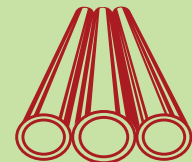


ANNUAL REPORT

2023-2024

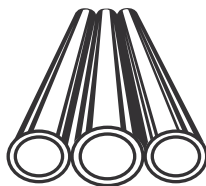


AZIZ PIPES LIMITED



৪২তম ভারতীয় বার্ষিক সাধারণ সভায় সংযুক্ত চেয়ারম্যান, পরিচালকবৃন্দ, স্বতন্ত্র পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, কোম্পানি সচিব ও অবজারভার।

ANNUAL REPORT 2023-2024



AZIZ PIPES LIMITED

Head Office: 93, Motijheel C/A Dhaka-1000.
Phone: +88 02 223382691, Fax: +88 02 223389675
URL: www.azizpipes.com, E-mail: info@azizpipes.com
Factory: Amirabad (Shibrampur), Faridpur.

CONTENTS

Board of Directors	03
Letter of the Transmittal	04
Corporate Information	05
Notice of the 43rd Annual General Meeting	06
Short Profile of Director	07
Report of the Directors	09
Roles & Responsibilities of the Audit committee	17
Report of the Audit committee	18
Constitution, Responsibilities, Functions, Policy & TOR of NRC	19
Report of the Nomination and Remuneration Committee (NRC)	20
Statement of Management's Discussion and Analysis of MD	21
Declaration of Managing Director & Chief Financial Officer to the Board	22
Certificate of compliance of Corporate Governance Code	23
Corporate Governance Compliance Status Report	24
Auditor's Report to the shareholders	33
Statement of Financial Position	38
Statement of Profit or Loss and other Comprehensive Income	39
Statement of Changes in Equity	40
Statement of Cash flows	41
Notes to the Financial Statements	42
Renewed Certificate of BAPLC	73
Proxy Form and Attendance Slip	75

Board of Directors



Mohd. Abdul Halim
Chairman



Mohd. Ahsan Ullah
Director



Mohd. Asad Ullah
Director



Dr. Swapan Kumar Dhar
Independent Director



Jamal Uddin Bhuiyan
Independent Director



Dr. Md. Mazibar Rahman
Independent Director



Dr. Md. Abdus Salam
Independent Director

Letter Of Transmittal

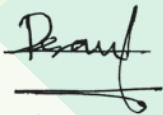
All shareholder's
Bangladesh Securities & Exchange Commission
Registrar of Joint Stock Companies & firms
Dhaka Stock Exchange PLC
Chittagong Stock Exchange PLC

Subject : Annual Report for the year ended 30 June 2024.

Dear Sir(s),

We are pleased to enclose a copy of the Annual Report of Aziz Pipes Limited together with the Audited Financial Statements of Financial position as at 30 June, 2024, Statement of Profit or Loss & other Comprehensive Income, Statement of Changes in Equity and Statement of Cash Flows for the year ended 30 June, 2024 along with notes thereon for your information and records.

Yours faithfully,



(Md. Rezaul Islam)
Asst. Company Secretary

CORPORATE INFORMATION



The Company

AZIZ PIPES LIMITED

Year of Incorporation 1981

Year of Commencement of Production 1985

Listing with DSE: 1986, CSE: 1995

MANAGEMENT PERSONNEL

A.H.M. Zakaria	Managing Director
Md. Saiful Islam	Manager (F&A), CFO (C.C)
Md. Rezaul Islam	Asst. Company Secretary
Md. Mostafa Kamal	Factory Manager
Pavel Ahmed	Internal Audit & Compliance Officer

Bankers:

Uttara Bank Ltd. : Corporate Branch, 90, Motijheel C/A, Dhaka-1000.

Dutch Bangla Bank Ltd. : Motijheel Foreign Exchange Branch
90/1, Motijheel C/A, City Center, Dhaka-1000.

Registered Office :

Aziz Bhaban
93, Motijheel C/A (3rd floor)
Dhaka-1000.

Factory :

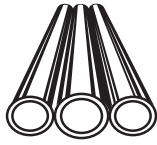
Amirabad (Shibrampur), Faridpur.

Product:

uPVC Rigid Pipes
& PVC Profiles

Auditors:

Anil Salam Idris & Co.
Chartered Accountants
House # I/B, (3rd Floor)
Road # 08, Block # I,
Banani, Dhaka-1213.



AZIZ PIPES LIMITED

Head Office: 93, Motijheel C/A, Dhaka-1000.

Phone: 223382691, Fax: 223389675, Website: www.azizpipes.com

NOTICE OF THE 43rd ANNUAL GENERAL MEETING

Notice is hereby given that the 43rd Annual General Meeting of Aziz Pipes Limited will be held on Sunday, the 22nd December, 2024 at 11.00 am. The AGM will be held by using Hybrid System, through the link: <http://apl.hisoftcloud.com> and Physical presence at Institution of Diploma Engineers, Bangladesh (IDEB) Bhaban, 160/A, Kakrail, VIP Road, Dhaka-1000 to transact the following business:

1. To receive, consider and adopt the Audited Financial Statement for the year ended 30 June, 2024 along with the reports of the Auditor's and the Director's thereon.
2. To elect Directors.
3. To appoint the External Auditors for the year 2024-2025 and fix their remuneration.
4. To appoint the Corporate Governance Compliance Auditors for the year 2024-2025 and fix their remuneration

Dated: Dhaka
26.10.2024

By order of the Board

(Md. Rezaul Islam)
Asst. Company Secretary

Notes:

- a. November 14, 2024 is the Record Date. The shareholders whose names will appear in the Members register of the company or in the Depository Register on that date will eligible to joined at the AGM.
- b. As per BSEC order the 43rd AGM of the Company will be held by using Hybrid System (Digital Platform and Physical presence).
- c. Any Shareholder of the company entitled to attend and vote at the 43rd AGM may appoint a Proxy to attend and vote on his/her behalf. The instrument appointing a Proxy duly completed, signed and stamped Tk.20/- must be sent to the Registered Office of the Company through e-mail ID of the Company at sharedept@azizpipes.com not letter than 72 hours before the meeting.
- d. The Annual Report 2023-2024 will be duly sent to the respective e-mail of the shareholders as available in the beneficiary owner (BO) accounts. Annual Report will also available in the company website: www.azizpipes.com
- e. The Shareholders may sent questions/comments to before 24 hours of commencement of AGM questions/comments may also be sent through the link <http://apl.hisoftcloud.com> from during AGM. Admission to the Meeting room will be strictly on production of the attendance slip sent with the Annual Report.
- ▶ No gift or benefit in cash or kind shall be paid/offered to the shareholders in the 43rd AGM as per BSEC Directive No.SEC/CMRRCD/2009-193/154 dated 24.10.2013.

পরিচালকদের সংক্ষিপ্ত জীবন-বৃত্তান্ত



মোহাম্মদ আব্দুল হালিম
চেয়ারম্যান

মোহাম্মদ আব্দুল হালিম, আজিজ পাইপস্ লিমিটেডের একজন উদ্যোক্তা পরিচালক। তিনি অর্থনীতি বিষয়ে জাহাঙ্গীর নগর বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ১৯৭৫ সালে সম্মানসহ স্নাতক ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রী লাভ করেন। তিনি বিভিন্ন ব্যবসা ও শিল্প প্রতিষ্ঠান প্রতিষ্ঠা করেছেন। এক্ষেত্রে তার দীর্ঘ ৪৫ বৎসর অভিজ্ঞতা আছে। তিনি প্রথম বেসরকারী ব্যাংক, ন্যাশনাল ব্যাংক লিমিটেডের সাবেক পরিচালক ছিলেন। তিনি আজিজ পাইপস্ লিমিটেডের চেয়ারম্যান এর দায়িত্ব পালন করছেন।



মোহাম্মদ আহসান উল্লাহ
উদ্যোক্তা পরিচালক

মোহাম্মদ আহসান উল্লাহ, আজিজ পাইপস্ লিমিটেডের একজন উদ্যোক্তা পরিচালক। তিনি বাংলাদেশ প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ইলেকট্রিক্যাল বিষয়ে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী লাভ করেন। বর্তমানে তিনি বিদেশে অবস্থান/বসবাস করছেন।



মোহাম্মদ আসাদ উল্লাহ
পরিচালক

মোহাম্মদ আসাদ উল্লাহ, বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং পাশ করেন এবং অহিও স্টেট ইউনিভার্সিটি, ইউএসএ থেকে কেমিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী লাভ করেন। তিনি আজিজ পাইপস্ লিমিটেডের একজন পরিচালক। বর্তমানে তিনি বিদেশে অবস্থান/বসবাস করছেন।



ডঃ স্বপন কুমার ধর
স্বতন্ত্র পরিচালক

ডঃ স্বপন কুমার ধর, জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ১৯৭৪ সালে পরিসংখ্যান বিষয়ে স্নাতক (সম্মান) এবং ১৯৭৫ সালে একই বিষয়ে এমএসসি ডিগ্রী অর্জন করেন। পরবর্তীতে তিনি ১৯৮২ সালে দিল্লী বিশ্ববিদ্যালয় থেকে Mathematical Statistics বিষয়ে এম ফিল এবং একই বিশ্ববিদ্যালয় থেকে একই বিষয়ে ১৯৮৯ সালে পিএইচডি ডিগ্রী লাভ করেন। তিনি জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ের পরিসংখ্যান বিভাগে Lecturer হিসেবে যোগদান করেন এবং ২০১৯ সালে একই বিভাগের Professor হিসেবে অবসর গ্রহন করেন। জনাব ডঃ স্বপন কুমার ধর ২০০১ সাল থেকে ২০০৪ সাল পর্যন্ত পরিসংখ্যান বিভাগের চেয়ারম্যান হিসেবে দায়িত্বপালন করেন। তিনি ফাইন্যান্স কমিটির সদস্য, সিডিকেড ও সিনেট সদস্য, প্রভোস্ট, ফ্যাকাল্টির সার্চ কমিটির সদস্য ছিলেন। এছাড়াও তিনি University of Benghazi, Libya, Faculty of Economics G Asst. Professor হিসেবে ১৯৯৭ সাল থেকে ২০০১ সাল পর্যন্ত অধ্যাপনা করেছেন। শিক্ষকগত পেশায় তার ৩৩ বৎসরের অভিজ্ঞতা আছে। তিনি উচ্চতর ডিগ্রী ও পেশাগত দক্ষতা অর্জনে বিদেশে ভ্রমণ ও আবস্থান করেছেন। তিনি আজিজ পাইপস্ লিঃ এর স্বতন্ত্র পরিচালক এবং অডিট কমিটির সদস্য হিসেবে দায়িত্ব পালন করছেন।

পরিচালকদের সংক্ষিপ্ত জীবন-বৃত্তান্ত



জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া

স্বতন্ত্র পরিচালক

জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া, চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ১৯৮৯ সালে বি.কম এবং দারুল এহসান বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ২০০৮ সালে ফিন্যান্স বিষয়ে মাস্টার্স অব বিজনেস এডমিনিস্ট্রেশন (এমবিএ) ডিগ্রি অর্জন করেন। তিনি মেসার্স এম.আহমেদ এন্ড কোং (চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস) থেকে ১৯৯৪ সালে চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টসি কোর্স সম্পন্ন এবং সিএ (PE-1) পাশ করেন। জনাব ভূঁইয়া ন্যাশনাল বোর্ড অব রিভিনিউ (এনবিআর) এর একজন রেজিস্ট্রার্ড Income Tax Practitioner (ITP)। একাউন্টস, ফিন্যান্স এবং সেক্রেটারিয়েল বিভাগসহ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে বিভিন্ন ক্ষেত্রে তিনি অভিজ্ঞতা অর্জন করেছেন। এ ক্ষেত্রে তাহার ২৭ বছরের কর্মঅভিজ্ঞতা আছে। ইহা ছাড়াও জনাব জামাল ভূঁইয়া জাতীয় ও আন্তর্জাতিক ওয়ার্কশপ এবং কর্পোরেট গভার্নেন্স এর উপর বিভিন্ন সেমিনারে অংশ গ্রহণ করেন। তিনি পিপলস ইন্সুরেন্স কোম্পানি লিমিটেডে ৬ বৎসর স্বতন্ত্র পরিচালক হিসেবে দায়িত্বপালন করেছেন। পরিচালনা পর্ষদের সিদ্ধান্ত মোতাবেক তিনি আজিজ পাইপস্ লিঃ এর স্বতন্ত্র পরিচালক এবং অডিট কমিটির চেয়ারপারসন এর দায়িত্ব পালন করছেন।



ডঃ মোঃ আব্দুস সালাম

স্বতন্ত্র পরিচালক

ডঃ মোঃ আব্দুস সালাম, জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ১৯৮২ সালে পরিসংখ্যান বিষয়ে সম্মান এবং ১৯৮৩ সালে একই বিষয়ে এমএসসি ডিগ্রি লাভ করেন। তিনি ১৯৮৬ সালে জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ে পরিসংখ্যান বিভাগে Lecturer হিসেবে যোগদান করেন। ১৯৮৯ থেকে ১৯৯০ সালে তিনি জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ের সিন্ডিকেট সদস্য এবং বিভিন্ন হল এর হাউজ টিউটর হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন। পরবর্তীতে জাপানের সিনসু বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ১৯৯৬ সালে সমাজ বিজ্ঞানে মাস্টার্স এবং ১৯৯৯ সালে জিফু বিশ্ববিদ্যালয় থেকে পিএইচডি ডিগ্রী লাভ করেন। ২০০৩-২০০৫ সালে সিনসু বিশ্ববিদ্যালয় জাপান থেকে Post Doctoral Fellow ডিগ্রী লাভ করেন। তিনি ২০০৫ থেকে ২০০৮ সাল পর্যন্ত জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ের পরিসংখ্যান বিভাগের চেয়ারম্যান হিসেবে নিয়োজিত ছিলেন। বর্তমানে জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয় পরিসংখ্যান বিভাগে প্রফেসর হিসেবে কর্মরত আছেন। তিনি BSA ও SAAA সংস্থার আজীবন সদস্য এবং Bangladesh Population Association, Association of Gerontology, Japan Forest Economics Society এর সদস্য। তিনি নর্থ সাউথ বিশ্ববিদ্যালয়ে Mathematics and Physics বিভাগে অধ্যাপক হিসেবে কর্মরত আছেন। বিভিন্ন সময় তাহার গবেষণামূলক বিষয় প্রকাশিত হয়েছে। তিনি Ph.D Thesis তত্ত্বাবধান ও গবেষণামূলক কাজের মূল্যায়ন করে থাকেন। অধ্যাপনা পেশায় তাঁর ৩৭ বৎসর অভিজ্ঞতা আছে। পরিচালনা পর্ষদের সিদ্ধান্ত মোতাবেক তিনি ১৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩ তারিখ থেকে আজিজ পাইপস্ লিঃ এর স্বতন্ত্র পরিচালক এবং উপ-কমিটির চেয়ারপারসন এর দায়িত্ব পালন করছেন।



ডঃ মোঃ মজিবুর রহমান

স্বতন্ত্র পরিচালক

ডঃ মোঃ মজিবুর রহমান, জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ১৯৮০ সালে পরিসংখ্যান বিষয়ে প্রথম শ্রেণীতে সম্মান এবং ১৯৮১ সালে একই বিষয়ে এমএসসি ডিগ্রি অর্জন করেন। তিনি ১৯৮৩ সালে বারডেম, ঢাকা বাংলাদেশ এ পরিসংখ্যানবিদ হিসেবে যোগদান করেন। ১৯৮৪ সালে বাংলাদেশ কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়ে Lecturer হিসেবে যোগদান করেন এবং পরবর্তীতে জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ে পরিসংখ্যান বিভাগে Lecturer হিসেবে যোগদান করেন। ১৯৮৪ সালে বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট থেকে কৃষি গবেষণার উপর পরিসংখ্যানিত ট্রেনিং প্রাপ্ত হন। পরবর্তীতে তিনি ১৯৮৯ সালে যুক্তরাজ্যের এবারডিন বিশ্ববিদ্যালয় থেকে পরিসংখ্যান বিষয়ে পিএইচডি ডিগ্রী লাভ করেন। ১৯৯৫-১৯৯৬ সালে গ্রীসের ইয়োননিয়া বিশ্ববিদ্যালয় থেকে Post Doctoral Research সম্পন্ন করেন। তিনি জানুয়ারি ১৯৯৯ সালে জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ের পরিসংখ্যান বিভাগে চেয়ারম্যান হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন। তিনি আইসিআইটি এর পরিচালক, বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রক্টর, বিভিন্ন হলের প্রভোস্ট এবং বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক সমিতির সেক্রেটারী জেনারেলের দায়িত্ব পালন করেছেন। তিনি University of Benghazi, Libya এ Department of Statistics বিষয়ে ১৯৯৯ সাল থেকে ২০০১ সাল পর্যন্ত অধ্যাপনা করেছেন। এছাড়াও তিনি নিউজিল্যান্ড এর ভিক্টোরিয়া বিশ্ববিদ্যালয়ে ওয়েলিংটন ও ওমানের সুলতান কাবোস বিশ্ববিদ্যালয়ে অধ্যাপনা করেছেন। তিনি BSA, BAAS, ISOSS & ISA এর আজীবন সদস্য। এছাড়াও তিনি বিভিন্ন গ্রন্থের রচয়িতা এবং বিভিন্ন জার্নাল প্রকাশনা করেন। তিনি জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ের Journal of Sciences এর Chief Editor হিসেবে দায়িত্বরত আছেন। অধ্যাপনা পেশায় তাঁর ৩৬ বৎসর অভিজ্ঞতা আছে। পরিচালনা পর্ষদের সিদ্ধান্ত মোতাবেক তিনি ১৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩ তারিখ থেকে আজিজ পাইপস্ লিঃ এর স্বতন্ত্র পরিচালক এবং উপ-কমিটির সদস্য এর দায়িত্ব পালন করছেন।

পরিচালকবৃন্দের প্রতিবেদন

বিস্মিল্লাহির রহমানির রহিম

৪৩তম বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থিত এবং সংযুক্ত সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারগণ, পরিচালক ও সহকর্মীবৃন্দ এবং অতিথিবৃন্দ।

আসসালামু আলাইকুম।

আজিজ পাইপস্ লিমিটেড এর পরিচালনা পর্ষদের পক্ষ থেকে ৪৩তম হাইব্রিড সিষ্টেমে অনুষ্ঠিত বার্ষিক সাধারণ সভায় আপনাদের সকলকে স্বাগত জানাচ্ছি এবং ৩০ জুন ২০২৪ তারিখে সমাপ্ত অর্থবছরে নিরীক্ষকের প্রতিবেদন, নিরীক্ষিত আর্থিক বিবরণী ও পরিচালকবৃন্দের প্রতিবেদন উপস্থাপন করছি।

১। কোম্পানির কার্যক্রমের উপর সংক্ষিপ্ত পর্যালোচনা :

আজিজ পাইপস্ লিমিটেড গুণগত মানসম্পন্ন ইউপিভিসি পাইপ উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠান হিসেবে বিগত ৩৯ বছর যাবত উৎপাদন কার্যক্রম পরিচালনা করে আসছে। বৈশ্বিক পরিস্থিতি ও বিশ্ব অর্থনীতিতে বিরূপ প্রভাবে কোম্পানির সংকট বেড়ে যাচ্ছে। আপনারা অবগত আছেন যে, বিগত ২০১৬-১৭ থেকে ২০১৯-২০ অর্থবছর পর্যন্ত কোম্পানি মুনাফা অর্জন করায় যথাক্রমে ৫% স্টক, ৫% স্টক এবং ৭% নগদ ১% নগদ লভ্যাংশ প্রদান করেছে। বিগত বছরগুলোতে সুষ্ঠুভাবে কোম্পানির কার্যক্রম পরিচালিত হলেও করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাব, যুদ্ধ পরিস্থিতি পরবর্তী সময়ে কোম্পানির উৎপাদন বেশীরভাগ সময় বন্ধ থাকে। চলতি মূলধনের অভাবে নিজস্ব অর্থায়নে কাঁচামাল আমদানি করতে না পারায় স্থানীয় বাজার থেকে বাকীতে কাঁচামাল ক্রয়ের ফলে সরবরাহের ধারাবাহিকতা না থাকায় উৎপাদন ও বিক্রয় কার্যক্রম কম হওয়ায় কোম্পানি আর্থিকভাবে ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। কোম্পানির ৩০ জুন ২০২৪ তারিখে সমাপ্ত অর্থবছরে ৩,২২,৪৭,৭৯১/- টাকা নীট লোকসান হয়েছে। কোম্পানি ঋণখেলাপী হওয়ায় ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান থেকে আর্থিক সুবিধা না পাওয়ায়, চলতি মূলধনের অভাব, ঋণ দায়গ্রন্থসহ নানা প্রতিকূলতার সম্মুখীন হয়েছে।।

২। আর্থিক ফলাফল :

৩০ জুন ২০২৪ তারিখে সমাপ্ত বছরের আর্থিক ফলাফল এবং পাঁচ বৎসরের আর্থিক ফলাফলের একটি তুলনামূলক চিত্র নিম্নে তুলে ধরা হলো :
(টাকায়)

বিবরণ	৩০ জুন ২০২৪	৩০ জুন ২০২৩	৩০ জুন ২০২২	৩০ জুন ২০২১	৩০ জুন ২০২০
১। বিক্রয়	৪,৯৮,৮৫,০৫১	৫,৯২,১০,২৭৪	১,৫৫,৭৭,৭২৯	১৫২,৩৮৭,৯১৫	২২৭,০৭৫,৬৮৭
২। বাদঃ বিক্রিত পণ্যের ব্যয়	৬,৯১,৬৩,৭০০	৮,০২,৩৩,৮৩৯	২৯,৪৬,৩৩৭	১৩৪,৯৫৩,১১৩	১৯৫,৪৪১,১০২
৩। মোট লাভ/ক্ষতি (১-২)	(১,৯২,৭৮,৬৫০)	(২,১০,২৩,৫৬৫)	(১,২৬,৩১,৩৯২)	১৭,৪৩৪,৮০২	৩১,৬৩৪,৫৮৫
৪। বাদঃ পরিচালন খরচ	১,২৯,৭৬,১৭৪	১,৫৫,৬৭,৩০১	১,৩০,৯৩,৪৯৬/-	২২,৭০৯,২৮৯	২৯,৪১৬,১২৪
৫। পরিচালন লাভ/(ক্ষতি) (৩-৪)	(৩,২২,৫৪,৮২২)	(৩,৬৫,৯০,৮৬৬)	(২,৫৭,২৪,৮৮৭)	(৫,২৭৪,৪৮৭)	২,২১৮,৪৬১
৬। প্রাক উৎপাদন খরচ সমন্বয়	-	-	-	-	-
৭। বাদঃ শ্রমিকদের মুনাফা তহবিল	-	-	-	-	১০৫,৯৪৬
৮। বাদঃ আয়কর সঞ্চিতি	(৭,০৩১)	৭২,৬২৪	(১৫,৮৪,৬৪৯)	(১,১১৮,২৯৫)	৭২৭,৫৯৬
৯। পূর্ববর্তী বছরের সমন্বয়	-	-	-	-	-
১০। নীট লাভ/(ক্ষতি)	(৩,২২,৪৭,৭৯১)	(৩,৬৭,১১,৯৭৭)	(২,৪২,৮৭,২২২)	(৪,৩৯৩,৩০৭)	১,৩৯১,৩১৮
১১। শেয়ার প্রতি আয়	(৬.০৩)	(৬.৮৭)	(৪.৪৫)	(০.৮২)	.২৬

৩। নীট লোকসান : ২০২৩-২০২৪ আর্থিক বছরে কোম্পানির ৩২,২৪৭,৭৯১/- টাকা নীট লোকসান হয়েছে।

৪। লভ্যাংশঃ ২০২৩-২০২৪ আর্থিক বছরে কোম্পানি ৩২,২৪৭,৭৯১/- টাকা নীট লোকসান করেছে। এবছরে নীট লোকসান হওয়ায় পুঞ্জীভূত লোকসানের পরিমাণ ৫৪৬,২৮৯,৫৩৪/- টাকা। ফলে এ আর্থিক বছরে লভ্যাংশ ঘোষণা করা হয়নি।

৫। অন্তর্বর্তীকালীন লভ্যাংশঃ চলতি আর্থিক বছরে অন্তর্বর্তীকালীন সময়ে লভ্যাংশ প্রদানের মত মুনাফা অর্জিত না হওয়ায় অন্তর্বর্তীকালীন লভ্যাংশ প্রদান করা হয়নি।

৬। পরিকল্পনা বাস্তবায়নঃ পরিচালনা পর্ষদে কোম্পানির উন্নয়নকল্পে গৃহীত পরিকল্পনাসমূহের বাস্তবায়ন পরিস্থিতি নিম্নে বর্ণিত হলঃ

ক) ঋণ পুনঃতফসিলিকরণ এবং চলতি মূলধনের ব্যবস্থা করার জন্য প্রচেষ্টা চলছে।

খ) পরিচালনব্যয় কমানোর পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে, যা এখনও অব্যাহত আছে। নির্দিষ্ট সংখ্যক জনবল কাজ করায় বেতন ভাতাদি কমাতে ফলে আর্থিক সাশ্রয় হয়েছে।

গ) ডাচ বাংলা ব্যাংক লিঃ এর জারী মামলা চলমান রয়েছে।

ঘ) উত্তরা ব্যাংক লিঃ এর ঋণ পুনঃতফসিলিকরণের জন্য বিআরপিডি সার্কুলার নং-৫ মোতাবেক আবেদন করলে ব্যাংক না মঞ্জুর করলে, আপীল বিভাগে আপীল করা হয়েছে। উত্তরা ব্যাংক এর জারী মামলা চলমান আছে।

