in conjunction with the annexed notes No. 1 to 40 and Annexure-A to D and which form an integral part of these financial statements and were approved by the board of directors on 26 October 2023 and were signed on its behalf by:

Sd/-
Chairman
 Dr. Swapan Kumar Dhar

Sd/-
Director
 Mohd. Abdul Halim

Sd/-
Managing Director (C.C)
 A. H. M Zakaria

Sd/-
Asst. Company Secretary
 Md. Mokbul Hossain

Sd/-
Manager(F&A) & CFO(C.C)
 Md. Saiful Islam

Sd/-
Md. Harun Or Rashid FCA (697)
 Partner
 ARTISAN
 Chartered Accountants

Date : 17 Dec 2023
 Dhaka, Bangladesh
 DVC: 2312170697AS840394

Aziz Pipes Limited
Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income
For the year ended on 30 June 2023

Particulars	Notes	Amount in Taka	
		30-Jun-23	30-Jun-22
Turnover	28.00	59,210,274	15,577,729
Less: Cost of Goods Sold	29.00	80,233,840	28,209,121
Gross Profit/(Loss)		(21,023,566)	(12,631,392)
Less: Operating Expenses		15,567,301	13,093,495
Administrative & General Expenses	30.00	11,361,349	9,731,507
Selling & Distribution Expenses	31.00	1,468,212	181,304
Financial Expenses	32.00	2,737,741	3,180,684
Operating Profit/(Loss)		(36,590,866)	(25,724,887)
Add: Interest Received from STD Account		1,122	4,888
Less: Interest on Lease Liability		(49,610)	(151,872)
Net Profit/(Loss) before WPPF		(36,639,354)	(25,871,871)
Less: Workers Profit Participation Fund		-	-
Net Profit/(Loss) before Income Tax		(36,639,354)	(25,871,871)
Less: Income Tax expenses		72,624	(1,584,649)
Current Tax	33.00	355,268	93,496
Deferred Tax Income	'17.00	(282,645)	(1,678,145)
Total Profit or Loss and other comprehensive income		(36,711,978)	(24,287,222)
Basic Earnings per Share (EPS)	35.00	(6.87)	(4.54)

These financial statements should be read in conjunction with the annexed notes No. 1 to 40 and Annexure-A to D and which form an integral part of these financial statements and were approved by the board of directors on 26 October 2023 and were signed on its behalf by:

Sd/-
Chairman
 Dr. Swapan Kumar Dhar

Sd/-
Director
 Mohd. Abdul Halim

Sd/-
Managing Director (C.C)
 A. H. M Zakaria

Sd/-
Asst. Company Secretary
 Md. Mokbul Hossain

Sd/-
Manager(F&A) & CFO(C.C)
 Md. Saiful Islam

Date : 17 Dec 2023
 Dhaka, Bangladesh
 DVC: 2312170697AS840394

Sd/-
Md. Harun Or Rashid FCA (697)
 Partner
 ARTISAN
 Chartered Accountants

Aziz Pipes Limited
Statement of Changes in Equity
For the year ended on 30 June 2023

Amount in Taka

Particulars	Share Capital	Share Premium	Revenue Reserve	Revaluation Surplus	Retained Earnings	Total Amount (Tk)
Balance as at July 01, 2022	53,471,250	106,700,000	23,871,918	190,934,175	(479,756,654)	(104,779,310)
Net Profit /(Loss) during the year	-	-	-	-	(36,711,978)	(36,711,978)
Adjustment of Revaluation reserve on depreciable Assets	-	-	-	(1,085,712)	1,277,309	191,596
Balance as on June 30, 2023	53,471,250	106,700,000	23,871,918	189,848,463	(515,191,323)	(141,299,691)

For the year ended on 30 June 2022

Particulars	Share Capital	Share Premium	Revenue Reserves	Revaluation Surplus	Retained Earnings	Total Amount (Tk)
Balance as on July 01, 2021	53,471,250	106,700,000	23,871,918	192,140,522	(456,888,664)	(80,704,973)
Net Profit /(Loss) during the year	-	-	-	-	(24,287,222)	(24,287,222)
Adjustment of Revaluation reserve on depreciable Assets	-	-	-	(1,206,347)	1,419,232	212,885
Balance as on June 30, 2022	53,471,250	106,700,000	23,871,918	190,934,175	(479,756,654)	(104,779,310)

These financial statements should be read in conjunction with the annexed notes No. 1 to 40 and Annexure-A to D and which form an integral part of these financial statements and were approved by the board of directors on 26 October 2023 and were signed on its behalf by:

Sd/-
Chairman
 Dr. Swapan Kumar Dhar

Sd/-
Director
 Mohd. Abdul Halim

Sd/-
Managing Director (C.C)
 A. H. M Zakaria

Sd/-
Asst. Company Secretary
 Md. Mokbul Hossain

Sd/-
Manager(F&A) & CFO(C.C)
 Md. Saiful Islam

Date : 17 Dec 2023
 Dhaka, Bangladesh
 DVC: 2312170697AS840394

Sd/-
Md. Harun Or Rashid FCA (697)
 Partner
 ARTISAN
 Chartered Accountants

Aziz Pipes Limited
Statement of Cash Flows
For the year ended on 30 June 2023

Particulars	Notes	Amount in Taka	
		30-Jun-23	30-Jun-22
A. Cash Flow from Operating Activities			
Collection from Sales & Others		55,537,076	16,937,353
Payment to Suppliers & Expenses		(54,112,312)	(19,191,289)
Income tax paid/Adjustment		(97,236)	(949,096)
Net Cash Generated from Operating Activities		1,327,528	(3,203,032)
B. Cash Flow from Investing Activities			
Acquisition of Fixed Assets		(827,698)	(2,222,315)
Net Cash Used in Investing Activities		(827,698)	(2,222,315)
C. Cash Flow from Financing Activities			
Loan Received from Director		-	-
Loan Received from Others		5,400,000	-
Short Term Loan		998,236	37,258,692
Payment of Dutch Bangla Bank Block Account		-	(25,200,000)
Payment of Hajj Finance Co. Ltd.		(3,522,396)	(3,522,396)
Interest Received		1,122	4,888
Interest on Lease Liability		(49,610)	(151,872)
Financial Expense		(2,737,741)	(3,180,684)
Net Cash Used in Financing Activities		89,611	5,208,628
Net increase/(decrease) in cash and cash equivalents (A+B+C)		589,441	(216,719)
Cash and cash equivalents at the beginning of the year		689,502	906,221
Cash and cash equivalents at the end of the year		1,278,943	689,502
Net Operating Cash Flows per Share	36.00	0.25	(0.60)

These financial statements should be read in conjunction with the annexed notes No. 1 to 40 and Annexure-A to D and which form an integral part of these financial statements and were approved by the board of directors on 26 October 2023 and were signed on its behalf by:

Sd/-
Chairman
 Dr. Swapan Kumar Dhar

Sd/-
Director
 Mohd. Abdul Halim

Sd/-
Managing Director (C.C)
 A. H. M Zakaria

Sd/-
Asst. Company Secretary
 Md. Mokbul Hossain

Sd/-
Manager(F&A) & CFO(C.C)
 Md. Saiful Islam

Sd/-
Md. Harun Or Rashid FCA (697)
 Partner
 ARTISAN
 Chartered Accountants

Date : 17 Dec 2023
 Dhaka, Bangladesh
 DVC: 2312170697AS840394

Aziz Pipes Limited

Notes to the Financial Statements

As at and for the year ended 30 June 2023

1.0 The Company and its activities

1.1 Introduction

The organization was incorporated on 02 May, 1981 as a Private Limited Company under the Companies Act, 1913 and now 1994. It was converted into a Public Limited Company under the same statute. Its shares are listed in both the Dhaka and Chittagong Stock Exchange Limited.

1.2 Registered Office of the Company

The Registered Office of the Company is located at 93, Motijheel C/A, (3rd Floor), Dhaka-1000 and the Factory is located at Amirabad (Shibrampur), Faridpur.

1.3 Nature of business/ Principal activities of the Organization

The Company is manufacturer of high quality PVC Rigid Pipes & PVC Profiles products. Currently due to working capital shortage, PVC plastic wood and PVC flexible corrugated conduit pipes production has been temporally closed.

1.4 Presentation of financial statements

As per IAS-1 "Presentation of Financial Statements", financial statements shall comprise statement of financial position, statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, statement of cash flows and notes to the financial statements comprising summary of accounting policies and other explanatory information. Furthermore, IAS-1 states that, an entity shall present its current and non-current assets and liabilities, as separate classifications in its statement of financial position.

i. Components of the Financial Statements:

According to the International Accounting Standards (IAS)-1 "Presentation of Financial Statements" the complete set of Financial Statements includes the following components":

- i. Statement of Financial Position as at 30 June 2023
- ii. Statement of Profit or Loss & Other Comprehensive Income for the year ended 30 June 2023
- iii. Statement of Changes in Equity for the year ended 30 June 2023
- iv. Statement of Cash Flows for the year ended 30 June 2023 and
- v. Notes, Comprising a Summary of Significant Accounting Policies and Other Explanatory Inform

ii. Revenue

An entity shall account for a contract with a customer that is within the scope of IFRS - 15 only when all of the following criteria are met:

- i) Identify the contract (s) with a customer.
- ii) Identify the performance obligations in the contract.
- iii) Determine the transaction price.
- iv) Allocate the transaction price to the performance obligations in the contracts.
- v) Recognize revenue when (or as) the entity satisfies a performance obligation.

1.5 Measurement of elements in the financial statements

Measurement is the process of determining the monetary amounts at which the elements of the financial statements are to be recognized and carried in the financial statements. The measurement IASs adopted by the Company is historical cost except for land and building which are stated in accordance with the policies mentioned in the respective notes.

1.6 Use of estimates and judgements

The preparation of financial statements requires management to make judgements, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets, liabilities, income and expenses, and disclosure requirements for contingent assets and liabilities during and at the date of the financial statements.

Actual results may differ from these estimates. Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing IASs. Revisions of accounting estimates are recognized in the period in which the estimate is revised and in any future periods affected.

Information about significant areas of estimation uncertainty and critical judgements in applying accounting policies that have the most significant effect on the amounts recognized in the financial statements include depreciation, amortization, impairment, post employment benefits liabilities, accruals, taxation and provision.

1.7 Comparative information and rearrangement thereof

Comparative figures have been re-arranged wherever considered necessary to ensure better comparability with the current period without causing any impact on the profit and value of assets and liabilities as reported in the financial statements.

1.8 Going Concern

When preparing financial statements, management makes an assessment of the Company's ability to continue as a going concern. The Company prepares financial statements on a going concern basis. In spite of working capital constant, the Company has adequate resources to continue in operation for the foreseeable future. For this reasons, the directors continue to adopt going concern basis in preparing the financial statements.

Aggregated Loss of the company was reached by Tk. (479,756,653) as on 30.06.2022 and at cutoff date of this financial year it stood Tk. (515,325,321). A Loss amounting to Tk. (36,845,977) has earned during the period despite of that the company has been paying Dutch Bangla Bank Limited monthly loan installment regularly & company seems that Uttara Bank Ltd cases Judgement will be in favour of company . For these reasons, the directors continue to adopt going concern basis in preparing the financial statements inspite of aggregated loss shown in the financial statements.

1.9 Accrual basis of accounting

The Company prepares its financial statements, except for cash flow information, using the accrual basis of accounting. Since the accrual basis of accounting is used, the Company recognizes items as assets, liabilities, equity, income and expenses (the elements of financial statements) when they satisfy the definitions and recognition criteria for those elements in the Framework.

1.10 Materiality and aggregation

The Company presents separately each material class of similar items. The Company presents separately items of a dissimilar nature or function unless they are immaterial. Financial statements result from processing large numbers of transactions or other events that are aggregated into classes according to their nature or function.

1.11 Reporting period

The financial statements of the Company covered one year from 1st July 2022 to 30th June 2023.

1.12 Authorization of the financial statements for issue

The financial statements were authorized by the Board of Directors on 26 October 2023 for issue after completion of review.