- ৭। **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ** কোম্পানির কার্যক্রম বৃদ্ধি এবং প্রতিবন্ধকতা দূর করে সুস্থভাবে পরিচালনার লক্ষ্যে পর্ষদে ২০২৪-২০২৫ আর্থিক বছরের জন্য নিম্নলিখিত পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছেঃ
- ক) ঋণ পুনঃতফসিলিকরণ, চলতি মূলধন/তহবিল সংগ্রহের ব্যবস্থার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ;
- খ) নিজস্ব উদ্যোগে কাঁচামাল আমদানীর ক্ষেত্রে সিআইবি এর রিপোর্ট অনুকূলে না থাকায় যে অন্তরায় সৃষ্টি হয়েছে তা সমাধানের চেষ্টা চালিয়ে যাওয়া।
- গ) কোম্পানির উৎপাদন কার্যক্রম শুরু করা এবং গতিশীল রাখার জন্য পরবর্তীতে কোম্পানির স্থাপনা, জমি ও মেশিনারীজসমূহের BMRE এর পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।
- পরিকল্পনাসমূহ বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে প্রতিবন্ধকতাসমূহ দূরীভূত করার প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখা, এবং কোম্পানির কার্যক্রম সুস্থভাবে পরিচালনার জন্য যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।
- ৮। **আগামি আর্থিক বছরের প্রত্যাশাঃ** কোম্পানির চলতি মূলধনের ব্যবস্থা করা, স্থানীয় সরবরাহকারীগণ এর নিকট থেকে বাকিতে কাঁচামাল সংগ্রহ করে উৎপাদনের ধারাবাহিকতা বজায় রেখে ব্যাংকের ঋণ পুনঃতফসিলিকরণসহ সিআইবি এর তালিকা থেকে কোম্পানির নাম বাদ দেয়ার উদ্যোগ গ্রহণ করা। বর্তমান বাস্তবতায় প্রত্যাশা পূরণে প্রতিবন্ধকতা থাকলেও সর্বাত্মক প্রচেষ্টা থাকবে কোম্পানির কার্যক্রম অব্যাহত রাখা।
- ৯। **কোম্পানির পণ্যসমূহঃ** ইউপিভিসি পাইপ ও পিভিসি প্রোফাইল।
- ১০। **বিক্রিত পণ্যের ব্যয় বিশ্লেষণ, মোট প্রান্তিক মুনাফা এবং নীট প্রান্তিক মুনাফাঃ**
- ক) **বিক্রিত পণ্যের ব্যয়ঃ** চলতি বছরে বিক্রিত পণ্যের ব্যয় ছিল ৬৯,১৬৩,৭০০/- টাকা যা বিগত বছরে ছিল ৮০,২৩৩,৮৪০/- টাকা। চলতি বছরের শেষ প্রান্তিকে উৎপাদন কার্যক্রম বন্ধ থাকার কারণে এবং স্থানীয় বাজার থেকে বাকিতে তুলনামূলক বেশী দরে কাঁচামাল ক্রয় করায় এবং পরবর্তীতে বাজারে কাঁচামালের দর কমে যাওয়ায় উৎপাদিত পণ্য পাইপ উৎপাদনকারী অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের সাথে পণ্যের মূল্য সামঞ্জস্য রেখে পণ্য বিক্রয় করতে হয়, যার ফলে বিক্রিত পণ্যের ব্যয় বেড়েছে।
- খ) **মোট মুনাফা/ক্ষতিঃ** ৩০ শে জুন ২০২৪ সমাপ্ত অর্থবছরে মোট বিক্রয় হয়েছে ৪৯,৮৮৫,০৫১/- টাকা। গত বছরের বিক্রয়ের পরিমাণ ছিল ৫৯,২১০,২৭৪/- টাকা। এ বছর মোট ক্ষতি হয়েছে ১৯,২৭৮,৬৫০/- টাকা, যা গত বছর ক্ষতি ছিল ২১,০২৩,৫৬৬/- টাকা। এ বছর কোন মুনাফা অর্জিত হয়নি।
- গ) **নীট মুনাফা/লোকসানঃ** চলতি বছর কর পরবর্তী নীট লোকসান হয়েছে ৩২,২৪৭,৭৯১ টাকা। তুলনামূলক বিক্রিত পণ্যের ব্যয় কম হওয়ায় এবছরও নীট লোকসান কম হয়েছে।
- ১১। **উৎপাদিত পণ্যের ব্যয়ঃ** নিজস্ব উদ্যোগে সরাসরি এল/সি খুলে কাঁচামাল আমদানী করার সুযোগ না থাকায় স্থানীয় সরবরাহকারীর নিকট থেকে বাকিতে তুলনামূলক বেশী মূল্যে কাঁচামাল ক্রয় করার কারণে উৎপাদিত পণ্যের ব্যয়ের (COGS) হার তুলনামূলকভাবে বেশী হয়।
- ১২। **খাতওয়ারি অথবা পণ্য ভিত্তিক ফলাফলঃ** ইউপিভিসি এবং এএসটিডি পাইপ-৩১২ মেগটন এবং প্রেড পাইপ-২ মেগটন সর্বমোট= ৩১৪ মেগটন। কোম্পানির উৎপাদন ও বিক্রয় কার্যক্রম কিছুদিন বন্ধ থাকায় লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভব হয়নি।
- ১৩। **গত বছরের পরিচালনগত ফলাফলের সহিত চলতি বছরের ব্যবধানঃ** গত বছরের তুলনায় চলতি বছরে বিক্রয় কম হওয়া ও উৎপাদন খরচ বেশী হওয়ায় গত বছরের তুলনায় এরূপ ব্যবধান পরিলক্ষিত হয়েছে।
- ১৪। **মূলধনী বিনিয়োগঃ** কোম্পানির উৎপাদন অব্যাহত রাখার জন্য চলতি বছরে প্রায় ৬.৪৩ লক্ষ টাকার মূলধনী সহায়ক যন্ত্রপাতিতে বিনিয়োগ হয়েছে।
- ১৫। **অস্বাভাবিক লাভ বা ক্ষতিঃ** চলতি অর্থবছরে উৎপাদন কিছুদিন বন্ধ থাকায় আর্থিক সংকট ও কাঁচামালের অভাবে কারখানায় উৎপাদন কার্যক্রম এবং বিক্রয় ব্যাহত হওয়ায় ক্ষতি হয়েছে প্রায় ২.০০ কোটি টাকা।
- ১৬। **অবণ্টিত/অদাবীকৃত লভ্যাংশ এর টাকা “ক্যাপিটাল মার্কেট স্ট্যাবিলাইজেশন ফান্ডে” জমা প্রদানঃ** তিন বছর পূর্বের অবণ্টিত/অদাবীকৃত লভ্যাংশের সকল টাকা “ক্যাপিটাল মার্কেট স্ট্যাবিলাইজেশন ফান্ড” (CMSF), এ জমা প্রদান করা হয়েছে। অবণ্টিত/অদাবীকৃত শেয়ারহোল্ডারদের নামের তালিকা কোম্পানির Website এ দেওয়া হয়েছে।
- ১৭। **আন্তঃসম্পর্কিত কোম্পানির লেনদেনসমূহঃ** এ বছর আন্তঃসম্পর্কিত কোন লেনদেন সম্পন্ন হয়নি।
- ১৮। **কোম্পানির কর্পোরেট প্রতিবেদনঃ** বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড একচেঞ্জ কমিশনের দিক নির্দেশনানুযায়ী পরিচালনা পর্ষদ শেয়ারহোল্ডারগণকে নিশ্চিত করছে যে,
- (ক) কোম্পানির ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রস্তুতকৃত আর্থিক বিবরণী পরিষ্কারভাবে এর কাজের অবস্থা, ফলাফল ও অর্থ প্রবাহের অবস্থা স্বচ্ছতার সাথে তুলে ধরা হয়েছে।
- (খ) কোম্পানির হিসাব যথাযথভাবে নথিভুক্ত করা হয়েছে এবং সেগুলি সংরক্ষিত রয়েছে।
- (গ) আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুত করার ক্ষেত্রে যথাযথ নীতিমালা অনুসরণ করা হয়েছে এবং সে বিবরণীসমূহ বিচক্ষণতার সাথে সম্পন্ন করা হয়েছে।
- (ঘ) বাংলাদেশের জন্য গৃহীত আন্তর্জাতিক হিসাব মান (IAS) এবং আন্তর্জাতিক আর্থিক প্রতিবেদন মান (IFRS) অনুসরণ করে আর্থিক বিবরণীসমূহ তৈরী করা হয়েছে এবং কোথাও কোন ব্যত্যয় থাকলে তা যথাযথভাবে প্রকাশ করা হয়েছে।

- (ঙ) অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সঠিকভাবে বাস্তবায়ন ও পর্যবেক্ষণ করা হয়েছে।
- (চ) কোম্পানি একটি চলমান প্রকল্প হিসেবে চালু রয়েছে। নিরীক্ষিত হিসাব বিবরণীর টিকা-১.৮
- (ছ) আর্থিক প্রতিবেদনে গত বৎসরের পরিচালন ফলাফল থেকে তাৎপর্যপূর্ণ বিচ্যুতির উপর আলোকপাত করা হয়েছে এবং তার কারণসমূহ ব্যাখ্যা করা হয়েছে।
- (জ) পূর্ববর্তী পাঁচ বছরের আর্থিক ও পরিচালনার প্রধান তথ্যগুলি যথাযথভাবে পরিচালকবৃন্দের প্রতিবেদনের ২নং টিকায় সন্নিবেশিত হয়েছে।
- (ঝ) ৩০ জুন ২০২৪ তারিখে সমাপ্ত অর্থবছরে পরিচালনা পর্ষদের মোট ৯টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে, সভায় পরিচালকবৃন্দের উপস্থিতির বিবরণ নিম্নে প্রদত্ত হলোঃ

ক্রমিক নং	পরিচালকগণের নাম	পদবী	সভা	উপস্থিতি
০১	জনাব মোহাঃ আব্দুল হালিম	চেয়ারম্যান	৯	৯
০২	জনাব মোঃ আহসান উল্লাহ	উদ্যোক্তা পরিচালক	৯	৯
	ইঞ্জিঃ শাহজাহান শিকদার	বিকল্প পরিচালক		
০৩	জনাব মোঃ আসাদ উল্লাহ	পরিচালক	৯	৯
	জনাব ডঃ আলী আহমেদ হাওলাদার	বিকল্প পরিচালক		
০৪	জনাব ডঃ স্বপন কুমার ধর	স্বতন্ত্র পরিচালক	৯	৮
০৫	জনাব জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া	স্বতন্ত্র পরিচালক	৯	৯
০৬	জনাব ডঃ মোঃ আব্দুস সালাম	স্বতন্ত্র পরিচালক	৭	৭
০৭	জনাব ডঃ মোঃ মজিবর রহমান	স্বতন্ত্র পরিচালক	৭	৬

উদ্যোক্তা পরিচালক জনাব মোহাঃ আব্দুল হালিম কে পর্ষদ কর্তৃক চেয়ারম্যান নিযুক্ত করায় তিনি চেয়ারম্যান হিসেবে দায়িত্ব পালন করছেন। যে সকল পরিচালকগণ সভায় উপস্থিত থাকতে পারেননি তাদের ছুটি পর্ষদ কর্তৃক অনুমোদন করা হয়েছে।

(ঞ) শেয়ার হোল্ডিং এর ধরণ নিরীক্ষিত হিসাব বিবরণীর ৮নং টিকায় উল্লিখিত হয়েছে।

i) কোম্পানির কোন সহযোগী প্রতিষ্ঠান নেই।

ii) পরিচালকগণ কর্তৃক ধারণকৃত শেয়ারের পরিমাণ ১ জুলাই ২০২৩ থেকে ৩০ জুন ২০২৪ পর্যন্ত নিম্নরূপ ছিল।

পরিচালকগণের নাম	পদবী	শেয়ার সংখ্যা	শতাংশ (%)
জনাব মোহাঃ আব্দুল হালিম	উদ্যোক্তা পরিচালক	১১০৪৪২	২.০৭
জনাব মোঃ আহসান উল্লাহ	উদ্যোক্তা পরিচালক	২২৮২৯৮	৪.২৭
জনাব মোঃ আসাদ উল্লাহ	পরিচালক	২৫৭৭৯০	৪.৮২
জনাব ড. স্বপন কুমার ধর	স্বতন্ত্র পরিচালক	০	০
জনাব জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া	স্বতন্ত্র পরিচালক	০	০
জনাব ডঃ মোঃ আব্দুস সালাম	স্বতন্ত্র পরিচালক	০	০
জনাব ডঃ মোঃ মজিবর রহমান	স্বতন্ত্র পরিচালক	০	০

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, কোম্পানি সচিব, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, প্রধান অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কম্প্লায়েন্স কর্মকর্তা এবং তাদের স্ত্রীদের কোম্পানির শেয়ার মালিকানার অবস্থান ৩০.০৬.২০২৪ তারিখে নিম্নরূপ ছিল।

ক্রমিক নং	নাম	শেয়ারের সংখ্যা	স্ত্রীর নাম	শেয়ারের সংখ্যা
০১	এ এইচ এম জাকারিয়া ব্যবস্থাপনা পরিচালক	০	সাবরিনা নাইস	০
০২	মোঃ সাইফুল ইসলাম ব্যবস্থাপক (ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস) ও প্রধান অর্থ কর্মকর্তা (সি.সি)	০	সৈয়দা জিনাত আরা	০
০৩	মোঃ রেজাউল ইসলাম সহঃ কোম্পানি সচিব	০	লতিফা বেগম মুন্নি	০
০৪	পাভেল আহমেদ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কম্প্লায়েন্স কর্মকর্তা	০	প্রয়োজ্য নয়	০

iii) পরিচালক, প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, কোম্পানি সচিব, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, প্রধান অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক ও কম্প্লয়েন্স কর্মকর্তা ব্যতীত শীর্ষ ৫ (পাঁচ) জন বেতনভূগী কর্মকর্তার শেয়ার মালিকানার অবস্থান ৩০-০৬-২০২৪ তারিখে নিম্নরূপ ছিল :

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	শেয়ারের সংখ্যা
০১	মোঃ মোস্তফা কামাল	কারখানা ব্যবস্থাপক	০
০২	মোঃ সিরাজুল ইসলাম	প্রোডাকশন ইনচার্জ	০
০৩	কাজী মোঃ জসীম উদ্দিন	ক্যাশিয়ার	০
০৪	মোঃ মোস্তাকিম	হিসাব রক্ষক	০
০৫	মোঃ নূরুল ইসলাম মোল্লা	বিক্রয় কর্মকর্তা	০

iv) প্রতিষ্ঠান বা এককভাবে ১০ শতাংশের বেশী শেয়ার ধারণকারী কোন শেয়ারহোল্ডার বর্তমানে নেই।

১৯। পরিচালকবৃন্দের অবসর ও পুনর্নির্বাচন :

- পরিচালকদের সংক্ষিপ্ত জীবন বৃত্তান্ত বার্ষিক প্রতিবেদনের ৭ ও ৮নং পৃষ্ঠায় বর্ণিত রয়েছে।
- পরিচালকদের অভিজ্ঞতা তাঁদের জীবন বৃত্তান্তে উল্লেখ রয়েছে।
- ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে নিম্নলিখিত ব্যক্তিবর্গ কোম্পানির পরিচালক হিসেবে দায়িত্ব পালন করেছেন।

ক্রমিক নং	পরিচালকগণের নাম	পদবী	কার্যকাল	কমিটি পদ
০১	জনাব মোহাঃ আব্দুল হালিম	পরিচালক	উদ্যোক্তা	
০২	জনাব মোঃ আহসান উল্লাহ	পরিচালক	উদ্যোক্তা	
০৩	মোঃ আসাদ উল্লাহ	পরিচালক	কার্যক্রম শুরু থেকে পর্যদে আছেন	
০৪	জনাব জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া	স্বতন্ত্র পরিচালক	১৪-০৭-২০২৩ তারিখ থেকে পর্যদে আছেন	চেয়ারপারসন, অডিট ও NRC কমিটি
০৫	জনাব ডঃ স্বপন কুমার ধর	স্বতন্ত্র পরিচালক	২৮-০৪-২০২২ তারিখ থেকে পর্যদে আছেন	সদস্য, অডিট কমিটি
০৬	জনাব ডঃ মোঃ আব্দুস সালাম	স্বতন্ত্র পরিচালক	১৭-০৯-২০২৩ তারিখ থেকে পর্যদে আছেন	চেয়ারপারসন, উপ-কমিটি
০৭	জনাব ডঃ মোঃ মজিবর রহমান	স্বতন্ত্র পরিচালক	১৭-০৯-২০২৩ তারিখ থেকে পর্যদে আছেন	সদস্য, উপ-কমিটি

উদ্যোক্তা পরিচালক জনাব মোহাঃ আব্দুল হালিম কোম্পানির সংঘ বিধির ১২৮ ও ১২৯ ধারা অনুযায়ী পরিচালক পদ থেকে অবসর নিবেন এবং উক্ত বিধির ১৩০ ধারা অনুযায়ী পুনর্নির্বাচনের ইচ্ছা প্রকাশ করেন, যোগ্যবিধায় তাঁকে পুনর্নিয়োগের সুপারিশ করা হ'ল। উল্লেখ্য যে, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন নং BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80 তারিখঃ ৩ জুন ২০১৮ এর Condition 1.(2) (e) মোতাবেক স্বতন্ত্র পরিচালকগণ ৩ (তিন) বৎসরের জন্য নিয়োগপ্রাপ্ত হওয়ায় স্বতন্ত্র পরিচালক ডঃ স্বপন কুমার ধর ও জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া এবং অতিরিক্ত স্বতন্ত্র পরিচালক ডঃ মোঃ আব্দুস সালাম ও ডঃ মোঃ মজিবর রহমান কে অবসর ও পুনর্নির্বাচনের আওতায় নেওয়া হয়নি।

- ২০। চেয়ারম্যান মনোনয়ন : বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের আদেশ ও প্রজ্ঞাপন মোতাবেক কোম্পানি Z Category তে স্থানান্তরিত হওয়ায় কোম্পানির পরিচালনা পর্যদের ২৬১তম সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক উদ্যোক্তা পরিচালক জনাব মোহাঃ আব্দুল হালিম কে চেয়ারম্যান হিসেবে মনোনয়ন প্রদান করা হয়েছে, যা অনুমোদনের জন্য বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থাপন করা হলো।
- ২১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক নিয়োগ অনুমোদন : কোম্পানির পরিচালনা পর্যদের ২৬৩তম সভায় জনাব এ এইচ এম জাকারিয়া কে ব্যবস্থাপনা পরিচালক পূর্ণাঙ্গ দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে, যা অনুমোদনের জন্য বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থাপন করা হলো।
- ২২। সহকারী কোম্পানি সচিব এর দায়িত্ব : কোম্পানির পরিচালনা পর্যদের ২৬০তম সভায় জনাব মোঃ রেজাউল ইসলাম কে সহকারী কোম্পানি সচিব হিসেবে দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে।
- ২৩। চলমান-ব্যবসায় প্রতিষ্ঠান : পরিচালনা পর্যদ প্রত্যাশা করে যদি বর্তমান পরিস্থিতি এবং বিশ্ব অর্থনৈতিক সংকট যথাযথভাবে মোকাবেলা, ঋণ পুনঃতফসিলিকরণ, চলতি মূলধনের ব্যবস্থা করা এবং উৎপাদন সক্ষমতা ও অবকাঠামোগত সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার নিশ্চিত করা যায় তবে অত্র কোম্পানি ভবিষ্যতেও তার কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চালিয়ে যেতে সক্ষম হবে।
- ২৪। অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ : কোম্পানির অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কমিটি বিদ্যমান রয়েছে কমিটি নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা নিশ্চিত করছে এবং এক্ষেত্রে একজন অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক ও কম্প্লয়েন্স কর্মকর্তা দায়িত্ব পালন করছেন।
- ২৫। নিরীক্ষকের প্রতিবেদনে উল্লেখিত ৬টি বিষয়ে শর্তযুক্ত মতামত এবং ১টি বিষয়ে গুরুত্ব আরোপের প্রেক্ষিতে আমাদের মন্তব্য নিম্নরূপ :
 - ৩০ জুন, ২০২৪ পর্যন্ত সময়ে আর্থিক প্রতিবেদনের বিবৃতিতে Property, Plant, and machineries এর মূল্য ২৩৩,১১৫,৮৭০ টাকা প্রতিফলিত হয়েছে। নিরীক্ষাকালীন সময়ে ভূমি ও ভূমি উন্নয়ন বিল্ডিং অন্যান্য নির্মাণ এবং যন্ত্রপাতি ব্যতীত আপনাদের নিরীক্ষা পরবর্তী সময় থেকে রেজিস্ট্রারসমূহ যথাযথভাবে রক্ষণাবেক্ষন করা হবে।

২. কোম্পানি ১৯৮৫ সাল হইতে উৎপাদন কার্যক্রম পরিচালনা করে আসছে। যার ফলে কোম্পানির মজুদ পনের সাথে Damaged এবং Obsolete মালামাল রয়েছে। উল্লেখিত পরিমান টাকার মালামালের মধ্যে অধিকাংশই ব্যবহার অনুপযোগী হওয়ায় এর বিষয়ে পর্যদের অনুমতিক্রমে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।
৩. কোম্পানির উৎপাদন কার্যক্রম দীর্ঘদিন বন্ধ থাকায় Account Receivable এর কিছু টাকা ডিলারদের নিকট বকেয়া রয়েছে। আমরা আশা করছি উৎপাদন ও বিক্রয় কার্যক্রম চালু হলে বকেয়া টাকা আদায় করা সহজ হবে। কোম্পানি কর্তৃক ডিলারদের সাথে নিয়মিত মৌখিক যোগাযোগ, লিখিত তাগাদাপত্র প্রেরণ, আইনি নোটিশ প্রেরণ এবং ক্ষেত্রবিশেষে মামলা করার মাধ্যমে Account Receivable এর বকেয়া টাকা আদায়ের প্রক্রিয়া অব্যাহত রয়েছে।
৪. অগ্রিম খাতে মোট ১৭,৭২২,৬৩২/- টাকার মধ্যে অগ্রিম আয়কর বাবাদ ১১,৫৫০,৪৫৭/- টাকা এবং অসম্মিত ভ্যাট বাবাদ ৫০২,৬৪৫/- টাকা সিকিউরিটি ডিপোজিট হিসেবে ৪৫২,০৭০/- টাকা রয়েছে, যেগুলোর সমন্বয় প্রক্রিয়া দীর্ঘমেয়াদী। স্টাফদেরকে বেতন এবং অফিসিয়াল কাজের কারণে প্রদত্ত অগ্রিম দৈনন্দিন কাজের অংশ যা নিয়মিতভাবে সমন্বয় করা হয়।
৫. উত্তরা ব্যাংক লিঃ এর ঋণ হিসাবটি মন্দ ঋণে পরিণত হয়েছে। আমরা বারবার ব্যাংকের নিকট থেকে হিসাব বিবরণী প্রদানের জন্য আবেদন করলেও ব্যাংকের নিকট থেকে যথাযথ হিসাব বিবরণী পাওয়া যায়নি। উক্ত ব্যাংকটির সাথে মামলা চলমান রয়েছে।
৬. ডাচ বাংলা ব্যাংক লিঃ এর ঋণ হিসাবটি মন্দ ঋণে পরিণত হয়েছে। আমরা বারবার ব্যাংকের নিকট থেকে হিসাব বিবরণী প্রদানের জন্য আবেদন করলেও ব্যাংকের নিকট থেকে যথাযথ হিসাব বিবরণী পাওয়া যায়নি। উক্ত ব্যাংকটির সাথে মামলা চলমান রয়েছে।

চলমান প্রচেষ্টা: সিআইবি এর রিপোর্ট কোম্পানির অনুকূলে না থাকায় কোন আর্থিক প্রতিষ্ঠান থেকে আর্থিক সুবিধা নিতে পারেনা। যার ফলশ্রুতিতে কোম্পানি বিভিন্ন সময়ে তারল্য সংকটে পড়েছে। করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাব, কাঁচামালের উচ্চ মূল্য ও দুস্থপাতায় উৎপাদন কার্যক্রম বন্ধ ছিল। বিআরপিডি সার্কুলার নং-৫ মোতাবেক ব্যাংকগুলিকে ঋণ পুনঃতফসিলিকরণের জন্য আবেদন মঞ্জুর হলে আর্থিক সংকট দূর হবে বলে আশা করি। কারখানার উৎপাদন কার্যক্রম চালু হলে, নিয়মিত উৎপাদন এবং বিক্রয় কার্যক্রম পরিচালনা করে সূচকের উন্নতি সাধনে সক্ষম হব। কোম্পানি ঋণ সংক্রান্ত জটিলতা চলতি মূলধনের ব্যবস্থা ইত্যাদি প্রতিকল্পকতা দূরকরে উৎপাদন কার্যক্রম নিরবিচ্ছিন্ন রেখে চলমান প্রতিষ্ঠান হিসেবে এগিয়ে যাবে বলে পর্যদ আশাবাদ ব্যক্ত করেছেন।

গুরুত্বারোপ বিষয়ঃ-

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন এর নিয়মানুযায়ী পুজিবাজারে তালিকাভুক্ত কোম্পানির ক্ষেত্রে স্বতন্ত্র পরিচালক ছাড়া, উদ্যোক্তা পরিচালক ও পরিচালকদের শেয়ার ধারণ সম্মিলিতভাবে ৩০ শতাংশ থাকার বাধ্যবাধকতা রয়েছে। কমিশনের প্রজ্ঞাপন ও নির্দেশনা মোতাবেক সম্মিলিতভাবে পরিচালকদের পরিশোধিত শেয়ারের ৩০% শেয়ারধারণের বিষয়ে দুইজন অতিরিক্ত স্বতন্ত্র পরিচালক নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে এবং একটি সাব-কমিটি গঠন করা হয়েছে।

- ২৬। মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা ও উন্নয়ন : প্রশিক্ষিত জনবল দ্বারা উৎপাদন প্রক্রিয়ায় মাননিয়ন্ত্রনের মাধ্যমে গুণগতমান সম্পন্ন পণ্য উৎপাদন করে গ্রাহক সেবা সমন্নত রাখতে কোম্পানি আন্তরিক। সে লক্ষ্যে কর্মকর্তা কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা ও সার্বিক মান ও সামর্থ্য বৃদ্ধির লক্ষ্যে কারিগরি, তথ্য প্রযুক্তিগত ও আধুনিক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষিত করে পেশাগত জ্ঞানে দক্ষ করে গড়ে তোলার পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়।
- ২৭। প্রাথমিক গণপ্রস্তাব (আইপিও)/পুনঃগণপ্রস্তাব (আরপিও)/রাইটস অফার (আরও) : কোম্পানিতে আলোচ্য সময়ে প্রাথমিক গণপ্রস্তাব, পুনঃগণপ্রস্তাব ও রাইটস অফার সংক্রান্ত কার্যাদি সংগঠিত হয়নি।
- ২৮। পাবলিক ইস্যু অথবা রাইট ইস্যু হইতে প্রাপ্ত তহবিলের ব্যবহারঃ এ বছর কোন পাবলিক ইস্যু অথবা রাইট ইস্যু করা হয়নি।
- ২৯। ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদনের মধ্যে পরিবর্তন : আলোচ্য সময়ের বার্ষিক প্রতিবেদনের সাথে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন সাধিত হয়েছে। চলতি বছর বিক্রয় কম হলেও বকেয়া আদায় হওয়ায় পূর্ববর্তী বছরের তুলনায় NOCFPS বৃদ্ধি পেয়েছে।
- ৩০। প্রাতিষ্ঠানিক সুশাসন : আজিজ পাইপস লিঃ সর্বদাই সকল প্রকার আইন ও নীতিমালা এবং কর্পোরেট গভর্ন্যান্স কোড পরিপালনে অঙ্গীকারাবদ্ধ। প্রাতিষ্ঠানিক সুশাসন চলমান রাখার নিমিত্তে কোম্পানি বিএসইসি, ডিএসই, সিএসই, সরকারী ও অন্যান্য সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের নিয়ম ও আইনকানুন কঠোরভাবে পালন করে। বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন কর্তৃক জারীকৃত নোটিফিকেশন মোতাবেক কর্পোরেট গভর্ন্যান্স কোড পরিপালন সম্পর্কিত বিষয়ে ৪২তম বার্ষিক সাধারণ সভায় শেয়ারহোল্ডারগণ কর্তৃক নিরীক্ষা প্রতিষ্ঠান এইচ এম এনাম এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস কে নিয়োগ করা হয়েছে।

৩১। বহিঃনিরীক্ষক নিয়োগ :

বর্তমান নিরীক্ষক মেসার্স অনিল সালাম ইন্ডিস এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস ২০২৩-২০২৪ আর্থিক বছরের জন্য নিরীক্ষক হিসেবে বার্ষিক সাধারণ সভা কর্তৃক নিয়োগ প্রাপ্ত হয়েছিল। সে মোতাবেক ৪৩তম বার্ষিক সাধারণ সভায় অবসর গ্রহণ করবে। ২০২৪-২০২৫ আর্থিক বছরের হিসাব নিরীক্ষার জন্য নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগের জন্য উক্ত প্রতিষ্ঠান আবেদন করেছেন। পরিচালনা পর্যদ উক্ত আবেদন পর্যালোচনা করে এবং অডিট কমিটির সুপারিশের আলোকে যোগ্য হওয়ায় বার্ষিক ১,৭৫,০০০/- (এক লক্ষ পঁচাত্তর হাজার) টাকা পারিশ্রমিকে মেসার্স অনিল সালাম ইন্ডিস এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস কে ২০২৪-২০২৫ আর্থিক বছরের জন্য নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগ দানের জন্য বার্ষিক সাধারণ সভায় সুপারিশসহ উপস্থাপন করছে।

৩২। CGC পরিপালন বিষয়ে নিরীক্ষক নিয়োগঃ বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন নং-BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80 তারিখ জুন ৩, ২০১৮ অনুযায়ী Corporate Governance Code কোম্পানি পরিপালন করছে কিনা এ বিষয়ে নিরীক্ষক বার্ষিক সাধারণ সভায় নিয়োগ করতে হবে। পরিচালনা পর্ষদ ২০২৪-২০২৫ আর্থিক বছরের CGC পরিপালন সম্পর্কিত বিষয়ে যে সকল নিরীক্ষা প্রতিষ্ঠানগুলি নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগের জন্য আবেদন করেছে, তাদের আবেদনগুলি পর্যালোচনা করে এবং নিরীক্ষা কমিটির সুপারিশের আলোকে সর্বনিম্ন দরদাতা ও যোগ্য হওয়ায় ৪৬,০০০/- (চল্লিশ হাজার) টাকা পারিশ্রমিকে এইচ এম এনাম এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস কে ২০২৪-২০২৫ আর্থিক বছরের জন্য নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগ দানের জন্য বার্ষিক সাধারণ সভায় সুপারিশসহ উপস্থাপন করছে।

৩৩। আজিজ পাইপস্ লিঃ কে কোম্পানি হিসেবে B Category থেকে Z Category তে স্থানান্তরিত করায় বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের আদেশ ও প্রজ্ঞাপন মোতাবেক পরিচালনা পর্ষদ পুনর্গঠনঃ

ঢাকা স্টক এক্সচেঞ্জ লিমিটেড এর পত্র নং-DSE/Listing/76/2024/1103 Dated February 18, 2024 এর বিষয়ের আলোকে কোম্পানি B Category থেকে Z Category তে স্থানান্তরিত হওয়ায় বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের আদেশ নং-SEC/CMRRCD/2009-193/74 (R) Dated February ১৫, ২০২৪ এবং প্রজ্ঞাপন নং-SEC/CMRRCD/2009-193/07/Admin/ 106 Dated September 01, 2020 মোতাবেক কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদ পুনর্গঠন করার জন্য বলা হয়। বিএসইসির আদেশ ও প্রজ্ঞাপন এর আলোকে কোম্পানি Z Category তে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের আদেশ ও প্রজ্ঞাপন মোতাবেক উদ্যোক্তা ও বর্তমান পরিচালকগণ ছাড়া সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারদের মধ্যে পরিচালক হওয়ার জন্য উপযুক্ত (Eligible) শেয়ারধারণকারী কোন শেয়ারহোল্ডার না থাকায় উদ্যোক্তা পরিচালক জনাব মোহাম্মদ আব্দুল হালিম মহোদয় কে কোম্পানির চেয়ারম্যান পদে মনোনয়ন দানের প্রস্তাবটি সর্বসম্মতিক্রমে পর্ষদে গৃহীত হলে জনাব মোহাম্মদ আব্দুল হালিম পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যান নিযুক্ত হন। কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদ নিম্নোক্তভাবে পুনর্গঠন করা হয়।

কোম্পানির পুনর্গঠিত পরিচালনা পর্ষদ :

ক্রমিক নং	নাম	পদবী
১	জনাব মোহাম্মদ আব্দুল হালিম	চেয়ারম্যান
২	জনাব মোহাম্মদ আহসান উল্লাহ	উদ্যোক্তা পরিচালক
৩	জনাব মোহাম্মদ আসাদ উল্লাহ	পরিচালক
৪	জনাব ডঃ স্বপন কুমার ধর	স্বতন্ত্র পরিচালক
৫	জনাব জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া	স্বতন্ত্র পরিচালক
৬	জনাব ডঃ মোঃ মজিবর রহমান	স্বতন্ত্র পরিচালক
৭	জনাব ডঃ মোঃ আব্দুস সালাম	স্বতন্ত্র পরিচালক

কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের সিদ্ধান্ত মোতাবেক উদ্যোক্তা পরিচালক জনাব মোহাম্মদ আব্দুল হালিম কে চেয়ারম্যান মনোনিত করে পূর্ণগঠিত পরিচালনা পর্ষদ গঠনের বিষয়টি অনুমোদনের জন্য বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থাপন করা হলো।

৩৪। পর্ষদ কর্তৃক গৃহীত কর্মপরিকল্পনা : আজিজ পাইপস্ লিমিটেড ইপিভিসি পাইপ প্রস্তুতকারী একটি শিল্প প্রতিষ্ঠান ১৯৮১ সালে প্রতিষ্ঠিত হয়েছে। কোম্পানিটি ১৯৮৫ সালে বাণিজ্যিকভাবে উৎপাদন কার্যক্রম শুরু করে। প্রতিষ্ঠানটি ১৯৮৬ সালে ঢাকা স্টক এক্সচেঞ্জ এবং ১৯৯৫ সালে চট্টগ্রাম স্টক এক্সচেঞ্জ এ তালিকাভুক্ত হয়। বর্তমানে কোম্পানির পরিশোধিত মূলধন ৫,৩৪,৭১,২৫০ টাকা অনুমোদিত মূলধন ৫০.০০ কোটি টাকা।

বর্তমান পরিস্থিতি মূল্যায়ন :

কোম্পানির উৎপাদিত পণ্যের প্রধান উপাদান কাঁচামাল রেজিন না থাকায় উৎপাদন বন্ধ আছে। কোভিড-১৯ করোনা ভাইরাস প্রাদুর্ভাব ও পরবর্তীতে বৈশ্বিক পরিস্থিতির কারণে উৎপাদনে প্রভাব পড়েছে। চলতি মূলধনের অভাবে কাঁচামাল ক্রয়ের ও সরবরাহ ব্যাহত হয়। ব্যাংকগুলির সাথে অমীমাংসিত ঋণের সমস্যার আর্থিক প্রতিষ্ঠান থেকে ঋণের ব্যবস্থা করা যাচ্ছে না। ২০২১ সালে কিছুদিন উৎপাদন বন্ধ থাকার পর পুনরায় স্থানীয় বাজার থেকে তুলনামূলক বেশী দরে কাঁচামাল ক্রয় করে উৎপাদন চালু রাখার চেষ্টা করা হয়েছে। সরবরাহকারীগণ বাকিতে কাঁচামাল সরবরাহে অপারগতা প্রকাশ করায় অক্টোবর-২০২২ উৎপাদন চালু হয়েছিল কিন্তু কাঁচামাল মজুত না থাকায় ঘাটতির কারণে বর্তমানে উৎপাদন কার্যক্রম বন্ধ রয়েছে।

উন্নয়ন পরিকল্পনা :

আজিজ পাইপস্ লিমিটেড বর্তমান প্রতিবন্ধকতা দূর করার জন্য নিম্নোক্ত পরিকল্পনাসমূহ গ্রহণ করেছেঃ

- ১) আর্থিক পুনর্গঠন : কোম্পানি ঋণ খেলাপী হওয়ায় ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান থেকে আর্থিক সুবিধা পাচ্ছে না। ব্যাংকগুলির সাথে আলোচনা অব্যাহত আছে এবং ঋণ পুনঃতফসিলকরণের জন্য বাংলাদেশ ব্যাংকের বিআরপিডি সার্কুলার নং-৫ মোতাবেক আবেদন করা হয়েছে।
- ২) কাঁচামাল সরবরাহ নিশ্চিতকরণঃ আর্থিক সুবিধাদি পেলে কোম্পানি নিজস্ব উদ্যোগে এল/সি খুলে কাঁচামালের যোগান নিশ্চিত করবে।
- ৩) মূলধন ভিত্তি শক্তিশালী করণঃ বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন বরাবরে আবেদন করবে পুঁজি সংগ্রহের মাধ্যমে মূলধন ভিত্তি শক্তিশালী করার জন্য।
- ৪) অপারেশন দক্ষতা : আজিজ পাইপস্ লিমিটেড পরিচালনব্যয় কমিয়ে দক্ষ জনবল রেখে উৎপাদন প্রক্রিয়ায় পরিচালনা করবে।
- ৫) বাজার সম্প্রসারণ : বাজারে ভালোমানের পণ্যের চাহিদা এখনও আছে। আজিজ পাইপ গুনগতমান সম্পন্ন পণ্য উৎপাদন করে তাদের কাজিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে বাজার সম্প্রসারণের ক্ষেত্রে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

- ৬) পণ্য বৈচিত্র্যকরণ : পাইপ এর পাশাপাশি সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে চাহিদা মোতাবেক প্লাস্টিক জাতীয় পণ্য উৎপাদন করার পরিকল্পনা গ্রহণ করা হবে।
কর্মপরিকল্পনা : কোম্পানির কার্যক্রম বৃদ্ধি এবং প্রতিবন্ধকতা দূর করে সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার লক্ষ্যে নিম্নলিখিত পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছেঃ
- ক) ঋণ পুনঃতফসিলিকরণ, চলতি মূলধন/তহবিল সংগ্রহের ব্যবস্থার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের
- খ) CIB এর রিপোর্ট অনুকূলে না থাকায় নিজস্ব উদ্যোগে কাঁচামাল আমদানীর ক্ষেত্রে অন্তরায় সৃষ্টি হয়েছে তা সমাধানের চেষ্টা চালিয়ে যাওয়া।
- গ) কোম্পানির উৎপাদন কার্যক্রম গতিশীল রাখার জন্য পরবর্তীতে কোম্পানির স্থাপনা, জমি ও মেশিনারীজসমূহের BMRE এর পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।
- ঘ) মূলধন বাড়ানো : পরিশোধিত মূলধন বাড়ানোর জন্য কোম্পানিকে লাভজনকভাবে পরিচালিত করে লভ্যাংশ প্রদানের মাধ্যমে Category উন্নিত করনের মাধ্যমে নিয়ন্ত্রনকারী সংস্থার বিধি মোতাবেক পরিশোধিত মূলধন বাড়ানোর চেষ্টা করা হবে।
- ঙ) নিজস্ব অর্থায়নে আমদানিঃ ব্যাংকের ঋণ পুনঃতফসিলিকরণ করে সিআইবি এর রিপোর্ট অনুকূলে আসলে নিজস্ব অর্থায়নে এল/সি খুলে মাল আমদানি করা হলে স্থানীয় বাজার থেকে ক্রয়কৃত কাঁচামালের চেয়ে তুলনামূলক কম দামে আমদানি করা যাবে, যাতে করে লাভের পরিমাণ বেশী হবে।
- চ) উৎপাদন ক্ষমতার সর্বোচ্চ ব্যবহার : বর্তমানে উৎপাদন ক্ষমতা বেশী থাকলেও কাঁচামালের যোগানের অভাবে উৎপাদন ক্ষমতার তুলনায় কম ব্যবহৃত হচ্ছে। উৎপাদন ক্ষমতার সর্বোচ্চ ব্যবহারের মাধ্যমে লাভজনকভাবে চালানোর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- আজিজ পাইপস্ লিমিটেড এর অতীত ইতিহাস গৌরবময়। ১৯৮৫ সাল থেকে ১৯৯৮ সাল পর্যন্ত কোম্পানি বিনিয়োগকারীদের প্রতি বছর লভ্যাংশ প্রদান করে স্বনামধন্য প্রতিষ্ঠানে পরিণত হয়েছে। গুনগতমান সম্পন্ন পণ্য উৎপাদনে দেশে এখনও অন্যতম আজিজ পাইপ। কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদ আশা করে ব্যাংকগুলির ঋণ পুনঃতফসিলিকরণসহ সিআইবি রিপোর্ট অনুকূলে আসলে নিজস্ব উদ্যোগে এল/সি খুলে কাঁচামালের সরবরাহ নিশ্চিত করে উৎপাদন কার্যক্রম পরিচালনা করে বর্তমান অবস্থা থেকে উত্তরণ করা সম্ভব হবে। কাভিড-১৯ করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাবে ও রাশিয়া ইউক্রেন যুদ্ধ পরবর্তী সময়ে কোম্পানির আর্থিক ক্ষতিগ্রস্ততা ও নানা প্রতিকূলতা দূরতার সাথে মোকাবেলা করে চলতি মূলধন সংগ্রহের মাধ্যমে প্রবৃদ্ধি ও মুনাফা অর্জনের প্রচেষ্টা অব্যাহত রেখে সফলভাবে প্রতিষ্ঠান পরিচালনা করতে সামর্থ্য হবে।
- ৩৫। **Independent Scrutinizer নিয়োগঃ** বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের Directive No. BSEC / CMRRCD / 2009 -193/08 তারিখ মার্চ ১০, ২০২১ অনুযায়ী কোম্পানির ৩০ জুন ২০২৪ তারিখে সমাপ্ত আর্থিক বছরের অনুষ্ঠিতব্য ৪৩তম বার্ষিক সাধারণ সভা যথাযথভাবে নিয়মনীতি পরিপালন করেছে কিনা, সে বিষয়ে Independent Scrutinizer নিয়োগ করতে হবে। উক্ত Independent Scrutinizer বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থিত বা সংযুক্ত থেকে Voting সহ অন্যান্য কার্যাদি যথাযথভাবে পরিপালনের বিষয়টি নিরীক্ষণ করবে এবং বার্ষিক সাধারণ সভা শেষে যথাসময়ে কমিশন বরাবরে প্রতিবেদন দাখিল করবেন। কোম্পানির ৪৩তম বার্ষিক সাধারণ সভায় Independent Scrutinizer হিসেবে নিয়োগের জন্য নিরীক্ষা প্রতিষ্ঠানের আবেদন এর উপর বিস্তারিত আলোচনা শেষে অডিট কমিটির সুপারিশ, কাজের পূর্ব অভিজ্ঞতা ও যোগ্য হওয়ায় এস ইসলাম এন্ড কোং, চ্যাটার্ড একাউন্টেন্টসকে কার্যসম্পাদনের জন্য Independent Scrutinizer হিসেবে নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে।
- ৩৬। **অডিট কমিটি :** অডিট কমিটি চারজন পরিচালক নিয়ে গঠিত। অডিট কমিটির উদ্দেশ্য হচ্ছে কোম্পানির অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সুনির্দিষ্ট ও সূচারুপে পরিচালনা নিশ্চিত করা এবং পরিচালনা পর্ষদকে তথ্য প্রদান করে সহযোগিতা করা। তাছাড়াও বার্ষিক হিসাব বিবরণী ও ত্রৈমাসিক (Quarterly) হিসাব বিবরণীসমূহ পর্যালোচনা করে মতামতসহ পরিচালনা পর্ষদে উপস্থাপনের সুপারিশ করা। অডিট কমিটির প্রতিবেদন আর্থিক প্রতিবেদনের ১৮নং পাতায় প্রকাশ করা হয়েছে।
- ৩৭। **নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি (NRC) :** বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন নং BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80 তারিখঃ ৩ জুন ২০১৮ এর Condition No. ৬ মোতাবেক কোম্পানির বোর্ডে সাব কমিটি হিসেবে Nomination and Remuneration Committee (NRC) দায়িত্ব পালন করছে। ২০২৩-২০২৪ আর্থিক বছরে কমিটির ৪টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। NRC এর প্রতিবেদন বার্ষিক প্রতিবেদনের ২০নং পাতায় প্রকাশ করা হয়েছে।
- ৩৮। **আর্থিক বিবৃতির ক্ষেত্রে ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং প্রধান আর্থিক কর্মকর্তা এর আর্থিক প্রতিবেদনের দায়বদ্ধতা :** আর্থিক বিবৃতি পরিষ্কার করা এবং সনদ প্রদান করা ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং প্রধান আর্থিক কর্মকর্তার দায়িত্ব। এ বিষয়ে ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং প্রধান আর্থিক কর্মকর্তা (সি.সি) অক্টোবর ২৬, ২০২৪ তারিখে অনুষ্ঠিত পর্ষদ সভায় সনদ উপস্থাপন করেন, যা বার্ষিক প্রতিবেদনের ২২নং পাতায় Annexure-A তে সন্নিবেশিত করা হয়েছে।
- ৩৯। **কর্পোরেট গভর্নেন্স কমপ্লায়েন্স রিপোর্ট :** বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের ৩ জুন ২০১৮ তারিখের Corporate Governance Code অনুযায়ী “কর্পোরেট গভর্নেন্স কমপ্লায়েন্স রিপোর্ট” Annexure-B I C বার্ষিক প্রতিবেদনের ২৩ ও ২৪নং পৃষ্ঠায় প্রকাশ করা হয়েছে।
- ৪০। **অতিরিক্ত ২জন স্বতন্ত্র পরিচালক নিয়োগ :** কোম্পানির উদ্যোক্তা ও পরিচালকদের সম্মিলিতভাবে পরিশোধিত শেয়ারের ৩০ শতাংশ শেয়ারধারণ না থাকায় বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের পত্র নং- BSEC/ICAD/SRIC/2023/257/225 Dated September 03, 2023 প্রদান করেছেন। উক্ত পত্রের নির্দেশনা মোতাবেক কোম্পানির উদ্যোক্তা ও পরিচালকদের সম্মিলিতভাবে ৩০% শেয়ার ধারণ সম্পর্কিত শর্ত পরিপালনের জন্য ২ জন অতিরিক্ত স্বতন্ত্র পরিচালক নিয়োগ করতে হবে এবং তাদের মেয়াদ হবে ৩ বছর। কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের ২৫৫তম (জরুরী) সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক ২ জন অতিরিক্ত স্বতন্ত্র পরিচালক তিন বছরের জন্য নিয়োগ করা হয়েছে। নির্দেশনা মোতাবেক একজন অতিরিক্ত স্বতন্ত্র পরিচালক কে চেয়ারম্যান নিযুক্ত করে ৩ সদস্য বিশিষ্ট উপ-কমিটি গঠন করা হয়েছে। আর্থিক

বছরে উপ-কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। বিএসইসি ও ঢাকা স্টক এক্সচেঞ্জ কে উপ-কমিটির সভার কার্যক্রম অবহিত করা হয়েছে এবং ডিএসই এর Compliance and Progress সম্পর্কিত পত্রের আলোকে প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে।

- ৪১। **ঝুঁকি ব্যবস্থাপনাঃ** আমাদের ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের বাহ্যিক ও অভ্যন্তরীণ বিভিন্ন ঝুঁকি রয়েছে। ব্যাংক দায় পরিশোধের ক্ষেত্রে কোম্পানির ঝুঁকি রয়েছে। তাছাড়া চলতি মূলধনের অভাব, প্রতিযোগী কোম্পানিগুলির সাথে প্রতিযোগিতা, আইনি বিষয় ইত্যাদি ক্ষেত্রে ঝুঁকি মোকাবেলার জন্য কোম্পানিকে প্রস্তুতি নিতে হবে। আজিজ পাইপস্ লিমিটেড ঝুঁকিসমূহ মোকাবেলায় সার্বক্ষণিক পর্যবেক্ষণের মধ্যে রয়েছে। কোম্পানি যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করে ঝুঁকিসমূহ কাটিয়ে উঠতে সামর্থ্য হবে বলে আশা করা যায়।
- ৪২। **আর্থিক ফলাফলের অবস্থা ও অন্যান্য তথ্য :** ৩০ জুন ২০২৪ তারিখে সমাপ্ত বছর ও বিগত পাঁচ বৎসরের আর্থিক ফলাফলের অবস্থা ও অন্যান্য তথ্যাদি নিম্নে তুলে ধরা হলোঃ

Particulars	30 June, 2024	30 June, 2023	30 June, 2022	30 June, 2021	30 June, 2020
Financial Position & Others Data:					
Total Assets	335,306,276	375,533,357	411,319,109	350,562,050	436,862,966
Total Non-Current Assets	233,115,871	237,973,094	244,312,176	249,740,427	254,597,932
Total Current Assets	102,190,405	137,560,263	167,006,932	100,821,622	182,265,034
Shareholder Equity	(199,357,794)	(141,299,691)	(104,779,310)	(80,704,973)	(76,042,917)
Total Liabilities	534,664,070	516,833,047	516,098,416	550,915,619	512,905,884
Total Non-Current Liabilities	296,335,540	270,831,567	273,703,565	431,267,023	350,365,873
Total Current Liabilities	238,328,530	246,001,480	242,394,851	119,648,596	162,540,011
Authorized Capital	500,000,000	500,000,000	500,000,000	500,000,000	500,000,000
Paid-up Capital	53,471,250	53,471,250	53,471,250	53,471,250	53,471,250
Dividend Recommended	No Dividend	No Dividend	No Dividend	No Dividend	1% Cash
Current Ratio	0.43	0.56	0.69	.84	1.11
Debt Equity Ratio	(2.68)	(3.66)	(4.93)	(5.34)	(6.74)
Gross Margin Ratio	(38.65)	(35.51)	(81.09)	11%	14%
Net Assets Value per share	(37.28)	(26.43)	(19.60)	(15.09)	(14.22)
Net Operating Cash Flows Per Share	0.29	0.25	(0.60)	0.14	8.02
Earnings per share	(6.03)	(6.87)	(4.54)	(0.82)	.26

- ৪৩। **পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যান এবং প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা :** পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যান এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক হিসেবে পৃথক পৃথক ব্যক্তি নিয়োজিত রয়েছেন।
- ৪৪। **কোম্পানি সচিব, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা ও অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কমপ্লায়েন্স কর্মকর্তা :** কোম্পানি সচিব, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা ও অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কমপ্লায়েন্স কর্মকর্তার পদসমূহে পৃথক পৃথক কর্মকর্তা নিয়োজিত রয়েছেন।
- ৪৫। **সামাজিক দায়বদ্ধতা :** প্রাতিষ্ঠানিক সামাজিক দায়বদ্ধতার অংশ হিসেবে ফরিদপুরে মসজিদ উন্নয়নে সহায়তা করেছে।
- ৪৬। **পরিচালকদের সম্মানি :** কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের স্বতন্ত্র পরিচালক ও অন্যান্য পরিচালকগণ কেবলমাত্র পর্ষদ সভা ও সাব কমিটি সভায় উপস্থিতির জন্য সম্মানি পেয়ে থাকেন, তাঁদেরকে আর কোন সম্মানি প্রদান করা হয় না। উল্লেখ্য উদ্যোক্তা পরিচালক কোম্পানির চেয়ারম্যান জনাব মোহাম্মদ আব্দুল হালিম সভায় উপস্থিতির জন্য ও চেয়ারম্যান হিসেবে প্রাপ্ত সম্মানি স্বগ্রনোদিত হয়ে গ্রহণ করেন না।
- ৪৭। **জাতীয় কোষাগারে অবদান :** কোম্পানি আলোচ্য সময়ে জাতীয় কোষাগারে প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষভাবে প্রায় ৫.১০ লক্ষ টাকা কর/ভ্যাট/শুল্ক প্রদান করেছে।
- ৪৮। **কৃতজ্ঞতা স্বীকার :** কোম্পানিকে সকল প্রকার সহযোগিতা করার জন্য পরিচালকবৃন্দের পক্ষ থেকে আমি সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দ, ক্রেতাবর্গ, ডিলারগণ, সরবরাহকারী, কর্মকর্তা কর্মচারীবৃন্দ, ঢাকা স্টক এক্সচেঞ্জ, চট্টগ্রাম স্টক এক্সচেঞ্জ, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের বিভিন্ন এজেন্সীর কাছে কৃতজ্ঞতা প্রকাশ ও ধন্যবাদ জ্ঞাপন করছি। কোম্পানির দৃঢ়তার সাথে বিরূপ প্রতিকূলতাগুলি অনুকূলে নিয়ে চলতি মূলধন সংগ্রহের মাধ্যমে প্রবৃদ্ধি ও মুনাফা অর্জনের প্রচেষ্টা অব্যাহত রেখে সাফল্যের ধারায় ফিরবে বলে আশাবাদ ব্যক্ত করছি। মহান সৃষ্টিকর্তা আমাদের সহায় হোন।

ধন্যবাদান্তে,
পরিচালনা পর্ষদের পক্ষে,



(মোহাম্মদ আব্দুল হালিম)
চেয়ারম্যান

Roles & Responsibilities of Audit committee

Audit committee of Aziz Pipes Limited is the Sub-Committee of the Board of Directors. Audit Committee comprises of four Directors nominated by the Board of Directors. The Chairman of the Audit Committee is an Independent Director of the company.

Roles of Audit committee.

1. Review and examine the draft balance sheet, financial statement and recommended to place before Board of Directors for their consideration and approval.
2. Review the quarterly and half-yearly financial statements of accounts for proper submission of the same to the shareholders and regulatory authorities.
3. Audit Committee reviews the integrity of financial statement of the company to ensure that these reflect true and fair view of the Company's state of affairs for the year ended 30th June, 2024.
4. Reviewing Management and Internal Audit report on the effectiveness of the systems for internal financial control, financial reporting and risk management.
5. Reporting to the Board of Director on Internal Audit finding from time to time considering the significance of the issues.

Responsibilities of Audit committee.

1. Oversee the financial reporting process.
2. Monitor choice of accounting policies and principles.
3. Monitor Internal Control Risk Management process.
4. Oversee hiring and performance of external auditors.
5. Review along with the management, the quarterly and half-yearly financial statements before submission to the board for approval.
6. Review along with the management, the quarterly and half-yearly financial statements before submission to the board for approval.
7. Review the adequacy of internal audit function.
8. Review statement of significant related party transactions submitted by the management.
9. Review Management letters/letter of internal Control weakness used by statutory auditors

The Board and its committees act independently.