1.13 Statement of Cash Flows

Statement of Cash Flows is prepared in accordance with IAS 7-"Statement of Cash Flows". The Statement shows the structure of changes in cash and cash equivalents during the financial year. Statement of Cash Flows is prepared principally in accordance with IAS-7 "Cash Flow Statement" and the cash flow from the operating activities have been presented under direct method, paragraph 19 of IAS-7 which provides that "Enterprises are Encouraged to Report Cash Flow from Operating Activities Using the Direct Method".

1.14 Statement of changes in equity

Statement of Changes in Equity has been prepared in accordance with IAS 1 -"Presentation of Financial Statements"

1.15 Changes in accounting policies

The company changes its accounting policy only if the change is required by a IFRS or results in the financial statements providing reliable and more relevant information about the effects of transactions, other events or conditions on the company financial position, financial performance or cash flows. Changes in accounting policies is to be made through retrospective application by adjusting opening balance of each affected components of equity i.e. as if new policy has always been applied.

1.16 Changes in accounting estimates

Estimates arise because of uncertainties inherent within them, judgment is required but this does not undermine reliability. Effect of changes of accounting estimates is included in profit or loss account. The preparation of the financial statements are in conformity with IFRS requires the use of certain critical accounting estimates. It also requires management to exercise its judgment in the process of applying the Company's accounting policies. Previously Company Maintained Unit wise Accounts for Tax Holiday benefits Purpose but Tax Holiday period now Expired So, the Company's Board of Directors decided to Maintain only consolidated Financial Statement from this year.

1.17 Correction of error in prior period financial statements:

The company corrects material prior period errors retrospectively by restating the comparative amounts for the prior period(s) presented in which the error occurred; or if the error occurred before the earliest prior period presented, restating the opening balances of assets, liabilities and equity for the earliest prior period presented.

1.18 Segment Reporting

No segmental reporting is applicable for the company as required by IFRS 8: “Segment Reporting” as the company operates in a single industry segment and within a single geographical territory.

2.0 Summary of significant accounting policies

Accounting policies are determined by applying the relevant IFRS. Where there is no available guidelines of IFRS, management uses its judgment in developing and applying an accounting policy that results in information that is relevant and reliable. The company selects and applies its accounting policies for a period consistently for similar transactions, other events and conditions, unless a IFRS or specifically requires or permits categorization of items for which different policies may be appropriate. The accounting policies set out below have been applied consistently in all material respects to all periods presented in these financial statements.

2.1 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents include notes and coins in hand and at bank, which are not ordinarily susceptible to change in value. For the purpose of Statement of Financial Position and Statement Cash Flows, Cash in Hand and Bank balances represent cash and cash equivalents considering the IAS-1 “Presentation of Financial Statements” and IAS-7 “Cash Flow Statement”, which provide that Cash and Cash equivalents are readily convertible to known amounts of Cash and are subject to an insignificant risk of changes in value and are not restricted as to use.

2.2 Fixed assets [Property, Plant & Equipment and intangibles]

2.2.1 Recognition

The cost of an item of property, plant and equipment is recognized as an asset if, and only if, it is probable that future economic benefits will flow to the Company and the cost of the item can be measured reliably.

2.2.2 Measurement at recognition

An item of property, plant and equipment that qualifies for recognition as an asset is measured at its cost. The cost of an item of property, plant and equipment is the cash price equivalent at the recognition date. The cost of a self-constructed asset is determined using the same principles as for an acquired asset.

2.2.3 Elements of costs and subsequent costs

Cost includes purchase price (including import duties and non-refundable purchase taxes), directly attributable costs to bringing the asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by the management and the initial estimate of the cost of dismantling and removing the item and restoring the site on which it is located. Costs of day to day servicing (repairs and maintenance) are recognized as expenditure as incurred. Replacement parts are capitalized, provided the original cost of the items they replace is derecognized.

2.2.4 Measurement of property, plant & equipment after recognition

Cost model

After recognition as an asset, an item of property, plant and equipment shall be carried at its cost less any accumulated depreciation.

Revaluation model

The revaluation model requires an asset, after initial recognition, to be measured at a revalued amount, which is its fair value less subsequent accumulated depreciation.

Where an asset's carrying amount is increased as a result of a revaluation, the increase is recognized in equity under the heading of revaluation reserve. However, the increase is recognized in profit or loss to the extent that it reverses a revaluation decrease of the same asset previously recognized in profit or loss.

Where an asset's carrying amount is decreased as a result of a revaluation, the decrease is recognized in profit or loss. However, the decrease is recognized in equity to the extent of any credit balance existing in the revaluation reserve in respect of that asset. The decrease recognized in equity reduces the amount accumulated under the heading of revaluation reserve.

The revaluation reserve included in equity in respect of an item of property, plant and equipment is transferred directly to retained earnings when the asset is derecognized. However, some of the surplus is transferred as the asset is used by the Company. In such a case, the amount of the revaluation reserve transferred would be the difference between depreciation IASed on the revalued carrying amount of the asset and depreciation IAS on the

2.2.5 Derecognition of property, plant and equipment:

The carrying amount of an item of property, plant and equipment is derecognized on disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. The gain or loss arising from the derecognition of an item of property, plant and equipment is included as other income in profit or loss when the item is derecognized.

2.2.6 Depreciation

The depreciation charge for each period is recognized in profit or loss unless it is included in the carrying amount of another asset. Depreciation of an asset begins when it is installed and available for use, i.e. when it is in the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Depreciation of an asset ceases at the earlier of the date that the asset is classified as held for sale and the date that the asset is derecognized. Depreciation has been charged using Diminishing Balance Method (DBM). Depreciation is charged on addition from the date when the related assets are ready to use. Expenditure for maintenance and repair are expensed, major replacements, renewals and betterment are capitalized. The residual value and the useful life of an asset is reviewed at least at each financial year-end and, if expectations differ from previous estimates, the change(s) shall be accounted for as a change in an accounting estimate.

Depreciation is calculated IAS on the cost/revalued amount of items of fixed assets [property, plant & equipment] less their estimated residual values using reducing balance method (RBM) over their useful lives and recognized in profit and loss. Land is not depreciated. Rates of depreciation considering the useful life of respective assets are as follows:

Particulars	Rate of Dep.
Building & Other Constructions	10%
Road & Sewerage	10%
Electrical Installation	15%
Plant & Machinery	10%
Furniture & Fixture	10%
Fittings	10%
Office Equipment	15%
Loose & Tools	15%
Motor Vehicles	20%
Weight Bridge Equipment	15%
Factory Equipment	15%
Pump House	15%
Crockeries & Cutleries	20%
Sundry Assets	15%
Gas Line Installation	10%

Depreciation has been charged to Statement of Profit or Loss and other Comprehensive Income consistently.

2.2.7 Impairment of Assets

An entity shall at the end of each reporting period whether there is an indication that asset may be impaired (if any) such indication exists the entity shall estimate the recoverable amount of the assets and compute impairment and reports to the statements of profit or loss and other comprehensive income as impairment loss.

Entity applies periodic review to ensure that its assets are carried at no more than their recoverable amount, which is higher of an assets or cash generating units fair value less costs of disposal and its value in use as prescribed in IAS-36."Impairment of Assets". There is no indication that assets may be impairment. Moreover, the company has no intangible

Valuation of Inventories: test is required.

2.3 assets for which impairment

Inventories are assets held for sale in the ordinary course of business, in the process of production for such sale or in the form of materials or supplies to be consumed in the production process. Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value in compliance to the requirements of Para 10 of IAS-2. Costs including an appropriate portion of fixed and variable overhead expenses are assigned inventories by the method most appropriate to the particular class of inventory. Net realizable value represents the estimated selling price for the inventories less all estimated cost of completion and cost necessary to make the sale. Item wise valuation is as follows:

Category of Inventories	Basis of Valuation
Raw & Packing Materials	At Weighted average cost
Work-in Progress	At Weighted average cost
Finished Goods	At Weighted average cost

2.4 Leases:

Right-of-use assets (ROU)

The company recognizes the right-of-use assets (RoU) at the commencement date of the lease (i.e. the date the underlying asset is available for use). RoU assets are measured at cost less any accumulated depreciation and impairment of losses and adjusted cost incurred, and lease payment made at or before the commencement date less any lease incentives received. Right-of-use assets are depreciated on a straight line basis over the lease term, or remaining period of the lease term. The company assessed all lease contracts live in 2019 and recognized as RoU of assets of all leases, except short term and low value of assets as per the Companies' own policy set as per IAS 16 and IFRS 16.

Lease Liability

At the commencement of the lease, the company recognizes lease liabilities measured at the present value of lease payments initial payment, and amount is expected to be paid under residual value of guarantees. The lease payments also include the exercise price of purchase option reasonably certain to be exercised by the company and payment of penalties for terminating the lease to be made over the lease term. The lease payments include fixed and variable lease payment (less any adjustment for terminating the lease term).

2.5 Other provisions, accruals and contingencies:

2.5.1 Recognition of provisions, accruals and contingencies:

A provision is recognized when the Company has a present obligation (legal or constructive) as a result of a past event; it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation; a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Accruals are liabilities to pay for goods or services that have been received or supplied but have not been paid, invoiced or formally agreed with the supplier, including amount due to employees.

2.5.2 Measurement of provision:

The amount recognized as a provision is the best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the end of the reporting period.

2.6 Employee Benefits:

2.6.1 Workers' Profit Participation Fund (WPPF):

As per Bangladesh Labour Act, 2006 as amended in 2013 all companies fall within the scope of WPPF (which includes Company) are required to provide 5% of its profit before charging such expense to their eligible employees within the stipulated time. As required by Law, the Company has maintained WPPF and kept sufficient provision against profit participation fund.

2.6.2 Staff Provident Fund:

The company provides sufficient fund for staff provident fund each period for all eligible permanent employees but the staff provident fund is yet to recognize. Now, staff provident fund benefits temporarily stop.

2.6.3 Staff Gratuity Fund:

The company provides sufficient fund for staff gratuity fund each period for all eligible permanent employees but the staff gratuity fund is yet to recognize. Staff gratuity fund benefits temporarily stopped since 2010. But in the financial statements shown provision balance only for some long time serviced employee.

2.7 Taxation:

The tax expense for the period comprises current tax and deferred tax. Tax is recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income, except in the case it relates to items recognized directly in equity.

2.7.1 Current tax:

Current tax is the expected tax payable on the taxable income for the year, using tax rates enacted or substantially enacted at the reporting date and any adjustment to the tax payable in respect of previous years. Provision for current income tax has been made on taxable income of the company as per following rates: The Company is “Publicly Traded Company” as per the Finance Act, 2020 and the rate of Minimum tax applicable is 0.60% from July 01, 2022 to June 30, 2023.

Type of income	2022-23	2021-22
Business income	20%	22.5%
Capital gain	10% to 15%	10% to 15%
Minimum Tax Section 16BBB+82C(4)	0.60%	0.60%

2.7.2 Deferred tax:

Deferred tax is recognized on differences between the carrying amounts of assets and liabilities in the financial statements and the corresponding tax IAS used in the computation of taxable profit and are accounted for using the Statement of Financial Position as liability method. Deferred tax liabilities are generally recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are generally recognized for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which those deductible temporary differences can be utilized. APL recognized deferred tax liabilities for all taxable temporary differences.

Principle of recognition:

Deferred tax is recognized as income or an expense amount within the tax charge, and included in the net profit or loss for the period. Deferred tax relating to items dealt with directly in equity is recognized directly in equity.

2.8 Share capital and reserves:

2.8.1 Capital:

Authorized Capital:

Authorized Capital is the maximum amount of share capital that the Bank is authorized to raise as per its Memorandum and Articles of Association.

Paid-up Capital:

Paid-up Capital represents total amount of shareholders' capital that has been paid in full by the shareholders. Shareholders are entitled to receive dividend as approved from time to time in the Annual General Meeting.

2.8.2 Share Premium:

Premium received amounting of Tk. 106,700,000 as against 194,000 ordinary share of Tk. 550 each of the share in the year 1997.

The Share Premium shall be utilized in accordance with provisions of the Companies Act, 1994 and as directed by the Securities and Exchange Commission in this respect. The section 57 of the Companies Act, 1994 provides that the Company may apply the Share Premium Account as follows:

- i. in paying up un-issued shares of the Company to be issued to members of the Company as fully paid bonus shares;
- ii. in amortized off the preliminary expenses of the Company;
- iii. in amortized off the expenses or the commission paid or discount allowed on any issue of shares or debentures of the Company; and
- iv. in providing for the premium payable on the redemption of any redeemable preference shares or of any debenture of the Company.