অডিট কমিটির প্রতিবেদন

০১ জুলাই ২০২৩ থেকে ৩০ জুন ২০২৪ তারিখ পর্যন্ত সময়ের জন্য

আজিজ পাইপস লিঃ এর কার্যক্রম বাস্তবায়নে পরিচালনা পর্ষদকে সহযোগীতার জন্য প্রচলিত নিয়মকানুন, অভ্যন্তরীণ নীতি, নিয়ন্ত্রণকারী সংস্থা কর্তৃক আরোপিত সকল প্রকার নির্দেশনার যথাযথ পরিপালন ও বাস্তবায়নের জন্য অডিট কমিটির কার্যক্রম পরিচালিত হয়।

ক্রমিক নং	নাম	নিরীক্ষা কমিটিতে পদবী	পরিচালনা পর্ষদে পদবী
০১	জনাব জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া	চেয়ারপারসন	স্বতন্ত্র পরিচালক
০২	জনাব ডঃ স্বপন কুমার ধর	সদস্য	স্বতন্ত্র পরিচালক
০৩	জনাব ইঞ্জিঃ শাহজাহান শিকদার	সদস্য	বিকল্প পরিচালক
০৪	জনাব ডঃ আলী আহমেদ হাওলাদার	সদস্য	বিকল্প পরিচালক
০৫	জনাব মোঃ রেজাউল ইসলাম	সদস্য সচিব	সহঃ কোম্পানি সচিব

পরিচালনা পর্ষদের সিদ্ধান্ত মোতাবেক বর্তমানে স্বতন্ত্র পরিচালক জনাব জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া অডিট কমিটির চেয়ারপারসন হিসেবে দায়িত্ব পালন করছেন।

৩০ জুন ২০২৪ তারিখে সমাপ্ত বছরে অডিট কমিটির ৪টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভায় সদস্যবৃন্দের উপস্থিতি।

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	অনুষ্ঠিত সভা	উপস্থিতি
০১	জনাব জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া	চেয়ারপারসন	৩	৩
	জনাব ডঃ স্বপন কুমার ধর		১	১
০২	মোহাম্মদ আবদুল হালিম	সদস্য	৩	৩
০৩	জনাব ডঃ স্বপন কুমার ধর		১	১
০৪	জনাব ইঞ্জিঃ শাহজাহান শিকদার	সদস্য	৪	৪
০৫	জনাব ডঃ আলী আহমেদ হাওলাদার	সদস্য	৪	৪

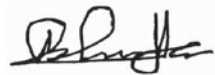
পরিচালনা পর্ষদের ২৬১তম সভায় অডিট কমিটির সদস্য উদ্যোক্তা পরিচালক মোহাম্মদ আবদুল হালিম বোর্ডের চেয়ারম্যান নিযুক্ত হওয়ায় তাঁহার স্থলে স্বতন্ত্র পরিচালক জনাব ডঃ স্বপন কুমার ধর কে অডিট কমিটির সদস্য হিসেবে নিযুক্ত করা হয়েছে।

সকল সভার কার্যবিবরণী সময়মত ও নিয়মিতভাবে কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদকে অবহিত করা হয়েছে। প্রতিটি সভায় কোম্পানি সচিব কমিটির সদস্য সচিব হিসেবে এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক আমন্ত্রিত সদস্য হিসেবে সভায় অংশ গ্রহণ করেছে। এছাড়াও প্রয়োজন অনুসারে প্রধান অর্থ কর্মকর্তা (সি.সি), অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও কম্প্লায়েন্স কর্মকর্তা অন্যান্য বিভাগীয় প্রধানকে অডিট কমিটির সভায় আমন্ত্রণ জানানো হয়ে থাকে।

অডিট কমিটির কার্যক্রমঃ

- আর্থিক প্রতিবেদনে কোম্পানী আইন, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের প্রচলিত আইন এবং অন্যান্য নিয়মনীতি অনুসরণ করা হয়েছে কিনা তা পর্যবেক্ষণ করা।
- অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ, বুকিং ব্যবস্থাপনার দিকে নজর দেওয়া।
- কোম্পানীর বহিঃনিরীক্ষক নিয়োগের জন্য অডিট কমিটি পর্ষদে সুপারিশ করা।
- কমিটি ৩০ জুন ২০২৪ তারিখে সমাপ্ত বছরের কোম্পানীর আর্থিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা এবং উক্ত প্রতিবেদন আন্তর্জাতিক হিসাব মান (IAS) ও আন্তর্জাতিক আর্থিক প্রতিবেদন মানের (IFRS) অনুসৃত নিয়মের আলোকে প্রস্তুত হয়েছে কিনা তাহা নিশ্চিত করেছে।
- বার্ষিক, অর্থ-বার্ষিক এবং ত্রৈ-মাসিক আর্থিক প্রতিবেদন অনুমোদনের জন্য পরিচালনা পর্ষদে সুপারিশ করা।
- অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা এবং অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা উন্নত করতে নিরীক্ষা কার্যক্রম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন মনিটর করা।

অডিট কমিটি পরিচালনা পর্ষদের সকল সদস্য, নিরীক্ষক, ব্যবস্থাপনা ও নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষকে কমিটির দায়িত্ব ও কর্তব্য পালনে তাদের সহযোগীতার জন্য আন্তরিক ধন্যবাদ জ্ঞাপন করছে।



(জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া)
চেয়ারপারসন, অডিট কমিটি

Nomination and Remuneration Committee এর গঠনতন্ত্র, দায়িত্ব, কার্যাবলী, কর্মপন্থা (Policy) ও TOR

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন নং- BSEC/CMRRCD/2006-158/207/ Admin/80 তারিখঃ ৩ জুন ২০১৮ এর Condition No. 6 মোতাবেক কোম্পানির বোর্ডে সাব কমিটি হিসেবে Nomination and Remuneration Committee কাজ করবে। কমিটির গঠনতন্ত্র, দায়িত্ব, কার্যাবলী, কর্মপন্থা (Policy) I TOR নিম্নরূপঃ

- ১। **দায়িত্ব** : বোর্ডের সাব-কমিটি হিসেবে নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি কাজ করবে। কমিটি পরিচালকদের ও উর্ধ্বতন নির্বাহীদের যোগ্যতা নির্ধারণের জন্য মানদণ্ড বা নীতি, ইতিবাচক বৈশিষ্ট্য ও অভিজ্ঞতা ইত্যাদি বিবেচনা করে মনোনয়ন ও পারিশ্রমিক নির্ধারণ বিষয়ে বোর্ডকে সহায়তা করবে। এনআরসি এর Terms of Reference (TOR) থাকবে।
- ২। **গঠনতন্ত্র** : একজন স্বতন্ত্র পরিচালকসহ কমিটি হবে কমপক্ষে ৩ সদস্য বিশিষ্ট, সকল সদস্য হবে Non-Executive Director, বোর্ডদ্বারা সদস্যগণ মনোনীত ও নিয়োগপ্রাপ্ত হবেন এবং অপসারণ ও নিয়োগের ক্ষমতা থাকবে বোর্ডের। মৃত্যু, পদত্যাগ, অযোগ্যতা বা অপসারণ বা অন্যকোন কারণে কমিটি সদস্যপদ শূণ্য হলে ১৮০ দিনের মধ্যে শূণ্যপদ পূরণ করতে হবে।
কমিটির চেয়ারপারসন কোন বিষয়ে সহযোগীতার জন্য পরামর্শক, সদস্য বা উপদেষ্টা নিয়োগ করতে পারবেন। কোম্পানি সচিব কমিটির সচিবের দায়িত্ব পালন করবেন। ন্যূনতম একজন স্বতন্ত্র পরিচালকের উপস্থিতিতে কোরাম পূর্ণ হবে। কমিটি সদস্যগণ সভায় উপস্থিতি ফি বা সম্মানি ছাড়া সরাসরি বা পরোক্ষভাবে উপদেশ বা পরামর্শের জন্য কোন পারিশ্রমিক পাবেন না।
- ৩। **NRC এর চেয়ারপারসন** : বোর্ড একজন স্বতন্ত্র পরিচালক কে কমিটির চেয়ারপারসন নির্বাচিত করবে তার অনুপস্থিতিতে অন্য সদস্যদের মধ্যে থেকে চেয়ারপারসন নির্বাচন করতে পারবেন। অনুপস্থিতির কারণ কার্যবিবরণীতে লিপিবদ্ধ করতে হবে। তিনি বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থিত থাকবেন এবং শেয়ারহোল্ডারদের প্রশ্নের উত্তর দিবেন।
- ৪। **এনআরসি সভা** : আর্থিক বছরে কমিটি কমপক্ষে ১টি সভা করবে। এনআরসি চেয়ারপারসন বা কোন সদস্যের অনুরোধে জরুরী সভা আহ্বান করতে পারে। একজন স্বতন্ত্র পরিচালকসহ দুই তৃতীয়াংশ সদস্যের উপস্থিতিতে কোরাম পূর্ণ হবে। এনআরসি সভায় কার্যধারা যথাযথভাবে কার্যবিবরণী আকারে লিপিবদ্ধ করতে হবে এবং পরবর্তী সভায় তা নিশ্চিত করতে হবে।
- ৫। **এনআরসি কার্যাবলী/ভূমিকা** : এনআরসি হবে স্বতন্ত্র এবং বোর্ড ও শেয়ারহোল্ডারদের নিকট দায়ী বা দায়বদ্ধ থাকবে। এছাড়াও যোগ্যতা নির্ধারণের জন্য মানদণ্ড প্রণয়ন, ইতিবাচক গুণাবলীর আলোকে স্বতন্ত্র পরিচালক ও শীর্ষস্তরের নির্বাহীদের বেতন সম্পর্কে বোর্ডে নীতিমালা বিবেচনায় সুপারিশ করবে। কোম্পানি পরিচালনায় প্রেরণা হিসেবে যুক্তিসম্মত ও আকর্ষণীয় পারিশ্রমিক স্তর গঠনসহ উপযুক্ত কর্মদক্ষতা মূল্যায়ন করে পারিশ্রমিক নির্ধারণ করবে। বোর্ড বয়স, লিঙ্গ, অভিজ্ঞতা, জাতিগত, শিক্ষাগত যোগ্যতা এবং জাতীয়তা বিবেচনায় নিয়ে বৈচিত্র্যময় নীতি প্রণয়ন করবে এবং কোম্পানির কর্মীদের জন্য মানব সম্পদ উন্নয়ন প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা ও বার্ষিক পর্যালোচনা করবে।◆

নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটির পলিসি (কর্মপন্থা) :

- ◆ নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি হবে স্বতন্ত্র এবং বোর্ড ও শেয়ারহোল্ডারদের নিকট দায়ী বা দায়বদ্ধ থাকবে। স্বতন্ত্র পরিচালক নিয়োগের জন্য সুপারিশ করবে। বোর্ড ও স্বতন্ত্র পরিচালক কর্মদক্ষতা মূল্যায়নের জন্য মানদণ্ড প্রণয়ন করবে।
- ◆ যোগ্যতা নির্ধারণের জন্য মানদণ্ড প্রণয়ন, ইতিবাচক গুণাবলীর আলোকে স্বতন্ত্র পরিচালক ও শীর্ষস্তরের নির্বাহীদের বেতন সম্পর্কে বোর্ডে কোম্পানি পরিচালনায় প্রেরণা হিসেবে যুক্তিসম্মত ও আকর্ষণীয় পারিশ্রমিক স্তর গঠন, উপযুক্ত কর্মদক্ষতা মূল্যায়ন করে পারিশ্রমিক নির্ধারণ নীতিমালা বিবেচনায় সুপারিশ করবে।
- ◆ পরিচালক ও শীর্ষস্তরের নির্বাহীদের সংক্ষিপ্ত এবং দীর্ঘস্থায়ী কর্মক্ষমতা মানদণ্ড অনুযায়ী অভিজ্ঞতা, জাতিগত, শিক্ষাগত যোগ্যতায় যোগ্য ব্যক্তিদের চিহ্নিত করা এবং নিয়োগ ও অপসারণের জন্য বোর্ডে সুপারিশ করবে।
- ◆ কোম্পানির প্রয়োজনে কর্মীদের পদোন্নতি, বদলি বা প্রতিস্থাপনের জন্য বিভিন্ন ধাপে চিহ্নিত ও নির্বাচিত করবে এবং মানব সম্পদ উন্নয়ন প্রশিক্ষণে ও বার্ষিক পর্যালোচনা করবে।

TOR of Nomination and Remuneration Committee (NRC) :

The NRC shall assist the Board of Aziz Pipes Ltd. in formulation of the nomination criteria or policy for determining qualifications, positive attributes, experiences and independence of directors and top level executive as well as a policy for formal process of considering remuneration of directors, top level executive of Aziz Pipes Ltd. NRC shall oversee, among others, the following matters and make report with recommendation to the Board:

- (i) formulating the criteria for determining qualifications, positive attributes and independence of a director and recommend a policy to the Board, relating to the remuneration of the directors, top level executive to considering the following:
 - (a) the level and composition of remuneration is reasonable and sufficient to attract, retain and motivate suitable directors to run the company successfully;
 - (b) the relationship of remuneration to perform is clear and meets appropriate performance benchmarks; and
 - (c) remuneration to directors, top level executive involves a balance between fixed and incentive pay reflecting short and long-term performance objectives appropriate to the working of the company and its goals;
- (ii) devising a policy on Board's diversity taking into consideration age, gender, experience, ethnicity, educational background and nationality;
- (iii) identifying persons who are qualified to become directors and who may be appointed in top level executive position in accordance with the criteria laid down, and recommend their appointment and removal to the Board;
- (iv) formulating the criteria for evaluation of performance of independent directors and the Board;
- (v) any other issue referred to NRC Board of Directors of Aziz Pipes Limited.

নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটির প্রতিবেদন

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন নং- BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80 তারিখঃ ৩ জুন ২০১৮ মোতাবেক Corporate Governance Code এর Condition No. 6 অনুযায়ী Nomination and Remuneration Committee (NRC) গঠন করা হয়। বোর্ডে সাব কমিটি হিসেবে নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি কাজ করছে।

ক্রমিক নং	নাম	কমিটি পদবী	পরিচালনা পর্ষদে পদবী
০১	জনাব জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া	চেয়ারপারসন	স্বতন্ত্র পরিচালক
০২	জনাব ইঞ্জিঃ শাহজাহান শিকদার	সদস্য	বিকল্প পরিচালক
০৩	জনাব ডঃ আলী আহমেদ হাওলাদার	সদস্য	বিকল্প পরিচালক
০৪	জনাব মোঃ রেজাউল ইসলাম	সচিব	সহঃ কোম্পানি সচিব

সভায় কোম্পানি সচিব, কমিটির সচিব হিসাবে উপস্থিত ছিলেন এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও প্রধান হিসাব কর্মকর্তা (সি.সি) আমন্ত্রিত সদস্য হিসেবে সভায় অংশ গ্রহণ করেছে। এছাড়াও প্রয়োজন অনুসারে উর্ধ্বতন কর্মকর্তা কমিটির সভায় আমন্ত্রণ জানানো হয়। সভার কার্যবিবরণী সময়মত ও নিয়মিতভাবে কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদকে অবহিত করা হয়েছে।

এ বছরে নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটির ৪টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভায় সদস্যবৃন্দের উপস্থিতি নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	অনুষ্ঠিত সভা	উপস্থিতি
০১	জনাব ডঃ স্বপন কুমার ধর	চেয়ারপারসন	১	১
	জনাব জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া		৩	৩
০২	জনাব ইঞ্জিঃ শাহজাহান শিকদার	সদস্য	৪	৪
০৩	জনাব ডঃ আলী আহমেদ হাওলাদার	সদস্য	৪	৪

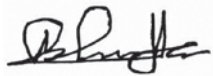
নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটির কার্যক্রম :

- ◆ নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি হবে স্বতন্ত্র এবং বোর্ড ও শেয়ারহোল্ডারদের নিকট দায়ী বা দায়বদ্ধ থাকবে।
- ◆ কোম্পানি পরিচালনায় প্রেরণা হিসেবে যুক্তিসংগত ও আকর্ষণীয় পারিশ্রমিক স্তর গঠন। উপযুক্ত কর্মদক্ষতা মূল্যায়ন করে পারিশ্রমিক নির্ধারণ।
- ◆ স্বতন্ত্র পরিচালক এবং শীর্ষস্তরের নির্বাহীদের নির্ধারিত মানদণ্ড অনুযায়ী যোগ্য ব্যক্তিদের চিহ্নিত করা এবং নিয়োগ ও অপসারণের জন্য বোর্ডে সুপারিশ করবে। কোম্পানির প্রয়োজনে কর্মীদের পদোন্নতি, বদলি বা প্রতিস্থাপনের জন্য বিভিন্ন ধাপে চিহ্নিত ও নির্বাচিত করবে।

নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটির পলিসি (কর্মপত্র)ঃ

- ◆ স্বতন্ত্র পরিচালক নিয়োগের জন্য সুপারিশ করেছে এবং সে মোতাবেক নিয়োগপত্র প্রদান করা হয়।
- ◆ ব্যবস্থাপনা পরিচালক (সি.সি) এর কোন সুবিধাদি না বাড়িয়ে পূর্ণাঙ্গ দায়িত্ব প্রদানের সুপারিশ করেছে। এছাড়াও শেয়ার ইনচার্জকে সহকারী কোম্পানি সচিব হিসেবে দায়িত্ব প্রদানের সুপারিশ করেছে, যা কার্যকর হয়েছে।
- ◆ মানব সম্পদ উন্নয়নে ভ্যাট ও মুসক, অনলাইনে রিটার্ন দাখিল ইত্যাদি প্রশিক্ষণের সুপারিশ করায় প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছে যা চলমান আছে এবং থাকবে।
- ◆ নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি করোনা ভাইরাসের প্রাদূর্ভাবে বৈশ্বিক অর্থনৈতিক অবস্থা বিবেচনায় নির্দিষ্ট সংখ্যক জনবল রেখে কাজ করার সুপারিশ করেছেন যা কার্যকর হয়েছে। প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে জনবল বৃদ্ধি করা হবে।
- ◆ কোভিড কালীন সময়ে কারখানায় উৎপাদন কার্যক্রম বন্ধ থাকায় কর্মকর্তা/কর্মচারীদের গ্র্যাচুইটি বন্ধ করা হয়েছে। কোম্পানির আর্থিক অবস্থা ভালো হলে পরবর্তীতে গ্র্যাচুইটি চালুর বিষয়ে সুপারিশ করা হয়েছে।
- ◆ কোম্পানির অবস্থা উন্নতি লাভ করলে চলমান পে-স্কেলের পুনঃনির্ধারণ করা হবে বলে পুনরায় মত প্রকাশ করা হয়েছে।

নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি পরিচালনা পর্ষদের সকল সদস্য, নিরীক্ষক, ব্যবস্থাপনা ও নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষকে কমিটির দায়িত্ব ও কর্তব্য পালনে তাদের সহযোগীতার জন্য আন্তরিক ধন্যবাদ জ্ঞাপন করছে।



(জামাল উদ্দিন ভূঁইয়া)

চেয়ারপারসন, নমিনেশন অ্যান্ড রিমিউনারেশন কমিটি

Statement of Management's Discussion and Analysis of Managing Director under clause 1.5 (xxv)

In accordance with the notification of Bangladesh Securities and Exchange Commission No: BSEC/ CMRRCD/2006-158/Admin/80, Dated: 03, June 2018.

As per above clause I undersigned hereby and certify that:

The financial statements of Aziz Pipes Ltd. have been prepared in accordance with the Companies Act. 1994, International Accounting Standard (IAS)/ International Financial Reporting Standards (IFRS) and other applicable laws, rules and regulations.

There is no change in accounting policies and estimation in this financial year; everything is consistent with previous year.

Aziz Pipes Ltd. is making significant contribution to the company through regional development, poverty alleviation and employment.

Bank loan, Lack of working Capital, Raw Materials price high, Due to Purchase from local market instead of import and un-utilization production activities etc. are the major risk of this company. Due to these the loss of the company is increasing gradually.



AHM Zakaria)
Managing Director

Annexure-A

[As per condition No. 1(5) (xxvi)]

Name of the company: Aziz Pipes Ltd.

Declaration by CEO and CFO

তারিখ : ২৬/১০/২০২৪

পরিচালনা পর্ষদ

আজিজ পাইপস্ লিমিটেড

৯৩, মতিঝিল বা/এ (৪র্থ তলা)

ঢাকা-১০০০।

বিষয় : ৩০ জুন ২০২৪ তারিখে সমাপ্ত বছরের জন্য ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং প্রধান আর্থিক কর্মকর্তার ঘোষণা।

প্রিয় মহোদয়,

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ ও এক্সচেঞ্জ কমিশনের ৩ জুন ২০১৮ তারিখের নোটিফিকেশন নং-বিএসইসি/সিএমআরআরসিডি/২০০৬-১৫৮/২০৭/প্রশাসন/৮০ এর শর্ত নং- ১(৫) (xxvi) অনুযায়ী এবং বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এক্সচেঞ্জ অধ্যাদেশ ১৯৬২ এর ২ CC ধারার অধীনে ৩০ জুন ২০২৪ তারিখে সমাপ্ত বছরের জন্য আমরা ঘোষণা করছি যে,

১. ৩০ জুন ২০২৪ তারিখ সমাপ্ত বছরের আর্থিক প্রতিবেদন IAS/IFRS মোতাবেক করা হয়েছে।
২. আর্থিক বিবৃতিগুলো যুক্তিসঙ্গতভাবে উপস্থাপিত হয়েছে;
৩. হিসাবগুলি যথাযথভাবে রক্ষণাবেক্ষন করা হয়েছে;
৪. অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক দ্বারা হিসাবগুলি নিরীক্ষা ও নীতিগুলি ধারাবাহিকভাবে অনুসরণ করা হয়েছে।
৫. আর্থিক বিবরণীতে চলমান হিসাব নীতি যথাযথ ব্যবহার করা হয়েছে এবং
৬. আর্থিক বিবরণী প্রস্তুতের সময় ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ চলমান প্রতিষ্ঠান হিসেবে কোন বিষয়ে উল্লেখযোগ্য অনিশ্চয়তা পরিস্থিতি বিদ্যমান নাই, যা চলমান উদ্বেগেও সন্দেহাতীতভাবে কোম্পানি চালিয়ে যাওয়ার স্বক্ষমতা রাখে।

আমরা আরও ঘোষণা করছি যে,

১. আমরা এ সমাপ্ত বছরের আর্থিক বিবরণী পর্যালোচনা করেছি এবং আমাদের বিশ্বাস মতে,
 - ক) আর্থিক বিবরণীতে কোন বিষয়-বস্তুতে অসত্য বিবৃতি নেই অথবা কোন গুরুত্বপূর্ণ তথ্য বাদ পড়েনি বা বিভ্রান্তিকর কোন বিবৃতি আসেনি;
 - খ) আর্থিক বিবরণীতে কোম্পানীর কার্যক্রমের সত্য চিত্র উপস্থাপিত হয়েছে এবং বর্তমান হিসাব মান ও রীতি মেনে আর্থিক বিবরণী তৈরী করা হয়েছে।
২. আমাদের বিশ্বাস মতে সংশ্লিষ্ট বছরে আর্থিক বিবরণীতে কোন প্রতারণাপূর্ণ, বেআইনী বা কোম্পানীর আচরণবিধি পরিপন্থী কোন লেনদেন সংগঠিত হয়নি।

আপনার বিশ্বস্ত,



(এ এইচ এম জাকারিয়া)

ব্যবস্থাপনা পরিচালক



(মোঃ সাইফুল ইসলাম)

ব্যবস্থাপক (ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস)

প্রধান আর্থিক কর্মকর্তা (সি.সি)



Annexure-B

[Certificate as per condition no. 1(5)(xxvii)] of Corporate Governance Code of Bangladesh Securities & Exchanges Commission (BSEC) Vide Notification No. BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80 Dated 03rd June, 2018.

Report to the Shareholders of Aziz Pipes Limited on compliance on the Corporate Governance Code

We have examined the compliance status to the corporate governance Code by **Aziz Pipes Limited** for the year ended on June 30, 2024. This code relates to the Notification No. **BSEC/CMRRCD/2006/ 158/207/Admin/80**, Dated: 03 June 2018 of the Bangladesh Securities and Exchange Commission.

Such compliance with the Corporate Governance Code is the responsibility of the Company. Our examination was limited to the procedures and implementation there of as adopted by the Management in ensuring compliance to the conditions of the Corporate Governance Code.

These scrutiny and verification and an independent audit on compliance of the conditions of the corporate Governance Code as well as the provisions of relevant Bangladesh Secretarial Standards (BSS) as adopted by Institute of Chartered Secretaries of Bangladesh (ICSB) in so far as those standards are not inconsistent with any condition of this Corporate Governance Code.

We state that we have obtained all the information and explanations, which we have required, and after due scrutiny and verification thereof, we report that, in our opinion.

- (a) The Company has complied with the condition of the Corporate Governance Code as stipulated in the above-mentioned Corporate Governance Code issued by the Commission.
- (b) The company has complied with the provisions of the relevant Bangladesh Secretarial Standards (BSS) as adopted by the Institute of Chartered Secretaries of Bangladesh (ICSB) as required by this Code.
- (c) Proper books and records have been kept by the Company as required under the Companies Acts, 1994, the securities laws and other relevant laws, and
- (d) The Governance of company is satisfactory.