2.9 Assets revaluation reserve:

This represents the difference between the book value and the re-valued amount of Building and other Construction and Plant & Machineries of the Company as assessed by professional valuers in the year 1996. Further in 2018, The Company engaged an Independent valuer named "Rahman Mostafa Alam & Co" Chartered Accountants has revalued the inspection and examination of the project land & land developments located at the factory premises. The reserve is not distributable.

2.10 Expenses:

2.10.1 Management and other expenses:

Expenses incurred by the Company are recognized on an accrual IASis.

2.11 Dividend:

The amount of proposed dividend is not accounted for but disclosed in the notes to the account along with dividend per share in accordance with the requirements of the para 125 of International Accounting Standards (IAS) 1: Presentation of Financial Statements. Also, the proposed dividend has not been considered as 'Liability' in accordance with the requirements of the para 12 & 13 of International Accounting Standards (IAS) 10: Events after the Reporting Period, because no obligation existed at the time of approval of the accounts and recommendation of dividend by the Board of Directors.

The Board of Directors proposed no dividend for the year ended on June 30, 2023.

2.12 Earnings per share (EPS):

Measurement:

Basic EPS:

The Company calculates Basis earnings per share amounts for profit or loss attributable to ordinary equity holders of the parent entity. Basic earnings per share is calculated by dividing profit or loss attributable to ordinary equity holders of the parent entity (the numerator) by the weighted average number of ordinary shares outstanding (the denominator) during the period.

Diluted EPS:

The Company calculates diluted earnings per share amounts for profit or loss attributable to ordinary equity holders of the entity. For the purpose of calculating diluted earnings per share, the Company adjusts profit or loss attributable to ordinary equity holders of the entity, and the weighted average number of shares outstanding, for the effects of all dilutive potential ordinary shares. Dilution of EPS is not applicable for these financial statements as there was no dilutive potential ordinary shares during the relevant periods. Hence no Diluted EPS has been calculated. Basic EPS has been calculated and presented in the same

Presentation:

The Company presents basic and diluted earnings per share with in statement of profit or loss and other comprehensive income equal prominence for all periods presented. The Company presents basic and diluted earnings per share, even if the amounts are negative (i.e. a loss per share).

2.13 Events after the reporting period:

All material events after the reporting period that provide additional information about the Companies position at the balance sheet date are reflected in the financial statements as per IAS 10 "Events after the Reporting Period". Events after the reporting period that are not adjusting events are disclosed in the notes when material.

Risk Exposure :
2.14 Interest Rate Risk :

Interest rate risk is the risk that company faces due to unfavorable movements in the interest rates. Changes in the government's monetary policy, along with increased demande for loans/ investments tend to increase the interest rates. Such rises in interest rates mostly affect companies having floating rate loans or companies investing in debt securities.

Management Perception:

The company maintains low debt / equity ratio; and accordingly, adverse, impact of interest rate fluctuation is insignificant

2.15 Exchange Rate Risk:

Exchange rate risk occurs due to changes in exchange rates. As the company imports materials and equipment from abroad and also earns revenue in foreign currency, unfavorable volatility or currency fluctuation may affect the profitability of the company. If exchange rate increases against locale currency, opportunity arises for generating more profit.

Management Perception:

The products of the company are sold mostly in local currency. Therefore, volatility of exchange rate has negligible impact on profitability of the company.

2.16 Industry Risk:

Industry risk refers to the risk of incnreased competition from foreign and domestic sources leading to lower prices, revenues, profit margin, and marker share which could have an adverse impact on the business, financial condition and results of operation.

Management Perception:

Management is optimistic about growth opportunity in infusion sector in Bangladesh. Futhermore there is untapped international market.

2.17 Market risks :

Market risks refers to the risks of adverse market conditions affecting the sales and profitability of the company. Mostly, the risk arises from falling demand for the product or service which would harm the performance of the company. On the other hand, strong marketing and brand management would help the company increase their customer

Management Perception:

Management is fully aware of the market risk and act accordingly. Moreover the company has a strong marketing and brand management to increase the customer base and customer loyalty.

2.18 Operational Risks:

Non-availabilities of materials/ equipments/ services may affect the smooth operational activities of the company. On the other hand, the equipment may face operational and mechanical failures due to natural disasters, terrorist attacks, unforeseen events, lack of supervision and negligence, leading to severe accidents and losses.

Management Perception:

The company perceives that allocation of its resources properly can reduce this risk factor to great extent. The company hedges such risks in costs and prices and also takes preventive measures therefore.

2.19 Liquidity Risk:

Liquidity Risk is defined as the risk that the company will not be able to settle its obligations on time or reasonable price.

Management Perception:

The company's approach to managing liquidity is to ensure, as possible, that it will always have sufficient liquidity to meet its liabilities when due, under both normal and stressed conditions, without incurring unacceptable losses or risking damage to the company's reputation. Typically, management ensures that it has sufficient cash and cash equivalent to meet expected operational expenses, including the servicing of financial obligation through preparation of the cash forecast prepared based on time line of payment of the financial obligation and accordingly arrange for sufficient liquidity/ fund to make the expected payment within due date.

2.20 The Companies complied, as per Para 12 of Securities & Exchange Rule 1987, with the International Accounting Standards (IASs) and International Financial Reporting Standards (IFRSs) as adopted by The Institute of Chartered Accountants of Bangladesh (ICAB) in preparing the financial statements of the Company.

2.21 General:

i) The financial statement are presented in Bangladesh Taka which in the company's functional currency. Figures appearing in these financial statements rounded off to the nearest Taka.

ii) The expenses, irrespective of capital or revenue nature, accrued/due but not paid have been provided for in the financial statements of the company.

Notes	Particulars	Amount in Taka																																					
		June 30, 2023	June 30, 2022																																				
3.00	Property, Plant and Equipments																																						
	A. Cost																																						
	Opening Balance as at July 01, 2022	505,106,088	502,883,773																																				
	Add: Addition during the year	827,698	2,222,315																																				
	Less: Adjustment/Disposal during the year	-	-																																				
	Closing balance as at June 30, 2023	505,933,786	505,106,088																																				
	B. Accumulated Depreciation																																						
	Opening Balance as at July 01, 2022	261,886,964	255,329,449																																				
	Add: Depreciation during the year	6,056,956	6,557,515																																				
	Less: Adjustment/Disposal during the year	-	-																																				
	Closing balance as at June 30, 2023	267,943,920	261,886,964																																				
	Written down value as at June 30,	237,989,866	243,219,124																																				
	Details have been shown in Annexure-																																						
4.00	Right of Use Assets																																						
	A. Valuation																																						
	Opening balance as at July 01, 2022	3,279,155	3,279,155																																				
	Add: Addition during the year	-	-																																				
	Closing balance as at June 30, 2023	3,279,155	3,279,155																																				
	B. Accumulated Depreciation																																						
	Opening balance as at July 01, 2022	2,186,103	1,093,052																																				
	Add: Depreciation during the year	1,093,051	1,093,051																																				
	Closing balance as at June 30, 2023	3,279,155	2,186,103																																				
	Written down value (A-B)	-	1,093,051																																				
	Details are given in Annexure -B																																						
5.00	Inventories																																						
	This amount comprises as follows:																																						
	Raw Materials 5.01	44,356,499	88,975,944																																				
	Finished Goods 5.02	40,173,561	27,085,752																																				
	Work in Progress	2,309,174	-																																				
	Total	86,839,234	116,061,696																																				
	Note:																																						
	Inventories are valued at lower of cost or net realizable value. net realizable value is based on estimated selling price less any other cost anticipated to be incurred to make the sale.																																						
5.01	Raw Materials																																						
	<table> <tr> <th>Items</th><th>Quantity (in KGs)</th><th></th><th></th></tr> <tr> <td>Resin</td><td>20,425</td><td>3,268,000</td><td>59,940,000</td></tr> <tr> <td>Stabilizer (SAK-SF91)KSL-20F</td><td>9,540</td><td>2,957,493</td><td>10,200</td></tr> <tr> <td>Stabilizer -Naftomix-GWD-1050/BPR-62B</td><td>2,548</td><td>789,880</td><td>891,800</td></tr> <tr> <td>Titanium</td><td>802</td><td>341,652</td><td>12,336</td></tr> <tr> <td>Calcium Carbonate</td><td>49,717</td><td>1,740,095</td><td>16,920</td></tr> <tr> <td>Parafin Wax</td><td>410</td><td>86,100</td><td>84,227</td></tr> <tr> <td>Static Acid</td><td>491</td><td>80,580</td><td>43,890</td></tr> <tr> <td>Black Carbon</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr> </table>	Items	Quantity (in KGs)			Resin	20,425	3,268,000	59,940,000	Stabilizer (SAK-SF91)KSL-20F	9,540	2,957,493	10,200	Stabilizer -Naftomix-GWD-1050/BPR-62B	2,548	789,880	891,800	Titanium	802	341,652	12,336	Calcium Carbonate	49,717	1,740,095	16,920	Parafin Wax	410	86,100	84,227	Static Acid	491	80,580	43,890	Black Carbon	-	-	-		
Items	Quantity (in KGs)																																						
Resin	20,425	3,268,000	59,940,000																																				
Stabilizer (SAK-SF91)KSL-20F	9,540	2,957,493	10,200																																				
Stabilizer -Naftomix-GWD-1050/BPR-62B	2,548	789,880	891,800																																				
Titanium	802	341,652	12,336																																				
Calcium Carbonate	49,717	1,740,095	16,920																																				
Parafin Wax	410	86,100	84,227																																				
Static Acid	491	80,580	43,890																																				
Black Carbon	-	-	-																																				

Notes	Particulars	Amount in Taka	
		June 30, 2023	June 30, 2022
	Naftomix GWN 1050	-	-
	Hoechst Wax PE-190 Powder G-8a	135	33,750
	Naftolube OPE(Oxyd.pe wax)	-	-
	Naftolube PEF(PE Wax)	176	22,880
	Barolub L-OH (Cetyl Alcohol) G-19	14,750	6,637,500
	Plastistrength P-530/Akdenizpro-45	-	-
	Paraloid KM-355/Acrylic Impact Modifire	5,356	1,740,700
	Paraloid K-435	11	3,300
	Paraloid KM-318F	10	3,000
	KANE ACE PA-60 Mod.3b	200	60,000
	Pigment-Yellow	400	480,000
	Pigment-Beige	1,044	1,252,800
	Pigment-Orance	100	120,000
	Pigment-Green	919	1,103,280
	Pigment-Blue	350	175,000
	Pigment-Brown	71	85,200
	Pigment-Grey	996	1,195,200
	Pigment-Red	200	240,000
	DOP	41	11,452
	Luvopor 865/50 DB Tr-1	1,059	942,510
	Other Materials (Mixture & re-cycle)	119,932	20,986,127
	Total	229,684	44,356,499

5.02 Finished Goods

Items	Quantity (in Kg)		
PVC Rigid Pipes	78,876	14,181,979	7,872,593
Thread Pipes	27,626	5,142,304	663,788
ASTD Pipes / Profile	17,011	3,147,124	1,881,110
OBS(PVC Rigid Pipes)	57,910	9,849,530	9,342,550
OBS(Profile & Sheet)	46,015	7,852,625	7,325,710
Total	227,438	40,173,561	27,085,752

6.00 Trade Receivable

Opening Balance as at July 01, 2022	24,903,738	26,263,362
Add: Addition during the year	59,210,274	15,577,729
Total Receivable	84,114,012	41,841,091
Less: Received during the year	55,537,076	16,937,353
Closing Balance as at June 30, 2023	28,576,936	24,903,738

Classification schedule as required by schedule XI of companies Act 1994 is as follows:

Ageing of the above debtor's balances is as follows:

Below 180 days	8,430,464	4,797,271
Above 180 days	8,317,109	8,117,109
Above 365 days	11,829,363	11,989,358
Total	28,576,936	24,903,738

Notes	Particulars	Amount in Taka	
		June 30, 2023	June 30, 2022
	I. Accounts Receivable considered good in respect of which the company is fully secured	-	-
	II. Accounts Receivable considered good in respect of which the company holds no security other than the debtors personal security	28,576,936	24,903,738
	III. Accounts Receivable Considered doubtful or bad.	-	-
	IV. Accounts Receivable due by any director or other officer of the company.	-	-
	V. Accounts Receivable due by common management.	-	-
	VI. The maximum amount of receivable due by any director or other officer of the company.	-	-
	Total	28,576,936	24,903,738

(i) The Company did not make a provision against Accounts Receivable as Accounts Receivable are good and the amount is not a materials item.

(ii) There was no amount due by the directors(including Managing), Managing Agent of the company and any of them severally or jointly with any other person.

(iii) There was also no other amount due by associate undertaking.

The entity has receivable with ABIR Enterprise Tk. 400,225. Which is under litigation from 2010. So, any decision to make bad debt or any other financial decision can not be made until lawsuit ends.

7.00 Advances, Deposits & Prepayments

Advances:

General Advance	2,789,866	2,725,699
Staff Advance	2,623,299	2,623,299
Advance Income Tax	11,550,457	11,550,457
Sub-Total	16,963,622	16,899,455

Deposits:

Security Deposits	452,070	452,070
Advance VAT Charges	3,432,686	8,000,471
Sub-Total	3,884,756	8,452,541
Total	20,848,378	25,351,996

Classification schedule as required by schedule XI of companies Act 1994 is as follows:

Ageing of the above Advance, Deposits & Prepayments balances is as follows:

Below 180 days	6,841,331	10,623,770
Above 180 days	2,004,520	2,725,699
Above 365 days	12,002,527	12,002,527
	20,848,378	25,351,996

I. Advances, Deposits & Prepayments considered good in respect of which the company is fully secured	6,841,331	-
II. Advances, Deposits & Prepayments considered good in respect of which the company holds no security other than the debtors personal security	2,004,520	25,351,996
III. Advances, Deposits & Prepayments Considered doubtful or bad.	12,002,527	-
IV. Advances, Deposits & Prepayments due by any director or other officer of the company.	-	-
V. Advances, Deposits & Prepayments due by common management.	-	-
VI. The maximum amount of Advances, Deposits & Prepayments due by any director or other officer of the company.	-	-
Total	20,848,378	25,351,996

Notes	Particulars	Amount in Taka			
		June 30, 2023	June 30, 2022		
	All advances are un-secured but considered good. In the opinion of the Management of the company, all current assets, investments, loans and advances are realizable in the ordinary course of business, a value at least equal to the amounts at which they are stated in the Statement of Financial Position. There is no claim against the Company, which can be acknowledged as debt. No amount was due by the Directors (including Managing Director) and managing agents of the Company and any of them severally or jointly with any other person.				
8.00	Cash and Cash Equivalents				
	Cash in Hand	8.01	426,770	120,262	
	Cash at Bank	8.02	852,173	569,240	
	Total		1,278,943	689,502	
8.01	Cash in Hand				
	Head Office		152,272	97,882	
	Factory		274,498	22,380	
	Total		426,770	120,262	
8.02	Cash at Bank				
	Agrani Bank Ltd		-	684	
	Southeast Bank Ltd.		-	345	
	National Bank Ltd.		464,782	30,028	
	Islami Bank Bangladesh Ltd.		188,799	16,261	
	Exim Bank Ltd.		-	831	
	Mutual Trust Bank Ltd.		57,754	432,806	
	Dutch Bangla Bank Ltd		10,647	12,528	
	Al-Arafah Islami Bank Ltd		23,525	48,238	
	Jamuna Bank Ltd.		5,536	6,726	
	National Bank Ltd. (Factory)		101,130	20,793	
	Total		852,173	569,240	
9.00	Share Capital				
	Authorized Capital				
	50,000,000 Ordinary Shares of Tk. 10 each		500,000,000	500,000,000	
	Issued, Subscribed & Paid-up Capital				
	5,347,125 Ordinary Shares of Tk. 10 each paid-up in full		53,471,250	53,471,250	
	(a) Composition of Shareholding:				
		2022-2023		2021-2022	
		No. of Shares	% of Holding	No. of Shares	% of Holding
	Directors/Sponsors	721,160	13.49	1,279,329	23.93
	General Public	3,710,916	69.40	3,506,785	65.58
	Financial Institutions	820,887	15.35	453,376	8.48
	ICB & Other Investors	94,162	1.76	107,635	2.01
	Total	5,347,125	100.00	5,347,125	100.00

Notes	Particulars	Amount in Taka	
		June 30, 2023	June 30, 2022

(b) Details of the Shareholding is given below:

The distribution schedule showing the number of Shareholders and their shareholding in percentage has been disclosed below as requirement of the “Listing Regulation” of Dhaka and Chittagong Stock Exchange Limited.

Range of holdings in number of Shares	No. of Shareholders		No. of Shares		% of Holding	
	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022
Less than 500	3,503	3,727	501,971	546,800	9.39	10.23
500 to 5,000	1,168	1,257	1,834,673	1,930,571	34.31	36.10
5,001 to 10,000	83	83	595,646	593,605	11.14	11.10
10,001 to 20,000	49	33	698,802	456,972	13.07	8.55
20,001 to 30,000	12	3	310,166	72,724	5.80	1.36
30,001 to 40,000	4	2	136,517	69,449	2.55	1.30
40,001 to 50,000	5	3	223,340	140,540	4.18	2.63
50,001 to 100,000	3	3	209,515	211,934	3.92	3.96
Over 100,000	5	5	836,495	1,324,530	15.64	24.77
Total	4,832	5,116	5,347,125	5,347,125	100.00	100.00

(c) Option on Un-Issued Shares:

There is no option regarding the authorized capital not yet issued but can be used to increase the paid-up capital through the issuance of new shares against cash contribution and bonus.

(d) Market Price:

The shares of the Company are listed with both the Dhaka and Chittagong Stock Exchange Limited and quoted at Tk. 111.10 per share and Tk. 111.00 per share in the Dhaka and Chittagong Stock Exchange Limited respectively on June 30, 2023.

10.00 Share Premium

Share Premium	106,700,000	106,700,000
Total	106,700,000	106,700,000

Premium received amounting of Tk. 106,700,000 as against 194,000 ordinary share of Tk. 550 each of the share in the year 1997.

11.00 Revenue Reserves & Surplus

Tax Holiday Reserve	23,016,918	23,016,918
General Reserve	280,000	280,000
Dividend Equalization Fund	575,000	575,000
Total	23,871,918	23,871,918

12.00 Revaluation Reserve

Opening Balance	190,934,175	192,140,522
Less: Adjustment during the year On depreciable Assets	1,085,712	1,206,347
Total	189,848,464	190,934,175

Notes	Particulars	Amount in Taka	
		June 30, 2023	June 30, 2022

First revaluation of the at factory office of the Company carried out on 1996 by the Independent valuer named "M/S Golum Mostofa & Associates" Islam Chamber, (14th floor) 125-A Motijheel C/A. Further in 2018, the Company in its 219th Board Meeting dated 25 January 2018 decided to revaluation of its project land to reflect true picture in the Financial Statements of the Company as on 30 June 2018. The Company engaged an Independent valuer named "Rahman Mostafa Alam & Co" Chartered Accountants to carry out the inspection and examination of the project land located at the factory premises. Subsequently the company appointed "Rahman Mostafa Alam & Co" Chartered Accountants for the purpose of valuation of the Company's land situated at the factory premises, Shibrampur, Faridpur as on 30 June 2018. The management of the Company in its 221st Board meeting held on 31 May 2018 approved the valuation report.

Methodology Adopted for Revaluation of Factory Land in 2018:

The Methodology adopted for revaluation of the land has involved two steps. The first step was adopted for physical verification of the land and second step was for ascertainment of current realizable values, at which the assets should appear in the Statement of Financial Position as at 30 June 2018. For the purpose of revaluation of land the valuer consulted with local sub-register office and different level of local people in the above area where the land is located.

The revalued amount of the land stands at Tk. 18,55,00,000 as on June 30, 2018

Location of the Land	Land Area (Decimals)	June 2018 (Tk.)	2018 as per revaluation	Surplus (Tk.)
Shibrampur, Faridpur	927.50	17,273,661	185,500,000	168,226,339

13.00 Retained Earnings:

Opening balance as at July 01, 2022	(479,756,653)	(456,888,663)
Net Profit/(loss) during the Period	(36,711,978)	(24,287,222)
Add: Adjustment of Revaluation of depreciable Assets	1,277,309	1,419,232
Closing balance as at June 30, 2023	(515,191,321)	(479,756,653)

14.00 Term Loan (UBL)

Balance as at July 01, 2022	57,200,000	57,200,000
Addition During the Year	-	-
Bank interest	-	-
	57,200,000	57,200,000
Less: Repayment Made During the Year	-	-
	57,200,000	57,200,000
Less: Current Portion of Long Term Loan	-	-
Balance as at June 30, 2023	57,200,000	57,200,000

Notes: The Company Tabled an objection against the statements of Uttara Bank Ltd. Term Loan and which is matter of consideration of Sub-Judice Court.

Since filling of the cases against the company, the Banks neither charged any interest nor sent any demand from note/statement of interest from the period 01 July 2016 to 30 June 2017 to the company. In view of the above, interest has not been shown in the companys accounts for the said period. and the expression of the Company about the Block Loan Account are as follows:

Notes	Particulars	Amount in Taka	
		June 30, 2023	June 30, 2022
	<p>The Management of the company decided on the basis of the verdict/pronouncement of the 4th Artha Rin Adalat that was suited by Uttara Bank Limited no. 219/05. At the time of hearing of the lower court the company had tabled an objection against the bank statement that were submitted by the Bank and then a petition was submitted by the company to the High Court no. 9724/2014. After the prolong time hearing on 14 March 2017, Uttara Bank Limited were required to submit the actual statement of the accounts of Aziz Pipes Limited. After that the Bank had submitted a revised statement where the Bank stated the companys CC (Hypo.) account no. 21 and Tk. 6,688,500. On the basis of the submitted the statement of the Bank the company has decided to state Tk. 6,688,500 as Short Term Loan from Uttara Bank Limited and the rest amount will be transfered to Block Loan Account Tk. 167,575,954. Now this suit is under litigation on the Judge Court and after the litigation of the court this liability would be adjusted from the Block Loan Account.</p> <p>Against Uttara bank Limited Case no.-219/2005 and 145/2018 the company filed contempt through writ no.-84/2019 and on the other hand companies apply to Bangladesh Bank for instruction to Uttara Bank Limited for adjustment of Bank Liability. Companies also filed a writ no-186/2020 where honorable court issued rule for consideration of our application which had been submitted to Bangladesh Bank and Uttara Bank Limited. Both of the above both of writs are now waiting for hearing.</p>		
15.00 Term Loan (DBBL)			
	Balance as at July 01, 2022	33,249,646	66,849,646
	Addition During the Year	-	-
	Bank interest	-	-
		33,249,646	66,849,646
	Less: Current Portion of Long Term Loan	-	(33,600,000)
	Balance as at June 30, 2023	33,249,646	33,249,646
	Dutch Bangla Bank		
	<p>Dutch Bangla Bank Limited had submitted a suit against Aziz Pipes Limited no. 16/2007 to the 3rd Artha Rin Adalat in 2007. After a prolong period hearing the Court had Verdicted/Pronounced on 29 November 2012 to repay the amount of Tk. 15,431,341 to the Bank and the company has decided to state Tk. 15,431,342 as the Short Term Loan from Dutch Bangla Bank Limited and the rest amount Tk. 100,019,426 will be transfered to Block Loan Account . Against the verdict of the lower court the Bank had submitted an Appeal to the High Court. Now the appeal is under litigation in the High Court. After the litigation of High Court, the favour/disfavour of the company the amount would be adjusted from the Block Loan Account.</p> <p>Vide company application no. APL/DBBL/08:19/186 Dated 27.08.2019 for amicable settlement of Bank loan outside Court the Bank approved the matter to be settled vide a compromise deed vide sanction advice no DBBL /105/05/2019/CR 0459 dated October 23.2019. Under the following terms & condition:-</p> <p>(i) Fixed Up amount in TK. 12,53,74,469.59.</p> <p>(ii) Duration Period 3 years.</p> <p>(iii) Interest free Block Account.</p> <p>Note: Now deed of compromise Guaranteed by Honorable court . But Company has raised some objection regarding banks actual dues. Which has been informed to the bank by letters and paying the installments regularly.</p>		
16.00 Loan Hajj Finance Company Limited			
	Balance as at July 01, 2022	1,205,367	2,539,071
	Addition During the Year	-	-
	Bank interest	-	2,188,692
	Prior Year adjustment	-	-
		1,205,367	4,727,763
	Repayment Made During the Year	-	-
		1,205,367	4,727,763
	Less: Current Portion of Long Term Loan	(1,205,367)	(3,522,396)
	Balance as at June 30, 2023	-	1,205,367