Place: Dhaka, Bangladesh
Dated: 25-11-2024



Md. Enamul Hasan FCA
Managing partner
Enrollment Number: 1544
H M ENAM & CO.
Chartered Accountants

Corporate Office : House # 151/5 (GF), Block # 13, Ward # 27, Monipuripara Farmgate, Tejgaon, Dhaka-1215, Tell: +88 02 58156643

Compliance status on Corporate Governance Code of BSEC Annexure-C

[As per condition No. 1(5)(xxvii)]

Status of compliance with the conditions imposed by the Commission's Notification No. BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80, dated 3 June 2018 issued under section 2CC of the Securities and Exchange Ordinance, 1969:

(Report under Condition No. 9)

Condition No.	Title	Compliance Status		Remarks (If Any)
		Complied	Not Complied	
1.00	Board of Directors (BOD)			
1.(1)	Board Size shall not be less than 5(five) and more than 20(twenty)	✓		
1.(2)	Independent Director:			
1.2.(a)	At least one-fifth (1/5) total number board of directors shall be Independent Directors (ID); any fraction shall be considered to the next integer or whole number for calculating number of independent director(s);	✓		The company has 4 (Four) Independent Director
1.2 (b) (i)	IDs do not hold any share or holds less than 1% shares of the total paid-up shares of the Company	✓		
1.2 (b) (ii)	ID is not a sponsor and not connected with any sponsor or director or nominated director or shareholder or any of its associates, sister concerns, subsidiaries and parents or holding entities who holds one percent (1%) or more shares of the total paid-up shares and his or her family members shall not hold above mentioned shares;	✓		
1.2 (b) (iii)	ID has not been an executive of the company in immediately preceding two financial years;	✓		
1.2 (b) (iv)	ID does not have any relationship whether pecuniary or otherwise relationship with the company or its subsidiary/associated companies;	✓		
1.2 (b) (v)	ID is not a member or TREC holder, director or officer of any stock exchange;	✓		
1.2 (b) (vi)	ID is not a shareholder, director excepting independent director or officer of any member or TREC holder of stock exchange or an intermediary of the capital market;	✓		
1.2 (b) (vii)	ID is/was not a partner or an executive of company's audit firms engaged in Statutory Audit or Internal Audit or Special Audit or Compliance Certification of the Codes during receding three years;	✓		
1.2 (b)(viii)	ID shall not be independent director in more than five listed companies;	✓		
1.2 (b)(ix)	ID has not been convicted by a court of competent jurisdiction as a defaulter in payment of any loan or any advance to a bank or NBF;I;	✓		
1.2 (b)(x)	ID has not been convicted for a criminal offence involving moral turpitude;	✓		
1.2 (b)(c)	Appointment of ID shall be done by Board and approved by the shareholders in AGM.	✓		
1.2 (d)	The Post of ID cannot remain vacant more than 90 days.			No such vacancy created
1.2 (e)	The tenure of office of an ID shall be for Three years, which may be extended for One tenure only;	✓		

1.3	Qualification of Independent Director:			
1.3 (a)	Independent Director shall be a knowledgeable individual with integrity who is able to ensure compliance with financial, corporate laws, regulatory requirements and can make meaningful contribution to the business;	✓		
1.3 (b) (i)	ID is a Business Leader who is/was a promoter or director of an unlisted company having minimum paid-up capital of One Hundred million or any listed company or a member of any national or international chamber of commerce or business association;			Not Applicable
1.3 (b) (ii)	ID is/was a Corporate Leader as top-level executive as adopted by the code and a candidate with equivalent position of an unlisted company having minimum paid up capital of Tk. 100.00 million or of a listed company;			Not Applicable
1(3) (b)(iii)	ID was Former official of government in the position not below 5th Grade of the national pay scale and educational background of bachelor degree in economics or commerce or business or law;			Not Applicable
1(3) (b)(iv)	ID is/was University Teacher who has educational background in Economics or Commerce or Business Studies or Law;	✓		
1(3) (b)(v)	ID is/was a professional or an advocate practicing in the HCD of Bangladesh Supreme Court or a CA, CMA, CFA, CCA, CPA and CS or equivalent qualification;			Not Applicable
1(3) (c)	The ID shall have at least Ten (10) years of experiences in any field mentioned in clause (b);	✓		
1(3) (d)	Special cases for relaxing qualifications or experiences with prior approval of the Commission;	✓		
1(4)	Duality of Chairperson of the Board of Directors and Managing Director or CEO:			
1(4) (a)	The Position of the Chairman of the Board and the Managing Director (MD) and/or the Chief Executive Officer (CEO) of the Company shall be filled by different Individuals;	✓		
1(4) (b)	MD and/or CEO of a listed Company shall not hold the same position in another listed Company;	✓		
1(4) (c)	The Chairperson of the Board shall be elected form among the non-executive directors;	✓		
1(4) (d)	The Board shall clearly define respective roles and responsibilities of the Chairperson and the Managing Director and/or CEO;	✓		
1(4) (e)	In absence of Chairman, the remaining members may elect one from non-executive directors as Chairperson for that particular Board's meeting; the reason of absence shall be duly recorded in the minutes.	✓		
1(5)	The Directors' Report to Shareholders:			
1(5) (i)	Industry outlook and possible future developments in the industry;	✓		
1(5) (ii)	Segment-wise or product-wise performance;	✓		
1(5) (iii)	Risks and concerns including internal and external risk factors, threat to sustainability and negative impact on environment, if any;	✓		
1(5) (iv)	A discussion on Cost of Goods sold, Gross Profit Margin and Net Profit Margin, where applicable;	✓		
1(5) (v)	A discussion on continuity of any extraordinary activities and their implications (gain or loss);	✓		
1(5) (vi)	A detailed discussion and statement on related party transactions;	✓		

1(5) (vii)	A statement of utilization of proceeds raised through public issues, rights issues and / or any other instruments;			Not applicable
1(5) (viii)	Explanation if the financial results deteriorate after the company goes for IPO, RPO, Rights offer, Direct Listing, etc.;			Not applicable
1(5) (ix)	Explanation by the Management if significant variance occurs between Quarterly Financial Performance and Annual Financial Statements;	✓		
1(5) (x)	Remuneration to Directors including Independent Directors;	✓		
1(5) (xi)	Statement that financial statements prepared by the management of the issuer present fairly its state of affairs, the result of its operations, cash flows and changes in equity;	✓		
1(5) (xii)	Proper books of account of the issuer company have been maintained;	✓		
1(5) (xiii)	Appropriate accounting policies have been consistently applied in preparation to the financial statements and that the accounting estimates are based on reasonable and prudent judgment;	✓		
1(5) (xiv)	International Accounting Statement (IAS) Bangladesh Accounting Standard (BAS) /International Financial Reporting standard (BFRS), as applicable in Bangladesh, have been followed in preparation of the financial statements and any departure there-from has been adequately disclosed;	✓		
1(5) (xv)	The system of internal control is sound in design and has been effectively implemented and monitored;	✓		
1(5) (xvi)	A statement that minority shareholders have been protected from abusive actions by, or in the interest of, controlling shareholders acting either directly or indirectly and have effective means of redress;	✓		
1(5) (xvii)	There are no significant doubts upon the issuer company's ability to continue as a going concern. If the issuer company is not considered to be a going concern, the fact along with reasons thereof should be disclosed;	✓		
1(5) (xviii)	Significant deviations from the last year's operation results of the issuer company shall be highlighted and the reasons there of should be explained;	✓		
1(5) (xix)	Key operating and financial data of at least preceding 5 (Five) years shall be summarized;	✓		
1(5)(xx)	If the issuer company has not declared dividend (cash or stock) for the year;	✓		
1(5)(xxi)	Board's statement to the effect that no bonus share or stock dividend has been or shall be declared as interim dividend;	✓		
1(5)(xxii)	The number of Board meetings held during the year and attendance by each Director;	✓		
1(5)(xxiii)	A report on the pattern of shareholding disclosing the aggregate (name wise details);	✓		
1(5)(xxiii)(a)	Parent/Subsidiary/Associated Companies and other related parties (name wise details);			Not Applicable
1(5)(xxiii)(b)	Directors, CEO, Company Secretary,CFO, HIAC and their spouses and minor children (name wise details).	✓		
1(5)(xxiii)(c)	Executives.	✓		
1(5)(xxiii)(d)	Shareholders holding ten percent (10%) or more voting interest in the company (name wise details);			Not Applicable
1 (5)(xxiv)	In case of the appointment/re-appointment of a director the company shall disclose the following information to the shareholders:			
1(5)(xxiv)(a)	A brief resume of the director.	✓		

1(5)(xxiv)(b)	Nature of his/her expertise in specific functional areas;	✓		
1(5)(xxiv)(c)	Names of the companies in which the person also holds the directorship and the memberships of committees of the Board;	✓		
1(5)(xxv)	Management discussion and analysis signed by CEO/MD presenting detail analysis of the company's position and operations along with a brief discussion of changes in the financial statements, among others, focusing on:			
1(5)(xxv)(a)	Accounting policies and estimation for preparation of financial statements;	✓		
1(5)(xxv)(b)	Presenting detailed Changes in accounting policies and estimation as well as cash flows on absolute figure for such changes;	✓		
1(5)(xxv)(c)	Comparative analysis (including effects of inflation) of financial performance and position as well as cash flows for current financial year with immediately preceding five years explaining reasons thereof;	✓		
1(5)(xxv) (d)	Compare such financial performance or results and financial position as well as cash flows with the peer industry scenario;	✓		
1(5)(xxv) (e)	Briefly explain the financial and economic scenario of the country and globe;	✓		
1(5)(xxv)(f)	Risks and concerns issues related to the financial statements, explaining such risk and concerns mitigation plan of the company;	✓		
1(5)(xxv) (g)	Future plan or projection or forecast for company's operation, performance and financial position, with justification thereof, i.e., actual position shall be explained to the shareholders in the next AGM ;	✓		
1(5)(xxvi)	Declaration or certification by the CEO and the CFO to the Board as required under condition No. 3(3) shall be disclosed as per Annexure-A ;	✓		
1(5)(xxvii)	The report as well as certificate regarding compliance of conditions of this Code as required under condition No. 9 shall be disclosed as per Annexure -B and as per Annexure-C .	✓		
1(6)	Meeting of the Board of Directors: Conducting Board meetings and recording the minutes of the meetings and keeping required books and records in line BSS as adopted by the ICSB;	✓		
1(7)	Code of Conduct for the Chairperson, Other Board members and Chief Executive Officer:			
1(7) (a)	The Board shall lay down a code of conduct, based on the recommendation of the Nomination and Remuneration Committee (NRC);	✓		
1(7) (b)	The code of conduct as determined by the NRC shall be posted on the website of the company including, among others, prudent conduct and behavior;	✓		
2.00	Governance of Board of Directors of Subsidiary Company:			
2(a)	Provisions relating to the composition of the Board of the holding company shall be made applicable to the composition of the Board of the subsidiary Company;			Not Applicable
2(b)	At least 1 (One) Independent Director of holding company shall be a director on the Board of subsidiary company;			Not Applicable
2(c)	Minutes of subsidiary to be placed in the meeting of holding company;			Not Applicable

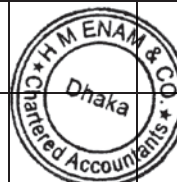
2(d)	The minutes of the respective Board meeting of the holding company shall state that they have reviewed the affairs of the subsidiary company also;			Not Applicable
2(e)	The Audit Committee of the holding company shall also review the financial statements in particular the investments made by the subsidiary company.			Not Applicable
3.00	Managing Director (MD) or Chief Executive Officer (CEO), Chief Financial Officer (CFO), Head of Internal Audit and Compliance (HIAC) and Company Secretary (CS):			
3 (1)	Appointment:			
3 (1) (a)	The Board shall appoint a MD or CEO, CS, CFO and HIAC;	✓		
3 (1) (b)	The positions of the MD or CEO, CS, CFO and HIAC shall be filled by different individuals;	✓		
3 (1) (c)	The MD or CEO, CS, CFO, and HIAC of a listed company shall not hold any executive position in any other company at the same time;	✓		
3 (1) (d)	The Board shall clearly define respective roles, responsibilities and duties of the CFO, the HIAC and the CS;	✓		
3 (1) (e)	MD or CEO, CS, CFO, and HIAC shall not be removed from their position without approval of the Board and be disseminated to the commission and stock exchange(s).	✓		
3 (2)	Requirement to attend Board of Directors' Meetings: MD or CEO, CS, CFO and HIAC shall attend the meetings of the Board;			
3 (3)	Duties of Managing Director (MD) or Chief Executive Officer (CEO) and CFO:			
3 (3) (a) (i)	The statements do not contain any materially untrue statement or omit any material fact or contain statements that might be misleading;	✓		
3 (3) (a) (ii)	The statements together present a true and fair view of the company's affairs and are in compliance with existing accounting standards and applicable laws;	✓		
3(3) (b)	Certification of CEO and CFO that to the best of their knowledge and belief there was no fraudulent, illegal transactions during the year;	✓		
3(3) (c)	The certification of the MD/CEO and CFO shall be disclosed in the Annual Report.	✓		
4.00	Board of Directors' Committee:			
4 (i)	Audit Committee	✓		
4 (ii)	Nomination and Remuneration Committee	✓		
5.00	Audit Committee:			
5 (1)	Responsibility to the Board of Directors			
5 (1) (a)	Company shall have an Audit Committee as a sub-committee of the Board.	✓		
5 (1) (b)	Audit Committee shall assist the Board in ensuring that the financial statements reflect true and fair view of the state of affairs of the Company and in ensuring a good monitoring system within the business;	✓		
5 (1) (c)	Audit Committee shall be responsible to the Board. The duties of Audit Committee shall be clearly set forth in writing.	✓		
5 (2)	Constitution of the Audit Committee.			
5 (2) (a)	The Audit Committee shall be composed of at least 3 (three) members.	✓		
5 (2) (b)	Board shall appoint members of the Audit Committee who shall be non-executive directors of the company excepting Chairperson of the Board and shall include at least one independent director (ID)	✓		

5 (2) (c)	All members of the Audit Committee should be “financially literate” and at least (one) member shall have accounting or related financial management background and 10 years of such experience;	✓		
5 (2) (d)	When the term of service of the committee members expires or there is any circumstance causing any committee members to be lower than the prescribed number of 3 (three) persons, the Board of Directors shall appoint the new Committee members to fill up the vacancy;	✓		
5 (2) (d)(i)	Immediately or not later than 1(one) month from the date of vacancy in the committee to ensure continuity of the performance of work of the Audit committee.	✓		
5 (2) (e)	The Company secretary shall act as the secretary of the Audit Committee.	✓		
5 (2) (f)	The quorum of the Audit Committee meeting shall not constitute without at least 1 (one) Independent Director;	✓		
5 (3)	Chairperson of the Audit committee:			
5 (3) (a)	The Board of Directors shall select 1 (one) member of the audit committee to be chairman of the Audit committee, who shall be an Independent Director;	✓		
5 (3) (b)	Election of Chairman of the particular meeting in absence of regular Chairperson of Audit Committee recording the reasons of such absence in the minutes.			No such situation occurred
5 (3) (c)	Chairperson of the Audit Committee shall remain present in the AGM.	✓		
5 (4)	Meeting of the Audit Committee:			
5 (4) (a)	The Audit Committee shall conduct at least 4 meetings in a financial year.	✓		
5 (4) (b)	Quorum of Audit Committee, presence of 2 or 2/3 members whichever is higher, where presence of an ID is a must.	✓		
5 (5)	Role of Audit Committee:			
5 (5) (a)	Oversee the financial reporting process;	✓		
5 (5) (b)	Monitor choice of accounting policies and principles;	✓		
5 (5) (c)	Internal Audit and Compliance process to ensure that it is adequately resourced;	✓		
5 (5) (d)	Oversee hiring and performance of external auditors;	✓		
5 (5) (e)	Hold meeting with the auditors, review the annual financial statements before submission to the Board for approval or adoption;	✓		
5 (5) (f)	Review along with the management, the annual financial statements before submission to the board for approval;	✓		
5 (5) (g)	Review along with the management, the quarterly and half yearly financial statements before submission to the board for approval;	✓		
5 (5) (h)	Review adequacy of internal audit function;	✓		
5 (5) (i)	Review the management’s discussion and analysis before disclosing in the Annual Report;	✓		
5 (5) (j)	Review statement of all related party transactions submitted by the management;	✓		
5 (5) (k)	Review management letters or letter of Internal Control weakness issued by statutory auditors;	✓		

5 (5)(l)	Oversee the determination of audit fees based on scope and magnitude, level of expertise deployed and time required for effective audit and evaluate the performance of external auditors;	✓		
5 (5) (m)	Oversee whether the proceeds raised IPO or RPO or Rights Share Offer have been utilized per the purposes stated in relevant offer document or prospectus approved by the Commission;			Not Applicable
5 (6)	Reporting of the Audit Committee:			
5 (6) (a)	Reporting to the Board of Directors			
5 (6) (a) (i)	The Audit Committee shall report on its activities to the Board.	✓		
5 (6) (a) (ii)	The audit committee shall immediately report to the board on the following findings, if any: -			
5(6)(a)(ii)(a)	Report on conflicts of interests;			No such event occurred
5(6)(a)(ii)(b)	Suspected or presumed fraud or irregularity or material defect identified in the internal audit and compliance process;			No such event occurred
5(6)(a)(ii)(c)	Suspected infringement of laws, regulatory compliance including securities related laws, rules and regulation;			No such event occurred
5(6)(a)(ii)(d)	Any other matter which the Audit Committee deems necessary shall be disclosed to the Board immediately;			No such event occurred
5.(6) (b)	Reporting to the Authorities: If any material impact on the financial condition and results of operation, unreasonably ignored by the management;			No such reportable incidence occurred
5.(7)	Reporting to the Shareholders and General Investors: Report on the activities carried out by the Audit Committee, including any report made to the Board of Directors under condition 5 (6)(a)(ii)	✓		
6.00	Nomination and Remuneration Committee (NRC):			
6 (1)	Responsibility to the Board of Directors			
6(1)(a)	The company shall have a NRC as a sub-committee of the Board.	✓		
6(1)(b)	The NRC shall assist the Board in formulation of the nomination criteria or policy for determining qualifications, positive attributes experiences and independence of directors and top-level executive as well as a policy for formal process of considering remuneration of directors, top level executive;	✓		
6(1)(c)	The Terms of Reference (TOR) of the NRC shall be clearly set forth in writing covering the areas stated at the condition No. 6(5)(b);	✓		
6 (2)	Constitution of the NRC			
6.(2) (a)	The Committee shall comprise of at least three members including an independent director (ID);	✓		
6.(2) (b)	All members of the committee shall be non-executive directors;	✓		
6.(2) (c)	Members of the Committee shall be nominated and appointed by the Board;	✓		
6.(2) (d)	Board shall have authority to remove and appoint any member of the committee;	✓		
6.(2) (e)	In case of death, resignation, disqualification, or removal of any member of the Committee or in any other cases of vacancies, the board shall fill the vacancy within 180 (one hundred eighty) days of occurring such vacancy in the Committee;	✓		

6.(2) (f)	The Chairperson of the Committee may appoint or co-opt any external expert and/ or member (s) of staff to the Committee as advisor who shall be non-voting member if the Chairperson feels that advice or suggestion from such external expert and/ or member (s) of staff shall be required of valuable for the Committee;			No Such Event Occurred
6.(2) (g)	The company secretary shall act as the secretary of the Committee;	✓		
6.(2) (h)	The quorum of the NRC meeting shall not constitute without attendance of at least an independent director;	✓		
6.(2) (i)	No member of the NRC shall receive, either directly or indirectly, any remuneration for any advisory of consultancy role or otherwise, other than Director' s fees or honorarium form the company;	✓		
6 (3)	Chairperson of the NRC			
6 (3) (a)	The Board shall select 1 (one) member of the NRC to be Chairperson of the Committee, who shall be an independent director;	✓		
6 (3) (b)	In the absence of the Chairperson of the NRC, the remaining members may elect one if themselves as Chairperson for that particular meeting, the reason of absence of the regular Chairperson shall be duly recorded in the minutes;			No Such Event Occurred
6 (3) (c)	The Chairperson of the NRC shall attend the annual general meeting (AGM) to answer the queries of the shareholders;	✓		
6 (4)	Meeting of the NRC			
6 (4) (a)	The NRC shall conduct at least one meeting in a financial year;	✓		
6 (4) (b)	The Chairperson of the NRC, may convene any emergency meeting upon request by any member of the NRC;	✓		
6 (4) (c)	The quorum of the meeting of the NRC shall be constituted in presence of either two members or two third of the members of the committee, whichever is higher, where presence of an independence director is must as required under condition No. 6 (2) (h);	✓		
6 (4) (d)	The proceedings of each meeting of the NRC shall duly be recorded in the minutes and such minutes shall be confirmed in the next meeting of the NRC;	✓		
6 (5)	Role of NRC			
6 (5) (a)	NRC shall be independent and responsible/accountable to the Board and to the shareholders;	✓		
6(5)(b)(i)(a)	NRC shall oversee, formulate & recommend to the Board regarding the level and composition of remuneration is reasonable and sufficient to attract, retain and motivate suitable directors to run the company successfully;	✓		
6(5)(b)(i)(b)	Relationship of remuneration to performance is clear and meets appropriate performance benchmarks;	✓		
6(5)(b)(i)(c)	Remuneration to directors, top level executive involves a balance between fixed and incentive pay reflecting short and long-term performance objectives appropriate to the working of the company and its goals;	✓		
6(5)(b)(ii)	Devising a policy on Board's diversity taking into consideration age, gender, experience, ethnicity, educational background and nationality;	✓		

6(5)(b)(iii)	Identifying persons who are qualified to become directors and who may be appointed in top level executive position in accordance with the criteria laid down, and recommend their appointment and removal to the Board;	✓		
6(5)(b)(iv)	Formulating criteria for evaluation of performance of independent directors and the Board;	✓		
6(5)(b)(v)	Identifying the complains needs for employees at different levels and determine their selection, transfer or replacement and promotion criteria;	✓		
6(5)(b)(vi)	Developing recommending and reviewing annually the complains human resources and training policies.	✓		
6 (5) (c)	The company shall disclose the nomination and remuneration policy and the evaluation criteria and activities of NRC at a glance in its annual report.	✓		
7.00	External or Statutory Auditors			
7(1)	The issuer company shall not engage its external or statutory auditors to perform the following services of the company, namely: -			
7(1) (i)	Appraisal or valuation services or fairness opinions;	✓		
7(1) (ii)	Financial information systems design and implementation;	✓		
7(1) (iii)	Book-keeping or other services related to the accounting records or financial statements;	✓		
7(1) (iv)	Broker-dealer services;	✓		
7(1) (v)	Actuarial services;	✓		
7(1) (vi)	Internal audit services or special services;	✓		
7(1) (vii)	Any other service that the Audit Committee determines;	✓		
7(1) (viii)	Audit or certification services on compliance of corporate governance as required under condition No. 9(1);	✓		
7(1) (ix)	Any other service that may create conflict of interest.	✓		
7(2)	No partner or employees of the external audit firms shall possess any share of the company they audit at least during the tenure of their audit assignment of that company; his or her family shall not hold any shares in the said company.	✓		
7(3)	Representative of external or statutory auditors shall remain present in the Shareholders' Meeting (Annual General Meeting or Extraordinary General Meeting) to answer the queries of the shareholders;	✓		
8.00	Maintaining a website by the company			
8(1)	The company shall have an official website linked with the website of the stock exchange.	✓		
8(2)	The company shall keep the website functional from the date of listing.	✓		
8(3)	The company shall make available the detailed disclosures on its website as required under the listing regulations of the concerned stock exchange(s).	✓		
9.00	Reporting and Compliance of Corporate Governance			
9(1)	The company shall obtain a certificate from a practicing Professional Accountant/Secretary (Chartered Accountant/ Cost and Management Accountant / Chartered Secretary) other than its statutory auditor or audit firm on yearly basis regarding compliance of conditions of Corporate Governance Code of the Commission and shall Such certificate shall be disclosed in the Annual Report.	✓		
9(2)	The professional who will provide the certificate on compliance of Corporate Governance shall be an appointed by the Shareholders in the AGM.	✓		
9(3)	The directors of the company shall state, in accordance with the Annexure-C attached, in the directors' report whether the Company has complied with these conditions or not.	✓		



AUDITORS' REPORT TO THE SHAREHOLDERS OF AZIZ PIPES LIMITED

Qualified Opinion

We have audited the financial statements of Aziz Pipes Limited ("The company"), which comprise the statement of financial position as at 30 June 2024, and the Statement of Income & Expenditure, Statement of Changes in Capital Fund and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion, except for the effects of the matter described in the Basis for Qualified Opinion section of our report, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the company as at 30 June 2024, and of its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with International Financial Reporting Standards (IFRSs), the Companies Act 1994 and other applicable law and regulations.

Basis for Qualified Opinion

1. **Property, Plant, and Equipment (Note #3.00):** As of June 30, 2024, the Statement of Financial Position reflects Property, Plant, and Equipment valued at Tk. 233,115,870. During our verification process, except for land & land development, building & other construction and plant & machineries, we were unable to verify or confirm the existence and condition of the other assets classified under Property, Plant, and Equipment.
2. **Inventories (Note #4.00):** As of June 30, 2024, the Inventories amount to Tk. 55,093,286, comprising Raw Materials of Tk. 36,278,646 and Finished Goods of Tk. 18,814,640. During our physical verification, we observed a substantial portion of the inventory slow moving items. No provision or write-down has been made for this amount, constituting a non-compliance with IAS 2, paragraph 28. As a result, there is a risk that the recorded inventory value may not be fully realisable.
3. **Trade Receivables (Note #5.00):** The Statement of Financial Position shows Trade Receivables of Tk. 28,869,516 as of June 30, 2024. Management was unable to provide individual customer ledgers or an aging schedule for our review. Additionally, Tk. 15,618,407 of the receivables have been outstanding for over 365 days, with no provision made against these old balances. Moreover, as such, we were unable to obtain sufficient audit evidence to conclude that these receivables are accurately stated.
4. **Advances, Deposits & Prepayments (Note #6.00):** The financial statements show Advances, Deposits, and Prepayments of Tk. 17,722,632, including General Advances of Tk. 2,582,161 and Staff Advances of Tk. 2,635,299, which have been carried forward for a significant period, sufficient supporting information or direct confirmations were not also provided. Consequently, we were unable to verify these balances.
5. **Term Loans (UBL) (Note #13.00 and #16.00):** Term Loan from Uttara Bank Ltd. amounting to Tk. 57,200,000 and Block Loan of Tk. 171,733,794, totaling Tk. 228,933,794, are sub-judice matters. Uttara Bank has filed legal claims amounting to Tk. 725,053,992 including interest up to 31.07.2018. The company has not made any provision for the differential amount claimed by the bank. We were unable to verify whether the company has accurately reflected its loan liabilities.

- 6. Term Loans (DBBL) (Note #14.00 and #19.01):** Term Loans from Dutch Bangla Bank Ltd. amounting to Tk. 33,249,646 and Tk. 41,824,823, respectively, are subject to litigation. The bank's suit claims a total of Tk. 340,571,554 as of October 20, 2022. Although a compromise deed was signed between the company and the bank as on 27 August 2019 and the company paid BDT 50,300,000 to the bank, the company has not provided for the differential claim amount. We were unable to verify the accuracy of the outstanding liabilities.

Going Concern: The financial statements have been prepared on a going concern basis. However, the company has incurred significant losses in recent years, with accumulated losses amounting to Tk. (32,247,791) as of June 30, 2024. The equity of the company has deteriorated to a negative balance of Tk. (199,357,794). Additionally, the bank's suit claim against the company, respectively, which pose further financial strain. Despite this, no management plan was provided to support the assumption that the company can continue as a going concern. Given these conditions, we believe that there are material uncertainties that cast significant doubt on the company's ability to continue as a going concern.

Emphasis of Matters:

The sponsor and directors of the company hold only 11.16% of shares, in violation of the BSEC notification requiring a minimum of 30% shareholding for sponsors and directors of listed companies.

Due to the matters discussed above, we have issued a qualified opinion on the financial statements of the company for the year ended June 30, 2024.

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with the IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our qualified opinion.

Our key audit matters

Risk	Our response to the risk
Revenue recognition	
Refernoteno.21 to the Financial Statements	
<p>The company sales comprise revenue from the sale of products. Revenue from the sale of goods is recognized in the income statement when the significant risks and rewards of ownership have been transferred to the buyer.</p>	<p>Our procedure includes:</p> <p>Control test: Evaluation of internal control activities over revenue recognition and testing of key controls.</p> <p>Test of details: Testing timeliness of revenue recognition by comparing individual sales transactions to delivery documents.</p> <p>Assessing disclosure: considering the adequacy of the entity's disclosure regarding revenue.</p> <p>Our result: the result of our testing is satisfactory and we considered the carrying amount of revenue recognized to be acceptable and recorded in correctly.</p>

Income tax expenses	
Refer note no.26 to the Financial Statements	
The company has different items of income, assets, and provisions, which require significant judgment for both in current tax and deferred tax calculation.	<p>Our procedure includes:</p> <p>Control test: Testing the effectiveness of the entity's control around the recording and reassessment of the amount of tax expenses and related assets and liabilities.</p> <p>Test of details: Obtaining supporting documents, checked calculation and challenged the amount as per our knowledge of corporate taxation both for current and deferred portion.</p> <p>Assessing disclosure: Considering the adequacy of the entity's disclosure regarding tax.</p> <p>Our result: The results of our testing were satisfactory and we found the level of tax provisioning is acceptable.</p>

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises all of the information in the Annual report other than the financial statements and our auditors' report thereon. The directors are responsible for the other information. Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon. In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated. If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information; we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements and Internal Controls

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with International Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error. In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. Those charged with governance are responsible for overseeing the company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with ISAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- ▶ Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- ▶ Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- ▶ Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- ▶ Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the company to cease to continue as a going concern.
- ▶ Evaluate the over all presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Report on other Legal and Regulatory Requirements

In accordance with the Companies Act 1994, we also report the following:

- a) we have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit and made due verification thereof;
- b) in our opinion, proper books of accounts as required by law have been kept by the company so far as it appeared from our examination of these books; and
- c) the statements of financial position and Statement of Income & Expenditure dealt with by the report are in agreement with the books of accounts.

Firm's Name : Anil Salam Idris & Co., Chartered Accountants

Firm's Registration Number : P-50874/2023

Signature



Engagement Partner Name : Md. Anwar Hossain, FCA

Managing Partner/ Enrollment No. 1415

DVC Number : 2411051415AS782469

Date : 26 October 2024



Aziz Pipes Limited
Statement of Financial Position
As at 30 June 2024

	Notes	Amount in BDT	
		30 June 2024	30 June 2023
ASSETS			
Non-current Assets			
Property, Plant and Equipment	3.00	233,115,871	237,989,866
		233,115,871	237,989,866
Current Assets			
Inventories	4.00	55,093,286	86,839,234
Trade Receivables	5.00	28,869,516	28,576,936
Advances, Deposits and Prepayments	6.00	17,722,632	20,848,378
Cash and Cash Equivalents	7.00	504,971	1,278,943
		102,190,405	137,543,491
Total Assets		335,306,276	375,533,357
EQUITY AND LIABILITIES			
Shareholders' Equity			
Share Capital	8.00	53,471,250	53,471,250
Share Premium	9.00	106,700,000	106,700,000
Revenue Reserves and Surplus	10.00	23,871,918	23,871,918
Revaluation Reserve	11.00	162,888,573	189,848,463
Retained Earnings	12.00	(546,289,534)	(515,191,321)
		(199,357,794)	(141,299,690)
Non-current Liabilities			
Loan Fund			
Term Loan(UBL)	13.00	57,200,000	57,200,000
Term Loan(DBBL)	14.00	33,249,646	33,249,646
Deferred Tax	15.00	34,152,100	8,648,127
Block loan account	16.00	171,733,794	171,733,794
		296,335,540	270,831,567
Current Liabilities			
Trade Payables	17.00	135,821,357	144,586,802
Others Payable	18.00	15,171,883	15,220,177
Short Term Loan	19.00	77,410,591	79,098,426
Liabilities for Expenses	20.00	9,924,699	7,096,075
		238,328,530	246,001,480
Total Liabilities		534,664,070	516,833,046
Total Equity and Liabilities		335,306,276	375,533,357
Net Asset Value (NAV) per Share	27.00	(37.28)	(26.43)

The annexed notes form an integral part of these financial statements.