Notes	Particulars	Amount in Taka	
		June 30, 2023	June 30, 2022
17.00	Deferred Tax		
	Opening balance as at July 01, 2022	9,122,368	11,013,398
	Less: Adjustment during the year on depreciable Assets	(282,645)	(1,678,145)
	Less: Adjustment for deferred tax on depreciation of revalued assets	(191,596)	(212,885)
	Closing balance as at June, 2023	8,648,127	9,122,368
	A. Property, Plant and Equipment (PPE)		
	WDV of Accounting Base	40,977,315	44,946,036
	Less: WDV of Tax Base	15,453,316	14,779,910
	Less: Unabsorbed Depreciation	-	3,228,903
	Taxable temporary difference	25,523,999	26,937,223
	Tax rate	20.00%	20.00%
	Deferred tax liability on PPE	5,104,800	5,387,445
	B. Deferred Tax on Gratuity Provision		
	Opening balance of deferred tax liability for gratuity provision	-	(175,148)
	Addition during the Period	-	175,148
	Deferred tax liability/(asset)	-	-
	C. Calculation of deferred tax on revaluation of property, plant and equipment:		
	Revalued value of land	181,896,010	181,896,010
	Revalued value of other than land	11,495,779	12,773,088
	<u>Tax Rate</u>		
	On land	1%	1%
	On other than land	15%	15%
	<u>Deferred tax liabilities</u>		
	For land	1,818,960	1,818,960
	For other than land	1,724,367	1,915,963
		3,543,327	3,734,923
	Total (A+B+C)	8,648,127	9,122,368
	<u>Calculation of deferred tax charged on Profit or Loss Account:</u>		
	Deferred tax liability other than revalued asset as on June 30, 2022	5,387,445	7,065,590
	Deferred tax liability other than revalued asset as on June 30, 2023	5,104,800	5,387,445
	Deferred tax expense/(income) during the Period	(282,645)	(1,678,145)
18.00	Lease Liabilities		
	A. Lease Liabilities		
	Opening balance as at July 01, 2022	3,676,390	3,524,518
	Add: Addition during the year	-	-
	Add: Interest on lease liabilities during the Period	49,610	151,872
	Closing balance as at June 30, 2023	3,726,000	3,676,390

Notes	Particulars	Amount in Taka	
		June 30, 2023	June 30, 2022
	B. Accumulated Lease Payment		
	Opening balance as at July 01, 2022	2,484,000	1,242,000
	Add: Lease payment during the year	1,242,000	1,242,000
	Closing balance as at June 30, 2023	3,726,000	2,484,000
	Written down value as on June 30, 2023 (A-B)	-	1,192,390
19.00	Block loan account		
	Block loan account	153,895,796	153,895,796
	Interest on Block Loan Account	17,837,998	17,837,998
	Total	171,733,794	171,733,794
19.01	Block Loan Account		
	Uttara Bank		
	a) Amount as per Company's Accounts	160,584,296	160,584,296
	b) Amount as Per Bank Statement	6,688,500	6,688,500
	Suspense Account	153,895,796	153,895,796
	Add: Transferred from Short Term Loan	-	-
	Closing Balance	153,895,796	153,895,796
	Note: Uttara Bank Ltd Loan suspenses amount reduce due to repayment of 1.47 crore tk as downpayment for Uttara Bank Ltd loan re-scheduling purpose.		
19.02	Interest Suspense Account		
	Interest Suspense Account	17,837,998	36,393,042
	Less: Adjustment from Interest on Laon Provision	-	(18,555,044)
	Total	17,837,998	17,837,998
20.00	Trade Payables		
	Accounts Payable	144,586,802	145,734,742
	Total	144,586,802	145,734,742
21.00	Others Payable		
	Others Payable	15,100,000	9,700,000
	Total	15,100,000	9,700,000
22.00	Short Term Loan		
	Term Loan DBBL(Current Portion)	41,824,823	41,824,823
	Loan Hajj Finance Company Limited (Current Portion)	1,205,367	3,522,396
	Loan From Director	20,400,000	20,400,000
	Loan From Others	15,668,236	14,670,000
	Total	79,098,426	80,417,219
22.01	Term Loan DBBL(Current Portion)		
	Balance as at July 01, 2022	41,824,823	33,424,823
	Addition during the year	-	33,600,000
	Payment made during the year	-	(25,200,000)
	Closing Balance June 30, 2023	41,824,823	41,824,823
22.02	Term Loan Hajj Finance (Current Portion)		
	Balance as at July 01, 2022	3,522,396	3,522,396
	Addition during the year	1,205,367	3,522,396
	Payment made during the year	(3,522,396)	(3,522,396)
	Closing Balance June 30, 2023	1,205,367	3,522,396

Particulars	Amount in Tk.
Cash Dividend (2019-2020)	48,293
Total	48,293

As per BSEC notification no. BSEC/CMRRCD/2021-386/03, dated January 14, 2021 Company transferred to Fund more than 3 years unclaimed Cash Dividend Balance Tk. 3,02,553.00 through Account Pay Chq. No-0007154 Dated 27/10/2022.

Notes	Particulars	Amount in Taka	
		June 30, 2023	June 30, 2022
28.00	Turnover		
	Turnover	28.01 59,210,274	15,577,729
	Total	59,210,274	15,577,729
28.01	Product-wise Sales:		
	PVC Rigid & ASTD Pipes	Qty (M.Ton) 367	Amount (Tk.) 58,081,937
	Thread Pipes	6	967,146
	Profile	1	161,191
	Total	374	59,210,274
29.00	Cost of Goods Sold		
	Opening Stock of Finished Goods as at July 01, 2022	27,085,752	26,116,183
	Cost of Goods Manufactured	29.01 93,321,649	29,178,690
	Cost of Goods available for Sales	120,407,401	55,294,873
	Less: Closing Stock of Finished Goods as at June 30, 2023	40,173,561	27,085,752
	Cost of Goods Sold	80,233,840	28,209,121
29.01	Cost of Goods Manufactured		
	Cost of Materials Consumed	29.02 75,452,332	12,729,199
	Add: Electricity & Power	4,522,912	3,367,871
		79,975,244	16,097,070
	Add: Opening Work-In-Process as at July 01, 2022	-	-
		79,975,244	16,097,070
	Less: Closing Work-In-Process as at June 30, 2023	2,309,174	-
		77,666,070	16,097,070
	Add: Factory Overhead	29.03 15,655,579	13,081,620
	Cost of Goods Manufactured	93,321,649	29,178,690
29.02	Cost of materials Consumed		
	Opening Stock of Raw Materials as at July 01, 2022	88,975,944	29,889,938
	Add: Materials Purchase	30,832,886	71,815,205
	Materials Available for Consumption	119,808,830	101,705,143
	Less: Closing Stock of Raw Materials as at June 30, 2023	44,356,499	88,975,944
	Cost of Materials Consumed	75,452,332	12,729,199
	Raw Materials Consumption are given below:		
	Particulars	Quantity (Kg)	
	Opening Stock of Raw Materials	509,751	88,975,944
	Add: Purchase of Raw Materials	182,150	30,832,886
		691,901	119,808,830
	Less: Closing Stock of Raw Materials	229,684	44,356,499
	Consumption of Raw Materials	462,217	75,452,332
29.03	Factory Overhead		
	Wages & Salaries	8,014,878	5,692,556
	Repairs & Maintenance	1,335,286	812,370
	Factory Maintenance	384,759	153,275
	Depreciation	5,920,656	6,423,419
	Total	15,655,579	13,081,620
30.00	Administrative & General Expenses		
	Salary & Allowances	3,282,477	4,315,703
	Board Meeting Fees	205,000	140,000
	Stationery Expenses	211,566	162,555
	Telephone Charges	117,237	170,060
	Travelling & Conveyance	442,242	197,744
	Entertainment Expenses	148,395	39,010

Notes	Particulars	Amount in Taka	
		June 30, 2023	June 30, 2022
	Canteen Charges	1,218,750	389,932
	Rent & Rates	129,000	129,000
	Renewal, Listing & Other Expenses	456,103	477,711
	Tax, Legal & Professional Fees	736,170	466,000
	Electricity Charges	252,490	194,136
	Fuel (Generator)	658,190	69,710
	Water Supply & Sewerage	110,009	96,268
	Donation (Mosque Maintenances)	136,000	2,400
	Postage & Telegram	19,094	15,580
	Research & Training	9,750	19,380
	Gardening Expenses	2,310	5,308
	Medical Expenses	4,615	26,023
	Office Maintenances	214,971	217,323
	Transport Maintenances	148,693	184,992
	Guest House Expenses	20,700	17,391
	Advertisement & Publicity	221,442	65,839
	A.G.M. Expenses	92,900	292,161
	Audit Fees	245,000	215,000
	Miscellaneous	65,149	73,260
	Carrying Charges	69,201	69,248
	Newspaper & Periodicals	4,190	10,388
	Internet Bill Expenses	45,881	168,739
	CDBL Expenses	104,000	112,000
	Vat/Tax deduction at Source	760,473	161,500
	Depreciation	136,300	134,095
	Depreciation on Right of Use Assets	1,093,051	1,093,051
	Total	11,361,349	9,731,508

Paid to the Managing Director of the Company Tk. 8,82,000/= as Salary and Bonus during the year that included above Salary and Allowance.

The break-up of above amount is given below:

Basic	486,000
House Rent	233,100
Others	84,900
Bonus	78,000
Total	882,000

In Addition to above the company is provided to Managing Director Car maintenance expenses subject to limit. Managing Director is also provided Telephone bill for business communication, subject to limit.

The Company provided to chairman Tk. 10,000 as monthly honourium

The Other's Director are not provided any remuneration expect board meeting fees with attending Company's Board Meeting.

31.00 Selling & Distribution Expenses

Selling & Distribution Expenses	1,468,212	181,304
Total	1,468,212	181,304

32.00 Financial Expenses

Bank Charges	28,741	41,992
Interest on Others Loan	2,709,000	950,000
Loan Profit-Hajj Finance Company Limited	-	2,188,692
Total	2,737,741	3,180,684

In previous years the Hajj Finance Company Limited not provided the accounts statement for which company can not shown the proper Loan profit . So This year company shown actual loan profit of Hajj Finance company Limited.

Notes	Particulars	Amount in Taka	
		June 30, 2023	June 30, 2022
33.00	Income Tax :		
	Current tax provision	33.01	355,268
	Deferred tax provision	17.00	(282,645)
	Tax Expenses		72,624
			(1,584,649)
33.01	The details of current tax calculation are given below:		
	Profit before tax as per income statement		(36,639,354)
	Add: Tax effect of expenses that are not deductible for tax purposes		4,796,419
	Less: Tax effect of expenses that are deductible for tax purposes		(3,383,196)
			(35,226,130)
			(23,962,491)
	Tax Rate		20.00%
			20.00%
A.	Current tax expenses		-
			-
B.	0.6% of Total Received during this period		355,268
C.	Tax deducted at source u/s 82 (C)		519
			519
	Minimum Tax which ever is higher (A,B,C)		355,268
			93,496
	Tax expenses		355,268
			93,496
34.00	Net Asset Value (NAV) per Share		
	Shareholders' Equity		(141,299,691)
	Weighted average number of ordinary shares in issue		5,347,125
	Net Asset Value (NAV) per Share		(26.43)
			(19.60)
34 (a)	The details of change in NAV from last year given below:		

Notes	Particulars	Amount in Taka	
		June 30, 2023	June 30, 2022
37.00	Reconciliation of Net Profit with Cash Flows From Operating Activities		
	Net Profit After Tax	(36,711,978)	(24,287,222)
	Adjustment for:		
	Depreciation on Property, Plant & Equipment	6,056,956	6,557,515
	Payment of lease liability	-	-
	Depreciation on Right of use Assets	-	-
	Interest on Lease Liability	49,610	151,872
	Financial Expenses (Separate consideration in financing activities)	2,737,741	3,180,684
	Interest Received (Separate consideration in financing activities)	(1,122)	(4,888)
	Increase/ Decrease in Right of use Assets of Lease Land	1,093,051	1,093,051
	Increase/ Decrease in Inventory	29,222,462	(60,055,575)
	Increase/ Decrease in Accounts Receivable	(3,673,197)	1,359,625
	Increase/ Decrease in Advance, Deposit & Prepayments	4,503,618	(7,706,078)
	Increase/ Decrease in Lease liabilities	(1,192,390)	(1,090,128)
	Increase/ Decrease in Accounts Payable	(1,147,940)	75,756,122
	Increase/ Decrease in Others Payable	-	4,000,000
	Increase/ Decrease in Creditors & Accruals	717,883	1,879,797
	Increase/ Decrease in Provisions For Current Tax	258,032	(855,600)
	Increase/ Decrease in Deffered Tax Liability	(282,645)	(1,678,145)
	Increase/ Decrease in Staff Gratuity	-	(778,435)
	Increase/ Decrease in Unclaimed Dividend	(302,553)	(725,628)
	Increase/ Decrease in Workers profit participation fund	-	-
		38,039,506	21,084,188
	Cash Flows from Operating activities	1,327,528	(3,203,032)

38.00 Related Party Disclosures

38.01 Transactions with Related Parties

Parties are considered to be related if one party has the ability to control the other party or exercise significant influence over the other party in making financial and operational decision and include associate companies with or without common director and key management personnel. The entity has interred into transition with other entities in normal course of business that does not fall within the definition of related party as per IAS-24: Related Party Transactions for this year. The summary is as follows:

Related Party	Opening Balance	Received during the year	Payment during the year	Closing Balance
Loan from Director	-	20,400,000	-	20,400,000

38.02 Payments/ Perquisites to Managing Director and above

Payments and perquisites given to the Managing Director during the year are disclosed below:

Paid to the Managing Director of the Company Tk. 8,82,000/= as Salary and Bonus during the Period that included above Salary and Allowance.

In Addition to above Managing Director is provided Car maintenance expenses subject to limit.
Managing Director is also provided Telephone bill for business communication ,subject to limit.

The Other's Director are not provided any remuneration expect board meeting fees with attending Company's Board Meeting.

39.00 Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II of the Companies Act, 1994:

A. Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II, Note 5 of Para 3:

Employee position of the company as at June 30, 2023.

Salary (Monthly)	Officer & Staff		Worker	Total Employees
	Head Office	Factory		
Below Tk. 3,000	-	-	-	-
Above Tk. 3,000	10	30	54	94
Total	10	30	54	94

B. Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II, Para 4:

Name of Directors	Designation	Remuneration	Festival Bonus	Total Payment
Md. Abdul Halim	Director	-	-	-
Md. Ahsan Ullah	Director	-	-	-
Md. Asad Ullah	Director	-	-	-
Md. Nurul Hoque	Independent Director	-	-	-
Dr. Swapn Kumar Dhar	Independent Director	-	-	-
Total		-	-	-

Period of payment to Directors is from 01 July 2022 to 30 June 2023.

The above Directors of the company did not take any benefit from the company except attendance fees for Board Meeting and others are as follows:

a. Expenses reimbursed to the managing agent	Nil
b. Commission or other remuneration payable separately to a managing agent or his associate	Nil
c. Commission received or receivable by the managing agent or his associate as selling or buying agent of other concerns in respect of contracts entered into such concerns with the company	Nil
d. The money value of the contracts for the sale or purchase of goods and materials or supply of services, enter into by the company with the managing agent or his associate during the financial year	Nil
e. Any other perquisites or benefits in cash or in kind stating	Nil
f. Other allowances and commission including guarantee commission	Nil

Pensions, etc.

1) Pensions	Nil
2) Gratuities	Nil
3) Payment from Provident Fund	Nil
4) Compensation for loss of office	Nil
5) Consideration in connection with retirement from office	Nil

C. Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II, Para 7:

Details of production capacity utilization:

Particulars	License Capacity (In MT)	Attainable Capacity (In MT)	Actual Production (In MT)	Capacity Utilization
Annual Production capacity in MT	12,750	6,000	497	8.28%

D. Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II, Para 8:

Raw materials, spare parts, packing materials and capital machinery:

Items	Opening Raw Materials	Purchase (BDT)			Consumption (BDT)	% of consumption of total Purchase
		Import	Local	Total		
Raw materials	88,975,944	-	30,832,886	119,808,830	75,452,332	63.43%
Spare parts	-	-	1,335,286	1,335,286	1,335,286	100%
Packing materials	-	-	-	-	-	-
Total	88,975,944	-	32,168,172	121,144,116	76,787,619	

Value of export:

Particulars	In foreign currencies (US\$)	In BDT
Export	-	-
Total	-	-

i) The company has not incurred any expenditure in foreign currencies for the period from 01 July 2022 to 30 June, 2023 on account of royalty, know-how, professional fees, consultancy fees and interest;

ii) The company has not earned any foreign exchanges for loyalty, know-how, professional fees, consultancy fees and interest;

iii) The value of export represents for the period 01 July 2022 to 30 June, 2023.

E. Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II, Para 3:

Requirements under Condition No.	Compliance status of disclosure of Schedule XI, Part II, Para 3
3(i)(a) The turnover	Complied
3 (i)(b) Commission paid to the selling agent	Not Applicable
3(i)(c) Brokerage and discount on sales, other than the usual trade discount	Not Applicable
3(i)(d)(i) The value of the raw materials consumed, giving item wise as possible	Complied
3(i)(d)(ii) The opening and closing stocks of goods produced	Complied
3(i)(e) In the case of trading companies, the purchase made and the opening and closing stocks	Complied
3(i)(f) In the case of companies rendering or supplying services, the gross income derived from services rendered or supplied	Not Applicable
3(i)(g) Opening and closing stocks, purchases and sales and consumption of raw materials with value and quantity break-up for the company, which falls under one or more categories i.e. manufacturing and/or trading	Complied
3(i)(h) In the case of other companies, the gross income derived under different heads	Not Applicable
3(i)(i) Work-in-progress, which have been completed at the commencement and at the end of the accounting period	Complied
3(i)(j) Provision for depreciation, renewals or diminution in value of fixed assets	Complied
3(i)(k) Interest on the debenture paid or payable to the Managing Director, Managing Agent and Manager	Not Applicable
3(i)(l) Charge of income tax and other taxation on profits	Complied
3(i)(m) Revised for repayment of share capital and repayment of loans	Complied
3(i)(n)(i) Amount set aside or proposed to be set aside, to reserve, but not including provisions made to meet any specific liability, contingency or commitment, know to exist at the date as at which the balance sheet is made up	Not Applicable
3(i)(n)(ii) Amount withdrawn from above mentioned reserve	Not Applicable
3(i)(o)(i) Amount set aside to provisions made for meeting specific liabilities, contingencies of commitments	Not Applicable
3(i)(o)(ii) Amount withdrawn from above mentioned provisions, as no longer required	Not Applicable
3(i)(p) Expenditure incurred on each of the following items, separately for each item: (i) Consumption of stores and spare parts (ii) Power and Fuel (iii) Rent (iv) Repairs of Buildings (v) Repairs of Machinery (vi) (1) Salaries, wages and bonus (2) Contribution to provident and other funds (3) Workmen and staff welfare expenses to the extent not adjusted from any previous provision or reserve	Complied

F. Disclosure of Advances, Deposits and Pre-payments of Schedule XI of the Companies Act, 1994:

The details break-up of Advances, Deposits and Pre-payments as per requirement of Schedule XI of the Companies Act, 1994 as stated below:

Particulars	Amount In (Taka)	
	30.06.2023	30.06.2022
Advances, Deposits and Pre-payments exceeding 6 months	12,002,527	12,002,527
Advances, Deposits and Pre-payments not exceeding 6 months	6,222,552	10,726,170
Other Advances, Deposits & Pre-payments less provision	Nil	Nil
Advances, Deposits and Pre-payments considered good and secured	Nil	Nil
Advances, Deposits and Pre-payments considered goods without security	Nil	Nil
Advances, Deposits and Pre-payments considered doubtful or bad	Nil	Nil
Advances, Deposits and Pre-payments due by Directors	Nil	Nil
Advances, Deposits and Pre-payments due by other officers (against salary)	2,623,299	2,623,299
Advances, Deposits and Pre-payments due from companies under same management	Nil	Nil
Maximum Advances, Deposits & Pre-payments due by Directors	Nil	Nil
Maximum Advances, Deposits & Pre-payments due by Officers at any time	Nil	Nil

Additional Disclosure as per SEC Rules 1987 [Rule-12(2)1] & Companies Act 1994, part 2 section XI:

- There was no claim against the Company not acknowledged as debts as on June 30, 2023.
- All shares have been fully allotted and paid-up.
- There was no preference shares issued by the Company.
- The Company has no aggregated amount of contract for the capital expenditure to be executed and not provided for the year ended on June 30, 2023.
- There was no contingent liabilities as on close of the business as on June 30, 2023 except the sub-judice matters relating to bank loan.
- Aggregate amount due by Directors and other Officers of the Company or associated undertaking:

Director	None
Associated Undertaking	None
Officers	None
- The general advance is the amount disbursed/ advanced against expenses for goods & service and also the amount considered good by the management and no collateral security is held against such advances.
- The Company did not pay Brokerage and discount on sales other than the usual trade discount. Further, there is no commission on sale paid by the Company.
- Auditors are paid for only statutory audit fees approved by the shareholders in the last A.G.M.
- No money was expended by the Company for compensating any member of the Board of Directors for special service rendered.
- There was no Bank Guarantee issued by the company on be half of their Directors of the Company itself except bank loan.
- There are no Non-resident shareholders as on June 30, 2023.
- No expenses including Royalty, Technical Experts & Professional Advisory Fees and Interest etc. were incurred or paid in foreign currencies during the year ended on June 30, 2023.
- The Company has related party transactions as per IAS-24 "Related Party Disclosures". Details are given Note-38.01
- No Director received any remuneration from Company except Board Meeting attendance Fees.

Events after reporting period:

No material events occurring after Statement of Financial Position date came to our notice which could be considered after the valuation made in the financial statements.

40.00 Financial risk management (IFRS 7)

40.01 Introduction

The Company's activities expose it to a variety of financial risks: credit risk, market risk (including interest rate risk and foreign currency risk), and liquidity risk. The Company's risk management focuses on the unpredictability of financial markets and seeks to minimize potential adverse effects on the Company's financial performance. The Company uses derivative financial instruments to economically hedge certain risk exposures.

Financial risk management is carried out by a central treasury department (Company Treasury) under policies approved by the Board of Directors (Treasury Policy). Company Treasury identifies, evaluates, and hedges financial risks in close co-operation with the Company's operating units. The 'Treasury Policy' provides principles for specific areas, such as credit risk, interest rate risk, foreign currency risk, use of derivative financial instruments, and investment of excess liquidity.

This note presents information about the Company's exposure to each of the risks arising from financial instruments and the Company's objectives, policies, and processes for measuring and managing risk. Further quantitative disclosures are included throughout these consolidated financial statements.

40.02 Carrying amounts of financial instruments by category

The following table shows the carrying amounts of financial instruments by category at the end of June 30, 2023:

Maturity analysis

Particulars	Current	>30 days	>90 days	>1 year	Total
Loans and receivables:					
Cash and cash equivalents	1,278,943	-	-	-	1,278,943
Trade Receivable	-	8,430,464	8,317,109	11,829,363	28,576,936
Balance at June 30, 2023	1,278,943	8,430,464	8,317,109	11,829,363	29,855,879
Financial liabilities measured at amortized cost:					
Bank Loan	-	-	-	90,449,646	90,449,646
Trade Payable	144,586,802	-	-	-	144,586,802
Balance at June 30, 2023	144,586,802	-	-	90,449,646	235,036,448

40.03 Credit risks:

Credit risk is the risk of financial loss to the Company if a customer or counterparty to financial instruments fails to meet its contractual obligations, and arises principally from cash and cash equivalents, time deposits, and trade accounts receivable.