Sd/-
Chairman
Mohd. Abdul Halim

Sd/-
Independent Director
Jamal Uddin Bhuiyan

Sd/-
Managing Director
A. H. M Zakaria

Sd/-
Asst. Company Secretary
Md. Rezaul Islam

Sd/-
Manager (F&A), CFO (C.C)
Md. Saiful Islam

Signed in terms of our report even date annexed

Anil Salam Idris & Co.
Chartered Accountants
Firm's Reg. No. P-50874/2023

Dated: Dhaka
26 October 2024

Sd/-
Md. Anwar Hossain, FCA
Managing Partner
Enrollment No: 1415
DVC No: 2411051415AS782469

Aziz Pipes Limited
Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income
For the year ended on 30 June 2024

	Notes	Amount in BDT	
		01 July 2023 to 30 June 2024	01 July 2022 to 30 June 2023
Revenue	21.00	49,885,051	59,210,274
Less: Cost of Goods Sold	22.00	69,163,700	80,233,840
Gross Profit/(Loss)		(19,278,650)	(21,023,566)
Less: Operating Expenses			
Administrative & General Expenses	23.00	9,867,809	11,361,349
Selling & Distribution Expenses	24.00	379,453	1,468,212
Financial Expenses	25.00	2,728,912	2,737,740
		12,976,174	15,567,301
Operating Profit/(Loss)		(32,254,822)	(36,590,867)
Add: Interest Received from STD Account		-	1,122
Less: Interest on Lease Liability		-	(49,610)
Net Profit/(Loss) before WPPF		(32,254,822)	(36,639,355)
Less: Workers Profit Participation Fund		-	-
Net Profit/(Loss) before Income Tax		(32,254,822)	(36,639,355)
Less: Income Tax expenses			
Current Tax	26.00	299,310	355,268
Deferred Tax Income	15.01	(306,342)	(282,645)
		(7,031)	72,623
Total Profit or Loss and other comprehensive income		(32,247,791)	(36,711,978)
Basic Earnings per Share (EPS)	28.00	(6.03)	(6.87)

The annexed notes form an integral part of these financial statements.

Sd/-
Chairman
 Mohd. Abdul Halim

Sd/-
Independent Director
 Jamal Uddin Bhuiyan

Sd/-
Managing Director
 A. H. M Zakaria

Sd/-
Asst. Company Secretary
 Md. Rezaul Islam

Sd/-
Manager (F&A), CFO (C.C)
 Md. Saiful Islam

Signed in terms of our report even date annexed

Anil Salam Idris & Co.
 Chartered Accountants
 Firm's Reg. No. P-50874/2023

Dated: Dhaka
 26 October 2024

Sd/-
Md. Anwar Hossain, FCA
 Managing Partner
 Enrollment No: 1415
 DVC No: 2411051415AS782469

Aziz Pipes Limited
Statement of Changes in Equity
For the year ended on 30 June 2024

Particulars	Amount in BDT					
	Share Capital	Share Premium	Revenue Reserve	Revaluation Surplus	Retained Earnings	Total Amount (Tk)
Balance as at July 01, 2023	53,471,250	106,700,000	23,871,918	189,848,463	(515,191,321)	(141,299,690)
Net Profit / (Loss) during the year	-	-	-	-	(32,247,791)	(32,247,791)
Adjustment of Revaluation reserve on depreciable Assets	-	-	-	(229,916)	1,149,578	919,662
Change in Tax obligation	-	-	-	(26,729,976)	-	(26,729,976)
Balance as on June 30, 2024	53,471,250	106,700,000	23,871,918	162,888,573	(546,289,534)	(199,357,794)

For the year ended on 30 June 2023

Particulars	Amount in BDT					
	Share Capital	Share Premium	Revenue Reserves	Revaluation Surplus	Retained Earnings	Total Amount (Tk)
Balance as at July 01, 2022	53,471,250	106,700,000	23,871,918	190,934,175	(479,756,654)	(104,779,310)
Net Profit / (Loss) during the year	-	-	-	-	(36,711,978)	(36,711,978)
Adjustment of Revaluation reserve on depreciable Assets	-	-	-	(1,085,712)	1,277,309	191,597
Balance as on June 30, 2023	53,471,250	106,700,000	23,871,918	189,848,463	(515,191,321)	(141,299,690)

Sd/-
Chairman
Mohd. Abdul Halim

Sd/-
Independent Director
Jamal Uddin Bhuiyan

Sd/-
Managing Director
A. H. M Zakaria

Sd/-
Asst. Company Secretary
Md. Rezaul Islam

Sd/-
Manager (F&A), CFO (C.C)
Md. Saiful Islam

Dated: Dhaka
26 October 2024

Aziz Pipes Limited
Statement of Cash Flows
For the year ended on 30 June 2024

Notes	Amount in BDT	
	01 July 2023 to 30 June 2024	01 July 2022 to 30 June 2023
A. Cash Flow from Operating Activities		
Collection from Sales & Others	49,592,470	55,537,076
Payment to Suppliers & Expenses	(47,660,427)	(54,112,312)
Income tax paid/Adjustment	20.01 (355,268)	(97,236)
Net Cash Generated from Operating Activities	1,576,775	1,327,528
B. Cash Flow from Investing Activities		
Acquisition of Fixed Assets	(643,000)	(827,698)
Net Cash Used in Investing Activities	(643,000)	(827,698)
C. Cash Flow from Financing Activities		
Loan Received from Others Payable	-	5,400,000
Short Term Loan	(668,236)	998,236
Payment of Hajj Finance Co. Ltd.	(1,019,599)	(3,522,396)
Interest Received	-	1,122
Interest on Lease Liability	-	(49,610)
Financial Expense	(19,912)	(2,737,741)
Net Cash Used in Financing Activities	(1,707,747)	89,611
Net increase/(decrease) in cash and cash equivalents (A+B+C)	(773,972)	589,441
Cash and cash equivalents at the beginning of the year	1,278,943	689,502
Cash and cash equivalents at the end of the year	504,971	1,278,943
Net Operating Cash Flows per Share	29.00 0.29	0.25

Sd/-
Chairman
 Mohd. Abdul Halim

Sd/-
Independent Director
 Jamal Uddin Bhuiyan

Sd/-
Managing Director
 A. H. M Zakaria

Sd/-
Asst. Company Secretary
 Md. Rezaul Islam

Sd/-
Manager (F&A), CFO (C.C)
 Md. Saiful Islam

Dated: Dhaka
 26 October 2024

Aziz Pipes Limited

Notes to the Financial Statements

As at and for the year ended 30 June 2024

1.00 The Company and its activities

1.01 Introduction

"The organization was incorporated on 02 May, 1981 as a Private Limited Company under the Companies Act, 1913 and now 1994. It was converted into a Public Limited Company under the same statute. Its shares are listed in both the Dhaka and Chittagong Stock Exchange Limited. "

1.02 Registered Office of the Company

The Registered Office of the Company is located at 93, Motijheel C/A, (3rd Floor), Dhaka-1000 and the Factory is located at Amirabad (Shibrampur), Faridpur.

1.03 Nature of business/ Principal activities of the Organization

The Company is manufacturer of high quality PVC Rigid Pipes & PVC Profiles products. Currently due to working capital shortage, PVC plastic wood and PVC flexible corrugated conduit pipes production has been temporally closed.

1.04 Presentation of financial statements

As per IAS-1 "Presentation of Financial Statements", financial statements shall comprise statement of financial position, statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, statement of cash flows and notes to the financial statements comprising summary of accounting policies and other explanatory information. Furthermore, IAS-1 states that, an entity shall present its current and non-current assets and liabilities, as separate classifications in its statement of financial position.

i. Components of the Financial Statements:

According to the International Accounting Standards (IAS)-1 "Presentation of Financial Statements" the complete set of Financial Statements includes the following components":

- i. Statement of Financial Position as at 30 June 2024
- ii. Statement of Profit or Loss & Other Comprehensive Income for the year ended 30 June 2024
- iii. Statement of Changes in Equity for the year ended 30 June 2024
- iv. Statement of Cash Flows for the year ended 30 June 2024 and notes, Comprising a Summary of Significant Accounting Policies and Other Explanatory Information.

ii. Revenue

An entity shall account for a contract with a customer that is within the scope of IFRS - 15 only when all of the following criteria are met:

- i) Identify the contract (s) with a customer.
- ii) Identify the performance obligations in the contract.
- iii) Determine the transaction price.
- iv) Allocate the transaction price to the performance obligations in the contracts.
- v) Recognize revenue when (or as) the entity satisfies a performance obligation.

1.05 Measurement of elements in the financial statements

Measurement is the process of determining the monetary amounts at which the elements of the financial statements are to be recognized and carried in the financial statements. The measurement IASs adopted by the Company is historical cost except for land and building which are stated in accordance with the policies mentioned in the respective notes.

1.06 Use of estimates and judgements

"The preparation of financial statements requires management to make judgements, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets, liabilities, income and expenses, and disclosure requirements for contingent assets and liabilities during and at the date of the financial statements.

Actual results may differ from these estimates. Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions of accounting estimates are recognized in the year in which the estimate is revised and in any future years affected.

Information about significant areas of estimation uncertainty and critical judgements in applying accounting policies that have the most significant effect on the amounts recognized in the financial statements include depreciation, amortization, impairment, post employment benefits liabilities, accruals, taxation and provision."

1.07 Comparative information and rearrangement thereof

Comparative figures have been re-arranged wherever considered necessary to ensure better comparability with the current year without causing any impact on the profit and value of assets and liabilities as reported in the financial statements.

1.08 Going Concern

The financial statements have been prepared on a going concern basis. However, the company has incurred significant losses in recent years, with accumulated losses amounting to Tk. (32,247,791) as of June 30, 2024. The equity of the company has deteriorated to a negative balance of Tk. (199,357,794). Additionally, the bank's suit claim against the company, respectively, which pose further financial strain. Despite this, no management plan was provided to support the assumption that the company can continue as a going concern. Given these conditions, we believe that there are material uncertainties that cast significant doubt on the company's ability to continue as a going concern.

1.09 Accrual basis of accounting

The Company prepares its financial statements, except for cash flow information, using the accrual basis of accounting. Since the accrual basis of accounting is used, the Company recognizes items as assets, liabilities, equity, income and expenses (the elements of financial statements) when they satisfy the definitions and recognition criteria for those elements in the Framework.

1.10 Materiality and aggregation

The Company presents separately each material class of similar items. The Company presents separately items of a dissimilar nature or function unless they are immaterial. Financial statements result from processing large numbers of transactions or other events that are aggregated into classes according to their nature or function.

1.11 Reporting year

The financial statements of the Company covered one year from 1st July 2023 to 30th June 2024.

1.12 Authorization of the financial statements for issue

The financial statements were authorized by the Board of Directors on 26 October 2024 for issue after completion of review.

1.13 Statement of Cash Flows

Statement of Cash Flows is prepared in accordance with IAS 7-"Statement of Cash Flows". The Statement shows the structure of changes in cash and cash equivalents during the financial year. Statement of Cash Flows is prepared principally in accordance with IAS-7 "Cash Flow Statement" and the cash flow from the operating activities have been presented under direct method, paragraph 19 of IAS-7 which provides that "Enterprises are Encouraged to Report Cash Flow from Operating Activities Using the Direct Method".

1.14 Statement of changes in equity

Statement of Changes in Equity has been prepared in accordance with IAS 1 -"Presentation of Financial Statements"

1.15 Changes in accounting policies

The company changes its accounting policy only if the change is required by a IFRS or results in the financial statements providing reliable and more relevant information about the effects of transactions, other events or conditions on the company financial position, financial performance or cash flows. Changes in accounting policies is to be made through retrospective application by adjusting opening balance of each affected components of equity i.e. as if new policy has always been applied.

1.16 Changes in accounting estimates

Estimates arise because of uncertainties inherent within them, judgment is required but this does not undermine reliability. Effect of changes of accounting estimates is included in profit or loss account. The preparation of the financial statements are in conformity with IFRS requires the use of certain critical accounting estimates. It also requires management to exercise its judgment in the process of applying the Company's accounting policies. Previously Company Maintained Unit wise Accounts for Tax Holiday benefits Purpose but Tax Holiday year now Expired So, the Company's Board of Directors decided to Maintain only consolidated Financial Statement from this year.

1.17 Correction of error in prior year financial statements:

The company corrects material prior year errors retrospectively by restating the comparative amounts for the prior year(s) presented in which the error occurred; or if the error occurred before the earliest prior year presented, restating the opening balances of assets, liabilities and equity for the earliest prior year presented.

1.18 Segment Reporting

No segmental reporting is applicable for the company as required by IFRS 8: “Segment Reporting” as the company operates in a single industry segment and within a single geographical territory.

2.00 Summary of significant accounting policies

Accounting policies are determined by applying the relevant IFRS. Where there is no available guidelines of IFRS, management uses its judgment in developing and applying an accounting policy that results in information that is relevant and reliable. The company selects and applies its accounting policies for a year consistently for similar transactions, other events and conditions, unless a IFRS or specifically requires or permits categorization of items for which different policies may be appropriate. The accounting policies set out below have been applied consistently in all material respects to all years presented in these financial statements.

2.01 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents include notes and coins in hand and at bank, which are not ordinarily susceptible to change in value. For the purpose of Statement of Financial Position and Statement Cash Flows , Cash in Hand and Bank balances represent cash and cash equivalents considering the IAS-1 “Presentation of Financial Statements” and IAS-7 “Cash Flow Statement”, which provide that Cash and Cash equivalents are readily convertible to known amounts of Cash and are subject to an insignificant risk of changes in value and are not restricted as to use.

2.02 Fixed assets [Property, Plant & Equipment and intangibles]

i. Recognition

The cost of an item of property, plant and equipment is recognized as an asset if, and only if, it is probable that future economic benefits will flow to the Company and the cost of the item can be measured reliably.

ii. Measurement at recognition

An item of property, plant and equipment that qualifies for recognition as an asset is measured at its cost. The cost of an item of property, plant and equipment is the cash price equivalent at the recognition date. The cost of a self-constructed asset is determined using the same principles as for an acquired asset.

iii. Elements of costs and subsequent costs

Cost includes purchase price (including import duties and non-refundable purchase taxes),

directly attributable costs to bringing the asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by the management and the initial estimate of the cost of dismantling and removing the item and restoring the site on which it is located. Costs of day to day servicing (repairs and maintenance) are recognized as expenditure as incurred. Replacement parts are capitalized, provided the original cost of the items they replace is derecognized.

iv. Measurement of property, plant & equipment after recognition

Cost model

After recognition as an asset, an item of property, plant and equipment shall be carried at its cost less any accumulated depreciation.

Revaluation model

"The revaluation model requires an asset, after initial recognition, to be measured at a revalued amount, which is its fair value less subsequent accumulated depreciation.

Where an asset's carrying amount is increased as a result of a revaluation, the increase is recognized in equity under the heading of revaluation reserve. However, the increase is recognized in profit or loss to the extent that it reverses a revaluation decrease of the same asset previously recognized in profit or loss.

Where an asset's carrying amount is decreased as a result of a revaluation, the decrease is recognized in profit or loss. However, the decrease is recognized in equity to the extent of any credit balance existing in the revaluation reserve in respect of that asset. The decrease recognized in equity reduces the amount accumulated under the heading of revaluation reserve.

The revaluation reserve included in equity in respect of an item of property, plant and equipment is transferred directly to retained earnings when the asset is derecognized. However, some of the surplus is transferred as the asset is used by the Company. In such a case, the amount of the revaluation reserve transferred would be the difference between depreciation IAS on the revalued carrying amount of the asset and depreciation IAS on the asset's original cost. "

v. Derecognition of property, plant and equipment:

The carrying amount of an item of property, plant and equipment is derecognized on disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. The gain or loss arising from the derecognition of an item of property, plant and equipment is included as other income in profit or loss when the item is derecognized.

vi. Depreciation

"The depreciation charge for each year is recognized in profit or loss unless it is included in the carrying amount of another asset. Depreciation of an asset begins when it is installed and available for use, i.e. when it is in the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Depreciation of an asset ceases at the earlier of the date that the asset is classified as held for sale and the date that the asset is

derecognized. Depreciation has been charged using Diminishing Balance Method (DBM). Depreciation is charged on addition from the date when the related assets are ready to use. Expenditure for maintenance and repair are expensed, major replacements, renewals and betterment are capitalized. The residual value and the useful life of an asset is reviewed at least at each financial year-end and, if expectations differ from previous estimates, the change(s) shall be accounted for as a change in an accounting estimate.

Depreciation is calculated IAS on the cost/revalued amount of items of fixed assets [property, plant & equipment] less their estimated residual values using reducing balance method (RBM) over their useful lives and recognized in profit and loss. Land is not depreciated. Rates of depreciation considering the useful life of respective assets are as follows:"

Particulars	Rate of Dep.
Building & Other Constructions	10%
Road & Sewerage	10%
Electrical Installation	15%
Plant & Machinery	10%
Furniture & Fixture	10%
Fittings	10%
Office Equipment	15%
Loose & Tools	15%
Motor Vehicles	20%
Weight Bridge Equipment	15%
Factory Equipment	15%
Pump House	15%
Crockeries & Cutleries	20%
Sundry Assets	15%
Gas Line Installation	10%

Depreciation has been charged to Statement of Profit or Loss and other Comprehensive Income consistently.

vii. Impairment of Assets

"An entity shall at the end of each reporting year whether there is an indication that asset may be impaired (if any) such indication exists the entity shall estimate the recoverable amount of the assets and compute impairment and reports to the statements of profit or loss and other comprehensive income as impairment loss.

Entity applies yearic review to ensure that its assets are carried at no more than their recoverable amount, which is hunger of an assets or cash generating units fair value less costs of disposal and its value in use as prescribed in IAS-36. ""Impairment of Assets"". There is no indication that assets may be impairment. Moreover, the company has no intangible assets for which impairment test is required.

2.03 "Valuation of Inventories:"

Inventories are assets held for sale in the ordinary course of business, in the process of production for such sale or in the form of materials or supplies to be consumed in the production process. Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value in compliance to the requirements of Para 10 of IAS-2. Costs including an appropriate portion of fixed and variable overhead expenses are assigned inventories by the method most appropriate to the particular class of inventory. Net realizable value represents the estimated selling price for the inventories less all estimated cost of completion and cost necessary to make the sale. Item wise valuation is as follows:

Category of Inventories	Basis of Valuation
Raw & Packing Materials	At Weighted average cost
Work-in Progress	At Weighted average cost
Finished Goods	At Weighted average cost

2.04 Other provisions, accruals and contingencies:

i. Recognition of provisions, accruals and contingencies:

A provision is recognized when the Company has a present obligation (legal or constructive) as a result of a past event; it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation; a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Accruals are liabilities to pay for goods or services that have been received or supplied but have not been paid, invoiced or formally agreed with the supplier, including amount due to employees.

ii. **Measurement of provision:**

The amount recognized as a provision is the best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the end of the reporting year.

2.05 Employee Benefits:i. **Workers' Profit Participation Fund (WPPF):**

As per Bangladesh Labour Act, 2006 as amended in 2013 all companies fall within the scope of WPPF (which includes Company) are required to provide 5% of its profit before charging such expense to their eligible employees within the stipulated time. As required by Law, the Company has maintained WPPF and kept sufficient provision against profit participation fund.

ii. **Staff Provident Fund:**

The company provides sufficient fund for staff provident fund each year for all eligible permanent employees but the staff provident fund is yet to recognize. Now, staff provident fund benefits temporarily stop.

2.06 Taxation:

The tax expense for the year comprises current tax and deferred tax. Tax is recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income, except in the case it relates to items recognized directly in equity.

i. Current tax:

Current tax is the expected tax payable on the taxable income for the year, using tax rates enacted or substantially enacted at the reporting date and any adjustment to the tax payable in respect of previous years. Provision for current income tax has been made on taxable income of the company as per following rates: The Company is "Publicly Traded Company" as per the Finance Act, 2020 and the rate of Minimum tax applicable is 0.60% from July 01, 2023 to June 30, 2024.

Type of income	2023-24	2022-23
Business income	20%	20.0%
Capital gain	10% to 15%	10% to 15%
Minimum Tax Section 16BBB+82C(4)	0.60%	0.60%

ii. Deferred tax:

Deferred tax is recognized on differences between the carrying amounts of assets and liabilities in the financial statements and the corresponding tax IAS used in the computation of taxable profit and are accounted for using the Statement of Financial Position as liability method. Deferred tax liabilities are generally recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are generally recognized for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which those deductible temporary differences can be utilized. APL recognized deferred tax liabilities for all taxable temporary differences.

Principle of recognition:

"Deferred tax is recognized as income or an expense amount within the tax charge, and included in the net profit or loss for the year. Deferred tax relating to items dealt with directly in equity is recognized directly in equity."

2.07 Share capital and reserves:

i. Capital:

Authorized Capital:

Authorized Capital is the maximum amount of share capital that the Bank is authorized to raise as per its Memorandum and Articles of Association.

Paid-up Capital:

Paid-up Capital represents total amount of shareholders' capital that has been paid in full by the shareholders. Shareholders are entitled to receive dividend as approved from time to time in the Annual General Meeting.

ii. Share Premium:

Premium received amounting of Tk. 106,700,000 as against 194,000 ordinary share of Tk. 550 each of the share in the year 1997.

"The Share Premium shall be utilized in accordance with provisions of the Companies Act, 1994 and as directed by the Securities and Exchange Commission in this respect. The section 57 of the Companies Act, 1994 provides that the Company may apply the Share Premium

Account as follows:

- i. in paying up un-issued shares of the Company to be issued to members of the Company as fully paid bonus shares;
- ii. in amortized off the preliminary expenses of the Company;
- iii. in amortized off the expenses or the commission paid or discount allowed on any issue of shares or debentures of the Company; and
- iv. in providing for the premium payable on the redemption of any redeemable preference shares or of any debenture of the Company.

2.08 Assets revaluation reserve:

This represents the difference between the book value and the re-valued amount of Building and other Construction and Plant & Machineries of the Company as assessed by professional valuers in the year 1996. Further in 2018, The Company engaged an Independent valuer named "Rahman Mostafa Alam & Co" Chartered Accountants has revalued the inspection and examination of the project land & land developments located at the factory premises. The reserve is not distributable.

2.09 Expenses:**Management and other expenses:**

Expenses incurred by the Company are recognized on an accrual IAS.

2.10 Dividend:

The amount of proposed dividend is not accounted for but disclosed in the notes to the account along with dividend per share in accordance with the requirements of the para 125 of International Accounting Standards (IAS) 1: Presentation of Financial Statements. Also, the proposed dividend has not been considered as 'Liability' in accordance with the requirements of the para 12 & 13 of International Accounting Standards (IAS) 10: Events after the Reporting year, because no obligation existed at the time of approval of the accounts and recommendation of dividend by the Board of Directors.

The Board of Directors proposed no dividend for the year ended on June 30, 2024.

2.11 Earnings per share (EPS):**Measurement:****Basic EPS:**

The Company calculates Basis earnings per share amounts for profit or loss attributable to ordinary equity holders of the parent entity. Basic earnings per share is calculated by dividing profit or loss attributable to ordinary equity holders of the parent entity (the numerator) by the weighted average number of ordinary shares outstanding (the denominator) during the year.

Diluted EPS:

The Company calculates diluted earnings per share amounts for profit or loss attributable to ordinary equity holders of the entity. For the purpose of calculating diluted earnings per share, the Company adjusts profit or loss attributable to ordinary equity holders of the entity, and the weighted average number of shares outstanding, for the effects of all dilutive potential ordinary shares. Dilution of EPS is not applicable for these financial statements as there was no

dilutive potential ordinary shares during the relevant years. Hence no Diluted EPS has been calculated. Basic EPS has been calculated and presented in the same manner.

Presentation:

"The Company presents basic and diluted earnings per share with in statement of profit or loss and other comprehensive income equal prominence for all years presented. The Company presents basic and diluted earnings per share, even if the amounts are negative (i.e. a loss per share).

2.12 Events after the reporting year:

All material events after the reporting year that provide additional information about the Companies position at the balance sheet date are reflected in the financial statements as per IAS 10 "Events after the Reporting year". Events after the reporting year that are not adjusting events are disclosed in the notes when material.

2.13 Risk Exposure :

Interest Rate Risk :

Interest rate risk is the risk that company faces due to unfavourable movements in the interest rates. Changes in the government's monetary policy, along with increased demand for loans/ investments tend to increase the interest rates. Such rises in interest rates mostly affect companies having floating rate loans or companies investing in debt securities.

Management Perception:

The company maintains low debt / equity ratio; and accordingly, adverse, impact of interest rate fluctuation is insignificant

2.14 Exchange Rate Risk:

Exchange rate risk occurs due to changes in exchange rates. As the company imports materials and equipment from abroad and also earns revenue in foreign currency, unfavourable volatility or currency fluctuation may affect the profitability of the company. If exchange rate increases against locale currency, opportunity arises for generating more profit.

Management Perception:

The products of the company are sold mostly in local currency. Therefore, volatility of exchange rate has negligible impact on profitability of the company.

2.15 Industry Risk:

Industry risk refers to the risk of increased competition from foreign and domestic sources leading to lower prices, revenues, profit margin, and marker share which could have an adverse impact on the business, financial condition and results of operation.

Management Perception:

Management is optimistic about growth opportunity in infusion sector in Bangladesh. Furthermore there is untapped international market.

2.16 Market risks :

Marker risks refers to the risks of adverse market conditions affecting the sales and profitability of the company. Mostly, the risk arises from falling demand for the product or

service which would harm the performance of the company. On the other hand, strong marketing and brand management would help the company increase their customer base.

Management Perception:

Management is fully aware of the market risk and act accordingly. Moreover the company has a strong marketing and brand management to increase the customer base and customer loyalty.

2.17 Operational Risks:

Non-availabilities of materials/ equipment's/ services may affect the smooth operational activities of the company. On the other hand, the equipment may face operational and mechanical failures due to natural disasters, terrorist attacks, unforeseen events, lack of supervision and negligence, leading to severe accidents and losses.

Management Perception:

The company perceives that allocation of its resources properly can reduce this risk factor to great extent. The company hedges such risks in costs and prices and also takes preventive measures therefore.

2.18 Liquidity Risk:

Liquidity Risk is defined as the risk that the company will not be able to settle its obligations on time or reasonable price.

Management Perception:

The company's approach to managing liquidity is to ensure, as possible, that it will always have sufficient liquidity to meet its liabilities when due, under both normal and stressed conditions, without incurring unacceptable losses or risking damage to the company's reputation. Typically, management ensures that it has sufficient cash and cash equivalent to meet expected operational expenses, including the servicing of financial obligation through preparation of the cash forecast prepared based on time line of payment of the financial obligation and accordingly arrange for sufficient liquidity/ fund to make the expected payment within due date.