The credit risk with Accounts Receivable (see note 06) is limited, as the Company has numerous clients located in various geographical regions. The Company's exposure to credit risk is influenced mainly by the individual characteristics of each customer. For risk control, the customers are companied as follows (risk companies): governmental organizations, listed public limited companies, and other customers. Credit limits are established for each customer, whereby the credit limit represents the maximum open amount without requiring payments in advance or letters of credit; these limits are reviewed regularly (credit check).

The maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each financial asset, including derivative financial instruments, in the Statement of Financial Position. There are no commitments that could increase this exposure to more than the carrying amounts.

40.04 Market risks

Market risk is the risk that changes in market prices, such as interest rates, foreign exchange rates, and other prices will affect the Company's result or the value of its holdings of financial instruments. The objective of market risk management is to manage and control market risk exposures within acceptable parameters while optimizing the return on risk.

40.05 Interest rate risk

At the reporting date, the Company had the following interest-bearing financial instruments: cash and cash equivalents, time deposits, rent deposits, and bank liabilities. All cash and cash equivalents mature or reprise in the short-term, no longer than three months.

Borrowings mainly bear interest at fixed rates. Cash and cash equivalents and borrowings issued at variable rates expose the Company to cash flow interest rate risk.

The Company does not account for any fixed-rate borrowings at fair value through profit or loss. Therefore a change in interest rates at the reporting date would not affect profit or loss.

The Company Treasury manages the interest rate risk to reduce the volatility of the financial result as a consequence of interest rate movements. For the decision whether new borrowings shall be arranged at a variable or fixed interest rate, the Company Treasury focuses on an internal long-term benchmark interest rate and considers the amount of cash and cash equivalents held at a variable interest rate. Currently, the interest rate exposure is not hedged.

40.06 Liquidity risk

Liquidity risk is the risk that the Company will not be able to meet its financial obligations as they fall due. Company Treasury manages the Company's liquidity to ensure sufficient liquidity to meet all liabilities when due, under both normal and stressed conditions, without facing unacceptable losses or risking damage to the Company's reputation.

Excess liquidity can be invested in instruments such as time deposits, government, and corporate bonds, shares of publicly listed companies, and capital protected instruments.

The following are the contractual maturities of financial liabilities, including interest payments:

BDT	Carrying amount	Contractual cash flows	Between 1 and 90 days	Between 91 and 360 days	Between 1 and 2 years	Over 2 years
Non-derivative financial liabilities						
Bank Loan	-	-	-	-	-	90,449,646
Block loan account						171,733,794
Trade Payable	144,586,802	-	-	-	-	-
Balance at June 30, 2023	144,586,802	-	-	-	-	262,183,440

Aziz Pipes Limited

Schedule of Property, Plant & Equipment
As at June 30, 2023

Annexure-A
Amount in Taka

A. On Cost

Particulars	Cost			Rate of Dep.	Depreciation			Written down value as at June 30, 2023
	Opening balance as at	Addition during the	Adjustment during the		Charged during the year	Adjustment during the	Accumulated Dep. as at	
Land & Land Development	3,603,990	-	-	-	-	-	-	3,603,990
Building & Other Construction	21,549,361	-	-	10%	191,809	-	19,823,078	1,726,283
Roads & Sewerage	604,229	-	-	10%	4,754	-	561,446	42,783
Electrical Installation	4,313,755	-	-	15%	20,512	-	4,197,522	116,233
Plant & Machineries	237,034,756	697,000	-	10%	3,946,323	-	202,214,847	35,516,909
Furniture & Fixtures	2,201,497	-	-	10%	34,934	-	1,887,089	314,408
Fittings	11,942	-	-	10%	79	-	11,227	715
Office Equipments	8,066,802	112,472	-	15%	89,491	-	7,672,158	507,115
Loose Tools	413,666	-	-	15%	1,541	-	404,935	8,731
Motor Vehicles	2,328,037	-	-	20%	3,067	-	2,315,769	12,268
Weight Bridge Equipments	129,558	-	-	15%	487	-	126,797	2,761
Factory Equipments	19,622,040	-	-	15%	465,515	-	16,984,122	2,637,918
Pump House	173,639	-	-	15%	638	-	170,027	3,613
Crockeries & Cutleries	432,715	18,226	-	20%	11,874	-	403,443	47,498
Gas Line Installation	302,398	-	-	10%	2,398	-	280,820	21,578
Sundry Assets	790,361	-	-	15%	6,225	-	755,086	35,275
Sub Total	301,578,746	827,698	-		4,779,647	-	257,808,366	44,598,078

B. Revalued Assets:

Particulars	Cost			Rate of Dep.	Depreciation			Written down value as at June 30, 2023
	Opening balance as at July 01, 2022	Addition during the year	Adjustment during the year		Charged during the year	Adjustment during the year	Accumulated Dep. as at June 30, 2023	
Land & Land Development	181,896,010	-	-	-	-	-	-	181,896,010
Building & Other Construction	5,924,471	-	-	10%	349,834	-	2,775,963	3,148,508
Plant & Machineries	15,706,861	-	-	10%	927,475	-	7,359,590	8,347,271
Sub Total	203,527,342	-	-		1,277,309	-	10,135,553	193,391,789
Grand Total (A+B)	505,106,088	827,698	-		6,056,956	-	267,943,919	237,989,867

Depreciation Charged	Amount
----------------------	--------

Factory Overhead	5,920,656
Admin. Overhead	136,300
Total	6,056,956

Aziz Pipes Limited
Schedule of Property, Plant & Equipment (PPE)
As at June 30, 2022

Particulars	Cost			Rate of Dep.	Depreciation			Written down value as at June 30, 2022
	Opening balance as at July 01, 2021	Addition during the year	Adjustment during the year		Charged during the year	Adjustment during the year	Accumulated Dep. as at June 30, 2022	
A. At Cost								
Land & Land Development	3,603,990	-	-	-	-	-	-	3,603,990
Building & Other Construction	21,549,361	-	-	10%	213,121	-	19,631,268	1,918,093
Roads & Sewerage	604,229	-	-	10%	5,282	-	556,693	47,536
Electrical Installation	4,313,755	-	-	15%	24,131	-	4,177,010	136,745
Plant & Machineries	235,320,656	1,714,100	-	10%	4,228,568	-	198,268,524	38,766,232
Furniture & Fixtures	2,201,497	-	-	10%	38,816	-	1,852,155	349,342
Fittings	11,942	-	-	10%	88	-	11,147	795
Office Equipments	8,066,802	-	-	15%	85,435	-	7,582,668	484,134
Loose Tools	413,666	-	-	15%	1,813	-	403,394	10,272
Motor Vehicles	2,328,037	-	-	20%	3,834	-	2,312,702	15,335
Weight Bridge Equipments	129,558	-	-	15%	573	-	126,310	3,248
Factory Equipments	19,118,940	503,100	-	15%	516,040	-	16,518,607	3,103,433
Pump House	173,639	-	-	15%	750	-	169,389	4,250
Crockeries & Cutleries	427,600	5,115	-	20%	9,844	-	391,569	41,146
Gas Line Installation	302,398	-	-	10%	2,664	-	278,422	23,976
Sundry Assets	790,361	-	-	15%	7,323	-	748,861	41,500
Sub Total	299,356,431	2,222,315	-		5,138,283	-	253,028,720	48,550,026

B. Revalued Assets:

Particulars	Cost			Rate of Dep.	Depreciation			Written down value as at June 30, 2022
	Opening balance as at July 01, 2021	Addition during the year	Adjustment during the year		Charged during the year	Adjustment during the year	Accumulated Dep. as at June 30, 2022	
Land & Land Development	181,896,010	-	-	0%	-	-	-	181,896,010
Building & Other Construction	5,924,471	-	-	10%	388,705	-	2,426,128	3,498,343
Plant & Machineries	15,706,861	-	-	10%	1,030,527	-	6,432,116	9,274,745
Sub Total	203,527,342	-	-		1,419,232	-	8,858,244	194,669,098
Grand Total (A+B)	502,883,773	2,222,315	-		6,557,515	-	261,886,964	243,219,124

Aziz Pipes Limited

Schedule of Right of Use Assets
As at June 30, 2023

Annexure - B
Amount in Taka

Particulars	COST				Depreciation			Written down value as at June 30, 2023
	Balance as at July 01, 2022	Addition during the Period	Adjustment during the Period	Balance as at June 30, 2023	Balance as at July 01, 2022	Charged during the year	Adjustment during the year against Disposal	Balance as at June 30, 2023
Right of use asset	3,279,155	-	-	3,279,155	2,186,104	1,093,051	-	3,279,155
Total	3,279,155	-	-	3,279,155	2,186,104	1,093,051	-	0

Aziz Pipes Limited

Schedule of Right of Use Assets
As at June 30, 2022

Amount in Taka

Particulars	COST				Depreciation			Written down value as at June 30, 2022
	Balance as at July 01, 2021	Addition during the Period	Adjustment during the Period	Balance as at June 30, 2022	Balance as at July 01, 2021	Charged during the year	Adjustment during the year against Disposal	Balance as at June 30, 2022
Right of use asset	3,279,155	-	-	3,279,155	1,093,052	1,093,052	-	2,186,104
Total	3,279,155	-	-	3,279,155	1,093,052	1,093,052	-	1,093,051

AZIZ PIPES LIMITED

Schedule of Trade Receivable (As on June 30,2023)