2.19 The compliance with regulatory requirement:

The Companies complied, as per Para 12 of Securities & Exchange Rule 1987, with the International Accounting Standards (IASs) and International Financial Reporting Standards (IFRSs) as adopted by The Institute of Chartered Accountants of Bangladesh (ICAB) in preparing the financial statements of the Company.

2.20 General:

- i) The financial statement are presented in Bangladesh Taka which in the company's functional currency. Figures appearing in these financial statements rounded off to the nearest Taka.
- ii) The expenses, irrespective of capital or revenue nature, accrued/due but not paid have been provided for in the financial statements of the company.

Notes	Particulars	Amount in BDT	
		30 June 2024	30 June 2023
3.00	Property, Plant and Equipment's		
	Opening Balance as at July 01, 2023	505,933,786	505,106,088
	Add: Addition during the year	643,000	827,698
	Less: Adjustment/Disposal during the year	-	-
	Closing balance as at June 30, 2024	506,576,786	505,933,786
	B. Accumulated Depreciation		
	Opening Balance as at July 01, 2023	267,943,920	261,886,964
	Add: Depreciation during the year	5,516,995	6,056,956
	Less: Adjustment/Disposal during the year	-	-
	Closing balance as at June 30, 2024	273,460,915	267,943,920
	Written down value as at June 30, 2024	233,115,871	237,989,866

Details have been shown in **Annexure-A.**

4.00 Inventories

This amount comprises as follows:

Raw Materials	4.01	36,278,646	44,356,499
Finished Goods	4.02	18,814,640	40,173,561
Work in Progress		-	2,309,174
Total		55,093,286	86,839,234

4.01 Raw Materials

Items	Quantity (in KGs)	Amount(Tk)	Amount(Tk)
Resin	-	-	3,268,000
Stabilizer (SAK-SF91)KSL-20F	3,960	1,221,400	2,957,493
Stabilizer -Naftomix-GWD-1050/BPR-62B	2,548	789,880	789,880
Titanium	239	101,878	341,652
Calcium Carbonate	28,969	1,013,915	1,740,095
Parafin Wax	404	84,741	86,100
Static Acid	314	51,607	80,580
Hoechst Wax PE-190 Powder G-8a	135	33,750	33,750
Naftolube PEF(PE Wax)	176	22,880	22,880
Barolub L-OH (Cetyl Alcohol) G-19	14,750	6,637,500	6,637,500
Paraloid KM-355/Acrylic Impact Modifire	5,356	1,740,700	1,740,700
Paraloid K-435	11	3,300	3,300
Paraloid KM-318F	10	3,000	3,000
KANE ACE PA-60 Mod.3b	200	60,000	60,000
Pigment-Yellow	400	480,000	480,000
Pigment-Beige	1,044	1,252,800	1,252,800
Pigment-Orange	100	120,000	120,000
Pigment-Green	861	1,033,560	1,103,280
Pigment-Blue	350	175,000	175,000
Pigment-Brown	71	85,200	85,200
Pigment-Grey	996	1,195,200	1,195,200
Pigment-Red	200	240,000	240,000
DOP	138	38,475	11,452
Luvopor 865/50 DB Tr-1	1,059	942,510	942,510
Other Materials (Mixture & re-cycle)	119,722	18,951,350	20,986,127
Total	182,013	36,278,646	44,356,499

4.02 Finished Goods

Items	Quantity (in KGs)	Amount(Tk)	Amount(Tk)
PVC Rigid Pipes	15,239	2,925,833	14,181,979
Thread Pipes	4,344	877,389	5,142,304
ASTD Pipes / Profile	6,186	1,299,066	3,147,124
OBS(PVC Rigid Pipes)	37,595	7,331,025	9,849,530
OBS(Profile & Sheet)	32,715	6,381,326	7,852,625
Total	96,078	18,814,640	40,173,561

Note:

Inventories are valued at lower of cost or net realizable value. net realizable value is based on estimated selling price less any other cost anticipated to be incurred to make the sale.

Notes	Particulars	Amount in BDT	
		30 June 2024	30 June 2023
5.00	Trade Receivable		
	Opening Balance as at July 01, 2023	28,576,936	24,903,738
	Add: Addition during the year	49,885,051	59,210,274
	Total Receivable	78,461,987	84,114,012
	Less: Received during the year	49,592,471	55,537,076
	Closing Balance as at June 30, 2024	28,869,516	28,576,936
	(Details are given in annexure-B)		
	Ageing of the above debtor's balances is as follows:		
	Below 180 days	2,534,000	8,430,464
	Above 180 days	10,717,109	8,317,109
	Above 365 days	15,618,407	11,829,363
	Total	28,869,516	28,576,936
	I. Accounts Receivable considered good in respect of which the company is fully secured	-	-
	II. Accounts Receivable considered good in respect of which the company holds no security other than the debtors personal security	28,869,516	28,576,936
	III. Accounts Receivable Considered doubtful or bad.	-	-
	IV. Accounts Receivable due by any director or other officer of the company.	-	-
	V. Accounts Receivable due by common management.	-	-
	VI. The maximum amount of receivable due by any director or other officer of the company.	-	-
	Total	28,869,516	28,576,936
	(i) The Company did not make a provision against Accounts Receivable as Accounts Receivable are good and the amount is not a materials item.		
	(ii) There was no amount due by the directors(including Managing), Managing Agent of the company and any of them severally or jointly with any other person.		
	(iii) There was also no other amount due by associate undertaking.		
	The entity has receivable with ABIR Enterprise Tk. 400,225. Which is under litigation from 2010. So, any decision to make bad debt or any other financial decision can not be made until lawsuit ends.		
6.00	Advances, Deposits & Prepayments		
	Advances:		
	General Advance	2,582,161	2,789,866
	Staff Advance	2,635,299	2,623,299
	Advance Income Tax	11,550,457	11,550,457
	Sub-Total	16,767,917	16,963,622
	Deposits:		
	Security Deposits	452,070	452,070
	Advance VAT Charges	502,645	3,432,686
	Sub-Total	954,715	3,884,756
	Total	17,722,632	20,848,378
	Classification schedule as required by schedule XI of companies Act 1994 is as follows:		
	Ageing of the above Advance, Deposits & Prepayments balances is as follows:		
	Below 180 days	4,259,585	6,841,331
	Above 180 days	1,460,520	2,004,520
	Above 365 days	12,002,527	12,002,527
	Total	17,722,632	20,848,378
	I. Advances, Deposits & Prepayments considered good in respect of which the company is fully secured	4,259,585	-
	II. Advances, Deposits & Prepayments considered good in respect of which the company holds no security other than the debtors personal security	13,463,047	20,848,378
	III. Advances, Deposits & Prepayments Considered doubtful or bad.	-	-
	IV. Advances, Deposits & Prepayments due by any director or other officer of the company.	-	-
	V. Advances, Deposits & Prepayments due by common management.	-	-
	VI. The maximum amount of Advances, Deposits & Prepayments due by any director or other officer of the company.	-	-
	Total	17,722,632	20,848,378

Notes	Particulars	Amount in BDT					
		30 June 2024	30 June 2023				
	All advances are un-secured but considered good. In the opinion of the Management of the company, all current assets, investments, loans and advances are realizable in the ordinary course of business, a value at least equal to the amounts at which they are stated in the Statement of Financial Position. There is no claim against the Company, which can be acknowledged as debt. No amount was due by the Directors (including Managing Director) and managing agents of the Company and any of them severally or jointly with any other person.						
7.00	Cash and Cash Equivalents						
	Cash in Hand	7.01	314,606	426,770			
	Cash at Bank	7.02	190,365	852,173			
	Total		504,971	1,278,943			
7.01	Cash in Hand						
	Head Office		224,482	152,272			
	Factory		90,124	274,498			
	Total		314,606	426,770			
7.02	Cash at Bank						
	National Bank Ltd.		125,794	464,782			
	Islami Bank Bangladesh Ltd.		39,059	188,799			
	Mutual Trust Bank Ltd.		-	57,754			
	Dutch Bangla Bank Ltd		10,302	10,647			
	Al-Arafah Islami Bank Ltd		5,187	23,525			
	Jamuna Bank Ltd.		-	5,536			
	National Bank Ltd. (Factory)		10,023	101,130			
	Total		190,365	852,173			
8.00	Share Capital						
	Authorized Capital						
	50,000,000 Ordinary Shares of Tk. 10 each		500,000,000	500,000,000			
	Issued, Subscribed & Paid-up Capital						
	5,347,125 Ordinary Shares of Tk. 10 each paid-up in full		53,471,250	53,471,250			
	(a) Composition of Shareholding:						
		2023-2024		2022-2023			
		No. of Shares	% of Holding	No. of Shares	% of Holding		
	Directors/Sponsors	596,530	11.16	721,160	13.49		
	General Public	4,295,711	80.34	3,710,916	69.40		
	Financial Institutions	364,106	6.81	820,887	15.35		
	ICB & Other Investors	90,778	1.70	94,162	1.76		
	Total	5,347,125	100.00	5,347,125	100.00		
	(b) Details of the Shareholding is given below:						
	The distribution schedule showing the number of Shareholders and their shareholding in percentage has been disclosed below as requirement of the "Listing Regulation" of Dhaka and Chittagong Stock Exchange Limited.						
		No. of Shareholders		No. of Shares		% of Holding	
	Range of holdings in number of	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023
	Less than 500	3,795	3,503	579,614	501,971	10.84	9.39
	500 to 5,000	1,414	1,168	2,225,533	1,834,673	41.62	34.31
	5,001 to 10,000	88	83	633,584	595,646	11.85	11.14
	10,001 to 20,000	43	49	604,370	698,802	11.30	13.07
	20,001 to 30,000	10	12	258,170	310,166	4.83	5.80
	30,001 to 40,000	2	4	72,409	136,517	1.35	2.55
	40,001 to 50,000	1	5	44,570	223,340	0.83	4.18
	50,001 to 100,000	3	3	204,345	209,515	3.82	3.92
	Over 100,000	4	5	724,530	836,495	13.55	15.64
	Total	5,360	4,832	5,347,125	5,347,125	100.00	100.00

Notes	Particulars	Amount in BDT	
		30 June 2024	30 June 2023
13.00	Term Loan (UBL)		
	Balance as at July 01, 2023	57,200,000	57,200,000
	Addition During the Year	-	-
		57,200,000	57,200,000
	Less: Repayment Made During the Year	-	-
		57,200,000	57,200,000
	Less: Current Portion of Long Term Loan	-	-
	Balance as at June 30, 2024	57,200,000	57,200,000

Notes: The Company Tabled an objection against the statements of Uttara Bank Ltd. Term Loan and which is matter of consideration of Sub-Judge Court.

Since filing of the cases against the company, the Banks neither charged any interest nor sent any demand from note/statement of interest from the year 01 July 2016 to 30 June 2017 to the company. In view of the above, interest has not been shown in the company's accounts for the said year. and the expression of the Company about the Block Loan Account are as follows:

The Management of the company decided on the basis of the verdict/pronouncement of the 4th Artha Rin Adalat that was suited by Uttara Bank Limited no. 219/05. At the time of hearing of the lower court the company had tabled an objection against the bank statement that were submitted by the Bank and then a petition was submitted by the company to the High Court no. 9724/2014. After the prolong time hearing on 14 March 2017, Uttara Bank Limited were required to submit the actual statement of the accounts of Aziz Pipes Limited. After that the Bank had submitted a revised statement where the Bank stated the company's CC (Hypo.) account no. 21 and Tk. 6,688,500. On the basis of the submitted the statement of the Bank the company has decided to state Tk. 6,688,500 as Short Term Loan from Uttara Bank Limited and the rest amount will be transferred to Block Loan Account Tk. 167,575,954. Now this suit is under litigation on the Judge Court and after the litigation of the court this liability would be adjusted from the Block Loan Account.

Against Uttara bank Limited Case no.-219/2005 and 145/2018 the company filed contempt through writ no.-84/2019 and on the other hand companies apply to Bangladesh Bank for instruction to Uttara Bank Limited for adjustment of Bank Liability. Companies also filed a writ no-186/2020 where honourable court issued rule for consideration of our application which had been submitted to Bangladesh Bank and Uttara Bank Limited. Both of the above both of writs are now waiting for hearing.

14.00	Term Loan (DBBL)		
	Balance as at July 01, 2023	33,249,646	66,849,646
	Addition During the Year	-	-
		33,249,646	66,849,646
	Less: Current Portion of Long Term Loan	-	(33,600,000)
	Balance as at June 30, 2024	33,249,646	33,249,646

Dutch Bangla Bank

Dutch Bangla Bank Limited had submitted a suit against Aziz Pipes Limited no. 16/2007 to the 3rd Artha Rin Adalat in 2007. After a prolong year hearing the Court had Verdicted/Pronounced on 29 November 2012 to repay the amount of Tk. 15,431,341 to the Bank and the company has decided to state Tk. 15,431,342 as the Short Term Loan from Dutch Bangla Bank Limited and the rest amount Tk. 100,019,426 will be transferred to Block Loan Account . Against the verdict of the lower court the Bank had submitted an Appeal to the High Court. Now the appeal is under litigation in the High Court. After the litigation of High Court, the favour/disfavour of the company the amount would be adjusted from the Block Loan Account.

Vide company application no. APL/DBBL/08:19/186 Dated 27.08.2019 for amicable settlement of Bank loan outside Court the Bank approved the matter to be settled vide a compromise deed vide sanction advice no DBBL /105/05/2019/CR 0459 dated October 23.2019. Under the following terms & condition:-

(i) Fixed Up amount in TK. 12,53,74,469.59.

(ii) Duration year 3 years.

(iii) Interest free Block Account.

Note: Now deed of compromise Guaranteed by Honourable court . But Company has raised some objection regarding banks actual dues. Which has been informed to the bank by letters and paying the instillments regularly.

15.00	Deferred Tax		
	Deferred Tax on historical Cost	4,798,458	5,104,800
	Deferred Tax On Liability on Revaluation of Land & Land Development	15.03 29,353,642	3,543,327
		34,152,100	8,648,127

Notes	Particulars	Amount in BDT	
		30 June 2024	30 June 2023
15.01	Deferred Tax on historical Cost		
	Property Plant & Equipment's other than Land and Land development	Carrying amount (2023-2024)	Tax Base (2023-2024)
		Difference (2023-2024)	Difference (2022-2023)
		37,269,670	13,277,379
	Applicable Rate	20.00%	20.00%
	Deferred tax liability (on historical cost)	4,798,458	5,104,800
	Deferred tax liability as on 30 June 2023	5,104,800	5,387,445
	Deferred tax (income) / Loss for the year	(306,342)	(282,645)
	Deferred Tax Liability for the year is arrived as under:		
	Deferred Tax Income/(Loss) on historical cost	(306,342)	282,645
		(306,342)	282,645
15.02	Deferred Tax Liability on Revaluation of Land & land development and Building		
	Opening Balance	5,104,800	5,387,445
	Deferred Tax impact on depreciation charge relating to revalued surplus	(229,916)	(191,596)
	Changes in tax obligation	24,478,758	-
	Deferred tax liability increased for Revalued Amount	29,353,642	5,195,849
15.03	Calculation of deferred tax on revaluation of property, plant and equipment:		
	Revalued value of land	181,896,010	181,896,010
	Revalued value of other than land	10,346,201	11,495,779
	Tax Rate		
	On land	15%	1%
	On other than land	20%	15%
	Deferred tax liabilities		
	For land	27,284,402	1,818,960
	For other than land	2,069,240	1,724,367
		29,353,642	3,543,327
	* The tax rate applied on calculation of deferred tax on revaluation of property, plant and equipment as per seven schedule of The Income tax act 2023,		
16.00	Block loan account		
	Block loan account	16.01	153,895,796
	Interest on Block Loan Account	16.02	17,837,998
	Total		171,733,794
16.01	Block Loan Account		
	Uttara Bank		
	a) Amount as per Company's Accounts	160,584,296	160,584,296
	b) Amount as Per Bank Statement	6,688,500	6,688,500
	Suspense Account	153,895,796	153,895,796
	Add: Transferred from Short Term Loan	-	-
	Closing Balance	153,895,796	153,895,796
	Note: Uttara Bank Ltd Loan suspense amount reduce due to repayment of 1.47 crore tk as downpayment for Uttara Bank Ltd loan re-scheduling purpose.		
16.02	Interest Suspense Account		
	Interest Suspense Account	17,837,998	17,837,998
	Less: Adjustment from Interest on Laon Provision	-	-
	Total	17,837,998	17,837,998
17.00	Trade Payables		
	A.H International Ltd	135,821,357	144,586,802
	Total	135,821,357	144,586,802

Notes	Particulars	Amount in BDT	
		30 June 2024	30 June 2023
18.00	Others Payable		
	Others Payable	15,100,000	15,100,000
	Workers Profit Participation Fund	18.01 71,883	71,883
	Unclaimed Dividend	18.02 -	48,293
	Total	15,171,883	15,220,177
18.01	Workers Profit Participation Fund		
	Opening balance as at July 01 , 2023	71,883	71,883
	Add: Addition during the year	-	-
	Less: Disbursement during the year	-	-
	Closing balance as at June 30, 2024	71,883	71,883
18.02	Unclaimed Dividend		
	Previous Year Outstanding Final Cash Dividend	48,293	350,846
	Less: Unclaimed Dividend Deposit to BSEC Fund	48,293	302,553
	Total	-	48,293
	As per BSEC notification no. BSEC/CMRRCD/2021-386/03, dated January 14, 2021 Company transferred to Fund more than 3 years unclaimed Cash Dividend Balance Tk. 48,293.00 through Account Pay Chq. No-0046782 Dated 30/10/2023.		
19.00	Short Term Loan		
	Term Loan DBBL(Current Portion)	19.01 41,824,823	41,824,823
	Loan Hajj Finance Company Limited (Current Portion)	19.02 185,768	1,205,367
	Loan From Director	19.03 20,400,000	20,400,000
	Loan From Others	19.04 15,000,000	15,668,236
	Total	77,410,591	79,098,426
19.01	Term Loan DBBL(Current Portion)		
	Balance as at July 01, 2023	41,824,823	41,824,823
	Addition during the year	-	-
	Payment made during the year	-	-
	Closing Balance June 30, 2024	41,824,823	41,824,823
19.02	Term Loan Hajj Finance (Current Portion)		
	Balance as at July 01, 2023	1,205,367	3,522,396
	Addition during the year	-	1,205,367
	Payment made during the year	(1,019,599)	(3,522,396)
	Closing Balance June 30, 2024	185,768	1,205,367
19.03	Loan From Director		
	Loan from Director	20,400,000	20,400,000
	Total	20,400,000	20,400,000
19.04	Loan From Others		
	Loan from Aziz Properties Limited	15,000,000	15,000,000
	Loan From Salam Ahmed	-	668,236
	Total	15,000,000	15,668,236
20.00	Liabilities for Expenses		
	Salary & Allowances	143,460	-
	Electricity Charges (Head Office)	6,354	42,063
	Electricity Charges (Factory)	177,130	353,046
	Telephone Charges	2,376	20,115
	Water Supply & Sewerage	1,833	10,647
	Interest on others Loan	5,418,000	2,709,000
	Audit Fees	250,000	250,000
	Wages & Allowances	278,926	8,626
	Provision for Income Tax	20.01 3,646,620	3,702,578
	Total	9,924,699	7,096,075
20.01	Provision for Income Tax		
	Opening balance as at July 01 , 2023	3,702,578	3,444,547
	Add: Addition during the year	299,310	355,268
	Less: Cash paid during the year	355,268	97,236
	Closing balance as at June 30, 2024	3,646,620	3,702,578

Notes	Particulars	Amount in BDT	
		01 July 2023 to 30	01 July 2022 to 30
		June 2024	June 2023
21.00	Revenue		
	Turnover	49,885,051	59,210,274
	Total	49,885,051	59,210,274
22.00	Cost of Goods Sold		
	Opening Stock of Finished Goods as at July 01, 2023	40,173,561	27,085,752
	Cost of Goods Manufactured 22.01	47,804,779	93,321,649
	Cost of Goods available for Sales	87,978,340	120,407,401
	Less: Closing Stock of Finished Goods as at June 30, 2024	18,814,640	40,173,561
	Cost of Goods Sold	69,163,700	80,233,840
	Note: The Cost of Goods Sold Represents 138.80% of the total turnover, Which it was also 135.51% in the last year.		
22.01	Cost of Goods Manufactured		
	Cost of Materials Consumed 22.02	26,798,330	75,452,332
	Add: Electricity & Power	5,133,008	4,522,912
		31,931,337	79,975,244
	Add: Opening Work-In-Process as at July 01, 2023	2,309,174	-
		34,240,511	79,975,244
	Less: Closing Work-In-Process as at June 30, 2024	-	2,309,174
		34,240,511	77,666,070
	Add: Factory Overhead 22.03	13,564,268	15,655,579
	Cost of Goods Manufactured	47,804,779	93,321,649
22.02	Cost of materials Consumed		
	Opening Stock of Raw Materials as at July 01, 2023	44,356,499	88,975,944
	Add: Materials Purchase	18,720,477	30,832,886
	Materials Available for Consumption	63,076,976	119,808,830
	Less: Closing Stock of Raw Materials as at June 30, 2024	36,278,646	44,356,499
	Cost of Materials Consumed	26,798,330	75,452,331
	Raw Materials Consumption are given below:		
	Particulars		
	Opening Stock of Raw Materials	44,356,499	88,975,944
	Add: Purchase of Raw Materials	18,720,477	30,832,886
		63,076,976	119,808,830
	Less: Closing Stock of Raw Materials	36,278,646	44,356,499
	Consumption of Raw Materials	26,798,330	75,452,331
22.03	Factory Overhead		
	Wages & Salaries	7,226,173	8,014,878
	Repairs & Maintenance	520,869	1,335,286
	Factory Maintenance	417,238	384,759
	Depreciation	5,399,988	5,920,656
	Total	13,564,268	15,655,579
23.00	Administrative & General Expenses		
	Salary & Allowances	2,612,720	3,282,477
	Board Meeting Fees	285,000	205,000
	Stationery Expenses	142,971	211,566
	Telephone Charges	101,198	117,237
	Travelling & Conveyance	420,560	442,242
	Entertainment Expenses	108,260	148,395
	Canteen Charges	222,724	1,218,750
	Rent & Rates	747,500	129,000
	Renewal, Listing & Other Expenses	470,855	456,103
	Tax, Legal & Professional Fees	1,810,102	736,170
	Electricity Charges	186,881	252,490
	Fuel (Generator)	660,840	658,190

Notes	Particulars	Amount in BDT	
		01 July 2023 to 30	01 July 2022 to 30
		June 2024	June 2023
	Water Supply & Sewerage	77,203	110,009
	Donation (Mosque Maintenances)	88,000	136,000
	Postage & Telegram	14,881	19,094
	Research & Training	-	9,750
	Gardening Expenses	7,700	2,310
	Medical Expenses	3,957	4,615
	Office Maintenances	147,861	214,971
	Transport Maintenances	102,422	148,693
	Guest House Expenses	17,111	20,700
	Advertisement & Publicity	246,500	221,442
	A.G.M. Expenses	275,781	92,900
	Audit Fees	245,000	245,000
	Miscellaneous	81,530	65,149
	Carrying Charges	76,718	69,201
	Newspaper & yearicals	1,866	4,190
	Internet Bill Expenses	76,642	45,881
	CDBL Expenses	104,000	104,000
	Vat/Tax deduction at Source	414,018	760,473
	Depreciation	117,008	136,300
	Depreciation on Right of Use Assets	-	1,093,051
	Total	9,867,809	11,361,349

Paid to the Managing Director of the Company Tk. 6,19,800/= as Salary and Bonus during the year that included above Salary and Allowance.

The break-up of above amount is given below:

Basic	324,000
House Rent	194,400
Others	47,400
Bonus	54,000
Total	619,800

In Addition to above the company is provided to Managing Director Car maintenance expenses subject to limit. Managing Director is also provided Telephone bill for business communication, subject to limit.

The Company provided to chairman Tk. 10,000 as monthly honorarium

The Other's Director are not provided any remuneration expect board meeting fees with attending Company's Board Meeting.

24.00 Selling & Distribution Expenses

Selling & Distribution Expenses	379,453	1,468,212
Total	379,453	1,468,212

25.00 Financial Expenses

Bank Charges	19,912	28,741
Interest on Others Loan	2,709,000	2,709,000
Loan Profit-Hajj Finance Company Limited	-	-
Total	2,728,912	2,737,741

In previous years the Hajj Finance Company Limited not provided the accounts statement for which company can not shown the proper Loan profit . So This year company shown actual loan profit of Hajj Finance company Limited.

26.00 Income Tax :

Current tax provision	299,310	355,268
Deferred tax provision	(306,342)	(282,645)
Tax Expenses	(7,031)	72,623

31.00 Related Party Disclosures**31.01 Transactions with Related Parties**

Parties are considered to be related if one party has the ability to control the other party or exercise significant influence over the other party in making financial and operational decision and include associate companies with or without common director and key management personnel. The entity has interred into transition with other entities in normal course of business that does not fall within the definition of related party as per IAS-24: Related Party Transactions for this year. The summary is as follows:

Related Party	Opening Balance	Received during the year	Payment during the year	Closing Balance
Loan from Director	20,400,000	-	-	20,400,000

31.02 Payments/ Perquisites to Managing Director and above

Payments and perquisites given to the Managing Director during the year are disclosed below:

Paid to the Managing Director of the Company Tk. 6,19,800/= as Salary and Bonus during the year that included above Salary and Allowance.

In Addition to above Managing Director is provided Car maintenance expenses subject to limit.

Managing Director is also provided Telephone bill for business communication ,subject to limit.

The Other's Director are not provided any remuneration expect board meeting fees with attending Company's Board Meeting.

32.00 Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II of the Companies Act, 1994:**A. Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II, Note 5 of Para 3:**

Employee position of the company as at June 30, 2024.

Salary (Monthly)	Officer & Staff		Worker	Total Employees
	Head Office	Factory		
Below Tk. 3,000	-	-	-	-
Above Tk. 3,000	7	9	35	51
Total	7	9	35	51

B. Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II, Para 4:

Name of Directors	Designation	Remuneration	Festival Bonus	Total Payment
Md. Abdul Halim	Director	-	-	-
Md. Ahsan Ullah	Director	-	-	-
Md. Asad Ullah	Director	-	-	-
Jamal Uddin Bhuiyan	Independent Director	-	-	-
Dr. Swapan Kumar Dhar	Independent Director	-	-	-
Dr. Md. Abdus Salam	Independent Director	-	-	-
Dr. Md. Mazibar Rahman	Independent Director	-	-	-
Total		-	-	-

year of payment to Directors is from 01 July 2023 to 30 June 2024.

The above Directors of the company did not take any benefit from the company except attendance fees for Board Meeting and others are as follows:

a. Expenses reimbursed to the managing agent	Nil
b. Commission or other remuneration payable separately to a managing agent or his associate	Nil
c. Commission received or receivable by the managing agent or his associate as selling or buying agent of other concerns in respect of contracts entered into such concerns with the company	Nil
d. The money value of the contracts for the sale or purchase of goods and materials or supply of services, enter into by the company with the managing agent or his associate during the financial year	Nil
e. Any other perquisites or benefits in cash or in kind stating	Nil
f. Other allowances and commission including guarantee commission	Nil

Pensions, etc.