Amount In Taka				Amount In Taka			
Sl.No.	Name of the party	June 30,2023	June 30,2022	Sl.No.	Name of the party	June 30,2023	June 30,2022
1	AB. Trading	517,680	517,680	51	BPL PVC Door, Faridpur	-31	31
2	Abir Enterprise	400,225	400,225	52	Bornamala-9	-12	12
3	Abu Naser Ahmed	900,249	1,041,249	53	Bushra Builders & Sanitary	-50,000	50,000
4	Akota Sanitary Ashulia	9,414	9,414	54	Bismillah Enterprise, Vulta	401,312	401,312
5	Akota Enterprise, Faridpur	-148	141	55	Bipu Electric & Hardware	516,925	516,925
6	Akota Machineries & Hardware, Gopalgonj	141,545	26	56	Bismillah Sanitary, Sadorpur	-6,970	6,970
7	Akmol Traders, Faridpur	-4,724	4,724	57	Chowdhury Enterprise, Faridpur	52	49
8	Allah r Dan Sanitary, Faridpur	-135	137	58	Cumilla Sanitary Bipulashar	30,330	30,330
9	Akhi Enterprise, Rajbari	-4,723	4,723	59	Decent Furniture	-5,048	5,048
10	Akhi Tara Sanitary & Hardware, Rajbari	-5,393	5,393	60	Dewan Builders, Faridpur	(1,207.00)	1,207
11	Akash Kumar Sarker	(16,002.99)	5,804	61	Dream Sanitary Mart, Faridpur	4,840.71	4,841
12	Akon Traders, Bhanga	(142,850.08)	1,325	62	Dulal Kumar Saha, Faridpur	196.84	199
13	Alaka Sanitary Mart	28	28	63	Door Galary, Faridpur	(11.18)	11
14	Abdus Salam Sk	-44,606	44,606	64	Elius Enterprise, Faridpur	(4.19)	4
15	Al-Baraka PVC Door	314,639	314,641	65	Fatema Traders, Faridpur	(1,235.00)	1,235
16	Al-Baraka Sanitary	-5,114	5,114	66	Faisal Enterprise, Laksham	272,895	6,534
17	A.J.S Enterprise	-6,431	6,431	67	Faridpur Builders & machineries	4,712	4,712
18	Al-Modina Sanitary, Amirshapara	11,816	11,816	68	Faridpur Sanitary Mart	9,019.00	9,019
19	Al-Modina Sanitary, Rajbari	164,719	14,526	69	Fatima Sanitary, Savar	915,165	915,165
20	Arman Sanitary, Voirob	3,703	3,703	70	G.M Sanitary, Faridpur	(5,557.00)	5,557
21	Al- Modina Trading	-3,755	3,755	71	Gazi Builders, Faridpur	(9,626.00)	9,626
22	Amader Sanitary	-14,265	14,265	72	Ghosh Hardware /Enterprise, Muksudpur	76,019.61	76,032
23	Amin Traders Noakhali	-1,275	1,275	73	Goaland Sanitary, Rajbari	-4,321	4,321
24	Arnob Sanitary	40	40	74	Green Agency, Alubazar	173,671	213,671
25	Anny Sanitary House	90	90	75	Haque Sanitary, Madobpur	489,026	489,026
26	Ashik Enterprise	-3,326	3,325	76	Humyra Traders	5	5
27	Asma Traders	13,918	13,918	77	Howlader Sanitary, Shimultala	203,067	203,067
28	Avijat Sanitary	253,092	253,092	78	Imran Traders, Khulna	-35,800	35,800
29	Ayub Enterprise	-3	3	79	Ibrahim Sanitary Hemayetpur	-4,217	4,217
30	Avik Enterprise	79,833.49	79,833	80	Insaf Sanitary Store Patuakhali	-34,535	34,535
31	Anonna Variety Store	220,426.00	276,426	81	Islam & Brothers	-900	900
32	Azad Enterprise	46.00	46	82	Jafar Traders, Bhanga, Faridpur	8,140	8,014
33	Azad Traders, Mymensingh	317,346	20,660	83	Jalalabad Sanitary	86,989	86,989
34	A-Zaman Sanitary, Chowmuhani	20,112	20,112	84	Jakia Enterprise, Dolon Bazar	274,508	274,508
35	Bikash Kumar Saha, Faridpur	(2,492.99)	2,493	85	Jaman Traders, Banga, Faridpur	454	454
36	Beacon Development Ltd. Faridpur	(0.30)	0	86	Jakia Sanitary & Hardware, Aminbazar	191,731	191,562
37	Bahi Bahi Enterprise, B. Baria	66,849.00	66,849	87	Jakir Hardware, Gazipur	-4,625	4,625
38	Bengal Machineries Store, Faridpur	202,889.05	202,975	88	Jamuna Machinery & Sanitary	54,939	24,968
39	Bengal Sanitary	49,184.00	49,184	89	Jakir Enterprise, Kholamura	120,532	4,937
40	Bhai Bhai Parts Corner, Tangail	-364,968	24,628	90	Janani Hardware, Faridpur	(33,387.90)	33,386
41	Bhai Bhai Enterprise	-1,735	1,735	91	Jhanker Traders, Faridpur	(15,747.15)	15,748
42	Bhai Bhai Sanitary, Gazipur	444,189	10,652	92	Janata Sanitary	347,456	347,456
43	Bhai Bhai Sanitary, Gopalgonj	14,472	14,472	93	Joy Hardware	15,045	15,045
44	Bhai Bhai Sanitary Mart, Ambag	150,433.56	233,878	94	Kajal Enterprise	(3,414.51)	3,416
45	Bhai Bhai Traders, Sylhet	79,320.00	79,320	95	Kalpona Traders	(1.72)	2
46	Bhai Bhai Traders, Udoypur	(6,779.76)	6,780	96	Khaja Trading & Iron Ltd	1,075,345	1,075,345
47	Bhai Bhai Hardware, Takerhat	(1,750.00)	1,750	97	Khaja Tube-well Agency, Alubazar	-25,331	25,331
48	Bismillah Traders (Komorgonj)	91,845	91,845	98	New Khaleque Hardware, Goalondomore	46,066.08	46,067
49	Bismillah Traders (modukhli)	-9,459	9,459	99	Kazi Sanitary	(1,282.60)	1,283
50	Bismillah Traders, Bashurhat	-3,274	3,274	100	Khan Sanitary, Faridpur	957,777.72	129,938

Amount In Taka

Sl.No.	Name of the party	June 30,2023	June 30,2022
101	Khan Sanitary ,Gouripur,Comilla	-401,856	10,469
102	Kohinoor Varity Store	239,973	239,973
103	Khandoker Enterprise, Patuakhali	557,425	557,425
104	Khandoker Enterprise,Norshindi	70,206	70,206
105	Loknath Hardware,Faridpur	-577	577
106	Loopin Enterprise,Rajbari	154	154
107	Ma Sanitary, Faridpur	-19	18
108	Mahatabur Rahman	-7	7
109	Mahadi Sanitary ,Gaforgaon	201,514	94,378
110	Maa Hardware, Goalondo		
111	Macca Madina Tiles & Sanitary	-771	771
112	Mayer Doa Sanitary	0	-
113	Mofazzel Tiles & Sanitary	46,475	16,029
114	Musa Trading	135,000	135,000
115	Modern Hardware ,Manikgonj	55,402	55,402
116	Mohiuddin Traders,Faridpur	-7,499	7,503
117	Molla Builders ,Faridpur	36,150.56	36,151
118	Molla S. Traders,Magura	78,344.80	1,125
119	Molla Traders,Nagarkanda	(5.60)	6
120	Molla Enterprise, Moksedpur	(31,120.00)	1,100
121	Mondal Biponi,Faridpur	52,038.38	65
122	Modina Sanitary Faridpur	-10,017	10,017
123	Monir Sanitary.Gazi Pur	184,947	184,947
124	Md. Akter Hossain(Faridpur)	14,129	14,129
125	Monora Sanitary Wares,Alubazar	2,673	3,188
126	Mostafa PVC Door Center	-119	119
127	Monjur Alam & Brothers(ctg)	-900	900
128	Musafir Supplier, Faridpur	10,724	10,689
129	Munnaf Enterprise, Rajbari	1,604,727	1,604,727
130	Mukther & Brothers	2,210,709	2,220,709
131	Munshi Traders,Bashantapur,	-1,771	1,781
132	Local Cash Sales(Factory)	462,432	103,835
133	Nasir & Co. (N. S. Co.)	1,322,201	451,076
134	Nayeem Traders,Faridpur	-19,915	19,914
135	New Khan Sanitary,Faridpur	75,768	3,619
136	New Jamuna Sanitary ,Faridpur	2,942.95	2,935
137	Noorjahan Traders,Alubazar	113,784	238,888
138	Nurul Amin Traders	4,704.00	4,614
139	Oliur Rahman & Brothers	4,688.00	4,688
140	Padma Sanitary,Faridpur	380,780.25	12,098
141	Parjoar Trading	1,245,130	1,245,130
142	Paul Hardware	105,955	44,725
143	Pannu Traders Manikgonj.	5,182	5,182
144	Panna Glass house,Nagorkanda	1,772	1,772
145	Pushan Paint Electric	64,874	64,874
146	Rahaman Hardware & San. (M.Bazar)	-14,137	-14,137
147	Rahamat Trading	1,921,470	1,921,470
148	Ritu Sanitary Sonargaon	30,671	30,671
149	R-Amin Sanitary Bipulashar	4	4

Amount In Taka

Sl.No.	Name of the party	June 30,2023	June 30,2022
150	Rafsun Traders	24,992	4
151	Ratna Traders ,Tangail	233,701	233,616
152	Rayhan Furniture	1,466,851	1,466,851
153	Razib Enterprise	(1,559.00)	1,559
154	R.M Jute	(21,609.40)	5
155	Rozina Plastic	5	5
156	Riad Traders,cumillah	-1,619	39,557
157	Riad Sanitary,Sylhet	506,531	506,531
158	Riya Sanitary ,Manikgonj	2,126	1,986
159	Riaz Sanitary, Komorpur		
160	Ronojit Hardware,Kaliakoir	-59,317	39,803
161	Rasel Sanitary, Noakhali	13,805	13,805
162	Rasel Hardware, Kolarhat	3,007	1
163	Rukon Enterprise Ashulia	-5,094	5,094
164	S. A Enterprise(Feni)	-1,678	1,678
165	S. K. Sanitary, Madobdi	10,953	10,953
166	S.B Sanitary ,Faridpur	338,736.69	137,510
167	Saba Nadim Enterprise	-3,915	3,915
168	Sagor Hardware	-3	3
169	Satata Enterprise	33	33
170	Setu Enterprise (B.Baria)	59,099	59,099
171	S & H Enterprise,Barishal Godown	1,026,050	1,026,050
172	Shahin Sanitary Mart (Savar)	202,175	50,789
173	Shamol Sanitary	-15,561	15,561
174	Shaha & Bosh Traders	65,479	65,479
175	Sharnamoyee Sanitary,Faridpur	(3,534.00)	3,534
176	Siam Traders	-21,352	21,352
177	Siam Trade In't Gazipur	-2,124	2,124
178	Sikder Woman Medical College	90,720.00	90,720
179	Sobhan sanitary,Sylhet,Dealer.	248,952.00	242,643
180	Sabitree Traders Faridpur	(8,347.00)	8,347
181	Shanti Traders Faridpur	(1,135.00)	1,135
182	Sobhan sanitary, Sylhet,Godown.	1,151,479.78	1,151,480
183	Sony Bhandar	2,278.00	2,278
184	S.T.Corporation(BS)	160,500	163,500
185	Sumi Hardware,Bangha,Faridpur.	361,121	361,121
186	Sufala Enterprise ,Mymensingh	1,521	3,328
187	Taj Traders	-2	2
188	Tuhin & Brothers Hardware	91,255	1,911
189	Taj Tubes	628,325	628,325
190	Tasnimur Rahaman (AC)	-2	2
191	Uzzal Sanitary	321	0
192	Usha Sanitary	473,025	473,025
193	Younusia sanitary,Ctg	812,589	812,589
194	Zaman & Brother's Fulbaria	118,996	118,996
195	Zaker Traders	0	2
196	Zaman Traders, Bhanga	-121,961	121,961
197	Zahir Sanitary,Borabo	139,043	139,043
	Total:-	28,576,936	24,903,738

AZIZ PIPES LIMITED

Schedule of Accounts Payable (As on June 30,2023)

Annexure D

Amount In Taka

SL No	Name of the Party	June 30,2023	June 30,2022
1	A.H International Limited	144,586,802	145,734,742
	Total	144,586,802	145,734,742

BANGLADESH ASSOCIATION OF PUBLICLY LISTED COMPANIES

Ref. No: CM-2023/259



Date of issue: June 13, 2023

Renewed Certificate

This is to certify that

AZIZ PIPES LIMITED

*is an Ordinary Member of Bangladesh Association of Publicly Listed Companies
and is entitled to all the rights and privileges appertaining thereto.*

This certificate remains current until 31st December 2023.




Secretary General



AZIZ PIPES LIMITED

REGISTERED OFFICE: AZIZ BHABAN, 93 MOTIJHEEL C/A (3RD FLOOR), DHAKA-1000.

PROXY FORM

I/We.....
of.....
being a member of **Aziz Pipes Limited** do hereby appoint Mr./Mrs./Miss
of as my/our proxy to
attend and vote for me/ us and on my/ our behalf at the **42nd ANNUAL GENERAL MEETING** of the Company
to be held on the Sunday, the **31th December, 2023 at 11.00 am** (Dhaka Time) Virtually by using digital
platform and/ or at any adjournment thereof.

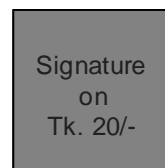
As witness my / our hand this day of December, 2023.

(Signature of the Shareholder)

Folio No./BO ID

No. of Shares

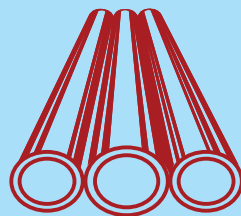
(Signature of the Proxy)



Revenue Stamp

NOTE

- 1) A member of the company entitled to attend and vote at the 42nd Annual General Meeting may appoint a Proxy to attend and vote on his/her behalf. The instrument appointing a Proxy duly completed, signed and stamped Tk.20/- must be sent to the Registered Office of the Company through e-mail ID of the Company at **sharedept@azizpipes.com** not later than 72 hours before the meeting.
- 2) Signature of Shareholder should confirm to the specimen Signature recorded with the Company.



AZIZ PIPES LIMITED

Office: 93, Motijheel C/A (3rd Floor), Dhaka-1000.
Phone: +88 02 223382691, Fax: +88 02 223389675
URL: www.azizpipes.com, E-mail: info@azizpipes.com
Factory: Amirabad (Shibrampur), Faridpur.