1) Pensions	Nil
2) Gratuities	Nil
3) Payment from Provident Fund	Nil
4) Compensation for loss of office	Nil
5) Consideration in connection with retirement from office	Nil

C. Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II, Para 7:

Details of production capacity utilization:

Particulars	License Capacity (In MT)	Attainable Capacity (In MT)	Actual Production (In MT)	Capacity Utilization
Annual Production capacity in MT	12,750	6,000	215	3.58%

D. Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II, Para 8:

Raw materials, spare parts, packing materials and capital machinery:

Items	Opening Raw Materials	Purchase (BDT)			Consumption (BDT)	% of consumption of total Purchase
		Import	Local	Total		
Raw materials	44,356,499	-	18,720,477	63,076,976	26,798,330	42.49%
Spare parts	-	-	520,869	520,869	520,869	100%
Packing materials	-	-	-	-	-	-
Total	44,356,499	-	19,241,346	63,597,845	27,319,200	

Value of export:

Particulars	In foreign currencies (US\$)	In BDT
Export	-	-
Total	-	-

i) The company has not incurred any expenditure in foreign currencies for the year from 01 July 2023 to 30 June, 2024 on account of royalty, know-how, professional fees, consultancy fees and interest;

ii) The company has not earned any foreign exchanges for loyalty, know-how, professional fees, consultancy fees and interest;

iii) The value of export represents for the year 01 July 2023 to 30 June, 2024.

E. Disclosure as per requirement of Schedule XI, Part II, Para 3:

Requirements under Condition No.	Compliance status of disclosure of Schedule XI, Part II, Para 3
3(i)(a) The turnover	Complied
3(i)(b) Commission paid to the selling agent	Not Applicable
3(i)(c) Brokerage and discount on sales, other than the usual trade discount	Not Applicable
3(i)(d)(i) The value of the raw materials consumed, giving item wise as possible	Complied
3(i)(d)(ii) The opening and closing stocks of goods produced	Complied
3(i)(e) In the case of trading companies, the purchase made and the opening and closing stocks	Complied
3(i)(f) In the case of companies rendering or supplying services, the gross income derived from services rendered or supplied	Not Applicable
3(i)(g) Opening and closing stocks, purchases and sales and consumption of raw materials with value and quantity break-up for the company, which falls under one or more categories i.e. manufacturing and/or trading	Complied
3(i)(h) In the case of other companies, the gross income derived under different heads	Not Applicable
3(i)(i) Work-in-progress, which have been completed at the commencement and at the end of the accounting year	Complied
3(i)(j) Provision for depreciation, renewals or diminution in value of fixed assets	Complied
3(i)(k) Interest on the debenture paid or payable to the Managing Director, Managing Agent and Manager	Not Applicable
3(i)(l) Charge of income tax and other taxation on profits	Complied
3(i)(m) Revised for repayment of share capital and repayment of loans	Complied
3(i)(n)(i) Amount set aside or proposed to be set aside, to reserve, but not including provisions made to meet any specific liability, contingency or commitment, know to exist at the date as at which the balance sheet is made up	Not Applicable
3(i)(n)(ii) Amount withdrawn from above mentioned reserve	Not Applicable
3(i)(o)(i) Amount set aside to provisions made for meeting specific liabilities, contingencies of commitments	Not Applicable
3(i)(o)(ii) Amount withdrawn from above mentioned provisions, as no longer required	Not Applicable

3(i)(p) Expenditure incurred on each of the following items, separately for each item: (i) Consumption of stores and spare parts (ii) Power and Fuel (iii) Rent (iv) Repairs of Buildings (v) Repairs of Machinery (vi) (1) Salaries, wages and bonus (2) Contribution to provident and other funds (3) Works men and staff welfare expenses to the extent not adjusted from any previous provision or reserve

Complied

F. Disclosure of Advances, Deposits and Pre-payments of Schedule XI of the Companies Act, 1994:

The details break-up of Advances, Deposits and Pre-payments as per requirement of Schedule XI of the Companies Act, 1994 as stated below:

Particulars	Amount In (Taka)	
	30.06.2024	30.06.2023
Advances, Deposits and Pre-payments exceeding 6 months	12,002,527	12,002,527
Advances, Deposits and Pre-payments not exceeding 6 months	3,084,806	6,222,552
Other Advances, Deposits & Pre-payments less provision	Nil	Nil
Advances, Deposits and Pre-payments considered good and secured	Nil	Nil
Advances, Deposits and Pre-payments considered goods without security	Nil	Nil
Advances, Deposits and Pre-payments considered doubtful or bad	Nil	Nil
Advances, Deposits and Pre-payments due by Directors	Nil	Nil
Advances, Deposits and Pre-payments due by other officers (against salary)	2,635,299	2,623,299
Advances, Deposits and Pre-payments due from companies under same management	Nil	Nil
Maximum Advances, Deposits & Pre-payments due by Directors	Nil	Nil
Maximum Advances, Deposits & Pre-payments due by Officers at any time	Nil	Nil

Additional Disclosure as per SEC Rules 1987 [Rule-12(2)1] & Companies Act 1994, part 2 section XI:

- There was no claim against the Company not acknowledged as debts as on June 30, 2024.
- All shares have been fully allotted and paid-up.
- There was no preference shares issued by the Company.
- The Company has no aggregated amount of contract for the capital expenditure to be executed and not provided for the year ended on June 30, 2024.
- There was no contingent liabilities as on close of the business as on June 30, 2024 except the sub-judice matters relating to bank loan.
- Aggregate amount due by Directors and other Officers of the Company or associated undertaking:

Director	None
Associated Undertaking	None
Officers	None
- The general advance is the amount disbursed/ advanced against expenses for goods & service and also the amount considered good by the management and no collateral security is held against such advances.
- The Company did not pay Brokerage and discount on sales other than the usual trade discount. Further, there is no commission on sale paid by the Company.
- Auditors are paid for only statutory audit fees approved by the shareholders in the last A.G.M.
- No money was expended by the Company for compensating any member of the Board of Directors for special service rendered.
- There was no Bank Guarantee issued by the company on behalf of their Directors of the Company itself except bank loan.
- There are no Non-resident shareholders as on June 30, 2024.
- No expenses including Royalty, Technical Experts & Professional Advisory Fees and Interest etc. were incurred or paid in foreign currencies during the year ended on June 30, 2024.
- The Company has related party transactions as per IAS-24 "Related Party Disclosures". Details are given Note-38.01
- No Director received any remuneration from Company except Board Meeting attendance Fees.

Events after reporting year:

No material events occurring after Statement of Financial Position date came to our notice which could be considered after the valuation made in the financial statements.

33.00 Financial risk management (IFRS 7)**33.01 Introduction**

The Company's activities expose it to a variety of financial risks: credit risk, market risk (including interest rate risk and foreign currency risk), and liquidity risk. The Company's risk management focuses on the unpredictability of financial markets and seeks to minimize potential adverse effects on the Company's financial performance. The Company uses derivative financial instruments to economically hedge certain risk exposures.

Financial risk management is carried out by a central treasury department (Company Treasury) under policies approved by the Board of Directors (Treasury Policy). Company Treasury identifies, evaluates, and hedges financial risks in close co-operation with the Company's operating units. The 'Treasury Policy' provides principles for specific areas, such as credit risk, interest rate risk, foreign currency risk, use of derivative financial instruments, and investment of excess liquidity.

This note presents information about the Company's exposure to each of the risks arising from financial instruments and the Company's objectives, policies, and processes for measuring and managing risk. Further quantitative disclosures are included throughout these consolidated financial statements.

33.02 Carrying amounts of financial instruments by category

The following table shows the carrying amounts of financial instruments by category at the end of June 30, 2024:

Maturity analysis

Particulars	Current	>30 days	>90 days	>1 year	Total
Loans and receivables:					
Cash and cash equivalents	504,971	-	-	-	504,971
Trade Receivable	-	2,534,000	10,717,109	15,618,407	28,869,516
Balance at June 30, 2024	504,971	2,534,000	10,717,109	15,618,407	29,374,487

Financial liabilities measured at amortized cost:					
Term loan	-	-	-	90,449,646	90,449,646
Short term loan	-	-	-	42,010,591	42,010,591
Trade Payable	135,821,357	-	-	-	135,821,357
Balance at June 30, 2024	135,821,357	-	-	132,460,237	268,281,594

33.03 Credit risks:

Credit risk is the risk of financial loss to the Company if a customer or counterparty to financial instruments fails to meet its contractual obligations, and arises principally from cash and cash equivalents, time deposits, and trade accounts receivable.

The credit risk with Accounts Receivable (see note 06) is limited, as the Company has numerous clients located in various geographical regions. The Company's exposure to credit risk is influenced mainly by the individual characteristics of each customer. For risk control, the customers are companied as follows (risk companies): governmental organizations, listed public limited companies, and other customers. Credit limits are established for each customer, whereby the credit limit represents the maximum open amount without requiring payments in advance or letters of credit; these limits are reviewed regularly (credit check).

The maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each financial asset, including derivative financial instruments, in the Statement of Financial Position. There are no commitments that could increase this exposure to more than the carrying amounts.

33.04 Market risks

Market risk is the risk that changes in market prices, such as interest rates, foreign exchange rates, and other prices will affect the Company's result or the value of its holdings of financial instruments. The objective of market risk management is to manage and control market risk exposures within acceptable parameters while optimizing the return on risk.

33.05 Interest rate risk

At the reporting date, the Company had the following interest-bearing financial instruments: cash and cash equivalents, time deposits, rent deposits, and bank liabilities. All cash and cash equivalents mature or reprise in the short-term, no longer than three months.

Borrowings mainly bear interest at fixed rates. Cash and cash equivalents and borrowings issued at variable rates expose the Company to cash flow interest rate risk.

The Company does not account for any fixed-rate borrowings at fair value through profit or loss. Therefore a change in interest rates at the reporting date would not affect profit or loss.

The Company Treasury manages the interest rate risk to reduce the volatility of the financial result as a consequence of interest rate movements. For the decision whether new borrowings shall be arranged at a variable or fixed interest rate, the Company Treasury focuses on an internal long-term benchmark interest rate and considers the amount of cash and cash equivalents held at a variable interest rate. Currently, the interest rate exposure is not hedged.

33.06 Liquidity risk

Liquidity risk is the risk that the Company will not be able to meet its financial obligations as they fall due. Company Treasury manages the Company's liquidity to ensure sufficient liquidity to meet all liabilities when due, under both normal and stressed conditions, without facing unacceptable losses or risking damage to the Company's reputation.

Excess liquidity can be invested in instruments such as time deposits, government, and corporate bonds, shares of publicly listed companies, and capital protected instruments.

The following are the contractual maturities of financial liabilities, including interest payments:

BDT	Carrying amount	Contractual cash flows	Between 1 and 90 days	Between 91 and 360 days	Between 1 and 2 years	Over 2 years
Non-derivative financial liabilities						
Term loan	90,449,646	-	-	-	-	90,449,646
Short term loan	42,010,591	-	-	-	-	42,010,591
Block loan account	171,733,794	-	-	-	-	171,733,794
Trade payable	135,821,357	-	-	-	-	135,821,357
Balance at June 30, 2024	440,015,388	-	-	-	-	440,015,388

Aziz Pipes Limited
Schedule of Property, Plant & Equipment
As at June 30, 2024

Annexure-A
Amount in BDT

A. On Cost

Particulars	Cost			Rate of Dep.	Depreciation			Written down value as at June 30, 2024
	Opening balance as at July 01, 2023	Addition during the year	Adjustment during the year		Balance as at June 30, 2024	Charged during the year	Adjustment during the year	
Land & Land Development	3,603,990	-	-	-	-	-	-	3,603,990
Building & Other Construction	21,549,361	-	-	10%	19,823,078	172,628	-	1,553,655
Roads & Sewerage	604,229	-	-	10%	561,446	4,278	-	38,504
Electrical Installation	4,313,755	-	-	15%	4,197,522	17,435	-	98,798
Plant & Machineries	237,731,756	-	-	10%	202,214,847	3,551,691	-	31,965,218
Furniture & Fixtures	2,201,497	-	-	10%	1,887,089	31,441	-	282,967
Fittings	11,942	-	-	10%	11,227	72	-	644
Office Equipment's	8,179,274	-	-	15%	7,672,158	76,067	-	431,047
Loose Tools	413,666	-	-	15%	404,935	1,310	-	7,421
Motor Vehicles	2,328,037	-	-	20%	2,315,769	2,454	-	9,815
Weight Bridge Equipment's	129,558	-	-	15%	126,797	414	-	2,347
Factory Equipment's	19,622,040	643,000	-	15%	16,984,122	492,138	-	2,788,781
Pump House	173,639	-	-	15%	170,027	542	-	3,071
Crockerries & Cutleries	450,941	-	-	20%	403,443	9,500	-	37,998
Gas Line Installation	302,398	-	-	10%	280,820	2,158	-	19,421
Sundry Assets	790,361	-	-	15%	755,087	5,291	-	29,983
Sub Total	302,406,444	643,000	-		257,808,368	4,367,418	-	40,873,660

B. Revalued Assets:

Particulars	Cost			Rate of Dep.	Depreciation			Written down value as at June 30, 2024
	Opening balance as at July 01, 2023	Addition during the year	Adjustment during the year		Balance as at June 30, 2024	Charged during the year	Adjustment during the year	
Land & Land Development	181,896,010	-	-	-	-	-	-	181,896,010
Building & Other Construction	5,924,471	-	-	10%	2,775,963	314,851	-	2,833,657
Plant & Machineries	15,706,861	-	-	10%	7,359,590	834,727	-	7,512,544
Sub Total	203,527,342	-	-		10,135,553	1,149,578	-	192,242,211
Grand Total (A+B)	505,933,786	643,000	-		267,943,920	5,516,995	-	233,115,871

Depreciation Charged	Amount
Factory Overhead	5,399,988
Admin. Overhead	117,008
Total	5,516,995

Aziz Pipes Limited

Schedule of Property, Plant & Equipment
As at June 30, 2023

Annexure-A
Amount in Taka

A. On Cost

Particulars	Cost			Rate of Dep.	Depreciation			Written down value as at June 30, 2023
	Opening balance as at	Addition during the	Adjustment during the		Balance as at June 30, 2023	Charged during the year	Adjustment during the	
Land & Land Development	3,603,990	-	-	-	3,603,990	-	-	3,603,990
Building & Other Construction	21,549,361	-	-	10%	21,549,361	191,809	-	1,726,283
Roads & Sewerage	604,229	-	-	10%	604,229	4,754	-	561,446
Electrical Installation	4,313,755	-	-	15%	4,313,755	20,512	-	4,197,522
Plant & Machineries	237,034,756	697,000	-	10%	237,731,756	3,946,323	-	202,214,847
Furniture & Fixtures	2,201,497	-	-	10%	2,201,497	34,934	-	1,887,089
Fittings	11,942	-	-	10%	11,942	79	-	11,227
Office Equipments	8,066,802	112,472	-	15%	8,179,274	89,491	-	7,672,158
Loose Tools	413,666	-	-	15%	413,666	1,541	-	404,935
Motor Vehicles	2,328,037	-	-	20%	2,328,037	3,067	-	2,315,769
Weighty Bridge Equipments	129,558	-	-	15%	129,558	487	-	126,797
Factory Equipments	19,622,040	-	-	15%	19,622,040	465,515	-	16,984,122
Pump House	173,639	-	-	15%	173,639	638	-	170,027
Crockeries & Cutleries	432,715	18,226	-	20%	450,941	11,874	-	403,443
Gas Line Installation	302,398	-	-	10%	302,398	2,398	-	280,820
Sundry Assets	790,361	-	-	15%	790,361	6,225	-	755,086
Sub Total	301,578,746	827,698	-		302,406,444	4,779,547	-	257,808,366

B. Revalued Assets:

Particulars	Cost			Rate of Dep.	Depreciation			Written down value as at June 30, 2023
	Opening balance as at July 01, 2022	Addition during the year	Adjustment during the year		Balance as at June 30, 2023	Charged during the year	Adjustment during the year	
Land & Land Development	181,896,010	-	-	-	181,896,010	-	-	181,896,010
Building & Other Construction	5,924,471	-	-	10%	5,924,471	349,834	-	3,148,508
Plant & Machineries	15,706,861	-	-	10%	15,706,861	927,475	-	8,347,271
Sub Total	203,527,342	-	-		203,527,342	1,277,309	-	193,391,789
Grand Total (A+B)	505,106,088	827,698	-		505,933,786	6,056,956	-	237,989,867

Depreciation Charged

Amount
Factory Overhead
Admin. Overhead
Total

AZIZ PIPES LIMITED
Accounts Receivable As on 30th June-2024

Annexure-B			Annexure-B		
Sl. No.	Name of the party	Closing Balance	Sl. No.	Name of the party	Closing Balance
1	AB. Trading	503,873	41	Bhai Bhai Hardware, Takerhat	(1,750)
2	Abir Enterprise	400,225	42	Bismillah Traders(Komorgonj)	91,845
3	Abu Naser Ahmed	900,249	43	Bismillah Traders(modukhli)	(9,459)
4	Akota Sanitary Ashulia	9,414	44	Bismillah Traders,Bashurhat	(3,274)
5	Akota Machineries & Hardware,Gopalgonj	141,545	45	BPL PVC Door, Faridpur	(31)
6	Akmol Traders,Faridpur	(4,724)	46	Bushra Builders & Sanitary	(50,000)
7	Akhi Enterprise,Rajbari	(4,723)	47	Bismillah Enterprise, Vulta	401,312
8	Akon Traders, Bhanga	(142,850)	48	Bipu Electric & Hardware	516,925
9	Alaka Sanitary Mart	28	49	Chowdhury Enterprise,Faridpur	52
10	Abdus Salam Sk	(44,606)	50	Cumilla Sanitary Bipulashar	30,330
11	Al-Baraka PVC Door	314,639	51	Decent Furniture	(5,048)
12	Al-Baraka Sanitary	(5,114)	52	Dream Sanitary Mart, Faridpur	4,841
13	A.J.S Enterprise	(6,431)	53	Dulal Kumar Saha, Faridpur	197
14	Al-Modina Sanitary, Amirshapara	11,816	54	Fatema Traders, Faridpur	(1,235)
15	Al-Modina Sanitary, Rajbari	164,719	55	Faisal Enterprise, Laksham	286,642
16	Arman Sanitary, Voirob	3,703	56	Faridpur Builders & machineries	4,712
17	Al- Modina Trading	(3,755)	57	Faridpur Sanitary Mart	9,019
18	Amader Sanitary	(14,265)	58	Fatima Sanitary, Savar	815,165
19	Amin Traders Noakhali	(1,275)	59	G.M Sanitary, Faridpur	(5,557)
20	Arnob Sanitary	40	60	Gazi Builders,Faridpur	(9,626)
21	Anny Sanitary House	90	61	Ghosh Hardware /Enterprise,Muksudpur	76,020
22	Ashik Enterprise	(3,326)	62	Green Agency,Alubazar	173,671
23	Asma Traders	13,918	63	Haque Sanitary, Madobpur	489,026
24	Avijat Sanitary	253,092	64	Howlader Sanitary, Shimultala	203,067
25	Avik Enterprise	79,833	65	Imran Traders,Khulna	(35,800)
26	Anonna Variety Store	220,426	66	Ibrahim Sanitary Hemayetpur	(4,217)
27	Azad Enterprise	46	67	Insaf Sanitary Store Patuakhali	(34,535)
28	Azad Traders, Mymensingh	370,073	68	Islam & Brothers	(900)
29	A-Zaman Sanitary, Chowmuhan	20,112	69	Jafar Traders,Bhanga,Faridpur	8,140
30	Bikash Kumar Saha,Faridpur	(2,493)	70	Jalalabad Sanitary	86,989
31	Bahi Bahi Enterprise, B.Barua	66,849	71	Jakia Enterprise, Dolon Bazar	203,067
32	Bengal Machineries Store,Faridpur	202,889	72	Jaman Traders,Banga,Faridpur	454
33	Bengal Sanitary	49,184	73	Jakia Sanitary & Hardware, Aminbazar	181,731
34	Bhai Bhai Parts Corner, Tangail	122,876	74	Jakir Hardware, Gazipur	(4,625)
35	Bhai Bhai Enterprise	(1,735)	75	Jamuna Machinery & Sanitary	210,599
36	Bhai Bhai Sanitary, Gazipur	444,189	76	Jakir Enterprise, Kholamura	225,299
37	Bhai Bhai Sanitary, Gopalgonj	14,472	77	Janata Sanitary	347,456
38	Bhai Bhai Sanitary Mart, Ambag	150,434	78	Joy Hardware	15,045
39	Bhai Bhai Traders, Sylhet	79,320	79	Khaja Trading & Iron Ltd	1,075,345
40	Bhai Bhai Traders, Udoypur	(6,780)	80	Khaja Tube-well Agency, Alubazar	146,859

AZIZ PIPES LIMITED
Accounts Receivable As on 30th June-2024

Annexure-B

Annexure-B

Sl.No.	Name of the party	Closing Balance	Sl.No.	Name of the party	Closing Balance
81	New Khaleque Hardware, Goalondomore	46,066	119	Ritu Sanitary Sonargaon	30,671
82	Khan Sanitary ,Faridpur	957,778	120	Rafsun Traders	24,992
83	Khan Sanitary ,Gouripur,Comilla	148,718	121	Ratna Traders ,Tangail	233,701
84	Kohinoor Varity Store	239,973	122	Rayhan Furniture	1,466,851
85	Khandoker Enterprise, Patuakhali	557,425	123	Razib Enterprise	(1,559)
86	Khandoker Enterprise,Norshindi	70,206	124	Riad Sanitary,Sylhet	506,531
87	Loopin Enterprise,Rajbari	154	125	Riya Sanitary ,Manikgonj	2,126
88	Mahadi Sanitary ,Gaforgaon	106,065	126	Ronojit Hardware,Kaliakoir	237,051
89	Macca Madina Tiles & Sanitary	(771)	127	Rasel Sanitary, Noakhali	13,805
90	Mofazzel Tiles & Sanitary	46,475	128	Rasel Hardware, Kolarhat	3,007
91	Musa Trading	135,000	129	Rukon Enterprise Ashulia	(5,094)
92	Modern Hardware ,Manikgonj	55,402	130	S. A Enterprise(Feni)	(1,678)
93	Molla Builders ,Faridpur	36,151	131	S. K. Sanitary, Madobdi	10,953
94	Molla S. Traders,Magura	78,345	132	S.B Sanitary ,Faridpur	338,737
95	Mondal Biponi,Faridpur	52,038	133	Setu Enterprise (B.Baria)	59,099
96	Modina Sanitary Faridpur	(10,017)	134	S & H Enterprise,Barishal Godown	625,344
97	Monir Sanitary.Gazi Pur	184,947	135	Shahin Sanitary Mart (Savar)	124,155
98	Md. Akter Hossain(Faridpur)	14,129	136	Shamol Sanitary	(15,561)
99	Mostafa PVC Door Center	(119)	137	Shaha & Bosh Traders	65,479
100	Monjur Alam & Brothers(ctg)	(900)	138	Siam Traders	(21,352)
101	Musafir Supplier, Faridpur	10,724	139	Siam Trade In't Gazipur	(2,124)
102	Munnaf Enterprise, Rajbari	1,604,727	140	Sikder Woman Medical College	90,720
103	Mukther & Brothers	2,210,709	141	Sobhan sanitary,Sylhet,Dealer.	248,952
104	Munshi Traders,Bashantapur,	(1,771)	142	Sabitree Traders Faridpur	(8,347)
105	Nasir & Co. (N. S. Co.)	1,105,878	143	Shanti Traders Faridpur	(1,135)
106	New Khan Sanitary,Faridpur	75,768	144	Sobhan sanitary, Sylhet,Godown.	1,151,480
107	New Jamuna Sanitary ,Faridpur	2,943	145	Sony Bhandar	2,278
108	Noorjahan Traders,Alubazar . . .	86,907	146	S.T.Corporation(BS)	160,500
109	Nurul Amin Traders	4,704	147	Sumi Hardware,Bangha,Faridpur.	361,121
110	Oliur Rahman & Brothers	4,688	148	Sufala Enterprise ,Mymensingh	1,521
111	Padma Sanitary,Faridpur	380,780	149	Tuhin & Brothers Hardware	328,377
112	Parjoar Trading	1,245,130	150	Taj Tubes	628,325
113	Paul Hardware	105,955	151	Uzzal Sanitary	321
114	Pannu Traders Manikgonj.	5,182	152	Usha Sanitary	398,025
115	Panna Glass house,Nagorkanda	1,772	153	Younusia sanitary,Ctg	337,589
116	Pushan Paint Electric	64,874	154	Zaman & Brother's Fulbaria	118,996
117	Rahaman Hardware & San.(M.Bazar)	(14,144)	155	Zaman Traders, Bhanga	(50,468)
118	Rahamat Trading	1,921,470	156	Zahir Sanitary,Borabo	139,043
				Total:-	28,869,516

AZIZ PIPES LIMITED

Schedule of Accounts Payable (As on June 30,2024)

Annexure D

Amount In Taka

SL No	Name of the Party	June 30,2024	June 30,2023
1	A.H International Limited	135,821,357	144,586,802
	Total	135,821,357	144,586,802

BANGLADESH ASSOCIATION OF PUBLICLY LISTED COMPANIES



Ref. No: CM-2024/280

Date of issue : November 20, 2024

Renewed Certificate

This is to certify that

AZIZ PIPES LIMITED

*is an Ordinary Member of Bangladesh Association of Publicly Listed Companies
and is entitled to all the rights and privileges appertaining thereto.*

This certificate remains current until 31st December 2024.



A handwritten signature in black ink, appearing to be "S. M. M. M.", written over a horizontal line.

Secretary-General



AZIZ PIPES LIMITED

REGISTERED OFFICE: AZIZ BHABAN, 93 MOTIJHEEL C/A, DHAKA-1000.

PROXY FORM

I/We.....
of.....
being a member of **Aziz Pipes Limited** do hereby appoint Mr./Mrs./Miss
of as my/our proxy to
attend and vote for me/ us and on my/ our behalf at the **43rd ANNUAL GENERAL MEETING** of the Company
to be held on the Sunday, the 22nd December, 2024 at 11.00 am. The AGM will be held by using Hybrid
System, through the link: <http://apl.hisoftcloud.com> and Physical presence at Institution of Diploma Engineers,
Bangladesh (IDEB) Bhaban, 160/A, Kakrail, VIP Road, Dhaka-1000 at any adjournment thereof.

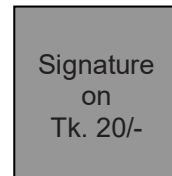
As witness my / our hand this day of December, 2024.

(Signature of the Shareholder)

Folio No./BO ID

No. of Shares

(Signature of the Proxy)



Revenue Stamp

NOTE

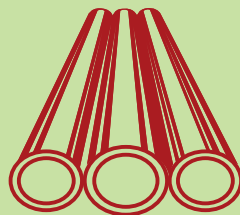
- 1) A member of the company entitled to attend and vote at the 43rd Annual General Meeting may appoint a Proxy to attend and vote on his/her behalf. The instrument appointing a Proxy duly completed, signed and stamped Tk.20/- must be sent to the Registered Office of the Company through e-mail ID of the Company at **sharedept@azizpipes.com** not later than 72 hours before the meeting.
- 2) Signature of Shareholder should confirm to the specimen Signature recorded with the Company.



৪২তম বার্ষিক সাধারণ সভায় চেয়ারম্যান, পরিচালকবৃন্দ, স্বতন্ত্র পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, কোম্পানি সচিব ও কর্মকর্তাবৃন্দ।



৪২তম বার্ষিক সাধারণ সভায় ব্যবস্থাপনা পরিচালক, কোম্পানি সচিব ও কর্মকর্তাবৃন্দ।



AZIZ PIPES LIMITED

Office: 93, Motijheel C/A, Dhaka-1000.
Phone: +88 02 223382691, Fax: +88 02 223389675
URL: www.azizpipes.com, E-mail: info@azizpipes.com
Factory: Amirabad (Shibrampur), Faridpur.